



MEDICINSKA ŠKOLA U RIJECI

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ZA ŠKOLSKU GODINU 2017./2018.

Rijeka, rujan 2017.



SADRŽAJ

1.	OSNOVNI PODACI.....	7
1.1.	Područje rada: zdravstvo.....	7
1.2.	Područje rada: veterina	8
1.3.	Područje rada: prehrana	9
1.4.	Primjena zakonitosti i stanje normativnih akata u ustanovi	9
1.5.	Programi i razredni odjeli za školsku godinu 2017./2018.	12
1.6.	Kratka povijest škole i zgrade	15
1.6.1.	Povijest zgrada u kojoj djeluje Medicinska škola u Rijeci	15
1.6.1.1.	Zgrada u ulici Braće Branchetta 11a.....	16
1.6.1.2.	Zgrada u Cambierievoj 17.....	16
1.7.	Materijalno-tehnički uvjeti rada.....	17
1.7.1.	Zgrada u ulici Braće Branchetta 11a.....	17
1.7.2.	Zgrada u Cambierievoj 17.....	18
1.8.	Odgожно-obrazовни djelatnici i ostali radnici škole	19
1.8.1.	Podaci o odgojно-obrazовним djelatnicima i ostalim radnicima škole.....	19
2.	SADRŽAJI RADA ŠKOLE	26
2.1.	Nastavni programi	26
2.1.1.	Područje rada: ZDRAVSTVO.....	26
2.1.1.1.	Obrazovni program: MEDICINSKA SESTRA/TEHNIČAR OPĆE NJEGE	26
2.1.1.2.	Obrazovni program: FIZIOTERAPEUTSKI TEHNIČAR	27
2.1.1.3.	Obrazovni program: SANITARNI TEHNIČAR	28
2.1.1.4.	Obrazovni program: ZDRAVSTVENO-LABORATORIJSKI TEHNIČAR	30
2.1.1.5.	Obrazovni program: FARMACEUTSKI TEHNIČAR.....	31
2.1.1.6.	Obrazovni program: DENTALNI TEHNIČAR.....	32
2.1.1.7.	Obrazovni program: DENTALNI ASISTENT/ASISTENTICA	33
2.1.2.	Područje rada: VETERINA	35
2.1.2.1.	Obrazovni program: VETERINARSKI TEHNIČAR.....	35
2.1.3.	Područje rada: PREHRANA	36
2.1.3.1.	Obrazovni program: TEHNIČAR NUTRICIONIST.....	36
2.2.	Izborna nastava	37
2.3.	Dodatna nastava.....	37
2.4.	Dopunska nastava	37
2.5.	Fakultativna nastava.....	37
2.6.	Građanski odgoj i obrazovanje	38
2.7.	Programi izvannastavnog rada	38
2.8.	Učenička natjecanja: školska, županijska i državna.....	38
2.9.	Kulturna i javna djelatnost škole	39
2.9.1.	Proslava Dana škole.....	39
2.9.2.	Obilježavanje značajnih datuma.....	40
2.9.3.	Posjeti kazališnim i kulturnim priredbama	40
2.9.4.	„Dan otvorenih vrata škole“ - prezentacija Medicinske škole u Rijeci učenicima i roditeljima osnovnih škola	40
2.9.5.	Prezentacija Medicinske škole u Rijeci učenicima i roditeljima osnovnih škola	40
2.10.	Suradnja s roditeljima.....	41
2.11.	Unapređivanje rada škole.....	41
2.11.1.	Povjerenstvo za kvalitetu	41
2.11.2.	Etičko povjerenstvo	43
2.11.3.	Vježbaonica za studente.....	43
2.11.4.	Sjedište ispitnog povjerenstva za polaganje stručnog ispita iz vjerouauka	43

2.11.5. Središte za provjeru kompetentnosti pri priznavanju inozemnih strukovnih kvalifikacija za zanimanje zdravstveno-laboratorijski tehničar/tehničarka.....	44
2.11.6. Središte za provjeru kompetentnosti pri priznavanju inozemnih strukovnih kvalifikacija za zanimanje dentalni tehničar/tehničarka.....	44
2.11.7. Središte za provjeru kompetentnosti pri priznavanju inozemnih strukovnih kvalifikacija za zanimanje farmaceutski tehničar.....	44
2.11.8. Stručno usavršavanje nastavnika za školsku godinu 2017./2018	45
2.11.8.1. Međužupanijsko stručno vijeće za dentalne tehničare u Obrazovnom sektoru zdravstvo i socijalna skrb za sve županije u Republici Hrvatskoj, u organizaciji ASOO.....	45
2.11.8.2. Međužupanijsko stručno vijeće za dentalne asistente/asistentice u Obrazovnom sektoru zdravstvo i socijalna skrb za sve županije u Republici Hrvatskoj, Medicinska škola u Rijeci, u organizaciji ASOO	45
2.11.8.3. Međužupanijski stručni skup iz sektora zdravstva, područje pretklinika i klinika (sve županije Republike Hrvatske), u organizaciji ASOO.....	45
2.11.8.4. Međužupanijski stručni skup iz sektora zdravstva, područje zdravstvena njega za Primorsko-goransku, Ličko-senjsku, Karlovačku i Istarsku županiju, u organizaciji ASOO	46
2.11.8.5. Županijski stručno vijeće za vjeroučitelje u srednjim školama, u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje	46
2.11.9. Uvođenje inovacija	47
3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA.....	48
3.1. Organizacija smjena.....	48
3.2. Godišnji kalendar rada.....	49
3.3. Podaci o broju učenika i razrednih odjela	53
3.4. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada	54
3.5. Učenici koji svakodnevno putuju u školu	54
3.6. Učenici u učeničkim domovima.....	55
3.7. Razrednici i zamjenici	56
4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLCIMA ODGOJNO-OBRZOVNOG RADA	57
4.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne općeobrazovne nastavne predmete po razredima	57
4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave	59
4.3. Tjedni i godiši broj sati po razredima s predmetnim nastavnicima	60
4.3.1. Nastavni plan razrednog odjela 1-1.....	60
4.3.2. Nastavni plan razrednog odjela 1-2.....	61
4.3.3. Nastavni plan razrednog odjela 1-3.....	62
4.3.4. Nastavni plan razrednog odjela 1-4.....	63
4.3.5. Nastavni plan razrednog odjela 1-5.....	64
4.3.6. Nastavni plan razrednog odjela 1-6.....	65
4.3.7. Nastavni plan razrednog odjela 1-7.....	66
4.3.8. Nastavni plan razrednog odjela 2-1.....	67
4.3.9. Nastavni plan razrednog odjela 2-2.....	68
4.3.10. Nastavni plan razrednog odjela 2-3.....	69
4.3.11. Nastavni plan razrednog odjela 2-4.....	70
4.3.12. Nastavni plan razrednog odjela 2-5.....	71
4.3.13. Nastavni plan razrednog odjela 2-6.....	72
4.3.14. Nastavni plan razrednog odjela 2-7.....	73
4.3.15. Nastavni plan razrednog odjela 3-1.....	74
4.3.16. Nastavni plan razrednog odjela 3-2.....	75
4.3.17. Nastavni plan razrednog odjela 3-3.....	76
4.3.18. Nastavni plan razrednog odjela 3-4.....	77
4.3.19. Nastavni plan razrednog odjela 3-5.....	78
4.3.20. Nastavni plan razrednog odjela 3-6.....	79
4.3.21. Nastavni plan razrednog odjela 3-7.....	80
4.3.22. Nastavni plan razrednog odjela 3-8.....	81

4.3.23. Nastavni plan razrednog odjela 4-1.....	82
4.3.24. Nastavni plan razrednog odjela 4-2.....	83
4.3.25. Nastavni plan razrednog odjela 4-3.....	84
4.3.26. Nastavni plan razrednog odjela 4-4.....	85
4.3.27. Nastavni plan razrednog odjela 4-5.....	86
4.3.28. Nastavni plan razrednog odjela 4-6.....	87
4.3.29. Nastavni plan razrednog odjela 4-7.....	88
4.3.30. Nastavni plan razrednog odjela 5-1.....	89
4.3.31. Nastavni plan razrednog odjela 5-2.....	90
5. PLANOVI RADA RAVNATELJA, ODGOJNO-OBRZOVNIH I OSTALIH RADNIKA	91
5.1. Plan rada Školskog odbora	91
5.2. Plan rada Ravnatelja.....	93
5.3. Plan rada Nastavničkog vijeća	95
5.4. Plan rada Vijeća roditelja.....	96
5.5. Plan rada Vijeća učenika.....	97
5.6. Plan rada stručnog suradnika pedagoga	98
5.7. Plan rada stručnog suradnika psihologa.....	102
5.7.1. Školski preventivni program.....	107
5.8. Plan rada knjižničara.....	109
5.9. Plan rada voditelja.....	113
5.10. Plan rada satničara	116
5.11. Plan rada razrednika.....	118
5.12. Plan i program rada stručnih vijeća za školsku godinu 2017./2018.....	119
5.12.1. Stručno vijeće nastavnica hrvatskog jezika i književnosti	119
5.12.2. Stručno vijeće nastavnika stranih jezika i latinskog jezika	121
5.12.3. Stručno vijeće nastavnica kemije	126
5.12.4. Stručno vijeće nastavnika matematike, fizike i informatike.....	129
5.12.5. Stručno vijeće nastavnika društveno-humanističke grupe predmeta.....	131
5.12.6. Stručno vijeće nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture	134
5.12.7. Stručno vijeće nastavnika pretkliničke i kliničke grupe predmeta	137
5.12.8. Stručno vijeće nastavnika biologije, veterinarske i prehrambene grupe predmeta	139
5.12.9. Stručno vijeće nastavnika stomatološke grupe predmeta	142
5.12.10. Stručno vijeće nastavnika laboratorijske i sanitарne grupe predmeta.....	144
5.12.11. Stručno vijeće nastavnika fizioterapeutske grupe predmeta.....	146
5.12.12. Stručno vijeće nastavnika farmaceutske grupe predmeta.....	150
5.12.13. Stručno vijeće nastavnika zdravstvene njegi.....	152
5.13. Plan i program aktivnosti tima školske medicine	155
5.14. Plan rada tajnika škole.....	157
5.15. Program rada računovodstva	160
5.16. Opis poslova administratora	162
5.17. Program rada domara – ložača centralnog grijanja	163
5.18. Plan rada spremaćica	164
5.19. Planovi i programi za pojedine predmete	164
5.20. Plan nadzora nad realizacijom godišnjeg plana i programa rada škole	165

Prilog:

Tablice tjednog zaduženja nastavnika i vanjskih suradnika za školsku godinu 2017./2018.

Tablice tjednog zaduženja nastavnika u neposrednom odgojno-obrazovnom radu za školsku godinu 2017./2018.

1. OSNOVNI PODACI

Medicinska škola u Rijeci

adresa: Rijeka, Braće Branchetta 11a

tel: 217-022, 217-596

fax: 563-817

tel. ravnatelja: 217-712

e-mail: med-skola-rijeka@ri.tel.hr

mrežne stranice škole: <http://ss-medicinska-ri.skole.hr/>

Upis u sudski registar: Medicinska škola u Rijeci Tt-15/5251-4 MBS: 040071607 od 4. rujna 2015., Trgovački sud u Rijeci.

Šifra: 08-071-516

Ravnatelj **Alen Vukelić**, dr. medicine imenovan **18. lipnja 2014. godine** odlukom Školskog odbora (Kl. 003-03/14-01-39, Urbroj: 2170-56-01-14-01) budući prethodna suglasnost ministra Ministarstva obrazovanja, znanosti i sporta nije uskraćena.

1.1. Područje rada: zdravstvo

Programi:

240204 primalja

240304 zdravstveno - laboratorijski tehničar

240404 farmaceutski tehničar

Odobrenje za rad rješenje broj Kl:602-03/93-01-598, Urbroj:532-02-6/3-93-01 od 20. siječnja 1993.

240604 sanitarni tehničar

Odobrenje za rad rješenje broj Kl:602-03/95-01-1543, Ur.br:532-02-02/2-95-01 od 10. listopada 1995.

240704 fizioterapeutski tehničar

Odobrenje za rad rješenje broj: Kl: 602-03/95-01-645, Ur.br.:532-02-2/7-95-01 od 6. lipnja 1995.

240804 medicinski kozmetičar

Odobrenje za rad rješenje broj: Kl: UP/I⁰ 602-03/00-01/40, Ur.br.:532-02-02/4-00-01 od 17. ožujka 2000.

241004 medicinska sestra/tehničar opće zdravstvene njegе

Odobrenje za rad rješenje broj: Kl: UP/I⁰ 602-03/10-05/00045, Ur.br.:532-09-10-0002 od 18. lipnja 2010.

241004 medicinska sestra/tehničar opće njegе

Odobrenje za rad rješenje broj: Kl: UP/I 602-03/11-05/00030, Urbroj: 533-09-11-0030 od 26. kolovoza 2011.

241104 dentalni tehničar / dentalna tehničarka

Odluka o izmjenama i dopunama nastavnog plana i programa za stjecanje strukovne kvalifikacije/zanimanja zubotehničar (240504) u dentalni tehničar / dentalna tehničarka (241104) rješenje broj: Kl: 602-03/11-05/00034, Urbroj: 533-09-11-0002 od 8. travnja 2011.

Odobrenje za rad rješenje broj: Kl: UP/I 602-03/11-05/00112, Urbroj: 533-09-11-0002 od 28. listopada 2011.

241204 dentalni asistent / asistentica

Odobrenje za rad rješenje broj: Kl: UP/I⁰ 602-03/10-05/00065, Ur.br.:532-09-11-0002 od 25. kolovoza 2011.

245102 bolničar

Odobrenje za rad rješenje broj: Kl.:602-07/94-01-191, Ur.br.: 532-02-2/2-94-02 od 30. prosinca 1994.

Program srednjoškolskog obrazovanja odraslih

Program za stjecanje srednje stručne spreme za zanimanja: medicinska sestra, primalja, zdravstveno-laboratorijski tehničar, farmaceutski tehničar, sanitarni tehničar, zubotehničar.

Odobrenje za rad rješenje broj: Kl.: 602-07/94-01-191, Ur.broj: 532-02-2/2-94-02 od 30. prosinca 1994.

Rješenje o nastavku izvođenja programa srednjoškolskog obrazovanja odraslih

Klasa: UP/I⁰-602-07/01-01-322, Ur.broj: 532-02-02/4-01-01 od 10. srpnja 2001.

1.2. Područje rada: veterina

200100 veterinarski tehničar

Odobrenje za rad rješenje broj: Kl: UP/I⁰ 602-03/01-01/42, Ur.br.:532-02-02/4-01-01 od 6. ožujka 2001.

1.3. Područje rada: prehrana

090304 tehničar nutricionist

Odobrenje za rad rješenje broj: Kl: UP/I 602-03/08-05/00012, Ur.br.: 532-09-08-0005 od 18. ožujka 2008.

1.4. Primjena zakonitosti i stanje normativnih akata u ustanovi

Na sjednici Školskog odbora održanoj **27. veljače 1996.** usvojeni su slijedeći normativni akti:

Statut Medicinske škole u Rijeci i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i organizaciji rada škole.

Na sjednici Školskog odbora održanoj **3. travnja 1996.** usvojen je **Pravilnik o uvjetima, načinu i postupku polaganja završnog ispita.**

Pravilnik o pohvalama, nagradama i drugim odgojnim mjerama usvojen je **10. ožujka 1993.**

Pravilnik o Kućnom redu usvojen je **28. veljače 1997.**

Pravilnik o srednjoškolskom obrazovanju odraslih usvojen je **18. studenog 1994.**

Pravilnik o zaštiti arhivske i registraturne građe usvojen je na sjednici Školskog odbora **11. travnja 1995.**

Pravilnik o zaštiti na radu usvojen je na sjednici Školskog odbora održanoj **27. veljače 1998.**

Pravilnik o zaštiti od požara donesen **28. veljače 1997.**

Poslovnik o radu Nastavničkog vijeća usvojen je na sjednici Školskog odbora u **travnju 1998.** godine.

Pravilnik o plaćama i ostalim materijalnim pravima zaposlenika usvojen je na Školskom odboru **27. veljače 1998.**

Pravilnik o računovodstvu usvojen je na Školskom odboru **27. veljače 1998.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **16. lipnja 2001.** donesen je **Pravilnik o radu i Pravilnik o knjižnicama.**

Tijekom lipnja 2001. potpisani su novi **Ugovori o radu** sa zaposlenicima koji su usklađeni sa Zakonom o srednjem školstvu.

Na sjednici Školskog odbora održanoj **28. kolovoza 2001.** **Statut Medicinske škole u Rijeci** usklađen je s izmjenama i dopunama Zakona o srednjem školstvu i **Poslovnik o radu Školskog odbora.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **11. prosinca 2002.** donesen je **Statut Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **30. siječnja 2004.** donijeta je odluka o izmjenama i dopunama **Statuta Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **21. svibnja 2003.** donesena je odluka izmjenama i dopunama **Pravilnika o radu.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **4. svibnja 2004.** donesen je **Pravilnik o radu Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **29. rujna 2004.** usvojen je izmijenjeni **Pravilnik o Kućnom redu.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **9. prosinca 2004.** usvojen je **Statut Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **29. rujna 2005.** donesen je **novi Statut Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **24. studenog 2005.** donesen je **Pravilnik o radu Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **24. studenog 2005.** donesen je **Poslovnik o radu Školskog odbora Medicinske škole u Rijeci**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **24. studenog 2005.** donesen je **Pravilnik o promicanju spoznaje o štetnosti uporabe duhanskih proizvoda za zdravlje.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj 30. listopada 2008. donesen je **Statut Medicinske škole u Rijeci** na temelju članka 98. i članka 162. stavka 1. Zakona odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Na sjednici Školskog odbora održanoj **12. studenog 2008.** donesen je **Pravilnik o polaganju ispita i popravnih ispita.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **8. prosinca 2008.** donesen je **Pravilnik o kućnom redu.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **8. prosinca 2008.** donesen je **Etički kodeks Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **8. prosinca 2008.** donesen je **Poslovnik o radu Vijeća roditelja.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **8. prosinca 2008.** donesen je **Poslovnik o radu Vijeća učenika.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **31. kolovoza 2009.** **Statut Medicinske škole u Rijeci** je usklađen sa Zakonom o strukovnom obrazovanju.

Na sjednici Školskog odbora održanoj **26. svibnja 2010.** donesen je **Pravilnik o radu Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **26. svibnja 2010.** donesen je **Poslovnik o radu Školskog ispitnog povjerenstva za izradbu i obranu završnog rada.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **26. svibnja 2010.** donesen je **Pravilnik o zaštiti na radu.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **20. prosinca 2010.** donesen je odluka o izmjeni i dopuni **Statuta Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **30. rujna 2011.** donesen je odluka o izmjeni i dopuni **Pravilnika o radu.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **26. siječnja 2012.** donesen je odluka o izmjeni i dopuni **Statuta Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **1. lipnja 2012.** donesen je odluka o izmjeni i dopuni **Statuta Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **22. ožujka 2013.** donesen je odluka o izmjeni i dopuni **Statuta Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **22. listopada 2012.** donesena odluka o izmjenama i dopunama je **Pravilnika o radu Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **25. travnja 2013.** donesen je pročišćeni tekst **Statuta Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **25. travnja 2013.** donesena odluka o izmjenama i dopunama je **Pravilnika o radu Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **11. ožujka 2014.** donesen je **Pravilnik o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti u Medicinskoj školi u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **6. studenog 2014.** doneseni su **Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog gradiva i registarskog gradiva, Pravilnik o zaštiti na radu, Pravilnik o zaštiti od požara.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **30. siječnja 2015.** donesen je **Pravilnik o radu.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **30. ožujka 2015.** doneseni su **Etički kodeks Škole, Pravilnik o kućnom redu.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **21. svibnja 2015.** doneseni su **Odluka o izmjenama i dopunama statuta, Pročišćeni tekst statuta.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **19. kolovoza 2015.** donesena je **Odluka o izmjenama i dopunama statuta.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **10. prosinca 2015.** donesena je **Odluka o izmjenama i dopunama statuta.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **12. siječnja 2016.** doneseni su **Odluka o izmjenama i dopunama statuta, Pročišćeni tekst statuta.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **28. travnja 2017.** doneseni su **Odluka o izmjenama i dopunama statuta, Pročišćeni tekst statuta.**

1.5. Programi i razredni odjeli za školsku godinu 2017./2018.

Program **Medicinska sestra/tehničar opće njege** ostvaruje se u sljedećim razrednim odjelima:

1. razred: razredni odjeli 1-1, 1-2
2. razred: razredni odjeli 2-1, 2-2
3. razred: razredni odjeli 3-1, 3-2
4. razred: razredni odjeli 4-1, 4-2
5. razred: razredni odjeli 5-1, 5-2

Program **Veterinarski tehničar** ostvaruje se u sljedećim razrednim odjelima:

2. razred: razredni odjel 2-3
4. razred: razredni odjel 4-3

Program **Tehničar nutricionist** ostvaruje se u sljedećim razrednim odjelima:

1. razred: razredni odjel 1-3
3. razred: razredni odjel 3-3

Program **Fizioterapeutski tehničar** ostvaruje se u sljedećim razrednim odjelima:

1. razred: razredni odjel 1-4
2. razred: razredni odjel 2-4
3. razred: razredni odjel 3-4
4. razred: razredni odjel 4-4

Program **Zdravstveno laboratorijski tehničar** ostvaruje se u sljedećim razrednim odjelima:

2. razred: razredni odjel 2-5
4. razred: razredni odjel 4-5

Program **Sanitarni tehničar** ostvaruje se u sljedećim razrednim odjelima:

1. razred: razredni odjel 1-5
3. razred: razredni odjel 3-5

Program **Farmaceutski tehničar** ostvaruje se u sljedećim razrednim odjelima:

1. razred: razredni odjel 1-6
2. razred: razredni odjel 2-6
3. razred: razredni odjel 3-6
4. razred: razredni odjel 4-6

Program **Dentalni tehničar/tehničarka** ostvaruje se u sljedećim razrednim odjelima:

1. razred: razredni odjel 1-7
2. razred: razredni odjel 2-7
3. razred: razredni odjel 3-7
4. razred: razredni odjel 4-7

Program **Dentalni asistent/asistentica** ostvaruje se u slijedećim razrednim odjelima:

3. razred: razredni odjel 3-8

USPOREDNI PODACI ZA ŠKOLSKU GODINU 2016./2017. i 2017./2018.

RAZRED	Broj razrednih odjela	
	2016./2017.	2017./2018.
1. razred	7	7
2. razred	8	7
3. razred	7	8
4. razred	7	7
5. razred	2	2
Ukupno	31 razred	31 razred

Na početku školske godine 2017./2018. – 4. rujna 2017.

a) broj razrednih odjela i broj učenika

- 7 razrednih odjela prvog razreda – 166 učenika
- 7 razrednih odjela drugog razreda – 191 učenika
- 8 razrednih odjela trećeg razreda – 202 učenika
- 7 razrednih odjela četvrtog razreda - 177 učenik
- 2 razredna odjela petog razreda - 58 učenika

Ukupno: 31 razredni odjel - 794 učenika

b) broj nastavnika, stručnih suradnika, vanjskih suradnika i ostalih djelatnika

- 1 ravnatelj
- 1 tajnik
- 86 nastavnika
- 5 vanjskih suradnika
- 3 stručna suradnika (pedagog, psiholog, knjižničar)
- 3 administrativno-financijskih djelatnika
- 7 pomoćno tehničkih djelatnika

1.6. Kratka povijest škole i zgrade

Nakon Drugog svjetskog rata, školske godine 1946./47. započela je u Rijeci s radom Primaljska škola, a školske godine 1947./48. započelo se s odgojem i obrazovanjem medicinskih sestara. Škola za medicinske sestre započela je s radom 23. listopada 1947. godine. Bila je smještena u jednom krilu zgrade Riječke bolnice. Škola je bila internatskog tipa jer se smatralo da se tako najbolje i najbrže stječu higijenske i kulturne navike. Školovanje je trajalo tri godine. Od početka obrazovanja medicinskih sestara nastavni programi stručnih, teoretskih i praktičnih predmeta zasnivali su se na modernim načelima zdravstvene zaštite i na načelu polivalentnog obrazovanja medicinskih sestara. Nastava je, osim u školi, izvođena i u bolničkim i izvanbolničkim ustanovama. Odgoj i obrazovanje medicinskih sestara nisu bili usmjereni samo na stručno ospozobljavanje. Kroz nastavu opće obrazovnih i stručnih predmeta nastojale su se razvijati sposobnosti i osobine koje su od primarnog značaja u radu medicinskih sestara.

Škola za zdravstvene tehničare započela je s redovitim radom 15. rujna 1960. godine. U školi su se obrazovali laboratorijski, sanitarni i rendgen tehničari te fizioterapeutski i zubni tehničari.

Zdravstveni školski centar nastao je 13. ožujka 1974. godine ujedinjavanjem Škole za medicinske sestre, Škole za medicinske sestre primaljskog smjera „Marija Grbac“ i Škole za zdravstvene tehničare.

Do preseljenja u zgradu Prve hrvatske sušačke gimnazije Medicinska škola je djelovala i u zgradama u ulici Viktora Cara Emina 5, gdje se nalazila Škola za medicinske sestre i u zgradama u ulici Žrtava fašizma 20., gdje je djelovala Škola za primalje.

Reformom školstva 20. siječnja 1978. godine Zdravstveni školski centar udružio se s Gimnazijom „Mirko Lenac“ u novu organizaciju Centar usmjerenog obrazovanja za kadrove u zdravstvu „Mirko Lenac“. Pod tim nazivom, u istoj školskoj zgradi na Sušaku, Gajeva 1, škola će djelovati do 25. veljače 1992. kada dobiva naziv Sušačka gimnazija i zdravstvena škola.

Novom mrežom škola u studenom 1992. godine osnovana je Medicinska škola u Rijeci koja sve do 2015. godine djeluje u istoj školskoj zgradi sa Sušačkom gimnazijom, u Gajevoj 1. Medicinska škola u Rijeci spaja suvremene odgojno obrazovne trendove sa tradicijom školovanja kvalitetnog medicinskog osoblja koja u Rijeci traje još od 15. stoljeća.

Od 7. rujna 2015. godine Medicinska škola u Rijeci seli u vlastitu zgradu na adresi Braće Branchetta 11a.

1.6.1. Povijest zgrada u kojoj djeluje Medicinska škola u Rijeci

Medicinska škola u Rijeci djeluje na dvije lokacije: u zgradama u ulici Braće Branchetta 11a i u zgradama u Cambierievoj ulici 17.

1.6.1.1. Zgrada u ulici Braće Branchetta 11a

Zgrada u ulici Braće Branchetta 11a secesijskog je stila, površine 5300 m². Poznato je da je 1913. godine izrađen nacrt za zgradu koja se nadovezuje na nekadašnju zgradu vojarne Financijske policije izgrađenu 1894. godine, u kojoj se danas nalazi učenički dom Kvarner. Nacrti nove dogradnje su odobreni tek 1917. god. Dah mađarske građevinske tradicije osjeća se, osim u visokom i strmom šatorskem krovu, i u težnji ka bogaćenju pročelja reljefnim ukrasom. Stilizirani cvjetovi utkani su u fasadnu dekoraciju. Najreprezentativniji dio zgrade je potkrovna etaža koju krsi šest figuralnih reljefa u prirodnoj veličini. To su simetrično raspoređene alegorijske figure raznih grana privredne djelatnosti Rijeke, iz čijih je prihoda Financijska policija trebala kontrolirati poreze koji su se slijevali u mađarsku državnu blagajnu. Ženske alegorijske figure predstavljaju električnu energiju (žena s dijelovima stupova dalekovoda), trgovinu, rafineriju i luku (žena drži sidro nad bačvom – barel nafte i kaducej) te poljodjelstvo i stočarstvo (žena sa snopom žita i srpom u ruci, uz nju ovan). Muške figure predstavljaju pomorski i kopneni promet (mladi mornar s modelom jedrenjaka, veslom i krilatim kotačem), rudarstvo (brkati sredovječni muškarac u rudarskoj odjeći s lopatom i svjetiljkom) te metalurgiju (snažni mladić uz nakovanj s čekićem i zupčanikom).

Zgrada dugo nije bila u funkciji, zbog skorog sloma Austro-Ugarske Monarhije, sve do 1948. godine kada su u njoj otvoreni Vojno-industrijska škola i dom. Reorganizacijom su redom u ovoj zgradi radili Brodograđevna industrijska škola, Brodograditeljska škola s praktičnom obukom, Tehnički školski centar, Centar usmjerenog obrazovanja industrijsko tehničkih kadrova, Tehnološko saobraćajni školski centar, Tehnički školski centar te Strojarsko brodograđevna škola za industrijska i obrtnička zanimanja koja iz zgrade seli u srpnju 2015. godine.

Od 2011. do 2015. godine provodi se sanacija zgrade u koju 7. rujna 2015. godine doseljava Medicinska škola u Rijeci.

1.6.1.2. Zgrada u Cambierievoj 17

Zgrada u Cambierievoj 17 svečano je otvorena u rujnu 1963. godine, a sagrađena je u krugu Opće bolnice „Braće dr. Sobol“. Površina zgrade 1963. godine bila je 433,07 m², u školi su se nalazile tri učionice, kemijski laboratorij, zubni laboratorij, zbornica i tajništvo te sanitарne prostorije. Oko škole nalazilo se dvorište i školski vrt. Zgrada je bila zidana prizemnica. Budući da je 1964. godine otvoren fizioterapeutski i zubotehnički smjer i da se broj učenika povećao, 1965. godine kupljena je montažna baraka u kojoj je nastava započela 18. listopada 1965. godine. Površina barake iznosila je 149 m², imala je dvije učionice površine 97 m² i još dvije prostorije ukupne površine 52 m². Baraka je montirana u dvorištu. Zgrada je renovirana 2004. godine i dograđena je jedna etaža tako da je unutrašnje i vanjsko stanje zgrade, fasada, krov, stolarija, stanje stubišta i hodnika zgrade u dobrom stanju i sve dobro funkcioniira. U toj zgradi djelovala je Škola za zdravstvene tehničare, i u toj zgradi djeluje i danas Medicinska škola u Rijeci.

1.7. Materijalno-tehnički uvjeti rada

Medicinska škola u Rijeci djeluje na dvije lokacije: u zgradama u ulici Braće Branchetta 11a i u zgradama u Cambierievoj ulici 17 (u krugu KBC, lokalitet Rijeka).

1.7.1. Zgrada u ulici Braće Branchetta 11a

Ukupna površina zgrade u ulici Braće Branchetta 11a je 5300 m^2 . Zgrada ima šest etaža na kojima se nalazi sedamnaest učionica, tri manje učionice (do 15 učenika), dvije učionice prenamjenjene za fitnes kabinet, laboratorij analitičke kemije, dva kabineta za zdravstvenu njegu, dva informatička kabineta, zbornica, biblioteka, konferencijska dvorana, devet kabineta za stručne aktive, ured za ravnatelja, računovodstvo, pedagoga, psihologa, voditelja, ispitnog koordinatora za državnu maturu, administraciju, tajništvo, arhivski prostor, sedam spremišta, devet sanitarnih čvorova, prostor za radionicu domara te školsko dvorište i igralište.

Škola je sanirana od 2011. do 2015. godine pa je unutrašnje i vanjsko stanje zgrade, fasada, krov, stolarija, stanje stubišta i hodnika zgrade u dobrom stanju, međutim potrebno je kroz nadolazeće vrijeme zamijeniti namještaj u dijelu učionica. Prošle školske godine dvoriste je prošireno i nивелиранo, stavljena je rasvjeta i zaštitna rampa.

U knjižnici se nalazi fond od 5214 knjiga, AV i elektronička građa: 96 CD-romova, 32 glazbena CD-a. Besplatno primamo slijedeće časopise: Eko revija, Farmaceutski tehničar, Narodni zdravstveni list, Plavi fokus, Sestrinski glasnik, Strani jezik.

Škola nema vlastitu kotlovinu za zagrijavanje, nego koristi usluge Učeničkog doma "Kvarner".

Školi nedostaje dvorana za tjelesnu i zdravstvenu kulturu, a potrebna je i sanacija igrališta.

1.7.2. Zgrada u Cambierievoj 17

U Cambierieva 17 ukupna površina zgrade i dvorišta je 1752 m^2 od toga zgrada je izgrađena na dvije etaže ukupne površine $911,99\text{ m}^2$, visina etaža je 3 m, radni (boravišni prostor je 90% od ukupne površine dok 10% su hodnici i sanitarije.

Objekt je renovirana i dograđena jedna etaža 2004. godine tako da je unutrašnje i vanjsko stanje zgrade, fasada, krov, stolarija, stanje stubišta i hodnika zgrade u dobrom stanju i sve dobro funkcionira.

U objektu se nalaze dvije učionice za teoretsku nastavu, laboratorij specijaliziran za farmaceutske tehničare i medicinske kozmetičare, medicinsko-biohemski laboratorij, hematološko-mikrobiološki laboratorij, laboratorij za zubotehničare s ljevaonom, kabinet za fizioterapeutske tehničare, kemijski laboratorij, kabinet za zdravstvenu njegu, prostor za zubnu keramiku, dvije garderobe za učenike, zbornica, garderoba za nastavnike, dva sanitarna čvor.

Okoliš škole je uređen, a u sklopu se nalazi i parkiralište za radnike škole.

U objektu se nalazi kotlovnica za centralno grijanje na zemni plin.

Za rasvjetu u objektu koriste se neonske lampe.

Budući se u školskim laboratorijima i kabinetima struke nalazi oprema koju treba servisirati, iskazuje se problem u plaćanju redovitih servisa.

