

Na temelju članka 70. stavak 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj škole (NN87/08,86/09,92/10,105/10,90/11,16/12,86/12,94/13,152/14,7/17 i 68/18) a u svezi s člankom 17. stavak 3. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN 132/13), članka 43. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14,118/14 i 154/14), članka 2. točka 1. te članka 5. i 6. Zakona o zaštiti osobnih podataka (NN 103/03,118/06, 41/08,130/11,106/12) i članka 58. Statuta Medicinske škole škole u Rijeci , a nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom u funkciji radničkog vijeća o donošenju Pravilnika o video nadzoru, Školski odbor je na sjednici održanoj 17. prosinca 2018. godine donio sljedeći:

PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEO NADZORA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom regulirano je prikupljanje, obrada i čuvanje osobnih podataka korištenjem sustava video nadzora.

Poslodavac prikuplja osobne podatke korištenjem sustava video nadzora koji bilježi podatke i kretanja osoba. Opseg prikupljanja i daljnja obrada podataka korištenjem sustava video nadzora je ograničena na ispunjenje svrhe iz stavka 1. ovog članka.

Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

II. SVRHA VIDEO NADZORA

Članak 2.

Medicinska škola u Rijeci (u daljnjem tekstu: Škola) koristi sustav video nadzora na adresi Rijeka, Braće Branchetta 11 a zbog sigurnosti učenika, radnika, posjetitelja/stranaka i imovine Škole, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.

Sustav se koristi i za sprječavanje protupravnih radnji usmjerenih prema školskoj imovini (krađe, oštećenja, uništenja itd.).

III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Članak 3.

U svrhu navedenoj u čl. 1. stavku 1. u obuhvatu sustava video nadzora su prostor koji se nalazi neposredno oko Škole (vanjski prostor Škole i školsko dvorište), sva ulazna i izlazna vrata u Školi, hodnici u zgradi u prizemlju, prvom, drugom i trećem katu Škole.

Video nadzorom nisu pokriveni prostori učionica, školske knjižnice, soba stručnih suradnika, soba ravnatelja, soba tajnika i voditelja računovodstva, prostor koji koristi domar Škole, prostor nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture, sanitarni prostor za učenike i radnike Škole.

Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora nalaze se na snimaču koji se nalazi u uredu ravnatelja i kojem imaju pristup ravnatelj, administratorica i osobe koje na to ovlasti ravnatelj. Pregledavanje sadržaja obavlja se isključivo u prisutnosti administratorice.

Presnimavanje i pohrana sadržaja nastalog korištenjem sustava video nadzora na druge medije kao i daljnje korištenje dopušteni su isključivo u slučajevima određenim Zakonom o zaštiti osobnih podataka.

Članak 4.

Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora čuvaju se najduže 90 dana a nakon proteka tog vremena podaci se brišu automatizmom samog snimača.

U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja, ravnatelj može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u prethodnom stavku.

Odredba stavka 1. ovog članka se ne odnosi na slučajeve počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništenja imovine i sl., kada se prikupljeni podaci o takvim događajima mogu sačuvati kao dokazni materijal te na pisani zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, RADNIKA I DRUGIH OSOBA

Članak 5.

Ravnatelj Škole dužan je osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u Školu, kao i u unutrašnjosti Škole, istakne da se prostor nadzire sustavom video nadzora.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Ovaj Pravilnik objavljuje se na mrežnoj stranici Škole.

Predsjednik Školskog odbora



Nensi Araminčić mag.ing.lab.

Ovaj Pravilnik objavljen je dana 18.prosinca 2018. na oglasnoj ploči Škole i stupa na snagu 27. prosinca 2018.



Ravnatelj:



Alen Vukelić, dr.med.

Klasa: 003-06/18-01/46

Ur.broj: 2170-56-01-18-1

Članak 6.

KLASA: 602-03/18-01-454
URBROJ:2170-56-01-18-01
U Rijeci, 10. prosinca 2018. godine

Sindikalnom povjereniku u funkciji
radničkog vijeća
Medicinske škole u Rijeci
prof. Goranu Kauzlarić

PREDMET: Prethodno savjetovanje prije donošenja Pravilnika o video nadzoru

Sukladno odredbama čl. 150 Zakona o radu, molim Vaše očitovanje u roku od 8 dana , a prije donošenja Pravilnika o korištenju sustava video nadzora Medicinske škole u Rijeci koji Vam dostavljam u prilogu.



Ravnatelj
Alen Vukelić dr.med.

Dostavljeno:

1. Goran Kauzlarić, prof.
uz vlastoručni potpis