

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	9/22			
1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>			
Naziv škole:	Medicinska škola u Rijeci			
Adresa:	Braće Branchetta 11a			
Mjesto:	Rijeka			
E-adresa na koju se dostavlja poziv:	med-skola-rijeka@ri.t-com.hr			
2. Korisnici usluge su učenici:	3.3,3.4,4.1,4.2		razreda	
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>			
a) Škola u prirodi		dana		noćenja
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja
c) Školska ekskurzija	7	dana	6	noćenja
d) Posjet		dana		noćenja
4. Odredište	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>			
a) Područje u Republici Hrvatskoj				
b) Država/e u inozemstvu	X Španjolska			
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	16.	09.	22.	09
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>
			2023	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika:	<i>Upisati broj:</i>			
a) Predviđeni broj učenika	88	<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>		
b) Predviđeni broj učitelja	8			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	1			
7. Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>			
Mjesto polaska	Rijeka			
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Cannes, Nica, Monako, Barcelona, Figueres, Montserrat			
8. Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X			
b) Vlak				
c) Brod				
d) Zrakoplov				
e) Kombinirani prijevoz				
9. Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>			
a) Hostel				
b) Hotel, ako je moguće:	X			
<input type="checkbox"/> bliže centru grada	<i>(Ime grada/gradova)</i>			
<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	<i>(Ime grada/gradova)</i>			
<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	X	<i>(Ime grada/gradova)</i>		
c) Pansion				
d) Prehrana na bazi polupansiona	X (večera, doručak)			
e) Prehrana na bazi punoga pansiona				

Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za f) učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Ponuditi i opciju s punim pansionom za vrijeme boravka u Španjolskoj u obliku lunch paketa. Mogućnost bezglutenske prehrane Smještaj u Calelli
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
a) Ulaznice za	Sagrada familia –samo eksterijer Park Guell Svetište Montserrat Muzej Salvadora Dalija Aquarium Barcelona – ponuditi fakultativno, roditelji odabiru pri potpisivanju ugovora Stadion Camp Nou - ponuditi fakultativno, roditelji odabiru pri potpisivanju ugovora Viteški turnir – ukoliko se ne održava, zamijeniti ga Flamenco showom Napomena: NE planirati posjet Tossa de Maru i vodenom parku
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Turističkog vodiča za razgled grada	X Barcelona (sva navedena odredišta)
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X (ponuditi fakultativno)
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X (ponuditi fakultativno)
c) otkaza putovanja	X (ponuditi fakultativno)
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X (ponuditi fakultativno)
e) oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda:	
Rok dostave ponuda je	20.12.2022 godine do <u>14</u> sati.
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	22.12.2022. u 17,00 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora .

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

- a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.