1.8. Odgojno-obrazovni djelatnici i ostali radnici škole

U nastavni proces uključeno je 88 nastavnika, 3,25 stručna suradnika (knjižničar, psiholog, pedagog) i 5 vanjskih suradnika. Jedan nastavnik je ujedno i voditelji škole, jedan nastavnik je i satničar (7 sati tjedno) za 31 razredni odjel na dvije lokacije, jedan nastavnik je i koordinator za državnu maturu, dva pedagoga dijele jedno radno mjesto i do pune norme su raspoređeni u nastavi.

1.8.1. Podaci o odgojno-obrazovnim djelatnicima i ostalim radnicima škole

ZADUŽENJA NASTAVNIKA ZA ŠKOLSKU GODINU 2017./2018.

od 4. rujna 2017.

Rješenje o tjednom i godišnjem zaduženju nastavnika nalazi se u tajništvu, kod voditelja i kod predmetnog nastavnika.

VANJSKI SURADNICI ŠKOLSKE GODINE 2017./2018. godine

1. THEODOR de CANZIANI, prof. likovne umjetnosti
Stručno crtanje - 2 sata tjedno - I-7
2. HIDAJET HASANOVIĆ, dipl.teolog islamske vjeroispovijesti
Islamski vjerouauk – 2 sata tjedno – svi učenici koji slušaju islamski vjerouauk
3. SNJEŽANA BUNETA, dr.med.; specijalist transfuziolog
Imunohematologija i transfuziologija – 3 sata tjedno – 4-5 ZLT
4. BRANKA MILOJEVIĆ, farmaceutski tehničar
Industrijska proizvodnja lijekova – 6 sati tjedno – 4-6
5. SLAVICA BRIŠEVAC, mag. pharm.
Farmaceutska kemija s farmakologijom – vježbe – 6 sati tjedno – 3-6
Botanika s farmakognozijom – vježbe – 6 sati tjedno – 3-6 i 4-6

IME I PREZIME, FAKULTET, STUDIJSKA GRUPA, ZVANJE, GODINE SLUŽBE, PREDMET KOJI PREDAJE, RAZREDNIK

1. **NENSI ARAMINČIĆ**, Medicinski fakultet, Studij medicinsko laboratorijske dijagnostike, medicinsko laboratorijski inženjer, magistar medicinsko laboratorijske dijagnostike, 25 (IX), **profesor savjetnik**, laboratorijska hematologija, medicinska biokemija, citološke i histološke tehnike – vježbe, laboratorijska hematologija - vježbe, **voditelj nastaveza 31 razredni odjel na dvije lokacije, članica Povjerenstva za kvalitetu, predsjednica Školskog odbora Medicinske škole u Rijeci**
2. **SANELA AZIROVIĆ**, Farmaceutsko-biokemijski fakultet, magistar farmacije, 21 (II), farmaceutska tehnologija s kozmetologijom, farmaceutska kemija s farmakologijom, botanika s farmakognozijom

3. **SILVIA BARNJAK**, Pedagoški fakultet, hrvatski jezik i književnost, profesor hrvatskog jezika i književnosti, 24 (VII), hrvatski jezik
4. **ERIK BENAS**, Kineziološki fakultet, magistar kineziologije, 0 (0), tjelesna i zdravstvena kultura
5. **SILVANA BIĆANIĆ**, Filozofski fakultet, hrvatski jezik i književnost, profesor hrvatskog jezika i književnosti, diplomirani knjižničar, 24 (XII) , *knjižničarka*
6. **IVANA BLAŠKAN**, Odsjek za matematiku i fiziku Sveučilišta u Rijeci, matematika i fizika, magistra edukacije matematike i fizike, 2(IX), fizika, vođenje kabineta fizike, razrednica I-3 razrednog odjela
7. **MARIJA BOSIĆ**, Viša zubotehnička škola, viši zubotehničar, 20 (VII), vježbe iz laboratorijske protetike, razrednica **II-7** razrednog odjela, voditeljica stručnog vijeća dentalne skupine predmeta
8. **JOSIP BRUSIĆ**, Stomatološki fakultet, stomatologija, doktor dentalne medicine, 20 (V), tehnologija zubotehničkog materijala, dentalno asistiranje,*voditelj Međuzupanijskog stručnog vijeća za dentalne tehničare i dentalne asistente u Obrazovnom sektoru zdravstvo i socijalna skrb za svežupanje*, upisni koordinator, zamjenik predsjednice Povjerenstva za kvalitetu
9. **JELENA BUBNIČ**, Medicinska škola u Rijeci, smjer zubotehničar, zubni tehničar, 20 (I), vježbe iz morfologije zuba, laboratorijska protetika - vježbe, razrednica **III-7** razrednog odjela, organizacija i praćenje praktične nastave i stručne prakse dentalnih tehničara
10. **MARIJA BUKVIĆ**, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet u Zagrebu, profesor rehabilitator, defektolog, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, stručna prvostupnica sestrinstva, 32 (IX), zdravstvena njega – opća, opća načela zdravlja i njege, zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenata, etika u sestrinstvu, zdravstvene vježbe, intenzivna zdravstvena njega
11. **ZVONKO BUMBER**, Prirodoslovno matematički fakultet, geologija i geografija, profesor geologije i geografije, 7 (VIII), geografija
12. **ANTONELA CRVELIN**, Medicinski fakultet, sanitarnoinženjerstvo, diplomirani sanitarni inženjer, 16 (VII), uvod u laboratorijski rad, vježbe iz medicinske mikrobiologije, dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija, pretrage voda, higijena i tehnologija namirnica, voditelj specijaliziranih kabineta laboratorijske i sanitарне skupine predmeta, voditelj skladišta za opasne kemikalije, organiziranje i praćenje praktične nastave i stručne prakse zdravstveno-laboratorijskih i sanitarnih tehničara, voditelj stručnog vijeća sanitарne i zdravstveno-laboratorijske skupine predmeta
13. **VESNA ČAČIĆ**, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet u Zagrebu, profesor rehabilitator, defektolog, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, stručna prvostupnica sestrinstva, 31 (IX), zdravstvena njega kirurških bolesnika – opća, kronične rane, hrvatski znakovni jezik, zdravstvena njega starijih osoba, razrednica **III-1** razrednog odjela
14. **MIA ČERNIVEC**, Filozofski fakultet, matematika i informatika, profesor matematike i informatike, 4 (IX), matematika, računalstvo, razrednica **IV-2** razrednog odjela, *satničarka za 31 razredni odjel na dvije lokacije*
15. **TOMISLAV ČORAK**, Pedagoški fakultet, matematika i informatika, profesor matematike i informatike, 33 (V), računalstvo, informatika, voditelj specijalizirane učionice za informatiku
16. **DUNJA ČOVIĆ**, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, stručna prvostupnica sestrinstva, 6 (IX), zdravstvena njega psihijatrijskih bolesnika, zdravstvena njega-zaštita mentalnog zdravlja, dentalno asistiranje, zdravstvena njega kirurških bolesnika-specijalna

- 17. DANIELA DEPOLO**, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet u Zagrebu, profesor rehabilitator, defektolog, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, viša medicinska sestra, 39 (IX), **profesor savjetnik**, zdravstvena njega u kući, hrvatski znakovni jezik, vježbe iz instrumentiranja
- 18. MELITA DOLIĆ**, Fakultet za fizičku kulturu, tjelesna i zdravstvena kultura, profesor TZK, 30 (VI), tjelesna i zdravstvena kultura, voditeljica Školskog sportskog društva „Medicinar“
- 19. LIDIJA DOMITROVIĆ**, Prirodoslovno matematički fakultet, magistra eksperimentalne biologije, 1(I), biologija, zaštita na radu, higijena i sanitacija, dodatna nastava iz biologije za državnu maturu, razrednica I-2 razrednog odjela, zamjena za rodiljski dopust Maje Šmurinić Rinčić od 23. siječnja 2017,
- 20. KORNELIA DORAČIĆ**, CUO za kadrove u zdravstvu "Mirko Lenac", smjer zubna protetika, zubni tehničar, 32 (VII), laboratorijska protetika - vježbe,vježbe iz morfologije zuba
- 21. NINA DRLEVIĆ**, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, stručna prvostupnica sestrinstva, 12 (IX), zdravstvena njega – specijalna, zdravstvena njega kirurških bolesnika-specijalna, razrednica III-2 razrednog odjela
- 22. DANIJELA ĐURIĆ PERIĆ**, Filozofski fakultet, hrvatski jezik i književnost, njemački jezik i književnost, profesor hrvatskog jezika i književnosti i njemačkog jezika i književnosti, 11 (III), hrvatski jezik, razrednica III-4 razrednog odjela, **ispitni koordinator za državnu maturu**
- 23.IRENA EISENKOHL NOVAKOVIĆ**, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, stručna prvostupnica sestrinstva, 25 (VIII), **stručni učitelj savjetnik**, zdravstvena njega, zdravstvena njega – opća, zdravstvena njega u kući, izrada satnice za vježbe iz zdravstvene njege na bolničkim odjelima i u kabinetu
- 24. DUNJA FRKOVIĆ**, Filozofski fakultet, engleski jezik i književnost, povijest i teorija umjetnosti, profesor engleskog jezika i književnosti i diplomirani povjesničar umjetnosti, 25 (IX), **profesor savjetnik**, engleski jezik, razrednica II-5 razrednog odjela
- 25. MARICA GAŠO**, Filozofski fakultet, filozofija i sociologija, profesor filozofije i sociologije, 23 (V), etika, građanski odgoj, sociologija, razrednica III-8 razrednog odjela, **voditeljica Debatnog kluba**
- 26. VESNA GIACONI**, Filozofski fakultet, engleski jezik i komparativna književnost, 34 (II), engleski jezik, voditelj stručnog vijeća nastavnika stranih jezika
- 27. TATJANA HOLJEVIĆ**, Medicinski fakultet, medicina, doktor medicine, 27 (VIII), **profesor savjetnik**, osnove zdravstvene struke, higijena i preventivna medicina, farmakologija, okolina i zdravlje, **članica Školskog odbora i predsjednica Povjerenstva za kvalitetu, voditeljica Međuzupanijskog stručnog vijeća za liječnike predklinika i klinika u Obrazovnom sektoru zdravstvo i socijalna skrb za sve županije**
- 28. JASMINKA HRŽIĆ GRUBELIĆ**, Medicinski fakultet, studij fizioterapije, stručna prvostupnica fizioterapije, 23 (XI), **stručni učitelj mentor**, kineziterapija, masaža, osnove kineziologije, voditeljica kabineta fizioterapije
- 29. ALEKSANDRA IVKOVIĆ**, Prehrambeno-biotehnološki fakultet, prehrambena tehnologija, smjer nutricionizam, dipl.ing. prehrambene tehnologije, 8 (IV), tehnologija vode, mikrobiologija, procesi pripreme hrane, kemija prehrane,praktična nastava,voditeljica kemijskog kabineta, razrednica III-3 razrednog odjela
- 30. BOSILJKA JELAČA**, Filozofski fakultet, profesor pedagogije i informatike, 10 (IX), pedagoginja škole – zamjena za rodiljski dopust Mirne Vitković od 2. svibnja 2017.
- 31. MARIA JURETIĆ MOHORIĆ**, Fakultet za kemiju i biokemiju, dipl. biokemičarka, Medicinska škola u Rijeci, obrazovni profil farmaceutski tehničar, 6 (XI),kemija, opća kemija, organska kemija, fizikalna kemija, voditelj stručne prakse farmaceutskih tehničara, voditelj farmaceutskog laboratorija, razrednica IV-6 razrednog odjela

- 32. ELDA KARADŽA**, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet u Zagrebu, profesor rehabilitator, defektolog, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, viša medicinska sestra, 26 (III), **profesor savjetnik**, etika u sestrinstvu, metodika zdravstvenog odgoja, opća načela zdravlja i njege, zdravstvena njega u kući, **voditeljica međužupanijskog stručnog vijeća za medicinske sestre u Obrazovnom sektoru zdravstvo i socijalna skrb za Primorsko-goransku, Ličko-senjsku i Istarsku županiju**
- 33. GORAN KAUZLARIĆ**, Filozofski fakultet, njemački jezik i književnost, profesor njemačkog jezika i književnosti, 31 (XI), njemački jezik, **sindikalni povjerenik škole i Primorsko-goranske županije**, razrednik **V-1** razrednog odjela
- 34. LEO KLAPAN**, Fakultet prirodno – matematičkih i odgojnih znanosti, magistar fizičke kulture, tjelesna i zdravstvena kultura, 2(IX), razrednik **I-5** rednog odjela
- 35. SANDA KLARIN**, Pedagoški fakultet, matematika i informatika, profesor matematike i informatike, 28 (V), matematika, dodatna nastava iz matematike za državnu maturu
- 36. MILVIJA KOKIĆ BAĆAC**, Pedagoški fakultet, fizika i kemija, profesor fizike i kemije, 30 (IX), analitička kemija, voditelj specijaliziranog kabineta za analitičku kemiju
- 37. SINTIJA KOSTADINA**, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, stručna prvostupnica sestrinstva, 7(IX), zdravstvena njega majke, zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescente, zdravstvena njega kirurških bolesnika-specijalna, zdravstvene vježbe
- 38. DORA KOVAČEVIĆ**, Filozofski fakultet, latinski jezik i talijanska filologija, profesor latinskog jezika i talijanske filologije, 4 (X), latinski jezik, talijanski jezik
- 39. JASMINA KREČ**, Medicinska škola u Rijeci, smjer Zubotehničar, zubni tehničar, 18 (IX), laboratorijska protetika - vježbe, vježbe iz morfologije zuba, razrednica **I-7** razrednog odjela, voditelj specijaliziranog kabineta za dentalne tehničare
- 40. INES KRŠOVNIK**, Prirodoslovno-matematički fakultet, biologija, diplomirani inženjer biologije, 28 (III), biologija, ekologija, humana fiziologija, razrednica **I-6** razrednog odjela
- 41. MARINA KUKALJ BANOVIĆ**, Farmaceutsko-biokemijski fakultet, mr.sc., magistar farmacije, 25 (II), vježbe iz farmaceutske tehnologije s kozmetologijom, farmaceutska kemija s farmakologijom, industrijska proizvodnja lijekova, botanika s farmakognozijom, voditelj stručnog vijeća farmaceutske skupine predmeta
- 42. ŽELJKO KUKIĆ**, Medicinski fakultet, studij za medicinske sestre-tehničare, magistar sestrinstva, 25 (I), zdravstvena njega kirurških bolesnika – specijalna, zdravstvena njega starijih osoba, razrednik **II-2** razrednog odjela
- 43. NIKOLA LAZIĆ**, Medicinski fakultet, medicina, doktor medicine, 4(IX), anatomija i fiziologija, klinička medicina, socijalna medicina, mikrobiologija i parazitologija, citološke i histološke tehnike, parazitologija, epidemiologija, razrednik **II-4** razrednog odjela,
- 44. MIRJANA LONČAR**, Prehrambeno biotehnološki fakultet, biotehnološki studij, prehrambeno analitički smjer, diplomirani inženjer prehrambene biotehnologije, **profesor savjetnik**, 35 (IX), osnove tehnologije namirnica I., osnove znanosti o prehrani, ekonomika prehrambene industrije, dijetetika, praktična nastava za učenike programa tehničar nutricionist, voditeljica mikrobiološkog laboratorija
- 45. VLASTA LOVRIC MARAS**, Fakultet za fizičku kulturu, studij za profesora fizičke kulture, profesor za fizičku kulturu, 26 (IV), tjelesna i zdravstvena kultura, voditelj stručnog vijeća nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture
- 46. TATJANA LOVRIN**, Stomatološki fakultet, stomatologija, doktor dentalne medicine, 24 (IX), tehnologija zubotehničkog materijala, morfologija zuba, dentalno asistiranje, uvod u dentalnu medicinu, prevencija u dentalnoj medicini, stomatološka anatomija s gnatologijom, laboratorijska mobilna protetika, laboratorijska fiksna protetika

- 47. LUCA LUKIĆ**, Prehrambeno biotehnološki fakultet, diplomirani inženjer prehrambene biotehnologije, 12, ambalaža, vježbe iz mikrobiologije, higijena namirnica animalnog podrijetla
- 48. DRAŽENKA MARIČIĆ**, Pedagoški fakultet, fizika i kemija, profesor fizike i kemije, 26 (XII), opća kemija , kemija, dodatna nastava iz kemije za državnu maturu
- 49. VINKO MARIJANOVIĆ**, Katolički bogoslovni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, područni studij Teologija u Rijeci, teologija, magistar teologije, 4 (XI), vjeronauk
- 50. BOGUMILA MARTINAC BOROVAC**, Medicinski fakultet, medicina, doktor medicine, 28 (X), uvod u rehabilitaciju, anatomija i fiziologija, anatomija i fiziologija s osnovama patofiziologije ,anatomija i fiziologija s patologijom, mikrobiologija, bakteriologija, virologija i parazitologija, medicinska mikrobiologija, osnove epidemiologije
- 51. MILAN MARTUSLOVIĆ**, Filozofski fakultet, magistar edukacije povijesti i informatike, 1, informatika, računalstvo, vođenje specijalizirane učionice za informatiku, zamjena za rodiljski dopust Mirne Vitković od 4. rujna 2017.
- 52. MARIJAN MATEJČIĆ**, Medicinski fakultet, medicinsko laboratorijski inženjer, medicinsko laboratorijski inženjer, 5 (IX), vježbe iz medicinske biokemije, vježbe iz mikrobiologije, vježbe iz mikrobiologije i parazitologije, razrednik III-5 razrednog odjela, povjerenik zaštite na radu Medicinske škole u Rijeci
- 53. ALEKSANDRA MIHELČIĆ**, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet u Zagrebu, profesor rehabilitator, defektolog, Medicinski fakultet, fizioterapeut, Viši fizioterapeut, 24 (X), **profesor mentor**, osnove kineziologije, kineziterapija, razrednica IV-4 razrednog odjela
- 54. ZVONKO MIŠKIĆ**, Filozofski fakultet, matematika i fizike, profesor matematike i fizike, 11 (VII), fizika, biofizika, elektronika, dodatna nastava iz fizike za državnu maturu, voditelj stručnog vijeća matematike, fizike i informatike
- 55. KRISTINA OREŠKOVIĆ**, Pedagoški fakultet, hrvatski jezik i književnost, nastavnički smjer, profesor hrvatskog jezika i književnosti, diplomirani knjižničar, 16 (VIII), hrvatski jezik, knjižničarka 5 sati tjedno, voditelj stručnog vijeća nastavnika hrvatskog jezika
- 56. SANJA OREŠKOVIĆ**, Pedagoški fakultet, pedagogija, profesor pedagogije, 22 (XII), komunikacijske vještine, načela poučavanja, **pedagoginja škole**, razrednica I-1 razrednog odjela
- 57. SANJA PAŠKVAN KUSTIĆ**, Medicinski fakultet, medicina, doktor medicine, 25 (VIII) načela administracije, higijena i preventivna medicina, osnove fizikalne i radne terapije, dermatologija, farmakologija
- 58. LILJANA PAVLOVIĆ**, Pedagoški fakultet, hrvatski jezik i književnost, nastavnički smjer, profesor hrvatskog jezika i književnosti, 33 (VI), **profesor mentor**, hrvatski jezik
- 59. DANIJELA ROGIĆ**, Filozofski fakultet, pedagogija i engleski jezik, profesor pedagogije i engleskog jezika, 11 (XI), engleski jezik, bolovanje od 11. rujna 2015.
- 60. ANDREA RUBČIĆ**, Filozofski fakultet, psihologija, diplomirani psiholog, 7 (XII), **psihologinja škole**, voditeljica Tima za prevenciju ovisnosti i nasilno ponašanje, suradnica Povjerenstva za kvalitetu Medicinske škole u Rijeci
- 61. SNJEŽANA SALOPEK**, Medicinski fakultet, studij za medicinske sestre-tehničare, magistra sestrinstva, 31 (VIII), vježbe iz zdravstvene njegi – specijalne, zdravstvena njega starijih osoba, vježbe iz intenzivne zdravstvene njegi, osnove zdravstvene njegi,
- 62. KRISTINA SEMEŠ PAJIĆ**, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, stručna prvostupnica sestrinstva, 5 (I), zdravstvena njega kirurških bolesnika – opća, kronične rane, zdravstvena njega kirurških bolesnika-specijalna, razrednica V-2 razrednog odjela

- 63. LOBERT SIMIČIĆ**, Filozofski fakultet, povijest i sociologija, diplomirani povjesničar i diplomirani sociolog, 28 (IX), povijest, politika i gospodarstvo, sociologija, razrednik **IV-5** razrednog odjela, voditelj stručnog vijeća društveno-humanističke skupine predmeta
- 64. JASMINKA SIŠUL MUSINOV**, Filozofski fakultet, arheologija i latinski jezik, diplomirani arheolog i profesor latinskog jezika, 13 (II), latinski jezik
- 65. MAJA ŠMURINIĆ RINČIĆ**, Prirodoslovno-matematički fakultet, biologija, diplomirani inženjer biologije, 8 (I), rodiljski dopust od 16. siječnja 2017.
- 66. KSENIJA ŠODA**, Pedagoški fakultet, hrvatski jezik i književnost, nastavnički smjer, profesor hrvatskog jezika i književnosti, 28 (V), hrvatski jezik
- 67. KRISTINA ŠORIĆ**, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, stručna prvostupnica sestrinstva, 7 (IX), zdravstvena njega majke, dentalno asistiranje, hitna medicinska stanja, zdravstvena njega - opća
- 68. ANDREA ŠULJIĆ**, Medicinska škola u Rijeci, zubotehničar, zubotehničar, 20 (IX), laboratorijska protetika - vježbe, razrednica **IV-7** razrednog odjela
- 69. GABRIJELA ŠVARCER**, Medicinski fakultet, fizioterapija, magistra fizioterapije, **profesor savjetnik**, 18 (IX), masaža, fizikalna terapija, voditelj praktične nastave i stručne prakse učenika u programu fizioterapeutski tehničar
- 70. DANIJELA TIBLJAŠ**, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre, viša medicinska sestra, 25 (VIII), magistra sestrinstva, vježbe iz zdravstvene njege – specijalne, zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescenata, metodika zdravstvenog odgoja, **voditeljica mlađe Crvenog križa**
- 71. VANJA TOLIĆ**, Medicinski fakultet, stručni studij fizioterapije, stručna prvostupnica fizioterapije, 2 (IX), vježbe iz osnova kineziologije, masaža, osnove fizikalne i radne terapije, fizikalna terapija, kineziterapija
- 72. INES TURKOVIĆ**, Katolički bogoslovni fakultet – Teologija u Rijeci, filozofsko-teološki studij, magistar teologije, 28 (II), **profesor savjetnik**, vjeronauk, voditeljica županijskog stručnog vijeća za nastavnike vjeronauka u srednjoj školi, mentor nastavnicima početnicima pri polaganju stručnih ispita
- 73. SAŠA ULJANČIĆ**, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet u Zagrebu, profesor rehabilitator, defektolog, Viša medicinska škola, studij za više medicinske sestre-tehničare, Viša medicinska sestra, 28 (XI), vježbe - hrvatski znakovni jezik, zdravstvena njega psihijatrijskog bolesnika, voditelj kabineta zdravstvene njege (Cambierieva)
- 74. ANA ULJAR**, Pedagoški fakultet, hrvatski jezik i književnost smjer nastavnički, profesor hrvatskog jezika i književnosti smjer nastavnički, 26 (VI), hrvatski jezik, razrednica **II-6** razrednog odjela
- 75. BOŽICA VIČEVIĆ**, Veterinarski fakultet, smjer veterina, doktor veterinarske medicine, 16 (XII), **profesor savjetnik**, uzgoj domaćih životinja, anatomija i patologija, praktična nastava za četvrti razred programa veterinarski tehničar, unutarnje bolesti domaćih životinja, porodiljstvo i umjetno osjenčivanje, higijena namirnica animalnog podrijetla, voditelj stručnog aktiva nastavnika biologije, veterinarske i prehrambene grupe predmeta, razrednica **IV-3** razrednog odjela
- 76. DIJANA VIDLIJINOVIĆ**, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, stručna prvostupnica sestrinstva, 7 (III) , zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescenata, dentalno asistiranje - vježbe, organizacija rada u ordinaciji dentalne medicine, razrednica **II-1** razrednog odjela
- 77. MARCELLA VIDMAR**, Filozofski fakultet, matematika i informatika, profesor matematike i informatike, 13 (IV), matematika, razrednica **IV-1** razrednog odjela, dodatna nastava iz matematike za državnu maturu, članica **Povjerenstva za kvalitetu**

- 78. MIRNA VITKOVIĆ**, Filozofski fakultet, pedagogija i informatika, profesor pedagogije i informatike, 6 (I), **pedagoginja škole**, informatika, računalstvo, voditeljica specijalizirane ucionice za informatiku, rodiljski dopust od 3. travnja 2017.
- 79. IRENA VLAČIĆ ANIĆ**, Medicinski fakultet, medicina, doktor medicine, 25 (IV), **profesor mentor**, anatomija i fiziologija, patofiziologija, bakteriologija, virologija i parazitologija, klinička medicina, patologija, voditeljica stručnog vijeća nastavnika pretkliničke i kliničke grupe predmeta
- 80. MAJA VRANCICH**, Filozofski fakultet, filozofija i informatika, profesor filozofije i informatike, 5 (V), računalstvo, informatika, dentalni računalni program - vježbe
- 81. ANDREA VUCELIĆ**, Filozofski fakultet, diplomirani psiholog - profesor, 3(IX), zdravstvena psihologija, psihologija
- 82. ALEN VUKELIĆ**, Medicinski fakultet, medicina, doktor medicine, 26 (VIII), **profesor savjetnik, ravnatelj od 1. rujna 2014.**
- 83. ZDENKO VUKELIĆ**, Filozofski fakultet, povijest i povijest umjetnosti, diplomirani historičar i diplomirani historičar umjetnosti, 29 (XII), povijest, građanski odgoj
- 84. IVANA VUKONIĆ**, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, stručna prvostupnica sestrinstva, 23 (I), zdravstvena njega specijalna, vježbe iz sestrinske skrbi u jedinici za dijalizu, zdravstvena njega starijih osoba
- 85. MARTINA WEINBERGER VILJUŠIĆ**, Veterinarski fakultet, smjer veterina, doktor veterinarske medicine, 14 (IV), funkcije životinjskog organizma, praktična nastava, osnove kirurgije, mikrobiologija i zarazne bolesti, razrednica **II-3** razrednog odjela
- 86. MARINA ŽILIĆ DEŠIĆ**, Medicinski fakultet, medicina, doktor medicine, 26 (VI), radiologija, prva pomoć, socijalno i zdravstveno zakonodavstvo i pravni aspekt skrbi, hitni medicinski postupci
- 87. JOVANKA ŽIŽA**, Medicinski fakultet, studij za medicinske sestre-tehničare, magistra sestrinstva, 31(VII), zdravstvena njega – zaštita mentalnog zdravlja, zdravstvena njega – opća, nastavnik početnik
- 88. SLAVENKA ŽUŽA**, Pedagoški fakultet, fizika i kemija, profesor fizike i kemije, 21 (VIII), opća kemija , uvod u laboratorijski rad, organska kemija, biokemija, razrednica **III-6** razrednog odjela

RAVNATELJ – ALEN VUKELIĆ, dr.

ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE

1. IVANKA JURKOVIĆ – tajnica, 40 (III)
2. ANA MARKOVIĆ SABLJAK – voditelj računovodstva, 14 (XI)
3. ZDENKA PIŠKUR – računovodstveni radnik, 34 (X)
4. VINCENZA POPOVIĆ – administrator, 30 (VII)
5. STANISLAV SROK – domar-kotlovniciar, 43 (IX)
7. MARICA TOLIĆ – spremaćica, 20 (IX)
8. NAFIJA KUCALOVIĆ – spremaćica, 26 (X)
9. FATIMA SAFIĆ – spremaćica, 32 (I)
10. LJILJA ŠIMUNOVIĆ – spremaćica, 25 (IX)
11. VERA BAN – spremaćica, 18 (IX)
12. FADILA KUKULJAN, spremaćica, 11 (IX)

2. SADRŽAJI RADA ŠKOLE

2.1. Nastavni programi

2.1.1. Područje rada: ZDRAVSTVO

2.1.1.1. Obrazovni program: MEDICINSKA SESTRA/TEHNIČAR OPĆE NJEGE

Cilj programa je osposobiti učenika za samostalno i/ili u stručnom timu (zdravstvenom i multidisciplinarnom) pripremanje i provedbu opće njegove - sukladno prihvaćenim standardima, zakonskim obvezama i profesionalnoj etici - uz razvijanje profesionalne savjesnosti i humana odnosa prema korisniku zdravstvene skrbi.

Obrazovanje traje pet godina. Strukovni kurikulum provodi se kroz općeobrazovne predmete i strukovne module.

Trajanje općeobrazovnog kurikuluma je dvije godine, 1. i 2. razred s općim odgojno-obrazovnim ciljevima:

- osigurati sustavan način poučavanja učenika, poticati i unaprjeđivati njihov intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima
- razvijati svijest učenika o očuvanju materijalne i duhovne povijesno-kultурне baštine Republike Hrvatske i nacionalnog identiteta
- promicati i razvijati svijest o hrvatskom jeziku kao bitnom čimbeniku hrvatskoga identiteta, sustavno njegovati hrvatski standardni (književni) jezik u svim područjima, ciklusima i svim razinama odgojno-obrazovnoga sustava
- odgajati i obrazovati učenike u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima, ljudskim pravima te pravima i obvezama djece, osposobiti ih za življenje u multikulturalnom svijetu, za poštivanje različitosti i snošljivost te za djelatno i odgovorno sudjelovanje u demokratskom razvoju društva
- osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i strukovnih kompetencija, osposobiti ih za život i rad u promjenjivu društveno-kulturnome kontekstu prema zahtjevima tržišnoga gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija, znanstvenih spoznaja i postignuća
- poticati i razvijati samostalnost, samopouzdanje, odgovornost i stvaralaštvo u učenika
- osposobiti učenike za cjeloživotno učenje

Trajanje strukovnog kurikuluma je 3 godine, 3., 4. i 5. razred s ciljem usvajanja:

- temeljnih društvenih znanosti u sestrinstvu

- temeljnih medicinskih znanosti (građa i funkcija ljudskoga tijela, osnove mikrobiologije, kemijske reakcije u medicini, fizika u medicini, poremećaj građe i funkcije ljudskoga tijela, osnove radiologije, primjena lijekova, dijetalna prehrana)
- sestrinstvo u zajednici (zakonodavstvo, sustav osiguranja i unaprjeđenja kvalitete rada, tehnike rada s korisnikom i njegovom obitelji, poučavanje korisnika i drugih u okviru radnoga procesa, administrativni poslovi u sestrinstvu, komercijalni poslovi u sestrinstvu)
- javno zdravstvo i zdravstvena zaštita (medicinski otpad, komunikacija s timom suradnika, promicanje osobnog profesionalnog razvoja i razvoja profesije, osnove zdravstvene njegе, zaštita zdravlja)
- sestrinska skrb (organizacija rada i planiranje sestrinske skrbi, prijam, otpust, premještaj i smrt korisnika, priprema i prilagodba prostora za provedbu sestrinskih postupaka, priprema opreme, pribora i materijala za provedbu sestrinskih postupaka, promatranje i fiziološka mjerjenja, pomoć pri disanju, pomoć pri unosu hrane i tekućine, pomoć pri eliminaciji, pomoć pri tjelesnoj aktivnosti, pomoć pri obavljanju osobne higijene i odjevanju, pomoć pri održavanju tjelesne temperature, pomoć pri odmoru i spavanju, sestrinsko-medicinski postupci, hitna medicinska stanja, skrb o korisniku u kući)
- kliničke vježbe

2.1.1.2. Obrazovni program: FIZIOTERAPEUTSKI TEHNIČAR

Obrazovanje fizioterapeutskog tehničara u području zdravstva, osim zajedničkih ciljeva u sustavu srednjoškolskog obrazovanja utvrđenih Zakonom, ima za cilj usvojiti znanje i osposobiti i razviti putem općeobrazovnog i strukovnog obrazovanog programa, kod učenika znanje i vještine za obavljanje poslova u području fizikalne medicine.

Fizioterapeutski tehničar član je rehabilitacijskog tima. Fizioterapeutski tehničar primjenjuje fizioterapijske postupke u kući bolesnika.

Cilj programa je osposobiti učenike tijekom četverogodišnjeg školovanja za izvođenje slijedećih poslova:

- fizioterapeutski tehničar u sklopu hidroterapije izvodi vježbe u bazenu i Hubbardu (hidrogimnastika), relaksaciju i ekstenziju u bazenu, hidroterapijske postupke kao što su opće i djelomične termomineralne kupke, postupno zagrijavajuće kupke, primjenjuje podvodnu masažu cijelog tijela ili pojedinih dijelova tijela
- fizioterapeutski tehničar izvodi termoterapijske postupke: različite vrste obloga, parafinoterapijske postupke, peloidoterapijske postupke, primjenjuje psamoterapiju
- fizioterapeutski tehničar izvodi medicinske masažne tehnike kao što su klasična manualna masaža, manualna limfna drenaža, akupresurna masaža, vezivno-tkivna masaža, masaža refleksnih zona, masaža pomoću elektro aparata
- fizioterapeutski tehničar primjenjuje ultrazvučnu terapiju

- fizioterapeutski tehničar u sklopu elektroterapije primjenjuje: konverzivne termoterapije za lokalno dubinsko zagrijavanje (kratkovalna dijametrija, mikrovalna dijametrija), radijacijske metode termoterapije - infracrveno zračenje, primjenjuje galvanizaciju (poprečna i uzdužna galvanizacija, hidrogalvanske kupke, jednostanične, dvostanične, trostanične, četverostanične, galvanske kupke cijelog tijela), primjenjuje elektroterapijske postupke protiv bolova i poboljšanja prokrvljenosti; dijadinarske struje, interferentne struje, ultrapodražajne struje, TENS, laser, ultraljubičasto zračenje, magnetoterapiju
- fizioterapeutski tehničar u sklopu kinezioterapije izvodi aktivno-potpomognute vježbe, aktivne slobodne vježbe, aktivne vježbe uz opterećenje kojima se utječe na pokretljivost zglobova, snagu mišića, izdržljivost, vježbe mobilizacije zglobova, vježbe disanja, položajna drenaža, vježbe relaksacije cijelog tijela ili pojedinih dijelova tijela, ekstenzija zglobova i kralježnice
- u sklopu kineziometrijskog ispitivanja izvodi manualni mišićni test, mjere opsega pokretljivosti zglobova, mjere dužine udova, evakuacija sposobnosti za obavljanje dnevnih aktivnosti uz aplikaciju malih ortopedskih pomagala

Opći sadržaji imaju zadaću:

- ostvarivanje ciljeva općeg i zajedničkog interesa (razumijevanje i podizanje kulture življenja, briga za tjesni razvoj i zdravlje učenika, za život i praksu, nužno poznavanje društvenih i gospodarskih prilika i stvaranje potrebne mogućnosti komuniciranja)
- stjecanje temeljitog obrazovanja iz prirodno-znanstvenog i društvenog područja radi usvajanja potrebnog znanja za razumijevanje i svladavanje stručnih sadržaja te stjecanje podloge za nastavak obrazovanja.

