

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva: 2/25

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>
	Ime škole:	Medicinska škola u Rijeci
	Adresa:	Braće Branchetta 11a
	Mjesto:	Rijeka
	E-adresa na koju se dostavlja poziv	med-skola-rijeka@ri.t-com.hr

2.	Korisnici usluge su učenici	3.4. i 4.1	razreda
-----------	------------------------------------	-------------------	----------------

3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
	a) Škola u prirodi	dana	noćenja
	b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
	c) Školska ekurzija	7 dana	6 noćenja
	d) Posjet	dana	noćenja

4.	Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>
	a) u Republici Hrvatskoj	
	b) u inozemstvu	Francuska , Španjolska

5.	Planirano vrijeme realizacije	3.9.2025.	9.9.2025.
	<i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		

6.	Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>	
	a) Predviđeni broj učenika (s mogućnošću odstupanja 3 učenika)	45	S mogućnošću odstupanja za tri učenika
	b) Predviđeni broj učitelja	4	
	c) Očekivani broj gratis ponuda	1/2	

7.	Plan puta	<i>Upisati traženo</i>
	Mjesto polaska	Rijeka
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Barcelona, Figueres, Montserrat te poznata mjesta smještena duž francuske rivijere

8.	Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije</i>
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X (u povratku iz Španjolske)
	b) Vlak	

	c) Brod	
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	X (avion u polasku) Let u ranim jutarnjim satima dostaviti u ponudi rezervaciju leta Croatia Airlines

9.	Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>
	a) Hostel	
	b) Hotel	X Lloret de Mar 4* hotel dostaviti u ponudi rezervaciju hotela Osigurati rani check in – odmah ulazak u sobe Prvi dan programa doručak i ručak u hotelu
	<input type="checkbox"/> bliže centru grada	<i>(Ime grada/gradova)</i>
	<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	<i>(Ime grada/gradova)</i>
	<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	X
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	X (večera, doručak)
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f) Drugo	Organizirana večernja animacija – disco

10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)
	a) Ulaznice za	baziliku Sagrada familia Park Guell Svetište Montserrat Muzej Salvadora Dalija CosmoCaixa Museum of Science Disco club
	b) Sudjelovanje u radionicama	
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	X Barcelona (ne nužno lokalni vodič, može pratitelj putovanja)

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
	e) oštećenja i gubitka prtljage	

12.	Dostava ponuda	
Rok dostave ponuda je:		10.2.2025. do 13 sati
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		10.2.2025. u 14 sati
Napomena:		Roditeljski sastanak, predstavljanje odabranih ponuda 10.2.2025. u 18:00 (konferencijska dvorana 04)

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :

- u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
- razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.