

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

| | |
|-------------|--------|
| Broj poziva | 5/2019 |
|-------------|--------|

| | | | | | |
|---|---|--|----------------|---------------|---------------|
| 1. Podaci o školi: | <i>Upisati tražene podatke</i> | | | | |
| Ime škole: | Medicinska škola u Rijeci | | | | |
| Adresa: | Braće Branchetta 11a | | | | |
| Mjesto: | Rijeka | | | | |
| Poštanski broj: | 51000 | | | | |
| 2. Korisnici usluge su učenici | II-1 i II-4 | | razreda | | |
| 3. Tip putovanja: | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i> | | | | |
| a) Škola u prirodi | | | | | |
| b) Višednevna terenska nastava | | | | | |
| c) Školska ekscurzija | 2 | | 1 | | |
| d) Posjet | | | | | |
| 4. Odredište | <i>Upisati područje ime/imena države/država</i> | | | | |
| a) u Republici Hrvatskoj | Republika Hrvatska | | | | |
| b) u inozemstvu | | | | | |
| 5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i> | od 10 | 5 | Do 11 | 5 | 2019 |
| | <i>Datum</i> | <i>Mjesec</i> | <i>Datum</i> | <i>Mjesec</i> | <i>Godina</i> |
| 6. Broj sudionika | <i>Upisati broj</i> | | | | |
| a) Predviđeni broj učenika | 50 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika | | | |
| b) Predviđeni broj učitelja | 4 | | | | |
| c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike | | | | | |
| 7. Plan puta | <i>Upisati traženo</i> | | | | |
| Mjesto polaska | Rijeka | | | | |
| Usputna odredišta | | | | | |
| Krajnji cilj putovanja | Split, Sinj | | | | |
| 8. Vrsta prijevoza | <i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i> | | | | |
| a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X | | | | |
| b) Vlak | | | | | |
| c) Brod | | | | | |
| d) Zrakoplov | | | | | |
| e) Kombinirani prijevoz | | | | | |
| 9. Smještaj i prehrana | <i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i> | | | | |
| a) Hostel | | | | | |
| b) Hotel | Hotel ***(upisati broj ***) | | | | |
| c) Pansion | | | | | |
| d) Prehrana na bazi polupansiona | X | | | | |
| e) Prehrana na bazi punoga pansiona | | | | | |
| f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>) | | | | | |
| 10. U cijenu ponude uračunati: | <i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i> | | | | |
| a) Ulaznice za | Muzej Sinjske Alke | | | | |

| | | |
|----|---|---|
| b) | Sudjelovanje u radionicama | |
| c) | Vodiča za razgled grada | Split |
| d) | Drugi zahtjevi | U skladu s člankom 25. stavak 2. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojnoobrazovnih aktivnosti izvan škole te člankom 25. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama. |
| e) | Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije | -polazak između 6.00 i 7.00 sati -po dolasku razgled grada s obveznim razgledom Dioklecijanove palače, uključenim slobodnim vremenom za učenike i noćenjem u Splitu - organizirani večernji izlazak učenika uz pratnju nastavnika - razgled Sinja i posjet Muzeju Sinjske alke - zajednički ručak posljednji dan - u povratku posjet Zadru - povratak do 22.00 sata |

| | | |
|--|--|-----------------------------------|
| 11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | <i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i> | |
| a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | | |
| b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | | |
| c) otkaza putovanja | X | ponuditi roditeljima fakultativno |
| d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | | |
| e) oštećenja i gubitka prtljage | | |
| 12. Dostava ponuda | | |
| Rok dostave ponuda je | 8.2. 2019. | (datum) |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | 15.2. 2019. | u 15.00 sati. |

- Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
 - Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
 - Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
- Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
 - dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
 - dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti :

- a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
 - 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.