2.1.1.3. Obrazovni program: SANITARNI TEHNIČAR

Obrazovanje sanitarnog tehničara u području zdravstva, osim zajedničkih ciljeva u sustavu srednjoškolskog obrazovanja utvrđenih zakonom, ima cilj da učenici usvoje znanja i vještine te da se osposobe za obavljanje poslova u provedbi preventivne zdravstvene zaštite.

Cilj programa je osposobiti učenika za propisno uzimanje i prijenos uzorka ljudskih ekskreta i drugih materijala (osim likvora, srži i tkiva):

- osposobiti učenika za ispravno uzimanje i prijenos uzorka hrane, vode, otpadnih tvari i predmeta opće upotrebe
- osposobiti učenika za kontrolu namirnica, vode, otpadnih tvari i predmeta opće upotrebe
- osposobiti učenika za izvođenje dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije
- osposobiti učenika za suradnju u timu tijekom poduzimanja higijensko- epidemioloških mjer koje napose obuhvaćaju zdravstveni nadzor nad osobama i objektima u proizvodnji, prometu i skladištenju namirnica, predmeta opće upotrebe, pitke vode,

dispozicije otpadnih tvari i drugim osobama i objektima koji mogu imati utjecaj na ljudsko zdravlje, te provođenje istih

- osposobiti učenika za razumijevanje postupaka i metoda u provođenju zaštite zdravlja stanovništva
- osposobiti učenika za savjesno, točno i precizno izvođenje analitičkih postupaka
- razviti kod učenika profesionalnu svijest i odgovornost, odnos prema zdravlju i bolesti te prema mjerama za očuvanje i unapređivanje vlastitoga i tuđega zdravlja

Budući da odgoj i obrazovanje sanitarnog tehničara proizlazi iz specifičnosti djelatnosti, a to je rad s ljudima, rad na terenu i analitički postupci radi zaštite zdravlja pučanstva, posebno značenje pridaje se cilju obrazovanja koji je usmjeren na razvijanje humanog odnosa prema bolesniku, njegovoj obitelji i okolini, čuvanje profesionalne tajne, komuniciranje u sklopu radnog tima, komuniciranje sa strankom i pacijentom, urednost, točnost, preciznost i savjesnost.

Tijekom obrazovanja treba poticati individualne sposobnosti i intelektualni razvoj učenika te odgajati društveno obzirne i odgovorne osobe. S obzirom na znanstvena, tehnološka i strukovna znanja, strukovni sadržaji čine osnovu stručnog obrazovanja i osposobljavanja sanitarnih tehničara za poslove i zadaće u provođenju preventive zdravstvene zaštite nakon srednje škole.

Strukovni sadržaji imaju zadaću:

- dati potrebna objašnjenja za razumijevanje rada sanitarnog tehničara, znanja i vještine koje određuju osobine, sposobnosti i navike sanitarnog tehničara
- omogućiti učenicima stjecanje sustavnih stručnih znanja za zahtjeve profesionalnog rada i djelovanja u području rada preventivne zdravstvene zaštite
- sastavni dio stručno-teorijskog obrazovanja i osposobljavanja sanitarnog tehničara jesu vježbe
- dio strukovnih sadržaja čini i strukovna praksa čija je zadaća postupno uvođenje učenika u poslove sanitarnog tehničara u realnim uvjetima, a izvodi se pod vodstvom zdravstvenih djelatnika u zdravstvenim ustanovama
- tijekom obrazovanja učenicima treba ukazati na veliku odgovornost u budućem profesionalnom radu i upoznati ih sa suvremenim metodama rada

Opći sadržaji imaju zadaću:

- ostvarivanje ciljeva općeg i zajedničkog interesa (razumijevanje i podizanje kulture življjenja, briga za tijesni razvoj i zdravlje učenika, za život i praksu, nužno poznavanje društvenih i gospodarskih prilika i stvaranje potrebne mogućnosti komuniciranja)
- stjecanje temeljitog obrazovanja iz prirodnno-znanstvenog i društvenog područja radi usvajanja potrebnog znanja za razumijevanje i svladavanje stručnih sadržaja te stjecanje podloge za nastavak obrazovanja.

Obrazovni program: ZDRAVSTVENO-LABORATORIJSKI TEHNIČAR

Obrazovanje zdravstveno-laboratorijskih tehničara u području zdravstva, osim zajedničkih ciljeva u sustavu srednjoškolskog obrazovanja utvrđenih Zakonom, ima za cilj usvojiti znanje i sposobnosti i razviti putem opće obrazovnog i strukovnog programa, kod učenika znanje i vještine za obavljanje poslova u dijagnostičkim laboratorijima različitih specijalnosti iz područja laboratorijske medicine.

Cilj programa je sposobnosti učenika za uzimanje uzorka za analizu (kapilarna krv, urin, stolica), sposobnosti učenika za izvođenje rutinskih laboratorijskih analiza, sposobnosti učenika za suradnju u timu laboratorijskih djelatnika, sposobnosti učenika za razumijevanje postupaka i metoda u izvođenju analiza, sposobnosti učenika za savjesno, točno i precizno izvođenje analiza, razvijati kod učenika profesionalnu svijest i odgovornost, odnos prema zdravlju i bolesti i mjerama za očuvanje i unapređenje svog i tuđeg zdravlja.

Budući da odgoj i obrazovanje zdravstveno -laboratorijskih tehničara proizlazi iz specifičnosti djelatnosti, a to je rad s ljudima i analitički postupci s ciljem postavljanja dijagnoze, posebno značenje pridaje se cilju obrazovanja koji je orijentiran razvijanju humanog odnosa prema bolesniku, čuvanju profesionalne tajne, komuniciranju s pacijentom, komuniciranju u sklopu radnog tima, urednost, točnosti, preciznosti i savjesnosti.

Tijekom obrazovanja treba poticati individualne sposobnosti i intelektualni razvoj učenika te odgajati društveno obzirne i odgovorne osobe.

Strukovni sadržaji imaju zadaću:

- dati potrebna objašnjenja za razumijevanje rada zdravstveno-laboratorijskog tehničara, znanja i vještine koje određuju osobine, sposobnosti i navike zdravstveno - laboratorijskog tehničara
- omogućiti učenicima stjecanje sustavnih stručnih znanja za zahtjeve profesionalnog rada i djelovanja u području rada dijagnostičkih laboratorijskih različitih specijalnosti iz laboratorijske medicine
- sustavni dio stručno teorijskog obrazovanja i sposobljavanja zdravstveno-laboratorijskog tehničara su vježbe
- dio strukovnih sadržaja čini i strukovna praksa čiji je zadatak postupno uvođenje učenika u poslove zdravstveno-laboratorijskog tehničara u realnim uvjetima, a izvodi se pod vodstvom zdravstvenih djelatnika u laboratorijima zdravstvene ustanove
- tijekom obrazovanja učenicima treba ukazati na veliku odgovornost u budućem profesionalnom radu, upoznati ih sa suvremenim metodama u laboratorijskoj dijagnostici, te s preporukama i ciljevima međunarodnih i naših strukovnih udruženja

Opći sadržaji imaju zadaću:

- ostvarivanje ciljeva od općeg i zajedničkog interesa (razumijevanje i podizanje kulture življjenja, briga za tjelesni razvoj, zdravlje učenika, za život i praksu, nužno poznavanje društvenih i gospodarskih prilika i stvaranje potrebnih mogućnosti komuniciranja)

- stjecanje temeljитog obrazovanja iz priroдno-znanstvenog i društvenog područja radi usvajanja znanja za razumijevanje i svladavanje stručnih sadržaja te stjecanje podloge za nastavak obrazovanja

2.1.1.4. Obrazovni program: FARMACEUTSKI TEHNIČAR

Obrazovanje farmaceutskih tehničara u području zdravstva, pored zajedničkih ciljeva u sustavu srednjoškolskog obrazovanja utvrđenih Zakonom, ima za cilj usvojiti znanje i sposobiti i razviti putem opće obrazovnog i strukovnog programa kod učenika znanje i vještine za rad na području zdravstvenih ustanova kao što su: ljekarne, farmaceutska i kozmetička industrija i laboratoriji.

Cilj programa je usvajanje znanja i vještina koje farmaceutskom tehničaru omogućuju što potpunije uklapanje u rad na radnome mjestu u ljekarni, farmaceutskoj i kozmetičkoj industriji, te analitičkim i drugim laboratorijima, upoznavanje sirovina, poznavanje ljekovitih tvari biljnog, životinjskog i mineralnog podrijetla, poznavanje tvari sintetičkog podrijetla koje se koriste pri izradi lijekova, poznavanje kozmetičkih supstancija, poznavanje pomoćnih ljekovitih sredstava, poznavanje gotovih lijekova za humanu i veterinarsku uporabu, poznavanje kozmetičkih preparata i higijenskih sredstava, poznavanje sanitetskog materijala i ortopedskih pomagala, ovladavanje tehnologijom izrade galenskih i magistralnih lijekova, ovladavanje različitim analitičkim postupcima, vođenje administrativnih poslova.

Strukovni sadržaji imaju zadaću:

- dati potrebna objašnjenja za razumijevanje rada farmaceutskog tehničara
- dati određena znanja i vještine koje su potrebne pri obavljanju poslova farmaceutskog tehničara
- strukovni sadržaji omogućuju učenicima stjecanje sustavnih stručnih znanja za profesionalni rad i djelovanje u području zdravstvenih i industrijskih ustanova
- dio strukovnih sadržaja čine vježbe i stručna praksa čiji je zadatak postupno uvođenje učenika u rad prije svega u ljekarni, kao i ostalim ustanovama gdje se može zaposliti
- tijekom obrazovanja učenicima treba ukazati na veliku odgovornost u budućem profesionalnom radu, s obzirom na rad s materijalom i lijekovima koji mogu biti opasni

Opći sadržaji imaju zadaću:

- ostvarivanje ciljeva od općeg i zajedničkog interesa, razumijevanje i podizanje kulture življenja i brige za tjelesni razvoj i zdravlje učenika
- stjecanje temeljитog obrazovanja iz priroдno-znanstvenog i društvenog područja radi usvajanja potrebnog znanja za razumijevanje i svladavanje strukovnih sadržaja te stjecanje i svladavanje strukovnih sadržaja te stjecanje potrebne podloge za nastavak obrazovanja

2.1.1.5. Obrazovni program: DENTALNI TEHNIČAR

Obrazovanje zubotehničara u području zdravstva, uz zajedničke ciljeve u sustavu srednjoškolskog obrazovanja utvrđene Zakonom, ima za cilj usvajanje znanja i vještina, te educiranja i osposobljavanja, putem opće obrazovnog i strukovnog programa za rad u zubotehnici, djelatnosti stomatologije.

Cilj programa je osposobiti učenike za timski rad s liječnikom stomatologom radi očuvanja zdravlja, upoznati osposobiti učenike za rukovanje različitim zubotehničkim instrumentima i aparatima u zubotehničkom laboratoriju, upoznati vrste, sastav i svojstva gradivnih i pomoćnih dentalnih materijala, te njihovo ponašanje u tijeku tehnoškog procesa izrade fiksnih i mobilnih protetskih radova, razviti kod učenika profesionalnu svijest i odgovornost, upoznati učenike s općim i specijalnim sadržajima zaštite na radu, upoznati i osposobiti učenike za siguran i higijenski zaštićen način rada, razviti kod učenika smisao za estetiku, usvajati znanja i vještine koje osposobljavaju učenike za samostalnu izradu različitih fiksnih i mobilnih protetskih radova.

Odgoj i obrazovanje zubotehničara zahtijeva specifičnu djelatnost, pa se posebno značenje pridaje poticanju individualno predodređenih stvaralačkih sposobnosti svakog učenika pri rješavanju i izradi različitih protetskih nadomjestaka u terapijske svrhe, radi očuvanja zdravlja.

Strukovni sadržaji imaju zadaću:

- omogućiti učenicima stjecanje sustavnih strukovnih znanja, te razvijanje i poticanje pojedinačnih stvaralačkih sposobnosti
- strukovno-teorijski sadržaji upoznaju učenika s građom i funkcijom stomatognatnog aparata, te s posljedicama koje nastaju nakon djelomičnog i potpunog gubitka žvačnih jedinica, različitim vrstama fiksnih i mobilnih protetskih radova, indikacijama i atehnološkom izradom radova kao terapijskih sredstava, vrstama zubotehničkih materijala i tehnoškim procesima pri primjeni
- vježbe omogućuju učeniku usvajanje i stjecanje vještina za izradu osnovnih fiksnih i mobilnih protetskih radova, a ostvaruje se u zubotehničkom laboratoriju, osposobljavanje za rukovanje različitim zubotehničkim aparatima i instrumentima, upoznavanje s timskim radom, s liječnikom stomatologom, te profesionalnim radom i djelovanjem u području stomatologije
- dio strukovnih sadržaja čini strukovna praksa, a učenik je izvodi u zdravstvenim ustanovama - zubotehničkim laboratorijima, te se tako upoznaje s kompleksnošću rada u realnim uvjetima zubnog tehničara, a izvodi se pod vodstvom zdravstvenih djelatnika u zdravstvenim ustanovama

Opći sadržaji imaju zadaću:

- stjecanje temeljnog obrazovanja prvenstveno iz prirodoznanstvenog, područja radi usvajanja potrebnog znanja za razumijevanje i svladavanje strukovnih sadržaja i stjecanje podloge za nastavak obrazovanja
- ostvarenje ciljeva od općeg i zajedničkog interesa (briga za čovjekovo zdravlje, razumijevanje društvenih i gospodarskih prilika, kulture življenja)

2.1.1.6. Obrazovni program: DENTALNI ASISTENT/ASISTENTICA

Dentalna asistentica/asistent assistira doktoru dentalne medicine tijekom terapijskog postupka. Priprema pacijenta, radno mjesto, instrumente i pribor za terapijski postupak. Zbrinjava pacijenta nakon terapijskog postupka. Vodi evidenciju i propisanu medicinsku dokumentaciju u skladu sa zakonskim propisima. U svom radu koristi se suvremenom informacijsko - komunikacijskom tehnologijom. Komunicira s korisnikom dentalno-medicinskih usluga poštujući ljudsko dostojanstvo te kulturološke, vjerske, dobne, spolne i ekonomske različitosti. Radi u timu dentalne medicine s doktorom dentalne medicine. Radi u skladu s prihvaćenim standardima, zakonskim propisima i profesionalnom etikom. Sudjeluje u edukaciji korisnika o osnovama oralne higijene i prevencije.

Dentalna asistentica/asistent obvezno se učlanjuje u Hrvatsku komoru dentalne medicine, imaju mogućnost uključivanja u strukovne udruge i Sindikat zdravstvenih radnika.

Tijekom obrazovanja za dentalnog asistenta/asistenticu učenik/učenica steći će slijedeća znanja i vještine:

- planirati terapijske postupke u dogовору с dentalnim timom te samostalno voditi listu pacijenata i terapijskih postupaka
- samostalno i po uputi doktora dentalne medicine redovito analizirati količinu i ispravnost zaliha materijala u skladištu te ispravnost prostora i opreme u ordinaciji dentalne medicine
- osigurati ugodno okruženje u čekaonici dentalne medicine te primjereni tiskani i drugi zdravstveno-odgojni materijal u dogовору с dentalnim timom
- samostalno dezinficirati radno mjesto, radne površine, instrumente i ostali pribor za terapijske postupke
- samostalno sterilizirati instrumente i pribor za terapijske postupke te provesti kontrolu sterilizacije prema standardima i zakonskim propisima
- samostalno pripremiti instrumente i pribor te asistirati doktoru dentalne medicine tijekom terapijskog postupka prema uputi
- samostalno pripremiti pacijenta za terapijski postupak i zbrinuti ga nakon terapijskog postupka prema standardima i zakonskim propisima, poštujući njegovo dostojanstvo i pravo na različitost
- raditi u timu s doktorom dentalne medicine tijekom izvođenja dijagnostičko-terapijskog postupka prema standardima
- samostalno prepoznati hitna medicinska stanja i sudjelovati u njihovom rješavanju
- upoznati korisnika dentalno – medicinskih usluga o osnovnim pravilima oralne higijene i prevencije te sudjelovati u procesu zdravstvenog odgoja zajednice

- upisati dentalni status pacijenta prema nalogu doktora dentalne medicine, arhivirati osobnu dentalnu i ostalu medicinsku dokumentaciju prema propisu te izraditi izvješća o izvršenim terapijskim postupcima
- primijeniti suvremenu informatičku tehnologiju u izradi i pohranjivanju medicinske, statističke i finansijske dokumentacije
- samostalno naplatiti dentalnu uslugu prema cjeniku usluga
- samostalno kontrolirati rok valjanosti lijekova i dentalnih materijala, voditi izdatnice i primke za dentalni materijal te redovito naručivati nove materijale za terapijske postupke u dogовору s doktorom dentalne medicine
- uputiti pacijenta o terapijskom postupku sukladno nadležnosti dentalne asistentice/asistenta te samostalno ili u timu riješiti komunikacijsku prepreku s pacijentom (djeca, starije i nemoćne osobe, osobe s invaliditetom, osobe iz drugih govornih područja)
- komunicirati unutar i izvan dentalnog tima, (primjenjujući profesionalnu etiku, stručnu terminologiju te suvremenu informatičku tehnologiju)
- redovito se stručno usavršavati te primjenjivati novostečena znanja i vještine u svakodnevnom radu
- samovrednovati rad u ordinaciji dentalne medicine te primjenjivati u svakodnevnom radu važeće zakonske propise, etički kodeks i protokol
- samostalno zbrinuti medicinski, kemijski i mehanički otpad prema važećim zakonskim propisima
- samostalno primjeniti mjere osobne zaštite te mjere zaštite pacijenta
- samostalno izvesti higijensko-epidemiološke mjere u ordinaciji te mjere postekspozicijske profilakse po zakonskom standardu, (nakon ubodnog i ugriznog incidenta te nakon izloženosti sekretima – krv, slina, gnoj)

2.1.2. Područje rada: VETERINA

2.1.2.1. Obrazovni program: VETERINARSKI TEHNIČAR

Program za veterinarske tehničare osposobljava učenike za obavljanje svih veterinarskih poslova koji nisu vezani uz postavljanje dijagnoze i propisivanje terapije, te za izvođenje laboratorijskih poslova tehničke naravi. Da bi veterinarski tehničar mogao obavljati te poslove, mora proći solidnu teoretsku i praktičnu naobrazbu. Učenik mora imati dobro opće obrazovanje posebice u biologiji, kemiji i fizici, te informatici, što omogućuje lakše svladavanje i shvaćanje stručnog dijela obrazovanja. Stoga je program za veterinarske tehničare koncipiran tako da povezuje opće obrazovanje i buduće zanimanje nizom predmeta uz stručnu praksu koja osigurava predradno iskustvo.

Strukovna znanja traže dobro poznavanje građe i funkcije životinjskog organizma, poznavanje ekonomskih i epizootioloških značajki bolesti, svrshodnosti i redoslijeda preventivnih zahvata, pružanje prve pomoći i održavanje radne i proizvodne sposobnosti životinja.

Današnji nastavni plan predviđa i mogućnost izbornih, te fakultativnih sadržaja, što će posebice doći do izražaja kod realizacije programa u različitim područjima Republike Hrvatske. Tako će negdje biti više interesa za dodatne sadržaje iz područja peradarstva, drugdje za područje uzgoja riba, školjki ili rakova, ili pak uzgoja pčela, lovne divljači i sl.

Učenici se obrazuju za rad u veterinarskoj struci u zvanju veterinarskih tehničara ili mogu nastaviti školovanje na Veterinarskom ili srodnim fakultetima.

2.1.3. Područje rada: PREHRANA

2.1.3.1. Obrazovni program: TEHNIČAR NUTRICIONIST

Tehničari nutricionisti su osobe educirane o načelima prehrane, znaju što razni prehrambeni proizvodi sadrže i kako utječu na ljudsko zdravlje. Ostvarenje ovog programa traje četiri godine.

Nastavni plan i program zanimanja tehničar nutricionist sastavljen je tako da obrazuje učenike za rad na problemima vezanim uz prehranu svih populacijskih kategorija, proizvodnju i pripremu različitih vrsta polupripremljene i pripremljene hrane, dijetetskih proizvoda namijenjenih posebnim skupinama potrošača, niskoenergetskih proizvoda, proizvoda veće biološke vrijednosti i dr.

Širina obrazovanja temelji se na nastavnom planu koji osim zajedničkih općeobrazovnih sadržaja ima i znatan udio sadržaja u službi struke kao što su biokemija, znanost o prehrani, procesi pripreme hrane, osnove znanosti o prehrani, higijena i sanitacija, mikrobiologija namirnica.

Obrazovanje je zamišljeno tako da omogući što lakšu i bržu prilagodbu za rad u iznimno širokom području vezanom uz hranu:

- u prehrambenoj industriji
- u farmaceutskoj industriji
- u državnim službama/ministarstvima zdravstva, poljoprivrede, ribarstva i prehrane
- u socijalnim službama
- u službama školske prehrane
- u privatnim specijalističkim ordinacijama koje pružaju i usluge dijetetskog savjetovališta
- u prodavaonicama zdrave hrane

Cilj i svrha obrazovanja:

- educiranost o načelima prehrane, sastavu prehrambenih proizvoda i njihovu djelovanju na ljudsko zdravlje
- upoznavanje proizvodnje i prerade različitih vrsta polupripremljene i pripremljene hrane te hrane namijenjene posebnim skupinama potrošača
- priprema niskoenergetskih proizvoda i proizvoda veće biološke vrijednosti
- stečena teoretska i praktična znanja znati primijeniti na radnom mjestu

Tijekom obrazovanja učenicima treba omogućiti posjet proizvodnim pogonima, restoranima zdrave hrane, vrtićima, trgovinama, školama, bolnicama i sl.

Stečena teoretska znanja iz stručnih sadržaja učenici moraju znati praktično primijeniti na vježbama, u praktičnoj nastavi i stručnoj praksi te naučiti samostalno obavljati navedene poslove.

2.2. Izborna nastava

Izborna nastava realizira se iz vjeronauka i etike u svim prvim i drugim, te u trećim i četvrtim razredima osim u smjeru medicinska sestra/tehničar opće njegi, građanski odgoj za učenike 1-1 i 1-2 razrednog odjela programa medicinska sestra/tehničar opće njegi, komunikacijske vještine za učenike 2-1 i 2-2 razrednog odjela programa medicinska sestra/tehničar opće hrvatski znakovni govor i osnove fizikalne i radne terapije za učenike 3-1 i 3-2 razrednog odjela, programa medicinska sestra/tehničar opće njegi, hitni medicinski postupci i kronične rane za učenike 4-1 i 4-2 razrednog odjela, programa medicinska sestra/tehničar opće njegi te instrumentiranje, intenzivna zdravstvena njega i sestrinska skrb u jedinici za dijalizu za učenike 5-1 i 5-2 razreda programa medicinska sestra/tehničar opće njegi. Tehnologija vode i ambalaža realizira se u 1-3 razrednom odjelu tehničar/ka nutricionist a predmet stručno crtanje u odjelu 1-7, smjer dentalni tehničar/tehničarka. Talijanski jezik se izvodi za učenike 3-8 razrednog odjela programa dentalni asistent i 4-7 program dentalni tehničar/tehničarka.

2.3. Dodatna nastava

Dodatna nastava je planirana je prema interesu koji će maturanti iskazati iz hrvatskog jezika, engleskog jezika, matematike na višoj i osnovnoj razini, biologije, kemije i fizike kao priprema učenika za polaganje državne mature. Dodatnu nastavu je moguće prema potrebi održavati i kao pripremu učenika za natjecanje.

2.4. Dopunska nastava

U svim razredima gdje ima veliki broj nedovoljnih ocjena iz pojedinog predmeta (ili je trajno niska prosječna ocjena) planira se organizirati dopunska nastava. Dopunska nastava planirana je prema potrebi iz matematike za pomoć učenicima u savladavanju programa.

2.5. Fakultativna nastava

Obzirom na iskazane želje učenika fakultativna nastava će se održavati u 3-7 razredu iz talijanskog jezika.

2.6. Građanski odgoj i obrazovanje

U Medicinskoj školi u Rijeci provodi se program Građanskog odgoja i obrazovanja u svim razrednim odjelima (osim 1-1 i 1-2 razred gdje je Građanski odgoj izborni predmet prema važećem kurikulumu) kroz međupredmetne i interdisciplinarne sadržaje.

2.7. Programi izvannastavnog rada

Programi izvannastavnih aktivnosti detaljno su razrađeni u Kurikulumu Medicinske škole u Rijeci za šk.god. 2017./2018.

2.8. Učenička natjecanja: školska, županijska i državna

Ove školske godine planiraju se školska natjecanja iz: hrvatskog jezika, povijesti, matematike, informatike – računalstva, mladeži Crvenog križa u pružanju prve pomoći te ostalim predmetima u kojima se pokaže interes i mogućnosti.

“Schola medica 2018” u programima farmaceutski tehničar, dentalni tehničar, fizioterapeutski tehničar, zdravstveno-laboratorijski tehničar, medicinska sestra/medicinski tehničar opće njege.

U sportskom sadržaju učenici sudjeluju na natjecanjima koje organizira Školski sportski savez.

Nakon školskih natjecanja, ovisno o uspjehu, učenici se plasiraju na županijska natjecanja ili izravno na državna natjecanja u programima struke.

„Ča je ča“ županijsko natjecanje iz zavičajne povijesti za deset učenika od 1. do 4. razreda.

2.9. Kulturna i javna djelatnost škole

2.9.1. Proslava Dana škole

Dan Medicinske škole je 23. listopada.

Dani Medicinske škole trajati će od **16. listopada do 23. listopada 2017.** godine.

U sklopu dana Medicinske škole planira se:

- dragovoljno darivanje krvi zaposlenika i učenika škole
- Sveta misa zahvalnica u Svetištu Majke Božje Trsatske uz umjetnički program
- debata
- akcija mjerjenja krvnog tlaka građanima, krvnog šećera
- edukacija o zdravom životu
- jedinstvena uloga fizioterapeuta u zdravom starenju
- edukacija o oralnom zdravlju
- edukacija o kućnim ljubimcima
- edukacija građana o prehrani
- natjecanje iz kineziologije
- natjecanje dentalnih tehničara
- natjecanje zdravstveno-laboratorijskih tehničara
- natjecanje farmaceutskih tehničara
- natjecanje učenika iz zdravstvene njegе
- turnir u malom nogometu
- humanitarne akcije
- svečana sjednica Nastavničkog vijeća
- podjela priznanja najboljim učenicima
- podjela medalja osvojenih na raznim natjecanjima
- podjela priznanja za sve provedene akcije
- čestitke djelatnicima jubilarcima
- ispraćaj umirovljenika

2.9.2. Obilježavanje značajnih datuma

Osim državnih praznika i vjerskih blagdana u školi se obilježavaju i dani vezani uz sektore koje obrazujemo. Obilježavanje određenih datuma razrađeno je u školskom kurikulumu.

2.9.3. Posjeti kazališnim i kulturnim priredbama

Posjeti kazališnim i kulturnim priredbama su putem pretplate za kazalište HNK "Ivan pl. Zajc", Rijeka i povremeno u dogovoru s nastavnikom ili razrednikom.

Učenici organizirano posjećuju muzeje i izložbe s predmetnim nastavnicima.

Kazališne trupe dolaze u školu ove godine.

2.9.4. „Dan otvorenih vrata škole“ - prezentacija Medicinske škole u Rijeci učenicima i roditeljima osnovnih škola

Projekt obuhvaća pripremu i umnožavanje promotivnog materijala škole kojeg će prezentirati nastavnici i učenici Medicinske škole u Rijeci učenicima osnovnih škola Primorsko-goranske županije i roditeljima zainteresiranim za upis u prvi razred Medicinske škole u Rijeci. Nastavnici će prezentirati pojedina zanimanja i provesti ih kroz laboratorije i kabinete Medicinske škole u Rijeci.

Voditelji projekta: 13 predstavnika stručnih aktiva

2.9.5. Prezentacija Medicinske škole u Rijeci učenicima i roditeljima osnovnih škola

Projekt obuhvaća pripremu i umnožavanje promotivnog materijala škole kojeg će prezentirati nastavnici Medicinske škole u Rijeci učenicima osnovnih škola Primorsko-goranske županije u njihovim osnovnim školama prema prethodno dogovorenom rasporedu ili na jedinstvenom predstavljanju sređnjih škola u organizaciji osnivača. Nastavnici će prezentirati pojedina zanimanja svim zainteresiranim učenicima i roditeljima.

Voditelji projekta: 13 predstavnika stručnih aktiva

2.10. Suradnja s roditeljima

Suradnja s roditeljima realizira se preko razrednika, nastavnika, pedagoga, psihologa, voditelja i ravnatelja, dnevno i putem roditeljskih sastanaka.

Vijeće roditelja se sastaje na najmanje tri puta godišnje, a po potrebi i češće te daje prijedloge i ocjene za poboljšanje rada škole. Na poziv pedagoško – razvojne službe Vijeće roditelja sudjeluje u izradi prijedloga akata škole.

Nastavnici u okviru tjednog zaduženja imaju konzultacije s učenicima i roditeljima jednom tjedno.

Na prvim roditeljskim sastancima učenika prvih razreda predstavljaju se ravnatelj, članovi stručne službe i članovi razrednog vijeća. Roditelji se informiraju o prvim procjenama, prijedlozima za kvalitetnu suradnju i saslušaju se mišljenja roditelja.

2.11. Unapređivanje rada škole

2.11.1. Povjerenstvo za kvalitetu

Samovrednovanje strukovnih škola u Republici Hrvatskoj regulirano je Zakonom o strukovnom obrazovanju, a prati ga Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (ASOO) najvećim dijelom preko izvješća o samovrednovanju na stranicama E-kvalitete. Samovrednovanje u Medicinskoj školi u Rijeci prati i vrednuje Povjerenstvo za kvalitetu i koordinator za samovrednovanje, kojeg imenuje Školski odbor Medicinske škole u Rijeci.

Povjerenstvo za kvalitetu ima sedam članova, i to:

- četiri člana iz reda nastavnika i stručnih suradnika, Nensi Araminčić, mag.med.lab.diagn., Tatjana Holjević, dr., Josip Brusić, dr.stom., Marcella Vidmar, prof.
- jednog člana iz reda dionika na prijedlog osnivača, Eva Smokrović
- jednog člana iz reda polaznika – Doris Kedžo,
- jednog člana iz reda roditelja Nataša Fahrion,

Predsjednica Povjerenstva za kvalitetu je Tatjana Holjević, dr.

Koordinator za samovrednovanje Povjerenstva za kvalitetu je Marcella Vidmar, prof.

Zapisničar Povjerenstva za kvalitetu je Nensi Araminčić, mag.med.lab.diagn.

U radu Povjerenstva sudjeluje školski psiholog Andrea Rubčić i ravnatelj škole, Alen Vukelić, dr.

Pristup procesu samovrednovanja usmjeren je na stvaranje i razvoj nove dimenzije kvalitete i pružanju podrške ustanovama za strukovno obrazovanje u njihovim nastojanjima da ponude

visokokvalitetno obrazovanje i ospozobljavanje. Bit procesa je promicanje kontinuiranog unaprjeđenja kvalitete u ozračju otvorenosti i međusobnoga povjerenja kojima se pridonosi transparentnosti i usporedivosti na europskoj razini. Cijeni se dobra praksa i potiče međusobno učenje u procesu koji je dinamičan i poticajan te koristan ustanovama i cijelome sustavu.

Osim što se državnom maturom i završnim ispitom procjenjuje kako su općenito usvojene vještine, znanja i kompetencije, istodobno, rezultati državne mature omogućavaju srednjim školama da započnu proces samovrednovanja kojim se sustavno prati, analizira i procjenjuje uspješnost sveukupnoga rada kako bi se trajno unaprijedila kvaliteta i stvorilo poticajno radno ozračje. Rezultati državne mature prvi su usporedivi podaci o postignuću učenika dobiveni na temelju objektivnih kriterija vrednovanja te stoga pružaju školama valjane uvide u uspješnost njihovih učenika.

Prema Nacionalnom okviru za kvalitetu u Republici Hrvatskoj samovrednovanje u Medicinskoj školi u Rijeci, kao i ostalih ustanova za strukovno obrazovanje predviđen je sljedeći plan i program rada Povjerenstva za kvalitetu :

- planiranje i programiranje rada,
- poučavanje i podrška učenju,
- postignuća polaznika,
- materijalni uvjeti i ljudski potencijali; profesionalni razvoj zaposlenika,
- međuljudski odnosi; suradnja s ostalim dionicima; promicanje ustanove za strukovno obrazovanje,
- rukovođenje i upravljanje

Ključne vrijednosti za osiguranje kvalitete su:

- usklađivanje s primjerima dobre prakse,
- cjelovit pristup koji se bavi specifičnim područjima u jedinstvenome sustavu,
- prepoznatljivi korisnici s posebnim naglaskom na polaznike i poslodavce,
- transparentnost koja će biti uvjet za sve institucije i agencije uključene u sustav,
- stalno unapređivanje korištenja samovrednovanja i unutarnjega i vanjskog nadzora,
- vanjska kontrola kao što su nadzor,
- vrednovanje i inspekcija s pomoću kojih će se podržavati proces samovrednovanja i unaprjeđenja kvalitete te učinkovitost i djelotvornost odnosno osiguranje isplativosti sustava.

Škola će koristiti područja kvalitete i deskriptore uspješnosti za proces samovrednovanja, a vjerovatno i vanjski vrednovatelji koji će obavljati posjete radi revidiranja kvalitete.

Glavno načelo osiguranja kvalitete je stavljanje polaznika u središte te vrednovanje njihovih stečenih kompetencija.

Područje rada Povjerenstva za kvalitetu u školskoj godini 2017./2018. bit će samovrednovanje kao dio praćenja kvalitete obrazovnog procesa i praćenje kvalitete nastave kroz glavne deskriptore kao što su metode poučavanja i komunikacijske vještine nastavnika, te nastavak aktivnosti iz školske godine 2016./2017. u smislu proširenja ankete provedene među nastavnicima Škole na učenike i roditelje.

Što se tiče samovrednovanja primjenjivat će se web-alati za samovrednovanje uz pomoć Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih i u tom području bit će obuhvaćeni svi segmenti rada škole. Web alati podrazumijevaju rad na prioritetnim područjima kvalitete, te unos podataka na stranicama E-kvalitete na mrežnim stranicama ASOO.

2.11.2. Etičko povjerenstvo

Radi savjetovanja Škole u pitanjima ostvarenja Etičkog kodeksa te razvoja i primjene etičkih standarda u Školi je osnovano etičko povjerenstvo. Etičko povjerenstvo donosi mišljenja o načelnim pitanjima kao i o usklađenosti ponašanja u konkretnim slučajevima s načelima i odredbama Etičkog kodeksa.

Etičko povjerenstvo čine tri člana, imenovana 24. rujna 2015. godine na tri godine od strane Ravnatelja, a uz suglasnost Nastavničkog vijeća: Marica Gašo, Sanja Orešković i Kornelia Doračić.

2.11.3. Vježbaonica za studente

Medicinska škola u Rijeci je vježbaonica za studente Filozofskog fakulteta u Rijeci i Teološkog fakulteta:

- mentorica studentima pedagogije je Sanja Orešković, dipl.pedagog
- mentorica studentima matematike je Marcella Vidmar, prof.
- mentorica studentima Teološkog fakulteta je Ines Turković, mag.theol.

2.11.4. Sjedište ispitnog povjerenstva za polaganje stručnog ispita iz vjeronauka

Medicinska škola u Rijeci od 2. rujna 2013. postala je Sjedište ispitnog povjerenstva za polaganje stručnog ispita iz vjeronauka. Članovi ispitnog povjerenstva:

- Tomislav Tomasić, viši savjetnik, Agencija za odgoj i obrazovanje – predsjednik povjerenstva
- Ines Turković, mag.theol. – mentor
- Alen Vukelić, dr. – ravnatelj Medicinske škole u Rijeci
- Ana Uljar, profesor hrvatskog jezika i književnosti

- Mr.sc. Anton Peranić, profesor na Teološkom fakultetu u Rijeci

2.11.5. Središte za provjeru kompetentnosti pri priznavanju inozemnih strukovnih kvalifikacija za zanimanje zdravstveno-laboratorijski tehničar/tehničarka

Medicinska škola u Rijeci je od školske 2016./2017. godine središte za provjeru kompetentnosti pri priznavanju inozemnih strukovnih kvalifikacija za zanimanje zdravstveno-laboratorijski tehničar/tehničarka, odnosno za područje medicinsko-laboratorijske djelatnosti u Republici Hrvatskoj. Povjerenstvo iz škole imenovano od strane Hrvatske komore zdravstvenih radnika čine:

- Nensi Araminčić, mag. med. lab. diagn. - predsjednica
- Marijan Matejčić, bacc. med. lab. diagn. - član
- Alen Vukelić, dr. med. - član, ravnatelj škole.

2.11.6. Središte za provjeru kompetentnosti pri priznavanju inozemnih strukovnih kvalifikacija za zanimanje dentalni tehničar/tehničarka

Medicinska škola u Rijeci je od školske 2016./2017. godine središte za provjeru kompetentnosti pri priznavanju inozemnih strukovnih kvalifikacija za zanimanje dentalni tehničar/tehničarka. Povjerenstvo iz škole imenovano od strane Hrvatske komore zdravstvenih radnika čine:

- Josip Brusić, dr.dent.med. - predsjednik
- Andrea Šuljić, Zubotehničarka, - mentorica
- Alen Vukelić, dr. med. - član, ravnatelj škole.

2.11.7. Središte za provjeru kompetentnosti pri priznavanju inozemnih strukovnih kvalifikacija za zanimanje farmaceutski tehničar

Medicinska škola u Rijeci je od školske 2016./2017. godine središte za provjeru kompetentnosti pri priznavanju inozemnih strukovnih kvalifikacija za zanimanje farmaceutski tehničar/tehničarka. Povjerenstvo iz škole imenovano od strane Hrvatske komore zdravstvenih radnika čine:

- mr.sc. Marina Kukalj Banović, mag.pharm. - mentorica
- Alen Vukelić, dr. med. - član, ravnatelj škole.

2.11.8. Stručno usavršavanje nastavnika za školsku godinu 2017./2018.

Nastavnici se stručno usavršavaju putem predavanja u svom aktivu, kao i međusobnim pohađanjem nastave. Redovito se pohađaju svi seminari koje organizira Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, Agencija za odgoj i obrazovanje, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih te međužupanijskih stručnih vijeća u području zdravstva, prehrane i veterine. Udruga zdravstvenih škola Republike Hrvatske organizira natjecanja učenika u zdravstvenim usmjerjenjima te se u pripremi natjecanja i na samim natjecanjima razmjenjuju iskustva i predlažu poboljšanja u realizaciji programa.

Po potrebi se organiziraju tematska predavanja pedagoga, psihologa ili stručnjaka iz druge institucije.

Nastavnici pripravnici uvode se u nastavu uz pomoć mentora, pedagoga i ravnatelja.

2.11.8.1. Međužupanijsko stručno vijeće za dentalne tehničare u Obrazovnom sektoru zdravstvo i socijalna skrb za sve županije u Republici Hrvatskoj, u organizaciji ASOO

Planirana četiri stručna skupa u suradnji s Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

Voditelj Međužupanijskog stručnog vijeća: Josip Brusić, dr.dent.med.

2.11.8.2. Međužupanijsko stručno vijeće za dentalne asistente/asistentice u Obrazovnom sektoru zdravstvo i socijalna skrb za sve županije u Republici Hrvatskoj, Medicinska škola u Rijeci, u organizaciji ASOO

Planirana četiri stručna skupa u suradnji s Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

Voditelj Međužupanijskog stručnog vijeća: Josip Brusić, dr.med.dent.

2.11.8.3. Međužupanijski stručni skup iz sektora zdravstva, područje pretklinika i klinika (sve županije Republike Hrvatske), u organizaciji ASOO

Stručni skup međužupanijskog stručnog vijeća iz područja pretklinike i klinike

Mjesto održavanja : Medicinska škola u Rijeci

Cilj : Upoznati nastavnike sa novim saznanjima iz kliničke prakse, standardizirati elemente ocjenjivanja i ishode učenja unutar pretkliničke i kliničke grupe predmeta

Kroz predavanje i radionice povećati stupanj kompetencije nastavnika za provođenje nastave iz područja pretklinike i klinike u podsektoru zdravstva.

Posjeta bolničkim odjelima u cilju prikaza primjera dobre kliničke prakse u smislu praćenja suvremenih dijagnostičkih metoda .

Razvoj postojećih i implementacija novih kurikuluma u obrazovnom sektoru zdravstva i socijalne skrbi.

Stručni skup međužupanijskog stručnog vijeća iz područja pretklinike i klinike

Mjesto održavanja : Medicinska škola u Rijeci

Cilj : Upoznati nastavnike sa novim saznanjima iz kliničke prakse te primjerima razmjenom znanja

Rad na razvoju novih kurikuluma u smislu modernizacije postojećih

Jačanje strukovnih kompetencija kroz primjere dobre prakse .

Razmjena iskustava kroz primjere dobre prakse.

Unapređenje kvalitete nastavnog procesa kroz metodiku strukovnih predmeta.

Rad na ujednačavanju kriterija u vrednovanju učeničkih postignuća.

Katalogiziranje znanja u smislu standardizacije pretkliničke i kliničke grupe predmeta.

Evaluacija predloženih elemenata ocjenjivanja.

Rad na ujednačavanju ishoda učenja

Voditeljica Međužupanijskog stručnog vijeća: Tatjana Holjević, dr.

2.11.8.4. Međužupanijski stručni skup iz sektora zdravstva, područje zdravstvena njega za Primorsko-goransku, Ličko-senjsku, Karlovačku i Istarsku županiju, u organizaciji ASOO

Mentoriranje u sestrinstvu

Upoznati nastavnike s novim spoznajama iz zdravstvene njegi, te primjene etičkih i komunikacijskih vještina, standardizirati organizaciju kliničkih vježbi za učenike III. IV i V. razreda usmjerenja medicinska sestra/tehničar opće njegi, informirati nastavnike o metodama i oblicima nastavničkog rada u nastavi strukovnih predmeta.

Oblici i metode rada u strukovnom obrazovanju

Upoznati nastavnike s novim spoznajama iz zdravstvene njegi, te primjene etičkih i komunikacijskih vještina, standardizirati organizaciju kliničkih vježbi za učenike III. IV i V. razreda usmjerenja medicinska sestra/tehničar opće njegi, informirati nastavnike o metodama i oblicima nastavničkog rada u nastavi strukovnih predmeta.

Voditeljica Međužupanijskog stručnog vijeća: Elda Karadža, prof.

2.11.8.5. Županijski stručno vijeće za vjeroučitelje u srednjim školama, u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje

Planirana su četiri stručna skupa u suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje.

Voditeljica županijskog stručnog vijeća: Ines Turković, mag.theol.

2.11.9. Uvođenje inovacija

Škola prati suvremene trendove u obrazovanju. Škola je priključena na Internet koji je dostupan učenicima i nastavnicima u zbornici i učionicama.

Prema mogućnostima škola svake godine kupuje, zamjenjuje dotrajalu i nadopunjava potrebnu računalnu opremu (računala, projektore, pametne ploče, printere, fotokopirne aparate). Cilj nam je da svaka učionica bude opremljena računalom, projektorom i internetskom vezom.

Prema mogućnostima škola kupuje, zamjenjuje dotrajalu i nadopunjava potrebnu opremu u svim specijaliziranim kabinetima s ciljem da učenici rade sa suvremenom opremom i steknu znanja i kompetencije konkurentne na tržištu rada. Obzirom na veliki broj specijaliziranih kabinetova za ovu stavku često nedostaje finansijskih sredstava, ali se obnavljaju prema mogućnostima iz vlastitih sredstava.

Ove godine nastavlja se korištenje e-dnevnika u sedam drugih razreda.

3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA

3.1. Organizacija smjena

Nastava je organizirana u petodnevnom radnom tjednu, u dvije smjene i međusmjeni. Za ovu školsku godinu planirane su radne subote po potrebi.

Za prvu smjenu, u pravilu, nastava počinje ujutro u 8,00 sati, a završava u 14,00 sati. Druga smjena počinje u 13,15 sati, a završava u 20,00 sati. Iznimke se događaju zbog organizacije vježbi u pojedinim smjenama. U međusmjeni su učenici trećih, četvrtih i petih razreda programa medicinska sestra/tehničar opće njegi koji su ujutro na vježbama na bolničkom odjelu.

U jednoj smjeni nalazi se trinaest razrednih odjela:

1-1, 1-2, 1-3, 1-4, 1-5, 1-6, 1-7, 1-8, 3-3, 3-4, 3-5, 3-6, 3-7.

U drugoj smjeni nalazi se dvanaest razrednih odjela:

2-1, 2-2, 2-3, 2-4, 2-5, 2-6, 2-7, 4-3, 4-4, 4-5, 4-6, 4-7.

Umeđusmjeni su učenici 3-1, 3-2, 4-1, 4-2 razreda programa medicinska sestra/tehničar opće njegi koji od 7,45 do 10,30 sati svaki dan imaju vježbe na bolničkim odjelima, a učenici 5-1 i 5-2 razreda imaju vježbe svaki dan od 7,45 do 12,30 sati.

Za obrazovni program farmaceutski tehničar, zdravstveno-laboratorijski tehničar, sanitarni tehničar, fizioterapeutski tehničar, tehničar nutricionist, veterinarski tehničar i dentalni tehničarpraktična nastava (vježbe) realiziraju se odvojeno od teoretske nastave, dva ili tri dana u tjednu u zgradi u Cambierievoj ulici 17.

Stručna praksa realizira se tijekom ljetnih, proljetnih i zimskih praznika, prema određenom fondu sati za pojedina usmjerenja, osim za veterinarske tehničare, tehničare nutricioniste i za peti razred u programu medicinska sestra/tehničar opće njegi za koje se organizira tijekom školske godine.

Dežurstvo nastavnika organizira se u obje zgrade sukladno rasporedu rada nastavnika i objavljuje se na oglasnoj ploči u obje zgrade.

3.2. Godišnji kalendar rada

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/2008, 86/2009, 92/2010, 105/2010-ispr., 90/2011, 16/2012, 86/2012, 94/2013 , 152/2014 i 7/2017.) ministar znanosti, obrazovanja i sporta donosi odluku o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2017./2018. (KLASA: 602-01/17-01/00237, URBROJ: 533-28-17-0001, od 14. travnja 2017.). Ovom se odlukom propisuje početak i završetak nastavne godine, trajanje polugodišta i trajanje učeničkih odmora u osnovnim i srednjim školama za školsku godinu 2017./2018.

Nastava počinje 4. rujna 2017. godine, a završava 15. lipnja 2018. godine.

Nastava se ustrojava u dva polugodišta.

Prvo polugodište traje od 4. rujna 2017. godine do 22. prosinca 2017. godine.

Drugo polugodište traje od 15. siječnja 2017. godine do 15. lipnja 2017. godine, a za učenike završnih razreda srednje škole do 22. svibnja 2018. godine.

Nastava se organizira i izvodi u najmanje 175 nastavnih dana, odnosno 35 nastavnih tjedana, a za učenike završnih razreda srednje škole u najmanje 160 nastavnih dana, odnosno najmanje 32 nastavna tjedna.

Ako škola ne ostvari propisani nastavni plan i program/strukovni kurikulum i propisani broj nastavnih tjedana, nastavna se godina može produljiti odlukom ureda državne uprave u županiji nadležnog za obrazovanje, odnosno ureda Grada Zagreba nadležnog za poslove obrazovanja, uz prethodnu suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta i nakon 15. lipnja 2018. godine, odnosno nakon 22. svibnja 2018. godine za završne razrede srednje škole.

Zimski odmor učenika počinje 27. prosinca 2017. godine, a završava 12. siječnja 2018. godine.

Proljetni odmor učenika počinje 29. ožujka 2018. godine, a završava 6. travnja 2018. godine.

Ljetni odmor počinje 18. lipnja 2017. godine, osim za učenike koji polažu predmetni, razredni, popravni, dopunski, razlikovni ili neki drugi ispit, koji imaju završni rad ili ispite državne mature, za učenike u programima čiji se veći dio izvodi u obliku vježbi i praktične nastave i za učenike koji u to vrijeme imaju stručnu praksu, što se utvrđuje godišnjim planom i programom rada škole.

Iznimno, učenici u programima čiji se veći dio izvodi u obliku vježbi i praktične nastave i drugim strukovnim programima sa stručnom praksom mogu imati i drugačiji raspored odmora, s tim da im ukupan odmor tijekom školske godine ne može biti kraći od 45 radnih dana, što se uređuje ugovorom, a sukladno Zakonu o strukovnom obrazovanju (Narodne novine, broj 30/2009, 24/2010, 22/2013).

RUJAN 2017.							LISTOPAD 2017.							STUDENI 2017.							PROSINAC 2017.								
po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne		
4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3		
11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17		
18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24	25	26
25	26	27	28	29	30	31	23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30	31	25	26	27	28	29	30	31	25	26	27	

SIJEČANJ 2018.							VELJAČA 2018.							OŽUJAK 2018.							TRAVANJ 2018.							
po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne	
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	2	3	4	5	6	7	8	
8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	
15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	
22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	26	27	28	29	30	31	30	31	30

SVIBANJ 2018.							LIPANJ 2018.							SRPANJ 2018.							KOLOVOZ 2018.							
po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne	
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	1	2	3	4	5	6	7	
7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	6	7	8	9	10	11	12
14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	13	14	15	16	17	18	19	
21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	23	24	25	26	27	28	29	30

NERADNI DANI

Praznici i blagdani u školskoj godini 2017./2018.

8.10.2017	Dan nezavisnosti
1.11.2017	Dan svih svetih
25.12.2017	Božić
26.12.2017	Sveti Stjepan
1.1.2018	Nova godina
6.1.2018	sveta tri kralja
14.4.2018	Uskrs
2.4.2018	Uskršnji ponедјелjak
15.5.2018	Praznik rada
31.5.2018	Tijelovo
22.6.2018	Dan antifašističke borbe
25.6.2018	Dan državnosti
5.8.2018	Dan domovinske zahvalnosti
15.8.2018	Velika gospa

Nastavna godina počinje 4. rujna 2017.

Nastava se ustrojava u dva polugodišta.

Prvo polugodište traje od 4. rujna 2017.

Druge polugodište traje od 15. siječnja

2018. godine do 15. lipnja 2018. godine, a za učenike završnih razreda srednje škole do 22. svibnja 2018. godine

Proljetni odmor učenika počinje 29. ožujka, a završava 6. travnja, te nastava počinje 9.

Dani Medicinske škole u Rijeci trajati će od 16. do 23. listopada 2017. godine.

Nenastavni radni dan:

- 23. listopad 2017. Dan Medicinske škole u Rijeci

Sjednice nastavničkog vijeća:

- u pravilu jednom mjesečno

Sjednice razrednih vijeća:

- u rujnu po potrebi (ako postoje saznanja o učenicima s kojima je potrebno upoznati razredno vijeće)
- u listopadu po potrebi (razredi kod kojih je primijećen slabiji uspjeh ili veći broj izostanaka)
- za vrijeme zimskog odmora učenika
- za vrijeme proljetnog odmora učenika po potrebi (razredi kod kojih je primijećen slabiji uspjeh ili veći broj izostanaka)
- na kraju nastavne godine (svibanj za završne razrede, lipanj za ostale razrede)
- tijekom cijele godine po potrebi

Roditeljski sastanci

- u rujnu (informacije vezane za početak nastavne godine)
- siječanj ili veljača (osvrt na prvo polugodište)
- svibanj (informacije vezane za kraj nastavne godine)
- tijekom cijele godine po potrebi

Sjednice stručnih aktiva

- prema planu rada aktiva
- tijekom cijele godine po potrebi

Pomoć u učenju i nadoknađivanju znanja kroz dopunski rad

- 26. lipnja 2018. – 2. srpnja 2018.

Popravni ispit

- 22. kolovoza 2018.- 24. kolovoza 2018.

Završni rad

Predsjednik Prosudbenog odbora: Alen Vukelić, dr.

Zamjenik: Nensi Araminčić, mag.med.lab.diagn.

Zapisničar: Nensi Araminčić, mag.med.lab.diagn.

- 5. listopada 2017. – objava vremenika izradbe i obrane završnog rada
- do 15. listopada 2017. – upoznavanje učenika sa sadržajem, uvjetima i postupkom izradbe i obrane završnog rada
- 20. listopada 2017. – Povjerenstvo za izradbu i obranu završnog rada na čelu s ravnateljem škole na sjednici donosi teme za završni rad
- do 31. listopada 2017. – učenici odabiru teme za završni rad
- do 1. travnja 2018. – učenici prijavljuju ljetni ispitni rok obrane završnog rada
- do 18. svibnja 2018. – učenici koji pristupaju ljetnom roku obrane završnog rada predaju u administraciju škole od mentora prihvaćen završni rad
- Ljetni rok obrane završnog rada: 28. svibnja 2018. – 30. svibnja 2017.
- do 10. kolovoza 2018. – učenici učenici koji pristupaju jesenjem roku obrane završnog rada predaju u administraciju škole od mentora prihvaćen završni rad

- jesenski rok obrane završnog rada: 22. kolovoza 2018. – 24. kolovoza 2018.

Državna matura

Ispitni koordinator: Danijela Đurić Perić, prof.

Zamjenik: Božica Vičević, dr.med.vet.

Članovi školskog ispitnog povjerenstva: Vanja Tolić, bacc. physioth., Božica Vičević, dr.vet.med., Sanja Paškvan, dr.med., Jovanka Žiža, mag.med.techn., Ivana Blaškan, mag. educ., Alen Vukelić, dr.med. – ravnatelj škole

- LJETNI ROK: 7. lipnja do 29. lipnja 2018. prema kalendaru Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja
- objava rezultata: 11. srpnja 2018.
- rok za prigovore: 13. srpnja 2018.
- konačna objava rezultata: 16. srpnja 2018.
- podjela svjedodžba: 18. srpnja. 2018.
- JESENSKI ROK: 22. kolovoza do 7. rujna 2018. prema kalendaru Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja
- objava rezultata: 13. rujna. 2018.
- rok za prigovore: 15. rujna 2018.
- konačna objava rezultata: 19. rujna 2018.
- podjela svjedodžba: 21. rujna 2018.

Upisi

Povjerenstvo za upis učenika u prvi razred Medicinske škole u Rijeci:

Alen Vukelić, ravnatelj

Josip Brusić, upisni koordinator

Nensi Araminčić, zamjenik

- upisi učenika u prvi razred prema Odluci o upisu učenika u prvi razred srednje škole u školskoj godini 2018./2019. Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa. Upisi u prvi razred provode se on-line na portalu Upisi.hr

3.3. Podaci o broju učenika i razrednih odjela

Razredni odjel	Usmjerenje	Odobreno učenika	Upisano učenika	Učenica	Ponavljača
I-1	medicinska sestra/tehničar opće njegе	24	24	18	0
I-2	medicinska sestra/tehničar opće njegе	23	23	20	1
I-3	tehničar nutricionist	24	24	19	1
I-4	fizioterapeutski tehničar	24	24	15	0
I-5	sanitarni tehničar	24	24	19	0
I-6	farmaceutski tehničar	24	24	22	0
I-7	dentalni tehničar/tehničarka	23	23	19	0
Ukupno	7 razrednih odjela	166	166	132	2
II-1	medicinska sestra/tehničar opće njegе	26	28	22	0
II-2	medicinska sestra/tehničar opće njegе	26	28	22	0
II-3	tehničar nutricionist	26	23	21	0
II-4	fizioterapeutski tehničar	26	28	16	0
II-5	zdravstv.lab. tehničar	26	28	21	4
II-6	farmaceutski tehničar	26	28	19	0
II-7	dentalni tehničar/tehničarka	26	28	19	0
Ukupno	7 razrednih odjela	182	191	138	4
III-1	medicinska sestra/tehničar opće njegе	26	26	25	0
III-2	medicinska sestra/tehničar opće njegе	26	26	22	0
III-3	tehničar nutricionist	26	26	23	0
III-4	fizioterapeutski tehničar	26	26	14	1
III-5	sanitarni tehničar	26	21	15	0
III-6	farmaceutski tehničar	26	27	24	1
III-7	dentalni tehničar/tehničarka	26	26	18	0
III-8	dentalni asistent	26	25	24	0
Ukupno	8 razrednih odjela	208	202	175	2
IV-1	medicinska sestra/tehničar opće njegе	26	28	22	0
IV-2	medicinska sestra/tehničar opće njegе	26	24	20	0
IV-3	veterinarski tehničar	26	23	18	0

IV-4	fizioterapeutski tehničar	26	25	15	0
IV-5	zdr.laboratorijski tehničar	26	25	21	0
IV-6	farmaceutski tehničar	26	24	22	0
IV-7	dentalni tehničar/tehničarka	26	28	27	0
Ukupno	7 razrednih odjela	182	177	160	0
V-1	medicinska sestra/tehničar opće njegе	28	29	25	0
V-2	medicinska sestra/tehničar opće njegе	28	29	26	0
Ukupno	2 razredna odjela	56	58	51	0
Ukupno	31 razredni odjela	794	794	656	8

3.4. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada

Rješenjem određen oblik rada	Broj učenika s primjerom oblikom školovanja po razredima					Ukupno
	1. razred	2. razred	3. razred	4. razred	5. razred	
Model individualizacije	7	1	3	3	1	15
Prilagođeni program	0	0	1	0	0	1

3.5. Učenici koji svakodnevno putuju u školu

ZONA/PRIJEVOZNIK	BROJ UČENIKA	ODREDIŠTA ZA AUTOTRANS I HŽ
1.	218	
2.	70	
3.	67	
4.	42	
5.	/	
MEĐUMJESNI AUTOBUS	89	Crikvenica, Omišalj, Brod Moravice, Kraljevica, Bribir, Drvenik, Tribalj, Senj, Kršan, Malinska, Poreč, Rabac, Otočac, Selce, Krk, Pula, Sovići, Lupoglav, Vrbovsko, Rab, Poreč, Ogulin, Delnice, Umag, Zagreb, Sunja, Varaždin
HŽ	27	Ogulin

3.6. Učenici u učeničkim domovima

UČENIČKI DOM	BROJ UČENIKA
Kvarner	68
Sušak	18
Podmurvice	42
Marije Krucifikse Kozulić	15

3.7. Razrednici i zamjenici

razred	razrednik	zamjenik
I-1	SANJA OREŠKOVIĆ, prof.	ZVONKO BUMBER, prof.
I-2	LIDIJA DOMITROVIĆ, mag.	ZDENKO VUKELIĆ, prof.
I-3	IVANA BLAŠKAN, mag.educ.	KRISTINA OREŠKOVIĆ, prof.
I-4	KATARINA ŠIMIĆ, mag.educ.	JASMINKA SIŠUL MUSINOV, prof.
I-5	LEO Klapan, mag.	TATJANA HOLJEVIĆ, dr.med.
I-6	INES KRŠOVNIK, dipl.ing.	VLASTA LOVRIĆ MARAS, prof.
I-7	JASMINA KREČ, zubotehničarka	TATJANA LOVRIN, dr.med.dent.
II-1	DIJANA VIDLJINOVIĆ, bacc.med.techn.	SILVIA BARNJAK, prof.
II-2	ŽELJKO KUKIĆ, mag.med.techn.	DRAŽENKA MARIČIĆ, prof.
II-3	MARTINA WEINBERGER VILJUŠIĆ,dr.vet.med.	LILJANA PAVLOVIĆ, prof.
II-4	NIKOLA LAZIĆ, dr.med.	JASMINKA HRŽIĆ GRUBELIĆ, bacc.physioth.
II-5	DUNJA FRKOVIĆ, prof.	BOGUMILA MARTINAC BOROVAC, dr.med.
II-6	ANA ULJAR, prof.	MILVIJA KOKIĆ BAĆAC, prof.
II-7	MARIJA BOSIĆ, viša zubotehničarka	KORNELIA DORAČIĆ, zubotehničarka
III-1	VESNA ČAČIĆ, prof.	MARIJA BUKVIĆ, prof.
III-2	NINA DRLJEVIĆ, bacc.med.techn.	IRENA VLAČIĆ ANIĆ, dr.med.
III-3	ALEKSANDRA IVKOVIĆ, dipl.ing.	MIRJANA LONČAR, dipl.ing.
III-4	DANIJELA ĐURIĆ PERIĆ, prof.	VANJA TOLIĆ, bacc. physioth.
III-5	MARIJAN MATEJČIĆ, bacc.med.lab.diagn.	ANTONELA CRVELIN, dipl.san.ing.
III-6	SLAVENKA ŽUŽA, prof.	MARINA KUKALJ BANOVIĆ, mag. pharm.
III-7	JELENA BUBNIĆ, zubotehničar	KSENIJA ŠODA, prof.
III-8	MARICA GAŠO, prof.	IRENA EISENKOHL NOVAKOVIĆ, bacc.med.techn.
IV-1	MARCELLA VIDMAR, prof.	IVANA VUKONIĆ, bacc.med.techn.
IV-2	MIA ČERNIVEC, prof.	SANJA PAŠKVAN KUSTIĆ, dr.med.
IV-3	BOŽICA VIČEVIĆ, dr.vet.med.	ZVONKO MIŠKIĆ, prof.
IV-4	ALEKSANDRA MIHELČIĆ, prof.	GABRIJELA ŠVARCER, mag.physioth.
IV-5	LOBERT SIMIČIĆ, prof.	VINKO MARIJANOVIĆ, mag.theol.
IV-6	MARIA JURETIĆ MOHORIĆ, dipl.biok.	SANELA AZIROVIĆ, mag. pharm.
IV-7	ANDREA ŠULJIĆ, zubotehničar	VESNA GIACONI, prof.
V-1	GORAN KAUZLARIĆ, prof.	SINTIJA KOSTADINA, bacc.med.techn.
V-2	KRISTINA SEMEŠ PAJIĆ, bacc.med.tech.	ELDA KARADŽA, prof.

4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

4.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne općeobrazovne nastavne predmete po razredima

Nastavni predmet	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima																		Ukupno planirano	
	1. teorija		1. vježbe		2. Teorija		2. vježbe		3. teorija		3. vježbe		4. teorija		4. vježbe		5. teorija		5. vježbe	
	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G
Hrvatski jezik	29	1015			33	1155			19	665			19	608					100	3443
Matematika	17	595			19	665			6	210			6	192					48	1662
Njemački jezik	5	175			5	175			2	70			2	64					14	490
Engleski jezik	16	560			18	630			12	420			12	384					58	1994
Latinski jezik	11	385			14	490													25	875
Kemija	8	280			12	420							1	32					21	732
Biologija	16	560			15	525							1	32					32	1117
Fizika	14	490			16	560			4	140			1	32					35	1222
Povijest	14	490			16	560			4	140									34	1190
Geografija	14	490			8	280													23	805
Tjelesna i zdravstvena kultura			14	490			16	560			10	350			10	320			50	1720
Informatika	2	70					8	280										10	350	

Računalstvo	4	140	8	280	1	35	2	70	1	35	2	70							18	630
Vjeronomika	7	245			8	280			5	175			5	160					25	860
Etika	5	175			6	210			4	140			4	128					17	583
Politika i gospodarstvo													5	160					5	160
UKUPNO:	182	6370	24	840	150	5250	24	840	57	1995	12	420	56	1792	10	320			515	17833

Planirani sati vezani su uz godišnje programe za određeno odgojno-obrazovno područje, koji se nalaze na mrežnim stranicama škole, a njihovo ostvarenje prati se dnevno prema rasporedu sati u Razrednoj knjizi pojedinog razrednog odjela (T – tjedni broj sati; G – godišnji broj sati). Zbog većeg broja različitih usmjerenja i mnoštva strukovnih predmeta, za sve razrede i smjerove tjedni i godišnji broj sati razrađen je zasebno.

4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave

Nastavni predmet	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Planirano sati		Nastavnik
				T	G	
Građanski odgoj	1-1	26	1	2	70	Marica Gašo
Građanski odgoj	1-2	26	1	2	70	Marica Gašo
Tehnologija vode	1-3	14	2	3	105	Aleksandra Ivković
Ambalaža	1-3	10	1	2	70	Luca Lukić
Stručno crtanje	1-7	26	1	1	35	Theodor de Canziani
Komunikacijske vještine	2-1	26	3	2	70	Sanja Orešković
Komunikacijske vještine	2-2	26	3	2	70	Sanja Orešković
Talijanski jezik	3-8	23	3	2	70	Dora Kovačević
Hrvatski znakovni jezik	3-1	28	3	3	111	Saša Uljančić Vesna Čačić
Hrvatski znakovni jezik	3-2	24	3	3	111	Saša Uljančić Daniela Depolo
Osnove fizikalne i radne terapije	3-1	28	3	3	111	Vanja Tolić Nikola Lazić
Osnove fizikalne i radne terapije	3-2	24	3	3	111	Vanja Tolić Nikola Lazić
Talijanski jezik	4-7	12	1	2	70	Dora Kovačević
Hitni medicinski postupci	4-1	29	3	3	111	Marina Žilić Dešić
Kronične rane	4-1	29	3	3	111	Željko Kukić
Hitni medicinski postupci	4-2	28	3	3	111	Marina Žilić Dešić
Kronične rane	4-2	28	3	3	111	Kristina Semeš Pajić
Instrumentiranje	5-1	28	3	2	68	Daniela Depolo
Intenzivna zdravstvena njega	5-1	28	3	2	68	Snježana Salopek
Sestrinska skrb u jedinici za dijalizu	5-1	28	3	2	68	Ivana Vukonić
Instrumentiranje	5-2	28	3	2	68	Daniela Depolo
Intenzivna zdravstvena njega	5-2	28	3	2	68	Filip Knezović Sintija Kostadina
Sestrinska skrb u jedinici za dijalizu	5-2	28	3	2	68	Ivana Vukonić

4.3. Tjedni i godišni broj sati po razredima s predmetnim nastavnicima

4.3.1. Nastavni plan razrednog odjela 1-1

Obrazovni program: Medicinska sestra/tehničar opće njege

Razrednica: Sanja Orešković

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	5	175	Liljana Pavlović
2.	Engleski jezik	3	105	Vesna Giacconi
3.	Latinski jezik	2	70	Jasminka SišulMusinov
4.	Matematika	3	105	Marcella Vidmar
5.	Kemija	2	70	Marija Juretić Mohorić
6.	Biologija	3	105	Ines Kršovnik
7.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
8.	Povijest	2	70	Zdenko Vukelić
9.	Geografija	2	70	Zvonko Bumber
10.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vlasta Lovrić Maras
11.	Informatika	1	35	Milan Martuslović
12.	Vjeronomauk	1	35	Ines Turković
13.	Građanski odgoj – izborni predmet	2	70	Zdenko Vukelić
14.	SRO	1	35	Sanja Orešković
UKUPNO		31	1085	

Za nastavu Informatike razred se dijeli u dvije grupe.

4.3.2. Nastavni plan razrednog odjela 1-2

Obrazovni program: Medicinska sestra/tehničar opće njege

Razrednica: Lidija Domitrović

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	5	175	Kristina Orešković
2.	Engleski jezik	3	105	Vesna Giaconi
3.	Njemački jezik	3	105	Goran Kauzlaric
4.	Latinski jezik	2	70	Jasminka Sišul Musinov
5.	Matematika	3	105	Marcella Vidmar
6.	Kemija	2	70	Marija Juretić Mohorić
7.	Biologija	3	105	Lidija Domitrović
8.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
9.	Povijest	2	70	Zdenko Vukelić
10.	Geografija	2	70	Zvonko Bumber
11.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vlasta Lovrić Maras
12.	Informatika	1	35	Tomislav Čorak
13.	Vjeronauk	1	35	Ines Marijanović
14.	Etika	1	35	Marica Gašo
15.	Građanski odgoj – izborni predmet	2	70	Marica Gašo
16.	SRO	1	35	Lidija Domitrović
UKUPNO		31	1085	

Za nastavu Informatike razred se dijeli u dvije grupe.

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronauk ili Etiku.

4.3.3. Nastavni plan razrednog odjela 1-3

Obrazovni program: Tehničar nutricionist

Razrednica:Ivana Blaškan

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	3	105	Kristina Orešković
2.	Engleski jezik	2	70	Vesna Giacconi
3.	Njemački jezik	2	70	Goran Kauzlaric
4.	Povijest	2	70	Zdenko Vukelic
5.	Geografija	2	70	Zvonko Bumber
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Melita Dolic
7.	Etika	1	35	Marica Gaso
8.	Vjeronauk	1	35	Ines Turkovic
9.	Matematika	2	70	Sanda Klarin
10.	Fizika	2	70	Ivana Blaškan
11.	Biologija	2	70	Lidija Domitrović
12.	Računalstvo	2	70	Maja Vrancich
13.	Opća kemija I	5	175	Draženka Maričić
14.	Osnove znanosti o prehrani I	2	70	Mirjana Lončar
15.	Zaštita na radu, higijena i sanitacija	2	70	Lidija Domitrović
16.	Tehnologija vode (izborni)	3	105	Aleksandra Ivković
17.	Ambalaža (izborni)	2	70	Luca Lukić
18.	SRO	1	35	Ivana Blaškan
UKUPNO		33	1120	

Učenici se za vježbe iz Računalstva dijele u dvije grupe.

Učenici pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik te po izboru Vjeronauk ili Etiku. Učenici se za vježbe i izbornu nastavu dijele u tri grupe.

4.3.4. Nastavni plan razrednog odjela 1-4

Obrazovni program: Fizioterapeutski tehničar / Fizioterapeutska tehničarka

Razrednica: Katarina Šimić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Kristina Orešković
2.	Engleski jezik	2	70	Katarina Šimić
3.	Njemački jezik	2	70	Goran Kauzlaric
4.	Povijest	2	70	Zdenko Vukelić
5.	Etika	1	35	Marica Gašo
6.	Vjeronauk	1	35	Ines Turković
7.	Geografija	2	70	Zvonko Bumber
8.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Melita Dolić
9.	Matematika	2	70	Sanda Klarin
10.	Fizika	2	70	Ivana Blaškan
11.	Biologija	2	70	Ines Kršovnik
12.	Kemija	2	70	Draženka Maričić
13.	Računalstvo	2	70	Tomislav Čorak
14.	Latinski jezik	2	70	Jasminka Sišul Musinov
15.	Anatomija i fiziologija	2	70	Nikola Lazić
16.	Uvod u rehabilitaciju	3	105	Bogumila Martinac Borovac
17.	Osnove zdravstvene njage	1	35	Snježana Salopek
18.	SRO	1	35	Katarina Šimić
UKUPNO		32	1120	

Učenici se za vježbe iz Računalstva dijele u dvije grupe.

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Uvoda u rehabilitaciju i Osnova zdravstvene njage dijele u tri grupe.

4.3.5. Nastavni plan razrednog odjela 1-5

Obrazovni program: Sanitarni tehničar/ka

Razrednik: Leo Klapan

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Ksenija Šoda
2.	Engleski jezik	2	70	Dunja Frković
3.	Njemački jezik	2	70	Goran Kauzlaric
4.	Povijest	2	70	Zdenko Vukelic
5.	Etika	1	35	Marica Gašo
6.	Vjeronauk	1	35	Ines Turkovic
7.	Geografija	2	70	Zvonko Bumber
8.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Leo Klapan
9.	Matematika	2	70	Sanda Klarin
10.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
11.	Biologija	2	70	Lidija Domitrović
12.	Računalstvo	2	70	Tomislav Čorak
13.	Latinski jezik	2	70	Jasminka Sišul Musinov
14.	Osnove zdravstvene struke	2	70	Tatjana Holjević
15.	Uvod u laboratorijski rad	2	70	Antonela Crvelin
16.	Opća kemija	2	70	Maria Juretić Mohorić
17.	Analitička kemija	2	70	Milvija Kokić Baćac
18.	Anatomija i fiziologija s patologijom	1	35	Bogumila Martinac Borovac
19.	SRO	1	35	Leo Klapan
UKUPNO		32	1120	

Učenici se za vježbe iz Računalstva dijele u dvije grupe.

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Osnova zdravstvene struke, Uvoda u laboratorijski rad i Analitičke kemije dijele u tri grupe.

Strukovna praksa se obavlja tijekom ljetnih praznika u trajanju od 35 sati.

4.3.6. Nastavni plan razrednog odjela 1-6

Obrazovni program: Farmaceutski tehničar / Farmaceutska tehničarka

Razrednica: Ines Kršovnik

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Ksenija Šoda
2.	Engleski jezik	2	70	Vesna Giacconi
3.	Njemački jezik	2	70	Goran Kauzlaric
4.	Povijest	2	70	Zdenko Vukelic
5.	Etika	1	35	Marica Gašo
6.	Vjeronomika	1	35	Ines Turkovic, Hidajet Hasanovic
7.	Geografija	2	70	Zvonko Bumber
8.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vlasta Lovric Maras
9.	Matematika	3	105	Sanda Klarin
10.	Fizika	2	70	Ivana Blaškan
11.	Biologija	2	70	Ines Kršovnik
12.	Računalstvo	2	70	Tomislav Čorak
13.	Latinski jezik	2	70	Jasminka Sišul Musinov
14.	Anatomija i fiziologija	1	35	Irena Vlačić Anić
15.	Osnove zdravstvene struke	2	70	Tatjana Holjević
16.	Uvod u laboratorijski rad	2	70	Slavenka Žuža
17.	Opća kemija	3	105	Slavenka Žuža
18.	SRO	1	35	Ines Kršovnik
UKUPNO		33	1155	

Učenici se za vježbe iz Računalstva dijele u dvije grupe.

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronomiku ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Osnova zdravstvene struke i uvoda u laboratorijski rad dijele u tri grupe.

4.3.7. Nastavni plan razrednog odjela 1-7

Obrazovni program: Dentalni tehničar / Dentalna tehničarka

Razrednica: Jasmina Kreč

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Liljana Pavlović
2.	Engleski jezik	2	70	Vesna Giacconi
3.	Povijest	2	70	Zdenko Vukelić
4.	Etika	1	35	Marica Gašo
5.	Vjeronauk	1	35	Ines Turković
6.	Geografija	2	70	Zvonko Bumber
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Melita Dolić
8.	Matematika	2	70	Sanda Klarin
9.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
10.	Biologija	2	70	Lidija Domitrović
11.	Kemija	2	70	Draženka Maričić
12.	Latinski jezik	2	70	Jasminka Sišul Musinov
13.	Tehnologija zubotehničkog materijala	2	70	Tatjana Lovrin
14.	Morfologija zuba	7	245	Tatjana Lovrin(T) KorneliaDoračić, Jelena Bubnič, Jamina Kreč (V)
15.	Stručno crtanje – izborni predmet	1	35	Theodor de Canziani
16.	SRO	1	35	Jasminka Kreč
UKUPNO		34	1190	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Morfologija zuba dijeli u tri grupe.

4.3.8. Nastavni plan razrednog odjela 2-1

Obrazovni program: Medicinska sestra/tehničar opće njege

Razrednica: Dijana Vidljinović

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	5	175	Silvia Barnjak
2.	Engleski jezik	3	105	Vesna Giacconi
3.	Latinski jezik	2	70	Jasminka SišulMusinov
4.	Matematika	3	105	Mia Černivec
5.	Kemija	2	70	Draženka Maričić
6.	Biologija	2	70	Ines Kršovnik
7.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
8.	Povijest	2	70	Lobert Simičić
9.	Geografija	2	70	Zvonko Bumber
10.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vlasta Lovrić Maras
11.	Informatika	2	70	Tomislav Čorak
12.	Vjeronauk	1	35	Ines Turković, Hidajet Hasanović
13.	Komunikacijske vještine – izborni predmet	2	70	Sanja Orešković
14.	SRO	1	35	Dijana Vidljinović
UKUPNO		31	1085	

Za nastavu Informatike razred se dijeli u dvije grupe.

Učenici se za vježbe iz Komunikacijskih vještina dijele u tri grupe.

4.3.9. Nastavni plan razrednog odjela 2-2

Obrazovni program: Medicinska sestra/tehničar opće njege

Razrednica: Željko Kukić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	5	175	Ksenija Šoda
2.	Engleski jezik	3	105	Katarina Šimić
3.	Njemački jezik	3	105	Goran Kauzlaric
4.	Latinski jezik	2	70	Jasminka Sišul Musinov
5.	Matematika	3	105	Mia Černivec
6.	Kemija	2	70	Draženka Maričić
7.	Biologija	2	70	Lidija Domitrović
8.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
9.	Povijest	2	70	Lobert Simičić
10.	Geografija	2	70	Zvonko Bumber
11.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Melita Dolić
12.	Informatika	2	70	Tomislav Čorak
13.	Etika	1	35	Marica Gašo
14.	Vjeronomadstvo	1	35	Ines Turković
15.	Komunikacijske vještine – izborni predmet	2	70	Sanja Orešković
16.	SRO	1	35	Željko Kukić
UKUPNO		31	1085	

Za nastavu Informatike razred se dijeli u dvije grupe.

Učenici se za vježbe iz Komunikacijskih vještina dijele u tri grupe.

4.3.10. Nastavni plan razrednog odjela 2-3

Obrazovni program: Veterinarski tehničar/ka

Razrednica: Martina Weinberger Viljušić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	3	105	Liljana Pavlović
2.	Engleski jezik	2	70	Vesna Giacconi
3.	Njemački jezik	2	70	Goran Kauzlaric
4.	Povijest	2	70	Lobert Simičić
5.	Etika	1	35	Marica Gašo
6.	Vjeronauk	1	35	Ines Turković
7.	Zemljopis	1	35	Zvonko Bumber
8.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Melita Dolić
9.	Matematika	2	70	Sanda Klarin
10.	Biologija	2	70	Lidija Domitrović
11.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
12.	Kemija	2	70	Marija Juretić Mohorić
13.	Računalstvo	2	70	Maja Vrancich
14.	Latinski jezik	1	35	Jasminka Sišul Musinov
15.	Uzgoj domaćih životinja	2	70	Božica Vičević
16.	Anatomija i patologija	4	140	Božica Vičević
17.	Funkcije životinjskog organizma	3	105	Martina Weinberger Viljušić
18.	Praktična nastava	3	70	Martina Weinberger Viljušić
19.	SRO	1	35	Martina Weinberger Viljušić
UKUPNO		34	1190	

Učenici se za vježbe iz Računalstva dijele u dvije grupe.

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronauk ili Etiku.

4.3.11. Nastavni plan razrednog odjela 2-4

Obrazovni program: Fizioterapeutski tehničar / Fizioterapeutska tehničarka

Razrednica: Nikola Lazić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Liljana Pavlović
2.	Engleski jezik	2	70	Dunja Frković
3.	Povijest	2	70	Lobert Simičić
4.	Etika	1	35	Marica Gašo
5.	Vjeronauk	1	35	Ines Turković
6.	Geografija	1	35	Zvonko Bumber
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vlasta Lovrić Maras
8.	Matematika	2	70	Marcella Vidmar
9.	Fizika	2	70	Ivana Blaškan
10.	Biologija	2	70	Ines Kršovnik
11.	Kemija	2	70	Draženka Maričić
12.	Latinski jezik	2	70	Jasminka Sišul Musinov
13.	Anatomija i fiziologija	2	70	Nikola Lazić
14.	Osnove kineziologije	3	105	Jasminka Hržić Grubelić (T) Vanja Tolić (V)
15.	Masaža	3	105	Vanja Tolić
16.	Fizikalna terapija	2	70	Gabrijela Švarcer
17.	SRO	1	35	Nikola Lazić
UKUPNO		33	1155	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Osnova kineziologije, Masaže i Fizikalne terapije dijele u tri grupe.

Strukovna praksa se obavlja tijekom ljetnih praznika u trajanju od 84 sata.

4.3.12. Nastavni plan razrednog odjela 2-5

Obrazovni program: Zdravstveno-laboratorijski tehničar/ka

Razrednik: Dunja Frković

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Liljana Pavlović
2.	Engleski jezik	2	70	Dunja Frković
3.	Povijest	2	70	Lobert Simičić
4.	Etika	1	35	Marica Gašo
5.	Vjeronauk	1	35	Ines Turković
6.	Geografija	1	35	Zvonko Bumber
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Melita Dolić
8.	Matematika	2	70	Sanda Klarin
9.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
10.	Biologija	2	70	Ines Kršovnik
11.	Latinski jezik	2	70	Jasminka Sišul Musinov
12.	Anatomija i fiziologija i osn.patofizologije	3	70	Bogumila Martinac Borovac
13.	Organska kemija	3	105	Maria Juretić Mohorić
14.	Analitička kemija	2	70	Milvija Kokić Baćac
15.	Fizikalna kemija	2	70	Marija Juretić Mohorić
16.	Osnove epidemiologije	1	35	Bogumila Martinac Borovac
17.	SRO	1	35	Dunja Frković
UKUPNO		30	1050	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Analitičke kemije dijele u tri grupe.

Strukovna praksa se obavlja tijekom ljetnih praznika u trajanju od 70 sati.

4.3.13. Nastavni plan razrednog odjela 2-6

Obrazovni program: Farmaceutski tehničar / Farmaceutska tehničarka

Razrednica: Ana Uljar

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Ana Uljar
2.	Engleski jezik	2	70	Dunja Frković
3.	Njemački jezik	2	70	Goran Kauzlaric
4.	Povijest	2	70	Lobert Simicic
5.	Etika	1	35	Marica Gašo
6.	Vjeronauk	1	35	Ines Turkovic, Hidajet Hasanovic
7.	Geografija	1	35	Zvonko Bumber
8.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vlasta Lovric Maras
9.	Matematika	3	105	Marcella Vidmar
10.	Fizika	2	70	Ivana Blaskan
11.	Biologija	2	70	Ines Kršovnik
12.	Latinski jezik	2	70	Dora Kovačević
13.	Anatomija i fiziologija	2	70	Irena Vlačić Anić
14.	Organski kemija	3	105	Slavenka Žuža
15.	Analitička kemija	4	140	Milvija Kokić Baćac
16.	Medicinska mikrobiologija	2	70	Bogumila Martinac Borovac (T) Antonela Crvelin (V)
17.	SRO	1	35	Ana Uljar
UKUPNO		33	1155	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Analitičke kemije i Medicinske mikrobiologije dijeli u tri grupe.

4.3.14. Nastavni plan razrednog odjela 2-7

Obrazovni program: Dentalni tehničar / Dentalna tehničarka

Razrednica: Marija Bosić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Ana Uljar
2.	Engleski jezik	2	70	Dunja Frković
3.	Povijest	2	70	Lobert Simičić
4.	Etika	1	35	Marica Gašo
5.	Vjeronauk	1	35	Ines Turković, Hidajet Hasanović
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vlasta Lovrić Maras
7.	Matematika	2	70	Mia Černivec
8.	Fizika	2	70	Ivana Blaškan
9.	Biologija	1	35	Lidija Domitrović
10.	Kemija	2	70	Maria Juretić Mohorić
11.	Latinski jezik	2	70	Jasminka Sišul Musinov
12.	Tehnologija zubotehničkog materijala	1	35	Josip Brusić
13.	Anatomija i fiziologija	2	70	Nikola Lazić
14.	Stomatološka anatomija s gnatologijom	2	70	Tatjana Lovrin
15.	Laboratorijska fiksna protetika	2	70	Tatjana Lovrin
16.	Laboratorijska protetika – vježbe	5	175	Kornelia Doračić, Jelena Bubnič, Jasmina Kreč
17.	SRO	1	35	Marija Bosić
UKUPNO		33	1155	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za Laboratorijsku protetiku – vježbe dijele u tri grupe.

Strukovna praksa se obavlja tijekom ljetnih praznika u trajanju od 84 sata.

4.3.15. Nastavni plan razrednog odjela 3-1

Obrazovni program: Medicinska sestra/tehničar opće njege

Razrednica: Vesna Čaćić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Psihologija	2	74	Andrea Vučelić
2.	Načela poučavanja	2	74	Sanja Orešković
3.	Etika u sestrinstvu	3	111	Elda Karadža (T), Marija Bukvić (V)
4.	Anatomija i fiziologija	4	148	Bogumila Martinac Borovac
5.	Bakteriologija, virologija i parazitologija	3	111	Bogumila Martinac Borovac
6.	Biokemija	2	74	Slavenka Žuža
7.	Opća načela zdravlja i njege	3	111	Marija Bukvić
8.	Zdravstvena njega – opća	8	296	Irena Eisenkohl Novaković (T+V), Kristina Šorić (V)
9.	Zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescenta	5	185	Dijana Vidljinović
10.	Hrvatski znakovni jezik– izborni predmet	3	111	Vesna Čaćić (T) Saša Uljančić (V)
11.	Osnove fizikalne i radne terapije	3	111	Vanja Tolić (T) Sanja PaškvanKustić (V)
12.	Zdravstvene vježbe		120	Marija Bukvić
13.	SRO	1	37	Vesna Čaćić
UKUPNO		39	1563	

Učenici se za vježbe iz Etike u sestrinstvu, Bakteriologije, virologije i parazitologije, Općih načela zdravlja i njege, Zdravstvene njege – opće, Zdravstvene njege zdravog djeteta i adolescenta, Hrvatskog znakovnog govora i Osnova fizikalne i radne terapije dijele u tri grupe.

Zdravstvene vježbe se realiziraju na bolničkom odjelu tijekom ljetnih praznika u trajanju 120 sati.

4.3.16. Nastavni plan razrednog odjela 3-2

Obrazovni program: Medicinska sestra/tehničar opće njege

Razrednica: Nina Drljević

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Psihologija	2	74	Andrea Vucelić
2.	Načela poučavanja	2	74	Sanja Orešković
3.	Etika u sestrinstvu	3	111	Elda Karadža
4.	Anatomija i fiziologija	4	148	Irena Vlačić Anić
5.	Bakteriologija, virologija i parazitologija	3	111	Irena Vlačić Anić
6.	Biokemija	2	74	Slavenka Žuža
7.	Opća načela zdravlja i njege	3	111	Elda Karadža
8.	Zdravstvena njega – opća	8	296	Jovanka Žiža
9.	Zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescenta	5	185	Danijela Tibljaš
10.	Hrvatski znakovni jezik – izborni predmet	3	111	Daniela Depolo (T) Saša Uljančić (V)
11.	Osnove fizikalne i radne terapije	3	111	Vanja Tolić(T) Sanja PaškvanKustić (V)
12.	Zdravstvene vježbe		120	Marija Bukvić
13.	SRO	1	37	Nina Drljević
UKUPNO		39	1563	

Učenici se za vježbe iz Etike u sestrinstvu, Bakteriologije, virologije i parazitologije, Općih načela zdravlja i njege, Zdravstvene njege – opće, Zdravstvene njege zdravog djeteta i adolescenta, Hrvatskog znakovnog govora i Osnova fizikalne i radne terapije dijele u tri grupe.

Zdravstvene vježbe se realiziraju na bolničkom odjelu tijekom ljetnih praznika u trajanju 120 sati.

4.3.17. Nastavni plan razrednog odjela 3-3

Obrazovni program: Tehničar/ka nutricionist

Razrednica: Aleksandra Ivković

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	3	105	Ksenija Šoda
2.	Engleski jezik	2	70	Katarina Šimić
3.	Njemački jezik	2	70	Goran Kauzlaric
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vlasta Lovrić Maras
5.	Etika	1	35	Marica Gašo
6.	Vjeronauk	1	35	Vinko Marijanović
7.	Matematika	2	70	Sanda Klarin
8.	Biokemija	2	70	Slavenka Žuža
9.	Mikrobiologija	4	140	Aleksandra Ivković (T); Luca Lukić (V)
10.	Ekologija	2	70	Ines Kršovnik
11.	Osnove tehnologije namirnica I	2	70	Mirjana Linčar
12.	Procesi pripreme hrane	2	70	Aleksandra Ivković
13.	Humana fiziologija	2	70	Ines Kršovnik
14.	Praktična nastava	4	140	Aleksandra Ivković
15.	Biotehnologija (izborni)	2	70	Aleksandra Ivković
16.	Ekonomika prehrambene industrije (izborni)	2	70	Mirjana Lončar
17.	SRO	1	35	Aleksandra Ivković
UKUPNO		30	1050	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe i praktičnu nastavu dijele u tri grupe.

4.3.18. Nastavni plan razrednog odjela 3-4

Obrazovni program: Fizioterapeutski tehničar / Fizioterapeutska tehničarka

Razrednica: Danijela Đurić Perić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Ksenija Šoda
2.	Engleski jezik	2	70	Katarina Šimić
3.	Povijest	1	35	Zdenko Vukelić
4.	Etika	1	35	Marica Gašo
5.	Vjeronomika	1	35	Ines Turković, Hidajet Hasanović
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Melita Dolić
7.	Elektronika	2	70	Ivana Blaškan
8.	Osnove kineziologije	3	105	Aleksandra Mihelčić
9.	Masaža	3	105	Gabrijela Švarcer
10.	Kineziterapija	4	140	Jasminka Hržić Grubelić
11.	Fizikalna terapija	3	105	Vanja Tolić
12.	Zdravstvena psihologija	2	70	Andrea Vučelić
13.	Socijalna medicina	1	35	Nikola Lazić
14.	Patofiziologija	2	70	Irena Vlačić Anić
15.	Klinička medicina	2	70	Nikola Lazić
16.	SRO	1	35	Danijela Đurić Perić
UKUPNO		33	1155	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronomiku ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Osnova kineziologije, Masaže, Kineziterapije i Fizikalne terapije dijele u tri grupe.

Strukovna praksa se obavlja tijekom ljetnih praznika u trajanju od 126 sati.

4.3.19. Nastavni plan razrednog odjela 3-5

Obrazovni program: Sanitarni tehničar/ka

Razrednik: Marijan Matejčić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Silvia Barnjak
2.	Engleski jezik	2	70	Dunja Frković
3.	Povijest	1	35	Zdenko Vukelić
4.	Etika	1	35	Marica Gašo
5.	Vjeronauk	1	35	Ines Turković
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Melita Dolić
7.	Matematika	2	70	Sanda Klarin
8.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
9.	Zdravstvena psihologija	2	70	Andrea Vučelić
10.	Okolina i zdravlje	3	105	Tatjana Holjević
11.	Pretrage voda	3	105	Antonela Crvelin
12.	Higijena i tehnologija namirnica	2	70	Antonela Crvelin
13.	Mikrobiologija	4	140	Nikola Lazić(T) Marijan Matejčić (V)
14.	Epidemiologija	2	70	Nikola Lazić
15.	Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija	2	70	Antonela Crvelin
16.	SRO	1	35	Marijan Matejčić
UKUPNO		33	1155	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronauk ili Etiku.

Strukovna praksa se obavlja tijekom ljetnih praznika u trajanju od 140 sati.

4.3.20. Nastavni plan razrednog odjela 3-6

Obrazovni program: Farmaceutski tehničar / Farmaceutska tehničarka

Razrednica: Slavenka Žuža

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Danijela Đurić Perić
2.	Engleski jezik	2	70	Dunja Frković
3.	Njemački jezik	2	70	Goran Kauzlaric
4.	Povijest	1	35	Zdenko Vukelić
5.	Etika	1	35	Marica Gašo
6.	Vjeronauk	1	35	Vinko Marijanović, Hidajet Hasanović
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vlasta Lovrić Maras
8.	Matematika	2	70	Marcella Vidmar
9.	Fizika	2	70	Ivana Blaškan
10.	Biokemija	2	70	Slavenka Žuža
11.	Farmaceutska kemija s farmakologijom	4	140	Sanela Azirović (T) Slavica Briševac (V)
12.	Botanika s farmakognozijom	3	105	Marina Kukalj Banović (T) Slavica Briševac (V)
13.	Farmaceutska tehnologija s kozmetologijom	8	280	Sanela Azirović (T) Marina Kukalj Banović (V)
14.	Prirodna ljekovita svojstva	1	35	Sanela Azirović
15.	SRO	1	35	Slavenka Žuža
UKUPNO		33	1155	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Farmaceutske kemije s farmakologijom, Botanike s farmakognozijom i Farmaceutske tehnologije s kozmetologijom dijele u tri grupe.

Strukovna praksa se obavlja tijekom ljetnih praznika u trajanju od 168 sati.

4.3.21. Nastavni plan razrednog odjela 3-7

Obrazovni program: Dentalni tehničar / Dentalna tehničarka

Razrednica: Jelena Bubnić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Ksenija Šoda
2.	Engleski jezik	2	70	Dunja Frković
3.	Povijest	1	35	Zdenko Vukelić
4.	Etika	1	35	Marica Gašo
5.	Vjeronauk	1	35	Vinko Marijanović, Hidajet Hasanović
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vlasta Lovrić Maras
7.	Računalstvo	2	70	Mia Černivec
8.	Laboratorijska fiksna protetika	2	70	Tatjana Lovrin
9.	Laboratorijska mobilna protetika	2	70	Tatjana Lovrin
10.	Laboratorijska protetika – vježbe	15	525	Jelena Bubnić, Marija Bosić, Jasmina Kreč, Andrea Šuljić
11.	Socijalna medicina	1	35	Nikola Lazić
12.	SRO	1	35	Jelena Bubnić
UKUPNO		33	1155	

Učenici se za vježbe iz Računalstva dijele u dvije grupe.

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za Laboratorijsku protetiku – vježbe dijele u tri grupe.

Stručna praksa se obavlja tijekom ljetnih praznika u trajanju od 126 sati.

4.3.22. Nastavni plan razrednog odjela 3-8

Obrazovni program: Dentalni asistent / Dentalna asistentica

Razrednik: Marica Gašo

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Silvia Barnjak
2.	Engleski jezik	2	70	Katarina Šimić
3.	Njemački jezik	2	70	Goran Kauzlaric
4.	Etika	1	35	Marica Gašo
5.	Vjeronauk	1	35	Ines Turković
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Melita Dolić
7.	Računalstvo	2	70	Maja Vrancich
8.	Uvod u dentalnu medicinu	2	70	Tatjana Lovrin
9.	Hitna medicinska stanja	2	70	Tatjana Lovrin (T), Kristina Šorić (V)
10.	Prevencija u dentalnoj medicini	1	35	Tatjana Lovrin
11.	Organizacija rada	2	70	Dijana Vidljinović
12.	Zdravstvena njega	3	105	Irena Eisenkohl Novaković
13.	Dentalno asistiranje	9	315	Tatjana Lovrin (T); Kristina Šorić (V)
14.	Dentalni računalni program	2	70	Josip Brusić (T), Maja Vrancich (V)
15.	Talijanski jezik (fakultativni)	2	70	Dora Kovačević
16.	SRO	1	35	Marica Gašo
UKUPNO		33	1155	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz struke dijele u tri grupe a za vježbe iz Računalstva i Dentalnog računalnog programa u dvije grupe.

4.3.23. Nastavni plan razrednog odjela 4-1

Obrazovni program: Medicinska sestra/tehničar opće njegе

Razrednica: Marcella Vidmar

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Sociologija	1	37	Lobert Simičić
2.	Patologija	2	74	Irena Vlačić Anić
3.	Biofizika	1	37	Zvonko Miškić
4.	Radiologija	1	37	Marina Žilić Dešić
5.	Farmakologija	2	74	Tatjana Holjević
6.	Socijalno i zdravstveno zakonodavstvo i pravni aspekti skrbi	2	74	Marina Žilić Dešić
7.	Načela administracije	1	37	Sanja PaškvanKustić
8.	Higijena i preventivna medicina	4	148	Tatjana Holjević
9.	Zdravstvena njega – specijalna	6	222	Ivana Vukonić
10.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika - opća	6	222	Vesna Čačić
11.	Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta	4	148	Marija Bukvić
12.	Zdravstvena njega – zaštita mentalnog zdravlja	2	74	Dunja Čović
13.	Hitni medicinski postupci – izborni predmet	3	111	Marina Žilić Dešić
14.	Kronične rane	3	111	Vesna Čačić
15.	Zdravstvene vježbe		120	Marija Bukvić
16.	SRO	1	37	Marcella Vidmar
UKUPNO		39	1563	

Učenici se za vježbe iz Higijene i preventivne medicine, Zdravstvene njegе – specijalne, Zdravstvene njegе kirurških bolesnika – opće, Zdravstvene njegе bolesnog djeteta i adolescenta, Zdravstvene njegе – zaštite mentalnog zdravlja, Hitnih medicinskih postupaka i Kroničnih rana dijele u tri grupe.

Zdravstvene vjež. se realiziraju na bolničkom odjelu tijekom ljetnih praznika u trajanju 120 sati.

4.3.24. Nastavni plan razrednog odjela 4-2

Obrazovni program: Medicinska sestra/tehničar opće njegе

Razrednica: Mia Černivec

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Sociologija	1	37	Marica Gašo
2.	Patologija	2	74	Irena Vlačić Anić
3.	Biofizika	1	37	Zvonko Miškić
4.	Radiologija	1	37	Marina Žilić Dešić
5.	Farmakologija	2	74	Sanja Paškvan Kustić
6.	Socijalno i zdravstveno zakonodavstvo i pravni aspekti skrbi	2	74	Marina Žilić Dešić
7.	Načela administracije	1	37	Sanja Paškvan Kustić
8.	Higijena i preventivna medicina	4	148	Tatjana Holjević, Sanja Paškvan Kustić
9.	Zdravstvena njega – specijalna	6	222	Nina Drljević
10.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika - opća	6	222	Kristina Semeš Pajić
11.	Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta	4	148	Sintija Kostadina
12.	Zdravstvena njega – zaštita mentalnog zdravlja	2	74	Jovanka Žiža
13.	Hitni medicinski postupci – izborni predmet	3	111	Marina Žilić Dešić
14.	Kronične rane	3	111	Kristina Semeš Pajić
15.	Zdravstvene vježbe		120	Sintija Kostadina
16.	SRO	1	37	Mia Černivec
UKUPNO		39	1563	

Učenici se za vježbe iz Higijene i preventivne medicine, Zdravstvene njegе – specijalne, Zdravstvene njegе kirurških bolesnika – opće, Zdravstvene njegе bolesnog djeteta i adolescenta, Zdravstvene njegе – zaštite mentalnog zdravlja, Hitnih medicinskih postupaka i Kroničnih rana dijele u tri grupe.

Zdravstvene vježbe se realiziraju na bolničkom odjelu tijekom ljetnih praznika u trajanju 120sati.

4.3.25. Nastavni plan razrednog odjela 4-3

Obrazovni program: Veterinarski tehničar/ka

Razrednica: Božica Vičević

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	3	96	Silvia Barnjak
2.	Engleski jezik	2	64	Katarina Šimić
3.	Njemački jezik	2	64	Goran Kauzlaric
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Erik Benas
5.	Politika i gospodarstvo	1	32	Lobert Simičić
6.	Etika	1	32	Marica Gašo
7.	Vjeronauk	1	32	Vinko Marijanović, Hidajet Hasanović
8.	Matematika	2	64	Mia Černivec
9.	Biologija	1	32	Lidija Domitrović
10.	Fizika	1	32	Ivana Blaškan
11.	Kemija	1	32	Marija Juretić Mohorić
12.	Uzgoj domaćih životinja	2	64	Božica Vičević
13.	Mikrobiologija i zarazne bolesti	3	96	Martina Weinberger Viljušić
14.	Unutarnje bolesti domaćih životinja	3	96	Božica Vičević
15.	Porodilstvo i umjetno osjemenjivanje	3	96	Božica Vičević
16.	Osnove kirurgije	3	96	Martina Weinberger Viljušić
17.	Higijena namirnica animalnog podrijetla	3	96	Božica Vičević (T), Luca Lukić (V)
18.	Praktična nastava	2	64	Božica Vičević
19.	SRO	1	32	Božica Vičević
UKUPNO		33	1056	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se dijele u obrazovne grupe za vježbe i praktičnu nastavu.

4.3.26. Nastavni plan razrednog odjela 4-4

Obrazovni program: Fizioterapeutski tehničar / Fizioterapeutska tehničarka

Razrednica: Aleksandra Mihelčić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	128	Silvia Barnjak
2.	Engleski jezik	2	64	Dunja Frković
3.	Njemački jezik	2	64	Goran Kauzlaric
4.	Etika	1	32	Marica Gašo
5.	Vjeronauk	1	32	Vinko Marijanović
6.	Politika i gospodarstvo	1	32	Lobert Simičić
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Erik Benas
8.	Masaža	4	128	Vanja Tolić (T), Jasminka Hržić Grubelić (V)
9.	Kineziterapija	6	192	Aleksandra Mihelčić
10.	Fizikalna terapija	5	160	Gabrijela Švarcer
11.	Zdravstvena psihologija	1	32	Andrea Vučelić
12.	Klinička medicina	3	96	Irena Vlačić Anić
13.	Dermatologija	2	64	Sanja PaškvanKustić
14.	Prva pomoć	1	32	Marina Žilić Dešić
15.	SRO	1	32	Aleksandra Mihelčić
UKUPNO		33	1056	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Masaže, Kineziterapije i Fizikalne terapije dijele u tri grupe.

Strukovna praksa se obavlja tijekom nastavne godine za izradu praktičnog dijela završnog rada u trajanju od 28 sati.

4.3.27. Nastavni plan razrednog odjela 4-5

Obrazovni program: Zdravstveno-laboratorijski tehničar / Zdravstveno-laboratorijska tehničarka

Razrednik: Loberht Simičić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	128	Ana Uljar
2.	Engleski jezik	2	64	Katarina Šimić
3.	Etika	1	32	Marica Gašo
4.	Vjeronauk	1	32	Vinko Marijanović
5.	Politika i gospodarstvo	1	32	Loberht Simičić
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Melita Dolić
7.	Matematika	2	64	Marcella Vidmar
8.	Medicinska biokemija	6	192	NensiAraminčić (T), Marijan Matejčić (V)
9.	Mikrobiologija i parazitologija	6	192	Nikola Lazić (T) Marijan Matejčić (V)
10.	Laboratorijska hematologija	4	128	Nensi Araminčić
11.	Imunohematologija i transfuziologija	2	64	Snježana Buneta
12.	Citološke i histološke tehnike	2	64	Nikola Lazić (T) Nensi Araminčić (V)
13.	SRO	1	32	Loberht Simičić
UKUPNO		33	1056	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronauk ili Etiku.

Strukovna praksa se obavlja tijekom nastavne godine u trajanju od 70 sati. Za izradu praktičnog dijela završnog rada predviđen je 21 sat.

4.3.28. Nastavni plan razrednog odjela 4-6

Obrazovni program: Farmaceutski tehničar / Farmaceutska tehničarka

Razrednica: Marija Juretić Mohorić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	128	Ana Uljar
2.	Engleski jezik	2	64	Katarina Šimić
3.	Njemački jezik	2	64	Goran Kauzlaric
4.	Etika	1	32	Marica Gašo
5.	Vjeronomadstvo	1	32	Vinko Marijanović, Hidajet Hasanović
6.	Politika i gospodarstvo	1	32	Lobert Simičić
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Erik Benas
8.	Matematika	2	64	Marcella Vidmar
9.	Farmaceutska kemija s farmakologijom	4	128	Marina Kukalj Banović
10.	Botanika s farmakognosijom	3	96	Sanela Azirović (T) Slavica Briševac (V)
11.	Farmaceutska tehnologija s kozmetologijom	7	224	Sanela Azirović
12.	Kemija prehrane	2	64	Aleksandra Ivković
13.	Industrijska proizvodnja lijekova	4	128	Marina Kukalj Banović (T) Branka Milojević (V)
14.	SRO	1	32	Marija Juretić Mohorić
UKUPNO		33	1056	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronomadstvo ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Farmaceutske kemije s farmakologijom, Botanike s farmakognosijom, Farmaceutske tehnologije s kozmetologijom, Kemije prehrane i Industrijske proizvodnje lijekova dijele u tri grupe.

Strukovna praksa se obavlja tijekom nastavne godine za izradu praktičnog dijela završnog rada u trajanju od 21 sata.

4.3.29. Nastavni plan razrednog odjela 4-7

Obrazovni program: Dentalni tehničar / Dentalna tehničarka

Razrednica: Andrea Šuljić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	128	Kristina Orešković
2.	Engleski jezik	2	64	Vesna Giacconi
3.	Etika	1	32	Marica Gašo
4.	Vjeronauk	1	32	Vinko Marijanović, Hidajet Hasanović
5.	Politika i gospodarstvo	1	32	Lobert Simičić
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Erik Benas
7.	Laboratorijska mobilna protetika	2	64	Tatjana Lovrin
8.	Laboratorijska protetika – vježbe	19	608	Maria Bosić, Kornelia Doračić, Andrea Šuljić
9.	Mikrobiologija	1	32	Bogumila Martinac Borovac
10.	SRO	1	32	Andrea Šuljić
UKUPNO		33	1056	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za Laboratorijsku protetiku – vježbe dijele u tri grupe.

Strukovna praksa se obavlja tijekom nastavne godine za izradu praktičnog dijela završnog rada u trajanju od 42 sata.

4.3.30. Nastavni plan razrednog odjela 5-1

Obrazovni program: Medicinska sestra/tehničar opće njegе

Razrednica: Goran Kauzlaric

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Dijetetika	3	102	Mirjana Lončar
2.	Metodika zdravstvenog odgoja	3	102	Danijela Tibljaš
3.	Zdravstvena njega – specijalna	2	68	Irena Eisenkohl Novaković, Snježana Salopek
4.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika – specijalna	8	272	Željko Kukić
5.	Zdravstvena njega majke	5	170	Sintija Kostadina
6.	Zdravstvena njega psihijatrijskih bolesnika	4	136	Dunja Čović
7.	Zdravstvena njega starijih osoba	4	136	Ivana Vukonić (T), Željko Kukić (V), Snježana Salopek (V), Vesna Čačić (V)
8.	Zdravstvena njega u kući	4	136	Daniela Depolo (T+V), Elda Karadža (V), Irena Eisenkohl Novaković (V)
9.	Instrumentiranje	2	68	Daniela Depolo
10.	Intenzivna zdravstvena njega	2	68	Snježana Salopek
11.	Sestrinska skrb u jedinici za dijalizu	2	68	Ivana Vukonić
12.	Zdravstvene vježbe		240	Sintija Kostadina
13.	SRO	1	34	Goran Kauzlaric
UKUPNO		40	1600	

Učenici se za vježbe iz Dijetetike, Metodike zdravstvenog odgoja, Zdravstvene njegе specijalne, Zdravstvene njegе kirurških bolesnika – specijalne, Zdravstvene njegе majke, Zdravstvene njegе psihijatrijskih bolesnika, Zdravstvene njegе starijih osoba, Zdravstvene njegе u kući, Instrumentiranja, Intenzivne zdravstvene njegе i Sestrinske skrbi u jedinici za dijalizu dijele u tri grupe.

Zdravstvene vježbe se realiziraju na bolničkom odjelu tijekom nastavne godine i proljetnih praznika u trajanju od 240 sati.

4.3.31. Nastavni plan razrednog odjela 5-2

Obrazovni program: Medicinska sestra/tehničar opće njegе

Razrednica: Kristina Semeš Pajić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Dijetetika	3	102	Mirjana Lončar
2.	Metodika zdravstvenog odgoja	3	102	Elda Karadža
3.	Zdravstvena njega – specijalna	2	68	Danijela Tibljaš
4.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika – specijalna	8	272	Nina Drljević, Dunja Čović, Kristina Semeš Pajić
5.	Zdravstvena njega majke	5	170	Kristina Šorić
6.	Zdravstvena njega psihijatrijskih bolesnika	4	136	Saša Uljančić
7.	Zdravstvena njega starijih osoba	4	136	Snježana Salopek
8.	Zdravstvena njega u kući	4	136	Daniela Depolo
9.	Instrumentiranje	2	68	Daniela Depolo
10.	Intenzivna zdravstvena njega	2	68	Marija Bukvić, Saša Uljančić
11.	Sestrinska skrb u jedinici za dijalizu	2	68	Ivana Vukonić
12.	Zdravstvene vježbe		240	Sintija Kostadina
13.	SRO	1	34	Kristina Semeš Pajić
UKUPNO		40	1600	

Učenici se za vježbe iz Dijetetike, Metodike zdravstvenog odgoja, Zdravstvene njegе specijalne, Zdravstvene njegе kirurških bolesnika – specijalne, Zdravstvene njegе majke, Zdravstvene njegе psihijatrijskih bolesnika, Zdravstvene njegе starijih osoba, Zdravstvene njegе u kući, Instrumentiranja, Intenzivne zdravstvene njegе i Sestrinske skrbi u jedinici za dijalizu dijele u tri grupe.

Zdravstvene vježbe se realiziraju na bolničkom odjelu tijekom nastavne godine i proljetnih praznika u trajanju od 240 sati.

5. PLANOVI RADA RAVNATELJA, ODGOJNO-OBRZOZOVNIH I OSTALIH RADNIKA

5.1. Plan rada Školskog odbora

Školski odbor je upravno tijelo Škole koje radi prema Poslovniku o radu Školskog odbora i sastaje se prema potrebi.

Školski odbor radi na sjednicama, koje saziva, predlaže dnevni red, osigurava radni materijal svim članovima i vodi predsjednica Školskog odbora, sukladno važećim zakonskim odredbama i odredbama općih akata. Pravovaljano odlučivanje o svim pitanjima iz djelokruga rada Školskog odbora se postiže na sjednicama većinom glasova od ukupnog broja članova. O svakoj održanoj sjednici Školskog odbora tajnica Škole vodi zapisnik, kojeg Školski odbor verificira na početku slijedeće sjednice. Pozivi za sjednicu se osim članovima dostavljaju i Osnivaču, kao i zapisnik sa svake održane sjednice.

Članovi Školskog odbora Medicinske škole u Rijecisu:

Nensi Araminčić, predsjednica, predstavnica Nastavničkog vijeća

Slavenka Žuža, predstavnica Nastavničkog vijeća

Tatjana Holjević, predstavnica Zaposleničkog vijeća, zamjenica predsjednice

Nataša Fahrion, predstavnica Vijeća roditelja

Zlata Beg Zec, predstavnica Osnivača

Ivana Jurčić, predstavnica Osnivača

Branka Milojević, predstavnica Osnivača

Tijekom školske 2017./2018.godine predviđene su slijedeće zadaće Školskog odbora:

- donošenje Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada na prijedlog Nastavničkog vijeća, Vijeća roditelja, Vijeća učenika i ravnatelja Škole, kao i nadziranje njegove realizacije,
- donošenje finansijskog plana, polugodišnjeg i godišnjeg obračuna na prijedlog ravnatelja Škole,
- davanje prijedloga i mišljenja o pitanjima važnim za rad Škole,
- praćenje rezultata odgojno-obrazovnog rada,
- imenovanje Povjerenstva za provođenje postupka upisa učenika u prvi razred Škole,
- imenovanje članova Povjerenstva za kvalitetu Medicinske škole u Rijeci,
- utvrđivanje visine participacije (učenikova udjela) pri upisu učenika u prvi razred Škole,

- davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa,
- obavljanje ostalih poslova utvrđenih Statutom i drugim općim aktima.

Pozive za sjednice Školskog odbora, radni materijal i zapisnike održanih sjednica predsjednica Školskog odbora s tajnicom Škole pravovremeno dostavlja osnivaču i svim članovima. Škola po potrebi Osnivaču dostavlja i izvješća o broju održanih sjednica, dnevnom redu istih i nazočnosti članova na njima.

Predsjednica Školskog odbora: **Nensi Araminčić**, mag. med. lab. diagn., profesor savjetnik

5.2. Plan rada Ravnatelja

Praćenje realizacije nastavnog plana i programa.

Pedagoški uvid nad izvođenjem odgojno-obrazovnog rada nastavnika i suradnika kako bi nastava bila usmjerena prema učeniku

Analiza rada nastavnika i stručnih suradnika

Razgovori sa svim radnicima vezanim za početak rada, očekivanja, zadaća, i uputa

Sudjelovanje u izradi Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada

Vođenje sjednica Nastavničkog vijeća

Suradnja s nadležnim prosvjetnim tijelima.

Zajedničko planiranje sa tajnikom i voditeljem Računovodstva

Sudjelovanje u pripremi i održavanje sjednice Vijeća roditelja i Školskog odbora

Suradnja sa zdravstvenim ustanovama.

Podnošenje izvješća o rezultatima odgojno-obrazovnog rada i o poslovanju škole.

Provođenje odluka Školskog odbora, Nastavničkog vijeća, Roditeljskog vijeća i Učeničkog vijeća.

Kontrola i koordinacija rada u školi.

Suradnja sa NCVVO u pogledu nacionalnih ispita iz zdrvastvene njege i unapređenja kurikuluma.

Suradnja sa organima lokalne samouprave.

Suradnja s crkvom.

Razvijati humanitarni rad i poticati sudjelovanje u humanitarnim aktivnostima u školi i izvan škole.

Pomoći nastavnicima u razvijanju kvalitetnijeg odnosa s učenicima i nastavnicima, te uticati na unapređenje kvalitete odgojno-obrazovnog procesa.

Razvijati bolju komunikaciju i blagovremeno rješavati probleme.

Donošenje prijedloga za uspešniji rad u odgojno i obrazovnom procesu.

Poduzimati mjere propisane Zakonom zbog neizvršavanja poslova ili zbog neispunjavanja drugih obveza iz radnog odnosa.

Brinuti o sigurnosti te o pravima i interesima učenika i radnika školske ustanove.

Povećati stopu upisa učenika i stopu završavanja srednjoškolskog obrazovanja.

Provoditi:

Sastanke kolegija stručnih službi kako bi se dogovorili o planu rada za tekući tjedan i vidjela realizacija plana prethodnog tjedna (članovi kolegija: predsjednica Školskog odbora, ravnatelj, voditelj, pedagog, psiholog, knjižničar), po potrebi.

Redovita suradnja i pojedinačni razgovor s razrednicima.

Sastanci s učenicima - predsjednicima razrednih odjela i Vijećem učenika

Suradnju s roditeljima kroz redovite i tematske roditeljske sastanke kako bi postali odgovorniji za podizanje kvalitete odgojno-obrazovnog procesa i Vijećem roditelja

Periodične sastanke na stručnim skupovima

Redovito prisustvovanje pojedinim nastavnim satovima u cilju praćenja i unapređivanja nastavnog procesa

Poticati rad stručnih službi, razrednika, nastavnika i roditelja u radu s učenicima kako bi se smanjio broj izostanaka (poseban program za izostanke učenika).

Razvijati kvalitetnije odnose učenika i nastavnika na primjeru osmišljenih i planiranih izleta i ekskurzija.

Uključivanje bivših učenika, koji su se afirmirali u raznim područjima, u redovne i povremene aktivnosti škole.

Sudjelovanje pri obilježavanju Dana Medicinske škole.

Sudjelovanje u radu Udruge zdravstvenih škola Republike Hrvatske.

Stvoriti kvalitetnu školu u kojoj učenici i nastavnici žele raditi bez prisile. Stvoriti odnos u kojem je nastavnik učenicima prijatelj, poučavatelj i rukovoditelj s ciljem visokokvalitetnog rezultata. Stvoriti školu kao sustav u kojem učenici uče sa zadovoljstvom, oslobođeni straha od ocjena, rangiranja i u kojem nastavnici vole raditi. Njegovati i poticati značaj o važnosti razvijanja prepoznatljive kulture škole. Poučiti učenika preuzimanju odgovornosti za školske obveze, svoje zdravlje i pripremiti ih za kvalitetan život.

Sudjelovanje u radu Povjerenstva za kvalitetu

Vođenje procesa Samovrednovanja i osiguravanje uvjeta za izvedbu akcijskog plana škole

Priprema tematskih nastavničkih vijeća

Interna edukacija djelatnika

Praćenje propisa i zakonitosti rada

Ocjena stanja materijalnih uvjeta

Osobno stručno usavršavanje

Ravnatelj Alen Vukelić, dr.

5.3. Plan rada Nastavničkog vijeća

- priprema za ostvarivanje odgojno-obrazovnog rada
- utvrđivanje uvjeta, potreba, zaduženja
- analiza odgojno – obrazovnog rada na kraju šk. god.
- upisi u prvom i drugom roku
- popravni i razredni ispiti
- razlikovni ispiti
- završni ispit
- državna matura
- prijedlozi i razmatranje Kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada škole iz nadležnosti Nastavničkoga vijeća – rujan
- razmatranje uspješnosti odgojno-obrazovnog rada i utvrđivanje mjera za poboljšanje - prosinac, travanj, lipanj, srpanj
- praćenje ostvarivanja Godišnjeg plana i programa rada i ocjena uspješnosti nastavnika i učenika
- priprema za početak nove školske godine
- izricanje odgojnih mjera
- verifikacija uspjeha učenika

5.4. Plan rada Vijeća roditelja

Vijeće roditelja radi prema Poslovniku o radu i sastaje se prema potrebi.

Roditelji učenika svakog razrednog odjela između sebe biraju jednog člana u Vijeće roditelja na prvom roditeljskom sastanku početku nastavne godine. Vijeće roditelja broji 31 člana. Vijeće roditelja između sebe bira predsjednika i zamjenika predsjednika

Program rada:

- daje mišljenje o prijedlogu Školskog kurikuluma, Godišnjeg plana i programa rada i Pravilnika o kućnom redu Škole
- raspravlja o izvješćima ravnatelja, o realizaciji Školskog kurikuluma, Godišnjeg plana i programa rada škole,
- razmatra pritužbe roditelja u svezi s odgojno-obrazovnim radom,
- predlaže mјere za unapređenje odgojno-obrazovnog rada,
- predlaže predstavnika u Školski odbor na način utvrđen Statutom i Poslovnikom,
- daje mišljenja i prijedloge u svezi s organiziranjem izleta, ekskurzija, maturalnih putovanja, sportskih i kulturnih sadržaja Škole
- daje mišljenja i prijedloge u svezi s uvjetima rada i poboljšavanja uvjeta rada u Školi
- daje mišljenja i prijedloge u svezi sa socijalno-ekonomskim položajem učenika i pružanjem odgovarajuće pomoći
- raspravlja i o drugim pitanjima značajnim za rad Škole, a u skladu sa Statutom i Poslovnikom

5.5. Plan rada Vijeća učenika

Vijeće učenika radi prema Poslovniku o radu i sastaje se prema potrebi.

Vijeće učenika čine predstavnici učenika svakog razrednog odjela. Na početku nastavne godine svaki razred zasebno bira svog predstavnika u Vijeće učenika. Vijeće učenika broji trideset i jednog člana. Vijeće učenika radi na sjednicama, koje saziva predsjednik Vijeća učenika, a pritom:

- odobrava Školski kurikulum i Plan i program Škole za tekuću školsku godinu
- iznosi prijedloge učenika vezane uz rad škole Nastavničkom vijeću i ravnatelju
- iznosi primjedbe učenika vezane uz rad škole i profesora Nastavničkom vijeću i ravnatelju
- predstavnik vijeća učenika sudjeluje u radu tijela škole kada se odlučuje o pravima i obvezama učenika, bez prava odlučivanja
- razmatranje rezultata odgojno-obrazovnog rada
- način izbora i djelokrug rada vijeća učenika utvrđuje se Statutom škole

5.6. Plan rada stručnog suradnika pedagoga

Na poslovima stručnog suradnika peagoga zadužene su

Bosiljka Jelača, prof. (zamjena za rodiljski dopust Mirne Vitković, prof.) i Sanja Orešković, dipl.pedagog

Područje rada	BOSILJKA JELAČA, prof. (zamjena za rodiljski dopust Mirne Vitković, prof.)	SANJA OREŠKOVIĆ, pedagoginja
Planiranje i programiranje rada	Izrada plana i programa rada stručnog suradnika pedagoga Izrada plana i programa stručnog usavršavanja Sudjelovanje u osmišljavanju i izrada Godišnjeg plana i programa rada i Kurikuluma škole Pomoći nastavnicima prilikom planiranja i programiranja nastavnog gradiva Planiranje praćenja napredovanja učenika Planiranje suradnje s roditeljima Planiranje praćenja nastave	Izrada plana i programa rada stručnog suradnika pedagoga Izrada plana i programa stručnog usavršavanja Sudjelovanje u osmišljavanju i izradi dijelova godišnjeg plana i programa rada škole Izrada operativnog programa uvođenja početnika u samostalni odgojno-obrazovni rad
Poslovi vezani uz rad s učenicima	Upoznavanje s učenicima prvih razreda Suradnja s odgajateljima iz učeničkih domova Praćenje opterećenosti učenika Praćenje ocijenjenosti Identifikacija učenika kojima je potreban individualni rad (na temelju ocjena i izostanaka) Individualni rad s učenicima (na osobni zahtjev ili po preporuci roditelja, razrednika ili predmetnog profesora) – u suradnji s	Ispitivanje učenika završnih razreda o profesionalnim namjerama nakon završetka škole u suradnji sa Zavodom za zapošljavanje Organizacija razlikovnih ispita Prihvata i uključivanje učenika koji su promijenili školu

	<p>psihologom (prema potrebi)</p> <p>Vođenje dokumentacije o radu s učenicima – tijekom godine</p> <p>Analiza problema na sastancima razrednih odjela</p> <p>Savjetodavni rad s učenicima koji ponavljaju razred</p> <p>Prihvati i uključivanje učenika koji su promijenili školu</p> <p>Rad na pripremi i realizaciji radionica</p> <p>PRVI RAZREDI:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Naučiti kako učiti</i> 2. <i>Internetski portal za učenje</i> 3. <i>Zlostavljanje putem Interneta</i> 	
Poslovi vezani uz rad s nastavnicima	<p>Savjetodavni rad s razrednicima</p> <p>Praćenje i pružanje potrebne pomoći u vođenju razredne dokumentacije</p> <p>Praćenje i uvođenje inovacija u odgojno-obrazovnom radu</p> <p>Sudjelovanje u radu stručnih aktiva</p> <p>Planiranje posjeta nastavi, prisustvovanje nastavi i analiza održanih sati s ciljem da se unaprijedi odgojno-obrazovni rad</p> <p>Rad na pripremi sjednica Nastavničkog vijeća i Razrednih vijeća</p> <p>Usmjeravanje na nove nastavne oblike i metode rada</p> <p>Pomoć u radu novim kolegama</p> <p>Pomoć u radu novom razredniku</p> <p>Rad na humanizaciji međuljudskih odnosa</p> <p>Pomoć u izradi kriterija ocjenjivanja</p>	<p>Savjetovanje u izradi i prikupljanje operativnih planova i programa</p> <p>Rad na pripremi sjednica Nastavničkog vijeća</p> <p>Rad s pripravnicima</p> <ul style="list-style-type: none"> - izrada programa stažiranja - pomoć u pripremi za nastavu - prisustvovanje nastavi i analiza održanog sata - pomoć u realizaciji programa stažiranja - pomoć u pripremi stručnog ispita - dokumentacija i evidencija vođenja stručnog ispita <p>Usmjeravanje na nove nastavne oblike i metode rada</p> <p>Pomoć u radu novim kolegama</p> <p>Pomoć u radu novom razredniku</p>

	i instrumenata za objektivno ocjenjivanje	
Poslovi vezani uz rad s roditeljima	<p>Upoznavanje s roditeljima prvih razreda (roditeljski sastanci prvih razreda)</p> <p>Sudjelovanje u pripremi i realizaciji redovitih roditeljskih sastanaka</p> <p>Individualni rad s roditeljima čija djeca imaju veći broj nedovoljnih ocjena ili veći broj neopravdanih izostanaka</p> <p>Informiranje o uspjehu učenika</p> <p>Praćenje suradnje s roditeljima</p> <p>Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja</p>	Izvješćivanje o razlikovnim ispitima
Analiza efikasnosti odgojno - obrazovnog procesa	<p>Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na polugodištu</p> <p>Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju nastavne godine</p> <p>Izrada i prezentacija odgojno-obrazovnih rezultata na kraju školske godine (Učeničko vijeće i Vijeće roditelja)</p> <p>Sudjelovanje u izradi izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa rada škole</p> <p>Izvješće o realizaciji plana i programa rada pedagoga</p>	<p>Izrada i prezentacija odgojno-obrazovnih rezultata na kraju školske godine (Nastavničko vijeće i Školski odbor)</p> <p>Sudjelovanje u izradi izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa rada škole</p> <p>Izvješće o realizaciji plana i programa rada pedagoga</p>
Ostali poslovi	<p>Pripreme vezane uz početak nove školske godine</p> <p>Rad na osobnom stručnom usavršavanju</p> <p>Praćenje postupaka u kojima se izriču pedagoške mjere</p> <p>Sudjelovanje u realizaciji poslova vezanih uz dane profesionalne orientacije</p> <p>Suradnja s ravnateljem,</p>	<p>Pripreme vezane uz početak nove školske godine</p> <p>Rad na osobnom stručnom usavršavanju</p> <p>Sudjelovanje u realizaciji poslova vezanih uz dane profesionalne orientacije</p> <p>Suradnja s ravnateljem, psihologom, voditeljem</p> <p>Suradnja sa studentima pedagogije i</p>

	<p>psihologom, voditeljem</p> <p>Sudjelovanje u realizaciji aktivnosti Povjerenstva za kvalitetu</p> <p>Sudjelovanje u radu školskog tima za prevenciju ovisnosti</p> <p>Administracija E-matice</p> <p>Administracija HUSO sustava</p> <p>Administracija e-Dnevnika (po potrebi)</p>	<p>psihologije</p> <p>Mentorski rad sa studentima pedagogije (priprema i izvođenje vježbi)</p>
--	---	--

5.7. Plan rada stručnog suradnika psihologa

Godišnji plan i program stručnog suradnika psihologa, Andrea Rubčić, prof.				
PODRUČJA I SADRŽAJ RADA	CILJ ILI SVRHA	ZADAĆE	OBLICI/ METODE	SURADNICI
1. POSLOVI PRIPREME ZA OSTVARENJE ŠKOLSKOG PROGRAMA				
1.1. Utvrđivanje posebnih odgojno-obrazovnih potreba	Stvaranje uvjeta za izvođenje odgojno-obrazovnog rada Unapređivanje planiranja	Kontinuirano planiranje i praćenje realizacije odgojno-obrazovnih aktivnosti Utvrđivanje odgojno-obrazovnih potreba	Ankete, praćenje realizacije dogовори, konzultacije, izrada pedagoških materijala	Ravnatelj, pedagog, nastavnici
1.2. Planiranje i programiranje osobnog rada	Definiranje očekivanih promjena u svrhu unapređenja školskog života	Prepoznavanje potreba učenika i nastavnika Ostvarivanje uvjeta za realizaciju programa, projekata	Analiza prošlogodišnje realizacije <i>Brainstorm Cost benefit analiza</i>	Ravnatelj, pedagog, nastavnici
1.3. Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana škole i Kurikuluma škole	Prepoznavanje specifičnih interesa učenika	Formiranje aktivnosti za Kurikulum	Dogовори, konzultacije	Nastavnici, ravnatelj, pedagog
1.4. Pripremanje za neposredan rad s učenicima	Unapređenje kvalitete rada	Priprema psihologiskog inventara, formiranje materijala prilagođenog učeniku	Dogовори, konzultacije, izrada materijala, istraživanje	Ravnatelj, pedagog, nastavnici
1.5. Organizacijski poslovi			Dogовори, konzultacije	Ravnatelj, pedagog, nastavnici
2. NEPOSREDAN PEDAGOŠKI RAD				
2.1. Individualni rad s učenicima	Razvoj osobnih potencijala učenika	Educirati učenike o adekvatnim strategijama	Savjetovanje, edukacija, primjena	Razrednici, pedagog, nastavnici,

	Prevencija emocionalnih i socijalnih teškoća učenika Prevencija poteškoća u razvoju i/ili ponašanju učenika	suočavanja sa svakodnevним problemima Pomoć učenicima u prepoznavanju vlastitih interesa, vrijednosti, sposobnosti	psihološkog instrumentarija	roditelji učenika, odgajatelji u učeničkim domovima
2.2. Grupni rad s učenicima 1. i 2. razreda; odnosno po potrebi ili na sugestiju razrednika	Formiranje aktivnosti za program socio-emocionalnog učenja Pomoć učenicima da razviju emocionalne i socijalne vještine Pripremanje za samostalno odlučivanje, određivanje ciljeva	Provoditi aktivnosti za emocionalno opismenjavanje učenika Educirati učenike o tome kako unaprijediti odnosima s vršnjacima i članovima obitelji Poticati kritičko razmišljanje kod učenika	Predavanja, radionice, rasprave, igre uloga, aktivno učenje	Razrednici, pedagog
2.3. Identifikacija i praćenje djece s TUR	Uvažavanje drugačijih potreba i mogućnosti djece s TUR i pomoć pri što boljem integriraju u razredni odjel Pomoć učenicima u razvoju svojih potencijala; jačanje njihovih jakih strana Edukacija nastavnika	Utvrđivanje inicijalnog stanja (anamnestički intervju) Planiranje i provođenje oblika pomoći Praćenje napredovanja	Psihologički mjerni instrumenti, intervju, savjetovanja, razgovori, praćenje	Roditelji, pedagog, nastavnici, RV, NV, liječnik školske medicine, OŠ, CZSS, ostale ustanove lokalne zajednice
2.4. Zdravstvena i socijalna zaštita učenika	Unapređivanje socijalnog i zdravstvenog statusa učenika	Provođenje i koordiniranje socijalno-zdravstvene zaštite Pomoć razrednicima pri provođenju zdravstvenog odgoja Praćenje	Predavanja, radionice, razgovori	Pedagog, razrednici, nastavnici, školski liječnik, MUP, ZZJZ, Učeničko vijeće

		socijalno zdravstvenih prilika učenika		
2.5. Suradnja s nastavnicima, ravnateljem i stručnom službom	Timsko planiranje Izmjena relevantnih informacija vezano uz učenički uspjeh i ponašanje Unapređivanje rada s nastavnicima Humanizacija međusobnih odnosa Sudjelovanje u radu tima za kvalitetu	Pomoć u planiranju i realizaciji Godišnjeg plana i programa, kurikuluma Edukativni rad s učiteljima Pomoć kod rješavanja konkretnih problema Aktivno uključivanje u rad stručnih aktiva i praćenje rada, ŽSV-a	Individualni razgovori, konzultacije, timski rad, izlaganja	Ravnatelj, nastavnici, tim za kvalitetu, RV, NV
2.6. Suradnja s roditeljima	Pomoć roditeljima pri primjeni adekvatnih odgojnih postupaka Snaženje partnerstva roditelja i škole	Edukacija roditelja i učenika kroz izlaganja i radionice, individualne razgovore na roditeljskim sastancima ili drugim prigodnim sastancima Rad s roditeljima u savjetovalištu za roditelje	Radionice, predavanja, skupni razgovori, individualni razgovori	Razrednici, Obiteljski centar, CZSS, Roditeljsko vijeće, ostale institucije lokalne zajednice
2.7. Suradnja s okružjem	Unapređivanje rada škole, ostvarivanje suradnje s institucijama lokalne zajednice	Prepoznati potrebu za kontaktom iz okružja i ostvariti zajedničku suradnju kroz aktivnosti i projekte Pružiti adekvatnu povratnu informaciju za učinkovitiji rad	Razgovori, planiranja, evaluacija suradnje	Školski liječnik, CZSS, NZZJZ, djelatnici PU, OC, nevladine udruge, HPD, Centar za mirovne studije, Forum za slobodu odgoja, FFRI,

				učenički domovi
3. VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA, ANALIZE; ISTRAŽIVANJA				
3.1. Vrednovanje rezultata rada	- analiza prikupljenih podataka u funkciji unapređivanja rada	Evaluacija rada psihologa od strane učenika, roditelja, nastavnika usmenim putem, putem evaluacijskih listića Praćenje uspjeha i napredovanja učenika	Kvalitativna i kvantitativna analiza prikupljenih podataka	
4. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA U ŠKOLI				
4.1. Stručno usavršavanje nastavnika	Kontinuirano stručno usavršavanje članova RV, a po potrebi i NV kroz izlaganja i individualna savjetovanja Osuvremenjivanje nastavnog procesa	Praćenje novije psihološke literature i stručne periodike Sudjelovanje u radu stručnih tijela u školi Sudjelovanje u radu stručnih skupova u organizaciji AZZO-a i PGŽ	Izlaganje, radionice	Članovi NV
4.2. Osobno stručno usavršavanje	Unapređivanje osobnog rada	Stručno-konzultativni rad sa sustručnjacima Praćenje literature	Čitanje znanstvenih članaka, knjiga, razgovori sa sustručnjacima, pohađanje stručnih skupova (međuzupanijski o stručno vijeće nastavnika psihologije i stručnih suradnika psihologa u SŠ),	Sustručnjaci

			tematski seminari, konferencija psihologa)	
5. DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST				
5.1. Dokumentacijska djelatnost	Praćenje rada	Vođenje psihološke dokumentacije		
6. OSTALI POSLOVI				
6.1. Kulturna i javna djelatnost škole				Članovi NV, institucije lokalne zajednice
6.2. Ostali neplanirani poslovi				

5.7.1. Školski preventivni program

Prevencija nasilnog ponašanja i prevencija ovisnosti

Prevencija nasilnog ponašanja i prevencija ovisnosti kod učenika se postiže kroz jačanje socijalno-emocionalnih vještina poput samokontrole, svijesti o sebi, odgovornog odlučivanja, vještina bitnih u bliskim vezama. Navedene teme se najbolje obrađuju putem iskustvenog učenja koji potiče učeničku interakciju i time facilitira učenje.

Aktivnosti usmjerene na prevenciju nasilnog ponašanja će se realizirati kroz satove razrednih zajednica kroz program zdravstvenog odgoja, građanskog odgoja, radionica stručne službe, predavanja subjekata lokalne zajednice, programa Škole u kinu.

Voditelji aktivnosti su razrednici, psihologinja, tim školske medicine, djelatnici MUP-a, djelatnici HZJZ-a, članovi udruga civilnog društva, a sve uz koordinaciju stručne službe škole. Radionice će se u pravilu provoditi na satovima razrednog odjela.

Opći ciljevi:

- Promicanje mentalnog zdravlja i usmjeravanje pozornosti na probleme mentalnog zdravlja
- Kreiranje podržavajuće okoline u školi za učenike i roditelje

Specifični ciljevi:

- Emocionalno opismenjavanje učenika; povećanje razumijevanja vlastitih i tuđih emocija, stjecanje kontrole nad vlastitim emocijama, učenje empatije
- Razvijanje pozitivne slike o sebi
- Poštivanje prava i potreba drugih osoba, uvažavanje različitosti među ljudima
- Razvijanje osjećaja odgovornosti za vlastite postupke
- Razvijanje komunikacijskih vještina za nenasilno rješavanje sukoba
- Ospoznavanje za kritičko prosuđivanje životnih situacija
- poučavanjem vrijednosti pozitivnog mišljenja

Vrijeme realizacije: tijekom cijele nastavne godine na satovima razredne zajednice

Nositelji aktivnosti – razrednici, članovi stručne službe, tim školske medicine, djelatnici MUP-a, djelatnici ZZJZ, članovi udruge „Lori“

Teme planiranih radionica:

- **Teme zdravstvenog odgoja sukladno uzrastu:**
- Prevencija nasilnog ponašanja (1. do 4. razreda)
- Spolna /rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje (1.-3. razred)

- „Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina“ (3. razred)
- Prevencija ovisnosti (1.do 3. razred)
 - Preventivni program „Zdrav za 5“
 - „Bolest ovisnosti, rizici te zdravstveni aspekti zlouporabe psihоaktivnih droga“
 - „Ovisnost o igram na sreću, rizici i izazovi“
- **Teme građanskog odgoja**
 - Teme građanskog odgoja se implementiraju kroz sve nastavne predmete tijekom godine i prate temeljne odrednice kurikuluma
- **Prevencija nepoželjnih oblika ponašanja**
 - Učenje socijalnih vještina (assertivni govor, emocionalno doživljavanje, pritisak vršnjaka, nasilje u različitim okolnostima)

Voditelj projekta „Prevencija nasilnog ponašanja“: Psihologinja, razrednici kroz satove razrednog odjela

5.8. Plan rada knjižničara

Zadaća školske knjižnice

Školska knjižnica pruža obavijesti i spoznaje bitne za uspješno uključivanje u suvremeno društvo koje se temelji na znanju i informacijama. Školska knjižnica omogućuje učenicima stjecanje vještina za cjeloživotno učenje, razvija njihovu maštu i pomaže im da postanu odgovorni građani.

IFLA-in I UNESCOV MANIFEST ZA ŠKOLSKE KNJIŽNICE

Zadaće i ciljevi školske knjižnice

Školska knjižnica sastavni je dio obrazovnog procesa.

Ciljevi školske knjižnice moraju biti jasno definirani, a nužno obuhvaćaju:

- razvijanje pismenosti
- razvijanje informacijske i informatičke pismenosti
- poučavanje
- učenje
- kultura

Zadaće:

- potpora obrazovnim ciljevima i zadacima zacrtanim nastavnim planom i programom škole
- promicanje trajnih čitateljskih navika i uživanja u čitanju i učenju
- omogućavanje stjecanja stvaralačkog iskustva pri korištenju i kreiranju informacija
- poticanje učenika da nauče i koriste vještine kojima će vrednovati i koristiti informacije
- osiguravanje pristupa lokalnim, regionalnim, nacionalnim i globalnim izvorima koji će učenicima omogućiti doticaj s različitim idejama, iskustvima i stavovima
- organiziranje aktivnosti koje potiču kulturnu i društvenu svijest
- suradnja s učenicima, nastavnicima, administrativnim osobljem i roditeljima radi postizanja ciljeva škole
- promicanje načela o slobodi mišljenja i slobodnom pristupu informacijama kao preduvjetu za uspješno i odgovorno sudjelovanje u građanskom demokratskom društvu
- promicanje čitanja i korištenja školske knjižnice u školskoj i široj društvenoj zajednici

Školski knjižničar, svojim planom i programom rada te postavljenim zadaćama i ciljevima rada školske knjižnice, pridonosi zadaćama i ciljevima škole.

Školski knjižničar obavlja sljedeće poslove:

- analizira informacijske potrebe školske zajednice i potrebe vezane za građu
- oblikuje i provodi smjernice za razvoj službe
- razvija nabavnu politiku i sustave za knjižničnu građu
- katalogizira i klasificira građu
- podučava korisnike kako koristiti knjižnicu
- podučava informacijskim znanjima i vještinama
- pomaže korisnicima pri korištenju knjižničnom građom i informacijskom tehnologijom
- odgovara na referentne i informacijske upite služeći se odgovarajućim izvorima
- promiče programe čitanja i kulturna događanja

- sudjeluje u planiranju aktivnosti vezanih za školski program
- sudjeluje u pripremi, provođenju i procjenjivanju nastavnih aktivnosti
- zalaže se da procjenjivanje knjižničnih usluga bude sastavni dio općeg školskog sustava procjenjivanja
- uspostavlja partnerske odnose s vanjskim organizacijama
- planira i provodi proračun
- osmišljava strateško planiranje

prema: Školska knjižnica - korak dalje / D. Kovačević, J. Lasić-Lazić, J. Lovrinčević. Zagreb: Zavod za informacijske studije Odsjeka za informacijske znanosti Filozofskog fakulteta: Alttagama, 2004

slijedom navedenog:

Poslovi školskog knjižničara tijekom školske godine obuhvaćaju:

1. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD čiji se sadržaji ostvaruju kroz rad s cijelim razredom, manjom grupom učenika ili kroz individualni rad, a obuhvaća:

EDUKACIJU KORISNIKA
TIMSKU NASTAVU
ISTRAŽIVAČKE GRUPE
STVARALAČKE RADIONICE
IZLOŽBENU DJELATNOST

2. KULTURNU I JAVNU DJELATNOST usmjerenu na predstavljanje škole široj zajednici kroz sudjelovanje u osmišljavanju i izradi promidžbenog materijala, povezivanje s organizacijama i udrugama te organiziranje predavanja, prezentacija, izložbi i drugih školskih manifestacija

3. STRUČNE KNJIŽNIČARSKE POSLOVE koji se obavljaju kontinuirano tijekom cijele godine, a obuhvaćaju:

PLANIRANJE- organizacija i vođenje rada u knjižnici

- Priprema i planiranje odgojno-obrazovnog rada, izrada godišnjeg plana i programa rada knjižnice u suradnji nastavnicima i stručnim suradnicima škole

NABAVA

- vođenje sustavne nabavne politike knjižne i neknjižne građe, te periodike u školskoj knjižnici; izrada plana nabave za nove lektirne naslove, referentnu zbirku, te novu stručnu i pedagoško-psihološku literaturu.

- Praćenje stručne literature – bibliografija i kataloga izdavačkih kuća

- Čitanje recenzija kritika i prikaza novih knjiga i stručnih časopisa

IZRADA POPISA LITERATURE

- izrada tematskih i bibliografskih popisa za potrebe učenika i nastavnika škole

OBLIKOVANJE ZBIRKE

- informiranje učenika i nastavnika o novitetima knjižne i neknjižne građe u knjižnici, te suradnja s nastavnicima u vezi nabave lektire, stručne literature, periodike i ostale građe

NARUDŽBA I OBRADA GRAĐE

- tehnička i stručna obrada knjiga i AV građe: inventarizacija, signiranje, klasifikacija, katalogizacija i kompjutorska obrada; narudžba, predmetna obrada i vođenje kartoteke stručnih i popularno-znanstvenih časopisa

BILTENI PRINOVA

- izrada popisa nove literature za potrebe stručnih vijeća, nastavnika i učenika škole

STATISTIKA I BROJČANI POKAZATELJI

- izrada statističkih pregleda o korištenju građe u knjižnici

IZVJEŠĆA

- o provedbi revizije, otpisa i inventure knjižnične građe, te mjeseca i godišnja izvješća o zakasnini (prikljena sredstva, analiza troškova) u suradnji s računovodstvom škole

ZAŠTITA

- pravilan smještaj, zaštita i čuvanje knjižnične građe u prostoru knjižnice.

4. STRUČNO USAVRŠAVANJE

- sudjelovanje u radu županijskog knjižničnog vijeća školskih knjižničara,
- usavršavanja koje priređuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta te matična služba GK Rijeka za školske knjižnice,
- sudjelovanje u radu stručnih knjižničarskih udruga,
- individualno stručno usavršavanje praćenjem svih dostupnih izvora i sudjelovanje u različitim oblicima edukacija,
- suradnja s nakladničkim kućama u vezi nabavke novih izdanja udžbeničke literature potrebne učenicima i nastavnicima škole
- usavršavanje za računalnu obradu građe u programu ZAKI
- Izrada plana stručnog usavršavanja

GODIŠNJI PLAN:

KOLOVOZ

- zaključivanje školske godine i priprema nove (revizija baze korisnika)

RUJAN

- izrada kurikuluma
- izrada godišnjeg plana i programa rada stručnog suradnika školskog knjižničara
- izrada plana stručnog usavršavanja
- upis novih članova (prvi razredi)

Edukacija korisnika-učenika prvih razreda u knjižnici

- uloga školske knjižnice, načini korištenja građe i prostora, osnove UDK sustava, Pravilnik o radu školske knjižnice
- multimedija prezentacija škole
- tradicionalno i moderno: arhitektonska rješenja knjižnica diljem svijeta, s posebnim osvrtom na Nacionalnu i sveučilišnu knjižnicu u Zagrebu (video isječci i powerpoint prezentacija)

LISTOPAD

- Međunarodni mjesec školskih knjižnica
- Mjesec hrvatske knjige 15.10.-15.11.2016. Centralna tema: enciklopedistika

STUDENI

- pročišćavanje i djelomični otpis knjižnične građe
- popuna kataloga desiderata, suradnja sa stručnim aktivima i pravljenje popisa stručne literature

- nabava nove knjižnične građe

PROSINAC

- 20. Sa(n)jam knjige u Istri
- stručna i informacijska djelatnost,
- inventura knjižnice,
- analiza statističkih podataka prvog polugodišta i polugodišnja procjena rada.

SIJEČANJ

- priprema drugog polugodišta
- popunjavanje popisa pedagoško-psihološke literature (znanstveno-popularne i stručne) i osvrt na nove naslove – objava na oglasnoj ploči u knjižnici i na webu škole
- popis beletristike kupljene u 2017.godini

VELJAČA

- uobičajena stručna i informacijska djelatnost

OŽUJAK

- uobičajeni stručni i informacijski poslovi

TRAVANJ

- stručni i informacijski poslovi
- izrada biltena prinova

SVIBANJ

- stručni i informacijski poslovi
- maturanti: razduživanje i završetak školske godine

LIPANJ

- stručni i informacijski poslovi vezani uz završetak nastavne godine

SRPANJ

- Stručni i informacijski poslovi: pročišćavanje fonda, otpis nevraćene građe

Kontinuirano nabavljanje i obrađivanje nove knjižnične građe i održavanje mrežne stranice škole i facebook stranice škole.

Knjižničarke: Silvana Bićanić, Kristina Orešković

5.9. Plan rada voditelja

Rujan

- planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog procesa - upis učenika u razredne odjele i formiranje razrednih odjela
- izrada baze podataka za e-dnevnike prvih razreda Medicinske škole u Rijeci
- dnevna organizacija nastave u dvije zgrade prema privremenom i stalnom rasporedu
- suradnja pri izradi Godišnjeg plana i programa škole (izrada prijedloga kalendarja rada škole, izrada privremenih i tjednih zaduženja nastavnika)
- obrada statističkih podataka za početak školske godine
- suradnja s pedagogom i psihologom, ravnateljem
- suradnja s roditeljskim i učeničkim vijećem

Listopada

- dnevna organizacija nastave
- pripremanje Konstituirajuće sjednice Ispitnog povjerenstva za izradbu i obranu završnog rada
- sudjelovanje u kulturnim i društvenim aktivnostima škole
- sudjelovanje u organizaciji Dana Medicinske škole u Rijeci (izrada i tiskanje pozivnica, izrada i tiskanje priznanja i diploma za nagrađene učenike i za održana natjecanja, svečane sjednice Nastavničkog vijeća)
- suradnja s članovima stručnog tima (ravnatelj, pedagog, psiholog, knjižničar, predsjednik Školskog odbora)
- suradnja s nastavnicima i učenicima

Studeni

- dnevna organizacija nastave

Prosinac

- dnevna organizacija nastave u dvije zgrade prema privremenom i stalnom rasporedu
- sudjelovanje u sjednicama Razrednih zajednica i Nastavničkog vijeća
- statistička obrada podataka škole na kraju prvog obrazovnog razdoblja

Siječanj

- dnevna organizacija nastave
- praćenje realizacije nastavnog programa i plana, te praćenje pedagoške dokumentacije
- organiziranje zimskog roka završnog ispita

Veljača

- dnevna organizacija nastave
- pomoć predsjednicima školskih povjerenstava u realizaciji školskih natjecanja

Ožujak

- dnevna organizacija nastave
- organizacija sjednica razrednih vijeća (prema potrebi)

Travanj

- dnevna organizacija nastave

Svibanj

- dnevna organizacija nastave
- statistička obrada podataka za učenike četvrtih razreda, pripreme za sjednice razrednih vijeća

Lipanj

- dnevna organizacija nastave
- statistička obrada podataka za učenike prvi, drugih i trećih razreda, pripreme za sjednice razrednih vijeća
- organiziranje pomoći u učenju
- priprema upisa
- priprema svečane podjele završnih svjedodžbi

Srpanj

- statistička obrada postignutih rezultata na kraju školske godine
- organiziranje popravnih ispita u jesenjem roku
- organiziranje završnog ispita u jesenjem roku
- provedba upisa učenika u prvi razred Medicinske škole u Rijeci

Poslovi tijekom godine

- suradnja s članovima stručnog tima (ravnatelj, pedagoginja, psihologinja, knjižničarke, predsjednik Školskog odbora, predsjednik roditeljskog vijeća, predsjednik učeničkog vijeća, Povjerenstvo za kvalitetu)
- rješavanje tekućih problema tijekom dana u organizaciji nastavnog procesa
- izrada svih statističkih podataka škole
- suradnja s nastavnicima
- suradnja s učenicima u rješavanju njihovih problema

- organizacija nastave u dvije zgrade na dvije lokacije
- izrada i tiskanje priznanja, diploma, čestitki, identifikacijskih iskaznica
- sudjelovanje u organizaciji svih natjecanja u školi – logistika

Voditeljica: **Nensi Araminčić**, mag.med.lab.diagn., profesor savjetnik

5.10. Plan rada satničara

Kolovoz/rujan

Priprema za početak nastavne godine

Izrada rasporeda sati za prvo polugodište

Prilagodba rasporeda promjenama zaduženja nastavnika i novim nastavnicima

Obavještavanje učenika i nastavnika o rasporedu i promjenama u rasporedu

Organizacija nastave u vrijeme Državne mature

Listopad/studeni

Prilagodba rasporeda promjenama zaduženja nastavnika i novim nastavnicima

Obavještavanje učenika i nastavnika o rasporedu i promjenama u rasporedu

Prosinac/siječanj

Priprema za promjenu rasporeda u drugom polugodištu

Izrada rasporeda sati za drugo polugodište

Prilagodba rasporeda promjenama zaduženja nastavnika i novim nastavnicima

Obavještavanje učenika i nastavnika o rasporedu i promjenama u rasporedu

Veljača/ožujak

Prilagodba rasporeda promjenama zaduženja nastavnika i novim nastavnicima

Obavještavanje učenika i nastavnika o rasporedu i promjenama u rasporedu

Travanj/svibanj

Priprema za održavanje i organizaciju nastave u vrijeme Državne mature

Prilagodba rasporeda promjenama zaduženja nastavnika i novim nastavnicima

Obavještavanje učenika i nastavnika o rasporedu i promjenama u rasporedu

Lipanj/srpanj

Organizacija nastave u vrijeme Državne mature

Prilagodba rasporeda promjenama zaduženja nastavnika i novim nastavnicima

Obavještavanje učenika i nastavnika o rasporedu i promjenama u rasporedu

Prikupljanje zaduženja nastavnika zbog izrade rasporeda za sljedeću školsku godinu

Dogovori sa Stručnim aktivima oko organizacije nastave za sljedeću školsku godinu

Pripreme za izradu rasporeda sati za prvo polugodište sljedeće školske godine

5.11. Plan rada razrednika

Program rada svakog razrednika pojedinačno nalazi se na mrežnim stranicama škole.

Razrednik:

- surađuje i aktivno se uključuje u cjelokupni odgojno obrazovni rad škole te prati i analizira ovaj rad
- objedinjuje rad nastavnika i učenika (djelujući na principu ravnopravnosti svih članova)
- prati uspjeh u učenju, vladanju i izostanke u svom razrednom odjelu
- utvrđuje pojedinačno uspjeh učenika i razrednog odjela kao cjeline
- upozorava učenike na manjkavost u njihovu radu
- pohvaljuje učenike pojedince i razredni odjel kao cjelinu
- surađuje s nastavnicima
- prema ukazanoj potrebi organizira međusobnu pomoć u savladavanju nastavnog gradiva
- u dogovoru s predmetnim nastavnicima planira pismene zadaće i provjeravanja
- kritički se odnosi na vladanje i odgojne probleme pojedinih učenika.
- brine o zdravstvenim i socijalnim problemima učenika i nastoji im pomoći
- podstiče izvannastavnu aktivnost učenika u školi i izvan škole u vidu slobodnih aktivnosti, natjecanja, priredbi i sl.
- surađuje s razrednicima istog godišta
- najmanje dva puta godišnje priprema i vodi razredno vijeće s ciljem svestrane analize uspjeha u odgoju i obrazovanju, a po potrebi i više puta
- razvija organiziranu suradnju s roditeljima i podstiče potrebu uzajamnog rada u ostvarivanju odgojno obrazovnih ciljeva
- najmanje tri puta godišnje održava roditeljske sastanke
- suradnja s roditeljima odvija se i pojedinačnim razgovorom s razrednikom ili nastavnikom
- razrednici četvrtih razreda sazivaju roditeljski sastanak posljednjeg dana nastave kako bi zajedno s učenicima obilježili kraj nastavne godine
- vodi uredno i na vrijeme razrednu dokumentaciju
- satovi razrednika održavaju se tjedno 1 sat, a po potrebi i više

Kroz satove razredne odjela provoditi program zdravstvenog i građanskog odgoja.

5.12. Plan i program rada stručnih vijeća za školsku godinu 2017./2018.

5.12.1. Stručno vijeće nastavnica hrvatskog jezika i književnosti

Voditelj	Kristina Orešković, prof.
Članovi	Silvia Barnjak, prof. Kristina Orešković, prof. – voditeljica stručnog aktiva Liljana Pavlović, prof. Danijela Đurić Perić, prof. Ksenija Šoda, prof. Ana Uljar, prof.
Plan rada	
rujan	Izrada dokumenatcije (operativni programi, prijedlozi za aktivnosti koje će biti uključene u Godišnji plan i program i Školski kurikulum Medicinske škole u Rijeci; izvješća o stručnom usavršavanju u protekloj školskoj godini kao i plan stručnog usavršavanja za ovu školsku godinu).
listopad	Dani Medicinske škole u Rijeci - U listopadu će članice aktiva nazočiti Svečanoj sjednici Nastavničkog vijeća povodom Dana Medicinske škole u Rijeci i sudjelovati i ostalim projektima vezanim uz obilježavanje Dana škole
studen	Sastanak stručnog vijeća – dogovor o radu s učenicima koji će sudjelovati na školskom natjecanju u poznavanju hrvatskog jezika.
prosinac	Sastanak stručnog vijeća – analiza planiranog i ostvarenog tijekom prvog obrazovnog razdoblja (realizacija programa, ocijenjenost i sl.)
siječanj	Priprema školskog natjecanja u poznavanju hrvatskoga jezika.
veljača	Provedba školskog natjecanja u poznavanju hrvatskog jezika.
ožujak	Sastanak stručnog vijeća – analiza rezultata učenika na školskom natjecanju u poznavanju hrvatskoga jezika
travanj	Sastanak stručnog vijeća – kvartalna analiza planiranog i ostvarenog
svibanj	Dani otvorenih vrata Medicinske škole u Rijeci – promocija zanimanja koja se obrazuju u Medicinskoj školi u Rijeci (u aktivnostima vezanim za promociju škole u školskoj godini 2017./2018. zadužena je Ana Uljar, prof.)
lipanj	Dogovor o provedbi pomoći u učenju za učenike koji su negativno ocijenjeni i sudjelovanje u provedbi državne mature. Podjela zaduženja za narednu školsku godinu.
Plan stručnog usavršavanja članova aktiva	
<ul style="list-style-type: none">➤ Članice aktiva sudjelovat će na svim stručnim skupovima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje i Županijskog vijeća za strukovne škole, kao i svim ostalim skupovima koji se dotiču nastave hrvatskoga jezika i književnosti,➤ Članice aktiva uključit će se u projekte koje organiziraju kolege profesori u Medicinskoj	

- školi u Rijeci te im na taj način pružiti podršku u radu (aktivno sudjelovanje u provođenju kurikuluma Građanskog odgoja u Medicinskoj školi u Rijeci),
- Također, planirano je sudjelovanje članica aktiva na županijskim i međužupanijskim stručnim skupovima vezanim uz zdravstvenu struku (s ciljem povezivanja općeobrazovnih sadržaja sa zdravstvenim temama koje su naznačene kurikulumom Zdravstvenog odgoja).

Planirana izvanučionička nastava i izvannastavne aktivnosti

Projekti u Medicinskoj školi u Rijeci - uključivanje u projekte koje organiziraju kolege profesori u Medicinskoj školi u Rijeci.

Dodatna nastava - priprema učenika za ispit iz Hrvatskog jezika na državnoj maturi

Građanski odgoj - Provedba plana i programa Građanskog odgoja u srednjim školama (međupredmetno)

Posjet izložbi glagoljice

Kino predstave

Posjet Trsatskoj gradini

Kazališne predstave

Shakespeare u Medicinskoj školi – mini projekt

Marin Držić u Medicinskoj školi - mini projekt

Posjet vili Ružić (spomenička baština)

Posjet muzejima i izložbenim prostorima u Rijeci i Zagrebu - posjet Muzeju grada Zagreba, posjet MSU u Zagrebu

Stručni izlet u Veneciju – Venecija od renesanse do postmodernizma

Stručni izlet u Veronu

Posjet Muzeju grada Zagreba i kući Šenoa

Organizacija svečane sjednice u povodu Dana Medicinske škole u Rijeci

Projekt „Da se na zaboravi“

Provedba školskog natjecanja u poznavanju hrvatskog jezika

5.12.2. Stručno vijeće nastavnika stranih jezika i latinskog jezika

Voditelj	Vesna Giacconi, prof.
Članovi	Dunja Frković,prof. mentor Danijela Rogić, prof. Goran Kauzlarić,prof. Dora Kovačević,prof. Jasminka Sišul-Musinov,prof.
Plan rada	
rujan	Poslovi vezani uz administraciju na početku školske godine, dogovor o potraživanjima za šk.god.2017./2018. i o planu pisanih radova; obilježavanje Dana jezika
listopad	Organizacija dodatne nastave s ciljem pripreme učenika za viši stupanj ispita iz engleskoga i njemačkoga jezika na državnoj maturi; priprema učenika za natjecanja
studen	Razgovori i dogovori vezani uz tekuću problematiku
prosinac	Analiza rada na kraju prvog polugodišta
siječanj	Dogovor o pripremi školskih natjecanja; provedba školskih natjecanja
veljača	Analiza iskustava sa stručnih seminara
ožujak	Provedba županijskih natjecanja, analiza rezultata natjecanja
travanj	Razgovori i dogovori vezani uz tekuću problematiku
svibanj	Povratne informacije nakon edukacije ocjenjivača za ocjenjivanje ispita državne mature
lipanj	Analiza rada i iskustava na kraju nastavne godine, planiranje rada i potreba u narednoj školskoj godini
Plan stručnog usavršavanja članova aktiva	
<p>Dunja Frković: sudjelovanje na međunarodnoj konferenciji Hrvatskog udruženja profesora engleskoga jezika(HUPE); sudjelovanje na predavanjima HUPE-a, jednom mjesečno u prostorijama Doma mladih (udruga ugošćuje predavače iz cijelog svijeta okupljene pod krovnom udrugom TESOL i IATEFL); praćenje i sudjelovanje na predavanjima, stručnim skupovima i seminarima tijekom godine u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje; praćenje i držanje predavanja u organizaciji Županijskog vijeća nastavnika engleskoga jezika; sudjelovanje u ocjenjivanju eseja iz engleskoga jezika na Državnoj maturi u ljetnjem i jesenskom roku; sudjelovanje na školskom natjecanju iz engleskoga jezika (član Povjerenstva); sudjelovanje na županijskom natjecanju iz engleskoga jezika (član Povjerenstva)</p> <p>Danijela Rogić: sudjelovanje na skupovima Županijskog stručnog vijeća; sudjelovanje na sastancima HUPE-a; sudjelovanje na školskom natjecanju iz engleskoga jezika (član Povjerenstva)</p> <p>Goran Kauzlarić: sudjelovanje na skupovima Županijskog stručnog vijeća nastavnika njemačkoga jezika; sudjelovanje na državnom skupu, sudjelovanje na stručnim skupovima u</p>	

organizaciji škole, Ministarstva i Agencije za odgoj i obrazovanje; sudjelovanje na školskom natjecanju iz njemačkoga jezika (član Povjerenstva);

usavršavanje u Berlinu tijekom ljeta u svojoj režiji i o svom trošku (između ostaloga posjeti institucijama od Parlamenta do kazališta)

Dora Kovačević: sudjelovanje na stručnim skupovima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje; sudjelovanje na skupovima Županijskog stručnog vijeća; sudjelovanje na školskom i županijskom natjecanju iz latinskoga jezika (član Povjerenstva) Teme (programi) stručnih skupova objavljivat će se sukcesivno na mrežnim stranicama Agencije za kvartalno razdoblje. Iz programa će biti razvidno mjesto i vrijeme održavanja stručnog skupa, voditelj programa, imena predavača, namjena i ciljevi programa i ostali važni podaci.

Predmetno područje: Latinski jezik

Ustanova: Medicinska škola u Rijeci

Ime i prezime sudionika: Dora Kovačević, prof.

	Vrsta ustanove Županija	Datum održavanja (od-do)	Broj dana	Broj sati	Naziv/tema skupa	Prisustvo u svojstvu: predavača/ polaznika	Mjesto održavanja/ Naziv ustanove
1.	Stručni skup u organizaciji AZOO	studenzi	1	6	Klasični jezici	polaznik	Zagreb
2.	Stručni skup u organizaciji AZOO	ožujak	1	6	Klasični jezici	polaznik	Dubrovnik
3.	Stručni skupovi voditelji ŽSV	listopad	1	4	Klasični jezici	polaznik	PSHG
4.	Stručni skupovi voditelji ŽSV	veljača	1	4	Klasični jezici	polaznik	PSHG
5.	Stručni skupovi voditelji ŽSV	svibanj	1	4	Klasični jezici	polaznik	PSHG
6.	Stručni skupovi voditelji ŽSV	kolovoz	1	4	Klasični jezici	polaznik	Rovinj
7.	Stručni skup u organizaciji AZOO	travanj	1	6	Talijanski jezik	polaznik	Sveučilište Jurja Dobrile u Puli
8.	Stručni skup u organizaciji AZOO	lipanj	1	6	Talijanski jezik	polaznik	Filozofski fakultet u Rijeci

9.	Stručni skupovi voditelji ŽSV	listopad	1	4	Talijanski jezik	polaznik	PSHG
10.	Stručni skupovi voditelji ŽSV	veljača	1	4	Talijanski jezik	polaznik	PSHG
11.	Stručni skupovi voditelji ŽSV	svibanj	1	4	Talijanski jezik	polaznik	PSHG

Jasminka Sišul-Musinov: sudjelovanje na svim stručnim skupovima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje i Županijskog vijeća za strukovne škole, kao i svim ostalim skupovima koji se dotiču nastave latinskoga jezika i područja klasične filologije; sudjelovanje u radu Županijskog stručnog aktiva posebice vezano uz pripremu i provedbu natjecanja iz područja klasične filologije Teme (programi) stručnih skupova objavljivat će se suksesivno na mrežnim stranicama Agencije za kvartalno razdoblje. Iz programa će biti razvidno mjesto i vrijeme održavanja stručnog skupa, voditelj programa, imena predavača, namjena i ciljevi programa i ostali važni podaci.

Predmetno područje: Latinski jezik

Ustanova: Medicinska škola u Rijeci

Ime i prezime sudionika: Jasminka Sišul-Musinov prof.

	Vrsta ustanove Županija	Datumi održavanja (od-do)	Broj dana	Broj sati	Naziv/tema skupa	Prisustvo u svojstvu: predavača/ polaznika	Mjesto održavanja/ Naziv ustanove
1.	Stručni skup u organizaciji AZOO	studen	1	6	Klasični jezici	polaznik	Zagreb
2.	Stručni skup u organizaciji AZOO	ožujak	1	6	Klasični jezici	polaznik	Dubrovnik
3.	Stručni skupovi voditelji ŽSV	listopad	1	4	Klasični jezici	polaznik	PSHG
4.	Stručni skupovi voditelji ŽSV	veljača	1	4	Klasični jezici	polaznik	PSHG
5.	Stručni skupovi voditelji ŽSV	svibanj	1	4	Klasični jezici	polaznik	PSHG

6.	Stručni skupovi voditelji ŽSV	kolovoz	1	4	Klasični jezici	polaznik	Rovinj	
----	-------------------------------	---------	---	---	-----------------	----------	--------	--

Vesna Giaconi: sudjelovanje na predavanjima, stručnim skupovima i seminarima tijekom školske godine u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje; sudjelovanje na školskom natjecanju iz engleskoga jezika (član Povjerenstva); sudjelovanje na edukaciji ocjenjivača ispita državne mature iz engleskoga jezika i na ocjenjivanju istih; sudjelovanje na stručnim seminarima u organizaciji izdavačkih kuća

Planirana izvanučionička nastava i izvannastavne aktivnosti

DUNJA FRKOVIC

Aktivnost Program I/Ili Projekt	Sudionici (Razred Ili Grupa)	Nosioci Aktivnosti	Ciljevi I Zadaci Aktivnosti	Namjena Aktivnosti	Način Realizacije Aktivnosti	Vremeni k Aktivn.	Troškovni k Aktivn.	Način Vrednovanja I Korištenje Rezultata
Mini projekt Sheksppeare u Medicinskoj skoli	Zainteresirani ucenici prvih i drugih razreda	Dunja Frkovic Ana Uljar	Upoznati renesansno kazaliste	Gledanje kazalische predstave	Kazalisna trupa dolazi u nasu skolu	Veljaca 2017, prema dogovoru s glumcima	Snose roditelji	Usmeni izricaj, prepricava je drame
Predavanje Festival znanosti	4-4	Dunja Frkovic	Poslusati predavanje o znanstvenim temama na engleskom jeziku	Popularizacija znanosti	Slusanje predavanja u janom prostoru u gradu	Travanj 2017.	Nema troškova	Rasprava na SRZ
Projekt Zdravstveno odgojni klub Zdravibili	1-6,5-1 ,3-1,3-2,4-4,4-5 Zainteresirani ucenici	Elda Karadža Daniela Depolo I.E. Novaković I.Vlacic-Anic Ana Uljar Dunja Frkovic	O sposobiti ucenike za samostalan zdravstveni odgoj o suvremenim zdravstvenim temama	Razviti kod ucenika svijest o aktivnom uključivanju u edukaciju o zdravlju ljudi	Radionice, predavanja, strucne posjete i strucni izleti	Tijekom cijele skolske godine	Snose roditelji	Objava na web stranici skole
Projekt Da se ne zaboravi	5-1 ,1-6 ,3-1,3-2,4-4,4-5 Zainteresirani ucenici	Elda Karadža Daniela Depolo Ana Uljar Dunja	Obiljezavanje spomena na zrtve Domovinskog rata	Ocuvanje spomena, domoljublje, nacionalne i humanistick	Radionice, predavanja, strucne posjete i strucni izleti	Tijekom cijele skolske godine	Snose roditelji	Objava na web stranici skole

		Frkovic i drugi		e vrijednosti					
--	--	--------------------	--	---------------	--	--	--	--	--

5.12.3. Stručno vijeće nastavnica kemije

Voditelj	Slavenka Žuža, prof. fizike i kemije
Članovi	Milvia Kokić- Baćac, prof. fizike i kemije Maria Juretić- Mohorić, dipl. ing. biokemije Draženka Maričić, prof. fizike i kemije
Plan rada	
1. Planiranje i programiranje rada -planiranje rada stručnog aktiva, donošenje plana i programa istog *rujan	
2. Nastava -podjela zaduženja u nastavi unutar stručnog aktiva -dogovor o izvedbi planova i programa -analiza izvedbenih planova i programa, te unašanje promjena u cilju poboljšanja -planiranje stručnih ekskurzija -dogovor o organizaciji teoretske nastave, te utvrđivanje rasporeda -planiranje i dogovor o organizaciji dodatne i dopunske nastave - dogovor o organizaciji vježbi, korištenju laboratorija te usklađivanju rasporeda -dogovor o izvođenju izvanučionične nastave *kolovoz- rujan	
3. Analiza odgojno- obrazovnog procesa -praćenje teoretske nastave te vježbi -analiza kriterija i utvrđivanje elementa ocjenjivanja znanja i umijeća učenika -praćenje ocijenjenosti učenika prema utvrđenim elementima -analiza mogućnosti uvođenja suvremenih oblika i metoda rada u nastavi, primjena suvremenih nastavnih sredstva i pomagala -izrada dokumentacije za nastavu: pripreme, folije, projekcije i slično -sudjelovanje u radu Razrednog, Nastavničkog vijeća te Školskog odbora *tijekom školske godine	
4. Koordinacija - suradnja i koordinacija s nastavnicima srodnih predmeta, ravnateljem, pedagogom, psihologom, članovima nastavničkog vijeća, radnim ljudima škole, roditeljima, školskom medicinom, učeničkim domovima *tijekom školske godine	
5. Nabava -nabava opreme, potrošnog materijale te stručne literature potrebne za kvalitetnije obavljanje nastave i izvođenja vježbi *tijekom školske godine	
6. Dan škole -sudjelovanje u manifestacijama povodom dana škole *listopad	

7. Natjecanje učenika

- organizacija i provođenje školskog natjecanja kemije
- priprema učenika za sudjelovanje na školskim i županijskim natjecanjima iz kemije - sudjelovanje u radu županijskog povjerenstva na natjecanju kemije

*siječanj- travanj

8. Državna matura

- priprema učenika za polaganje državne mature
- sudjelovanje u provođenju državne mature

*tijekom školske godine; lipanj-kolovoz

9. Stručno usavršavanje

- nazočnost na seminarima i savjetovanjima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje prema katalogu za školsku godinu 2017./18.
- sudjelovanje na seminarima i predavanjima organiziranim na nivou škole
- obrada stručnih tema
- praćenje stručne literature
- priprema i realizacija oglednih sati iz kemije
- prisustvovanje oglednim satima unutar i van aktiva kemije

*tijekom školske godine

11. Organizacija i provođenje stručnih izleta

*tijekom školske godine

12. Rad nastavnika u komisiji za popis imovine

*prosinac

13. Rad nastavnika u upisnim komisijama

*srpanj

14. Rad nastavnika u komisijama za popravne i razlikovne ispite

*srpanj- kolovoz; tijekom prvog polugodišta

15. Rad nastavnika u vođenju razrednog odijela

*tijekom školske godine

* prikazuje vremenski period planiranja izvedbe programa

Plan stručnog usavršavanja članova aktiva

Svi stručni skupovi nastavnika kemije srednjih škola predvidjeni za Primorsko-goransku županiju novim katalogom AOO za šk. god. 2017./2018.

Svi stručni skupovi nastavnika kemije srednjih škola u organizaciji Županijskog stručnog vijeća, prema rasporedu koji nije unaprijed poznat

Trajno stručno usavršavanje nastavnika Medicinske škole u Rijeci za šk. god. 2017./18. prema

Godišnjem planu i programu Škole

Kontinuirano praćenje psihološko-pedagoške i stručne literature u kemiji kao i najnovijih dostignuća u prirodoslovnom području uopće

Informiranje i pripremanje za kemiju kao izbor stručnog predmeta na državnoj maturi prema objavljenim testovima i katalozima znanja

Tematska Nastavnička vijeća

Planirana izvanučionička nastava i izvannastavne aktivnosti

Uređenje okoliša škole i vrta- Slavenka Žuža, prof.

Uređenje okoliša škole- Draženka Maričić, prof.

Festival znanosti- Draženka Maričić, prof.

5.12.4. Stručno vijeće nastavnika matematike, fizike i informatike

Voditelj	Zvonko Miškić, prof. mentor
Članovi	vana Blaškan, prof. Mia Černivec, prof. Tomislav Čorak, prof. Sanda Klarin, prof. Marcella Vidmar, prof. mentor Mirna Vitković, prof Maja Vrancich, prof.
Plan rada	
Rujan	Usvajanje plana i programa rada stručnog vijeća Izvannastavne aktivnosti nastavnika Kurikulum i Godišnji plan i program za šk.god. 2017./2018. Teme građanskog odgoja za pojedine predmete Izvedbeni i operativni programi Primjeri inicijalnih i dijagnostičkih testova Dogovor oko termina i načina ispravljanja negativnih ocjena Elementi i kriteriji ocjenjivanja po predmetima Uređivanje kabineta, potreba materijalnih sredstava i pomagala
Listopad	Rezultati inicijalnih testova, usporedba rezultata iz matematike i fizike Raspored dopunske nastave i priprema za državnu maturu Priprema stručnog izleta za druge razrede
Studeni	Dopunska nastava Izvješća sa stručnih skupova
Prosinac	Negativno ocijenjeni učenici Dopunska nastava Pripreme za školsko natjecanje iz matematike, fizike i informatike Analiza rada s učenicima koji se školju prema prilagođenom ili individualiziranom programu
Siječanj	Analiza ocijenjenosti u prvom polugodištu Pripreme za školsko natjecanje iz matematike, fizike i informatike Pročitana literatura, multimedijalni sadržaji – zanimljivosti Elektroničko povezivanja i razmjene informacije među kolegama te između nastavnika i učenika
Veljača	Rezultati dopunske nastave, ispravljanje negativnih ocjena te realizacija priprema za državnu maturu Kvaliteta odnosa učenika i nastavnika Elektroničko povezivanja i razmjene informacije među kolegama te između nastavnika i učenika
Ožujak	Analiza postignutih rezultata na natjecanjima Izvješća sa stručnih skupova
Travanj	Obavijesti sa županijskih natjecanja – zadaci

	Festival znanosti Fotografiranje članova aktiva
Svibanj	Negativno ocijenjeni učenici Analiza rada s učenicima koji se školju prema prilagođenom ili individualiziranom programu
Lipanj	Analiza uspjeha na kraju školske godine Zaduženja nastavnika stručnog aktiva u nastavi za sljedeću školsku godinu Plan nabave nastavnih sredstava i pomagala
Plan stručnog usavršavanja članova aktiva	
<p>ručni skup nastavnika matematike strukovnih škola Primorsko-goranske županije. Skupovi se održavaju 3 do 4 puta godišnje po pozivu voditelja.</p> <p>Stručni skup nastavnika informatike i računalstva Primorsko-goranske županije. Skupovi se održavaju 3 do 4 puta godišnje po pozivu voditelja.</p> <p>Stručni skup nastavnika fizike Primorsko-goranske županije. Skupovi se održavaju 3 do 4 puta godišnje po pozivu voditelja.</p> <p>Stručni skupovi nastavnika matematike, informatike i fizike u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje (prema terminima u katalogu).</p> <p>Seminari ASOO ovisno o temi.</p> <p>Praćenje stručne literature i suvremenih odgojno obrazovnih trendova.</p> <p>Interna edukacija Medicinske škole u Rijeci.</p>	
Planirana izvanučionička nastava i izvannastavne aktivnosti	
<p>Organizacija školskih natjecanja i priprema učenika</p> <p>Posjet festivalu znanosti</p> <p>Stručni izlet „Hiša eksperimentov“ u Ljubljani ili „Science Centre“ u Trstu</p> <p>Obilježavanje Dana broja π</p> <p>Posjet PEEK&POKE – „muzej“ starih računala i informatičke tehnologije</p> <p>Zbor „Znak</p>	

5.12.5. Stručno vijeće nastavnika društveno-humanističke grupe predmeta

Voditelj	Lobert Simičić, prof. mentor.
Članovi	<p><i>Zvonko Bumber, prof.</i> <i>Zdenko Vukelić, prof.</i> <i>Marica Gašo, prof.</i> <i>Ines Turković, mag.teol.</i> <i>Vinko Marijanović, mag.teol.</i> <i>Hidajet Hasanović, dipl.teolog islamske vjeroispovijesti</i></p>
Plan rada	
rujan	<ul style="list-style-type: none"> - planiranje rada stručnog aktiva - planovi i programi seminara - nastavni planovi i programi - planovi i programi izvannastavnih aktivnosti - usklađivanje kriterija i elemenata ocjenjivanja - integracija tema Građanskog odgoja i obrazovanja u nastavni plan i program - potrebe za nastavnim pomagalima i potrošnim materijalom - roditeljski sastanci za prve razrede
listopad	<ul style="list-style-type: none"> - aktivnosti vezane za Dan škole - odlazak na duhovnu obnovu u kuću susreta „Tabor“ - izvješća sa seminara - analiza aktivnosti vezanih za Dan škole - roditeljski sastanci za druge, treće i četvrte razrede - Debatni klub
studen	<ul style="list-style-type: none"> - podjela zaduženja za rad u projektu Domovinski rat -„Da se ne zaboravi“ - uređenje škole u povodu blagdana Božića i Nove godine - obavijesti o predstojećim seminarima - duhovna obnova u Adventu – priprema za Božić
prosinac	<ul style="list-style-type: none"> - analiza uspjeha učenika na polugodištu - analiza ostvarenosti programa - analiza opisnog praćenja rada učenika - bilješke - aktivnosti u Udrudi „Maškarani medicinar-blaze vami z nami“
siječanj	<ul style="list-style-type: none"> - pripreme za školska natjecanja iz vjeronauka, geografije i povijesti - osvrt na rad Debatnog kluba - osvrt na vjeronaučne aktivnosti - provedba školskog natjecanja iz povijesti, geografije, vjeronauka - odlazak na duhovnu obnovu u kuću susreta „Tabor“ - praćenje uspjeha učenika u odnosu na izostanke - aktivnosti Udruge „Maškarani medicinar“
veljača	<ul style="list-style-type: none"> - izvješća sa stručnih skupova - razmjena iskustava vezanih uz motivaciju učenika

	<ul style="list-style-type: none"> - posjet Hrvatskom saboru - priprema za pisane radove
ožujak	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u radu županijskog i državnog povjerenstva za provedbu natjecanja iz vjeronomuške - sudjelovanje u radu županijskog povjerenstva za natjecanje iz povijesti
travanj	<ul style="list-style-type: none"> - dvodnevni izlet u Vukovar - analiza opisnog praćenja rada učenika - analiza uspjeha učenika na kraju drugog polugodišta
svibanj	<ul style="list-style-type: none"> - dogоворi oko udžbenika za nadolazeću školsku godinu - analiza rada aktiva - analiza uspjeha na kraju nastavne godine - aktivnosti vezane uz kraj nastavne godine – državna matura
lipanj	<ul style="list-style-type: none"> - aktivnosti vezane uz kraj nastavne godine - analiza uspjeha na kraju školske godine - izvješća sa seminara

Plan stručnog usavršavanja članova aktiva

Nazočnost stručnim skupovima tijekom školske godine koje organizira:

- Agencija za odgoj i obrazovanje
- Županijsko stručno vijeće
- Medicinska škola u Rijeci za školsku 2017./18. godinu prema Godišnjem planu i programu
- voditelji međužupanijskih stručnih vijeća naše škole

Vrijeme održavanja stručnih skupova prema vremeniku Kataloga stručnih skupova 2017. – 18.

Planirana izvanučionička nastava i izvannastavne aktivnosti

Izvanučionična nastava iz predmeta Načela poučavanja - Posjet Centru za odgoj i obrazovanja

Izvanučionična nastava iz predmeta Načela poučavanja -Posjet Učeničkom domu

Izvanučionična nastava iz predmeta Načela poučavanja - Posjet Domu za odgoj djece i mladih Rijeka

Debatni klub

Ča je Ča

Posjet muzejima: Muzej grada Rijeke, Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja Rijeka i

Memorijalni centar Lipa pamti

Posjet Hrvatskom saboru

Svečana Sveta misa u Svetište Majke Božje na Trsatu

Blagdan sv. Luke zaštitnika medicinskih ustanova i medicinskih djelatnika

Projekt „Da se ne zaboravi

Projekt Ekologija duha

GONG-ove radionice

SaCro RI“

Međunarodni dan djece- parlaonica

Međunarodni dan ljudskih prava -parlaonica i plakat
Humanitarne akcije u projektu „Ekologija duha“
Akcija Mladi protiv gladi – volontiranje u prihvatalištu za beskućnike „Ruže sv. Franje“
i pomoć u socijalnoj samoposluzi
Projekt:„Budi i ti prijatelj djece“

5.12.6. Stručno vijeće nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture

Voditelj	Vlasta Lovrić - Maras, prof.
Članovi	Melita Dolić, prof. Erik Benas, prof.
Plan rada	
rujan	<p>Izraditi plan rada i stručnog usavršavanja skupa nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture za 2017./2018.godinu.</p> <p>Predati svu potrebnu dokumentaciju za proteklu školsku godinu.</p> <p>Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa i Kurikuluma.</p> <p>Izrada prijelaznih programa.</p> <p>Iskazivanje potreba za nabavu športske opreme i rekvizita.</p> <p>Popis učenika zainteresiranih za sudjelovanje u školskim sportskim aktivnostima i natjecanjima koja organiziraju školski sportski savezi.</p> <p>Redovna skupština ŠSD „Medicinar“.</p> <p>Dogovori termina za aktivnosti ŠSD „Medicinar“ u Učeničkom domu „Kvarner“, u dvorani Trgovačke i tekstilne škole i na terenima Župe Marije pomoćnice.</p> <p>Izrada plana i programa rada ŠSD „Medicinar“.</p> <p>Prisustvovanje na roditeljskim sastancima za prve razrede.</p> <p>Odlazak na sjednice Skupštine Saveza školskih sportskih društava grada Rijeke i Udruge kineziologa tijekom cijele godine.</p> <p>Aktiv će se sastajati po potrebi tijekom cijele školske godine.</p> <p>Suradnja sa stručnim suradnicima škole i roditeljima tijekom cijele školske godine.</p> <p>Sudjelovanje u radu Razrednog i Nastavničkog vijeća tijekom cijele školske godine.</p> <p>Izrada plana rada voditelja fitness kabineta (Vlasta Lovrić-Maras, prof.)</p>
listopad	<p>Izrada izvedbenih programa na osnovu inicijalnih testiranja.</p> <p>Utvrđivanje sadržaja i kriterija praćenja i ocjenjivanja.</p> <p>Utvrđivanje tema Građanskog odgoja.</p> <p>Analiza mogućnosti uvođenja suvremenih oblika, metoda i sadržaja rada, te primjena suvremenih sredstava i pomagala.</p> <p>Izrada dokumentacije za nastavne sadržaje – plakati, multimedija, snimanje muzike i sl.</p> <p>Raspored korištenja fitness kabineta van redovne nastave.</p> <p>Sudjelovanje u manifestacijama povodom Dana škole sa sportskim natjecanjima i priprema plesne skupine za nastup na Svečanoj sjednici.</p> <p>Sudjelovanje na Svečanoj sjednici povodom Dana škole.</p>
studeni	<p>Prijave učenika za gradska natjecanja.</p> <p>Prijava učenika maturalnih razreda za Božićni turnir u odbojci i izrada rasporeda za realizaciju turnira.</p> <p>Izrada iskaznica Saveza školskih sportskih društava Hrvatske za učenike prvih razreda prijavljenih za gradska natjecanja.</p> <p>Suradnja sa školskim dispanzerom vezano za zdravstvene probleme učenika.</p> <p>Organizacija liječničkih pregleda za učenike prijavljene za gradska natjecanja.</p> <p>Stručno usavršavanje u organizaciji Hrvatskog školskog sportskog saveza</p>

	<p>Simpozij – Školski sport.</p> <p>Priprema i realizacija oglednih satova u svrhu postizanja kvalitetnije izvedbe nastave u vrlo skućenim uvjetima.</p>
prosinac	<p>Prezentacija neke sportske aktivnosti.</p> <p>Sređivanje liječničke dokumentacije za učenike koji su djelomično ili potpuno oslobođeni nastave.</p> <p>Realizacija Božićnog turnira u odbojci za maturante.</p> <p>Analiza rada sa učenicima koji se školju prema prilagođenom ili individualiziranom programu.</p> <p>Praćenje ocijenjenosti učenika prema dogovorenim sadržajima i kriterijima ocjenjivanja.</p> <p>Rad nastavnika u komisijama za popis imovine.</p>
siječanj	<p>Stručno usavršavanje u organizaciji AZOO.</p> <p>Analiza prvog odgojno obrazovnog razdoblja.</p> <p>Unošenje promjena u izvedbene planove i programe ako se za to pojavi potreba.</p> <p>Elektroničko povezivanje s učenicima koji su prijavljeni na natjecanja u svrhu pravovremene informiranosti o vremeniku provođenja istih.</p> <p>Intenzivne pripreme svih učenika sportaša za sva natjecanja i projekte na koja su prijavljeni.</p>
veljača	<p>Suradnja sa drugim školama – prijateljske utakmice u sportovima prijavljenim za gradska natjecanja.</p> <p>Gradska natjecanja po športovima.</p>
ožujak	<p>Gradska natjecanja po športovima.</p> <p>Županijska natjecanja po športovima.</p>
travanj	<p>Stručno usavršavanje u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje.</p> <p>Županijska natjecanja po športovima.</p>
svibanj	<p>Suradnja sa Savezom školskih športskih klubova grada Rijeke i Udrugom kinezologa.</p> <p>Organizacija sudjelovanja naših učenika na festivalu sporta i rekreativne – humanitarna ulična utrka „Homo si teć“.</p>
lipanj	<p>Usklađivanje kriterija ocjenjivanja i zaključivanja ocjena.</p> <p>Analiza rada Školskog športskog kluba „Medicinar“ – školska, gradska i županijska natjecanja i projekti Hrvatskog školskog sportskog saveza.</p> <p>Izrada izvješća o radu ŠSD „Medicinar“ za redovnu skupštinu društva i Školski odbor Medicinske škole u Rijeci.</p> <p>Izrada priznanja ŠSD „Medicinar“ za maturante, članove društva i podjela istih na Svečanoj sjednici Nastavničkog vijeća.</p> <p>Sudjelovanje u provođenju državne mature.</p> <p>Stručno usavršavanje u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje i voditelja Županijskog stručnog vijeća.</p> <p>Analiza stručnog usavršavanja i iskazivanje potreba za potrebnom stručnom literaturom.</p> <p>Podjela zaduženja do završetka školske godine, izrada izvješća vezanih za sve provedene aktivnosti skupa nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture.</p>

Plan stručnog usavršavanja članova aktiva

Stručni skupovi u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, Hrvatskog školskog športskog saveza, Kineziološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu i voditelja Županijskog stručnog vijeća.

Stručni skupovi u organizaciji Udruge kineziologa i drugih sportskih saveza grada ili županije.

Prezentacija raznih sportova i oblika vježbanja u svrhu upoznavanja učenika s istima, poticanja učenika za uključivanje u te aktivnosti te primjene tih sadržaja u redovnoj nastavi.

Suradnja sa Savezom školskih športskih klubova – organizirani posjeti važnim športskim susretima (analiza tehnike i taktike vrhunskih športskih kolektiva).

Ljetna škola kineziologa u organizaciji Kineziološkog fakulteta.

Praćenje i nabava nove stručne literature.

Planirana izvanučionička nastava i izvannastavne aktivnosti

Rad ŠSD „Medicinar“ tijekom cijele školske godine (priprema učenika za školska natjecanja i natjecanja i projekte školskih sportskih saveza).

Obilježavanje Dana škole – sportska natjecanja.

Sudjelovanje plesne skupine naše škole „NameNo“ na Svečanoj sjednici Nastavničkog vijeća povodom Dana škole.

Božićni turnir u odbojci za maturante.

Projekt Hrvatskog školskog športskog saveza „Školski plesni virtualni show“.

Gradska i županijska natjecanja po sportovima.

Posjet važnim športskim preredbama tijekom cijele školske godine.

„Homo si teć“ – festival sporta i rekreativne, humanitarno ulične utrke.

5.12.7. Stručno vijeće nastavnika pretkliničke i kliničke grupe predmeta

Voditelj	Irena Vlačić-Anić, dr.med
Članovi	Tanja Holjević, dr.med; Marina Žilić-Dešić, dr.med; Bogumila Martinac-Borovac, dr.med; Irena Vlačić-Anić dr.med; Sanja Paškvan Kusić,dr.med i Nikola Lazić dr.med
Plan rada	
rujan	Izrada izvedbenih i operativnih programa i njihovo usklajivanje za šk.godinu 2016./2017. Utvrđivanje elemenata i kriterija ocjenjivanja na početku nastavne godine. Utvrđivanje tema za GOO u medjupredmetnoj nastavi za pojedine razrede. Dogovor o nabavci potrebnog potrošnog materijala i nastavnih sredstava. Utvrđivanje kurikuluma.
listopad	Dogovor o aktivnostima vezanim za Dan škole.
studen	Stručni skup medjužupanijskog stručnog vijeća iz područja pretklinike i klinike.
prosinac	Stručni skup medjužupanijskog stručnog vijeća iz područja zdravstvene njegi.
siječanj	Analiza rezultata rada i postignutog znanja učenika po razredima. Utvrđivanje realizacije nastavnih sadržaja predviđenih programom.
veljača	Utvrđivanje plana praćenja ocjenjivanja učenika po razredima.
ožujak	Stručno usavršavanje unutar aktiva.
travanj	Sudjelovanje u organizaciji zdravstveno odgojnih akcija u školi u suradnji sa ostalim aktivima.
svibanj	Stručni skup medjužupanijskog stručnog vijeća iz područja pretklinike i klinike i zdravstvene njegi.
lipanj	Analiza rezultata rada i ocjenjenosti na kraju nastavne godine i procjena broja učenika uključenih u dopunsку nastavu. Utvrđivanje plana i sadržaja dopunske nastave.
Plan stručnog usavršavanja članova aktiva	
Sudjelovanje na stručnim skupovima i seminarima za nastavnike struke u organizaciji ASOO. Prisustvovanje tematskim stručnim predavanjima organiziranim od strane HLZ-podružnica Rijeka. Stručni seminari predviđeni katalogom AZOO i ASOOO. Međužupanijska stručna vijeća za program zdravstva. Redovita pretplata na časopise Medicina i Liječnički vjesnik, glasila Hrvatskog liječničkog zbora.	
Planirana izvanučionička nastava i izvannastavne aktivnosti	
Tanja Holjević: GLOBE program i vježbe iz HIPM-a/IV1 i IV2 na NZZJZ. Bogumila Martinac-Borovac i Vlačić-Anić: vježbe iz Bakteriologije,virologije i parazitologije/III1 i III2; posjet Mikrobiološkom odjelu NZZJZ. Marina Žilić-Dešić: vježbe iz HMP-a /IV1 i IV2 u KBC Rijeka, Zavod za hitnu medicinu. Sanja Paškvan Kusić: vježbe iz OFIRT-a/III1 i III2 ; posjet odjela za fizikalnu terapiju i	

rehabilitaciju DZ Rijeka , KBC Rijeka , talassth.Opatija .Posjet centru za rehabilitaciju Kozala i Centru Slava Raškaj te vježbe iz Higijene i preventivne medicine/IV2;posjet svih odjela HZZjZ.

5.12.8. Stručno vijeće nastavnika biologije, veterinarske i prehrambene grupe predmeta

Voditelj	Božica Vičević, dr.vet.med.
Članovi	Martina Viljušić-Weinberger, dr.vet.med. Mirjana Lončar dipl.ing.prehrambene tehnologije Aleksandra Ivković- dipl.ing.prehrambenog i procesnog inžinjerstva Maja Šmurinić –Rinčić dipl.ing.biologije zamjena za maju Š. je Lidija Domitrović prof. biologije Ines Kršovnik , dipl.ing.biologije Luca Lukić, dipl.inžinjer. prehrambene tehnologije
Plan rada	
rujan	izvješće rada aktiva dogovor o radu i priprema aktivnosti za kurikulum i godišnji plan i program izvješće o održanim stručnim skupovima u kolovozu dogovor o nabavama za stručni aktiv dogovor o planiranim aktivnostima tijekom školske godine dogovor sa zdravstvenim, veterinarskim i prehrambenim ustanova koje su prema kurikulumu nastavna baza za praktičnu nastavu i izvanučioničnu nastavu plan vannastavnih i vanškolskih aktivnosti Organizacija praktične nastave Utvrđivanje tema za GOO u međupredmetnoj nastavi za pojedine razrede.
listopad	Pripreme za dan škole Pripreme za obilježavanje dana životinja Obilježavanje Dana škole – aktivnosti na Korzu <ul style="list-style-type: none"> - Edukacija građana o pravilnoj prehrani, LCHF prehrani i prehrani sirovom hranom - Dragovoljno darivanje krvi Analiza nastavnih planova i programa – izvedba i provedba, unošenje poboljšanja (iskustvo prethodne školske godine). Podjela tema učenicima za završni rad.
studen	završni ispit za veterinarske tehničare (obavijest o odabranim temama) stručni izlet u uljaru i vinariju na Krku Sudjelovanje na 5. Međunarodnom Kongresu Nutricionista od 17. do 19. studenog 2017. u Zagrebu
prosinac	,pripreme za takmičenje veterinarskih tehničara i biologa inventura / popis materijala, osnovna sredstva narudžba potrošnog materijala

	uređenje kabineta Ocijenjenost učenika, uspjeh učenika po predmetima
siječanj	konzultacije za završni ispit veterinarskih tehničara nabavka potrošnog materija za II. polugodište dogovor za školsko i državno natjecanje veterinarskih tehničara
veljača	praćenje dinamike izrade završnog rada školsko natjecanje iz biologije i pripreme za županijsko natjecanje Sudjelovanje u obilježavanju značajnih datuma Stručni izlet u Zagreb
ožujak	učenika Razmjena iskustava vezanih uz motivaciju
travanj	Naruđba aktiva za tekući mjesec Priprema za državno natjecanje vetrinarskih tehničara
svibanj	Ocenjenost Tekuća problematika i pripreme za obranu završnog rada za veterinarske tehničare
lipanj	Kratki osvrt na tekuću školsku godinu

Plan stručnog usavršavanja članova aktiva

- stručni seminari u području zdravstva u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih – prema katalogu
 - stručni seminari u području prehrane u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih i Županijskog stručnog vijeća
 - 5. Međunarodni Kongres Nutricionista od 17. do 19. studenog 2017. u Zagrebu
 - stručni seminari za mentore i savjetnike u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i Agencije za odgoj i obrazovanje – prema katalogu
 - Međužupanijsko stručno vijeće iz prehrane i veterine u Obrazovnom sektoru veterina i prehrana u Zadru
 - seminari iz kemije u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje i Županijskog stručnog vijeća
 - tematske sjednice Nastavničkog vijeća
 - Stručni skupovi Međužupanijskih stručnih vijeća u programu zdravstva koji se održavaju u Medicinskoj školi u Rijeci
 - Međužupanijsko stručnog vijeća za medicinske sestre u Obrazovnom sektoru zdravstvo i socijalna skrb za Primorsko-goransku, Ličko-senjsku i Istarsku županiju
- Međužupanijsko stručno vijeće za liječnike pretklinika i klinika u Obrazovnom sektoru zdravstvo i socijalna skrb za sve županije
- veterinarski kongres –veterinarski dani u Opatiji ,25.-28 listopada

Planirana izvanučionička nastava i izvannastavne aktivnosti

Konjički klub Vodičajna, Izložba pasa u Rijeci, Zoo vrt u Zagrebu, , Opg Frankulin, , Slonište za pse Lič, Veterinarske ambulante privatne prakse, Pik Rijeka, , Rt-kamenjak, Istra., Agro – trgovina Rijeka,VIR 1898, Mesnica i klaonica Damir Spinčić, Prerada ribe „Orada trade“, H. Veterinarski institut zagreb,

Suradnja s Domom za psihički bolesne osobe Turnić – edukacija korisnika o prehrani (u Domu, dnevnom boravku na potoku i u tri stana koje koriste

Suradnja s KBC-om – odjel prehrane (Rijeka i Sušak)

Stručni izlet u Zagreb – Tvornica čokolade i keksa Kraš

Suradnja s PIK-om Rijeka (mljekara, pekara, tjestenina i slastičarna)

Stručni izlet u Uljaru Punat i Vinariju Vrbnik

5.12.9. Stručno vijeće nastavnika stomatološke grupe predmeta

Voditelj	Marija Bosić, viši dentalni tehničar
Članovi	Kornelia Doračić, zubotehničarka Andrea Šuljić, dentalni tehničar Jasmina Kreč, dentalni tehničar Jelena Bubnič, dentalni tehničar Tatjana Lovrin, dr. dentalne medicine Josip Brusić, dr. dentalne medicine
Plan rada	
Rujan	<ul style="list-style-type: none"> • usvajanje plana i programa rada aktiva
Listopad	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje realizacije nastave, nastavnog plana i programa. • praćenje učenika slabijih sposobnosti sa teškoćama u radu , izrada prilagođenih programa za iste. • priprema učenika za natjecanje povodom Dana škole.
Studeni	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje i ocjenjivanje učenika, praćenje redovitosti pohađanja vježbi. • redovito polaženje stručnih skupova (praćenje kataloga AZOO)
Prosinac	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje kontinuiranog ocjenjivanja
Siječanj	<ul style="list-style-type: none"> • dogовори oko nastavka praćenja i ocjenjivanja učenika u drugom obrazovnom razdoblju • surađivanje sa članovima drugih aktivnih grupa, psihologom, pedagogom, ravnateljem
Veljača	<ul style="list-style-type: none"> • stručno usavršavanje članova aktiva na stručnim skupovima, tjednim sastancima aktiva, suradnjom sa stručnim aktivima drugih škola i razmjenom iskustava. • priprema učenika za školsko natjecanje „Schola medica 2018“
Ožujak	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje redovitog pohađanja vježbi • praćenje i ocjenjivanje učenika • priprema učenika za državno natjecanje „Schola medica 2018“
Travanj	<ul style="list-style-type: none"> • pohađanje stručnih skupova u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje • dogовори oko pomoći slabijim učenicima
Svibanj	<ul style="list-style-type: none"> • organiziranje izleta u Poreč, posjet poliklinici Rident • rad sa učenicima završnih razreda • promidžba škole prije upisa u novu školsku godinu
Lipanj	<ul style="list-style-type: none"> • pomoći slabijim učenicima na kraju školske godine
Plan stručnog usavršavanja članova aktiva	
Međužupanijski stručni skup za nastavnike zdravstvene struke u programu dentalni	

tehničar/tehničarka i dentalni asistent/asistentica , prosinac 2017. Zagreb

21. Dani dentalne tehnike, listopad 2017. Opatija

Candulor tečaj- radni tečaj , postava zubi po Gerberu, svibanj 2018. Rijeka

Planirana izvanučionička nastava i izvannastavne aktivnosti

Posjet dentalnom laboratoriju Inpuls Dental Rijeka

Posjet poliklinici Rident Poreč

5.12.10. Stručno vijeće nastavnika laboratorijske i sanitarne grupe predmeta

Voditelj	Antonela Crvelin, dipl.sanit.ing.
Članovi	Nensi Araminčić, mag.med.lab.dijagn., Marijan Matejčić, bacc.med.lab.dijagn., Antonela Crvelin, dipl.sanit.ing.
Plan rada	
rujan	<ol style="list-style-type: none"> Organiziranje nastave teorije i vježbi. Organizacija strukovne prakse za IV5 tijekom prvog obrazovnog razdoblja. Sastanak aktiva.
listopad	<ol style="list-style-type: none"> Analiza nastavnih planova i programa – izvedba i provedba, unošenje poboljšanja (iskustvo prethodne školske godine). Podjela tema učenicima za završni rad. Nastava vježbi iz Citoloških i histoloških tehnika na Medicinskom fakultetu u Rijeci, Zavod za histologiju i embriologiju, KBC Rijeka, Nensi Araminčić Organizacija školskog natjecanja. Priprema učenika IV-5 razreda programa ZLT za školsko natjecanje „Schola medica 2017.“ Marijan Matejčić. Kulturna i javna djelatnost škole: Zahvala jubilarcima na Svečanoj sjednici za Dan škole, Nensi Araminčić. Sastanak aktiva.
studen i	<ol style="list-style-type: none"> Organizacija i provedba stručnih izlazaka na teren: NZZJZ PGŽ, KBC Rijeka, Dezinsekcija, d.o.o.
prosinac	<ol style="list-style-type: none"> Realizacija teoretske nastave i vježbi tijekom 1. polugodišta Ocijenjenost učenika, uspjeh učenika po predmetima Realizacija strukovne prakse tijekom 1. polugodišta – IV5
siječanj	<ol style="list-style-type: none"> Završni ispit: Priprema i analiza tema za praktični dio Završnog ispita (IV5) Dogovor o provedbi praktičnog dijela Završnog ispita (IV5)
veljača	<p>Organizacija i provedba stručnih izlazaka na teren: Dezinsekcija d.o.o. Rijeka – vježbe iz DDD-a, III 5 Nastava vježbi iz Citoloških i histoloških tehnika na Medicinskom fakultetu , Zavod za histologiju i embriologiju, KBC Rijeka, ZLT, IV5 Mentorski rad s učenicima pri izradbi završnog rada Organizacija putovanja za natjecanje učenika, mentora i povjerenika-ZLT, IV5, Nensi Araminčić i Marijan Matejčić</p>
ožujak	<ol style="list-style-type: none"> Mentorski rad s učenicima pri izradbi završnog rada Sastanak aktiva Praćenje realizacije teoretske nastave i vježbi Analiza kriterija i utvrđivanje elemenata za ocjenjivanje znanja i vještina učenika Praćenje ocijenjenosti učenika prema utvrđenim elementima Analiza mogućnosti uvođenja suvremenijih oblika i metoda rada u nastavi te poticanje primjene suvremenijih nastavnih sredstava i pomagala Izrada pomoćne dokumentacije za nastavu
travanj	<ol style="list-style-type: none"> Mentorski rad s učenicima pri izradbi završnog rada Analiza rada 22.04. Dan planeta Zemlje

	4. Suradnja s nastavnicima srodnih predmeta 5. Suradnja sa zdravstvenim ustanovama (NZZJZ PGŽ), komunalnim društvima (Vodovod i kanalizacija, Dezinfekcija) 6. Izrada plana nabavke opreme i potrošnog materijala
svibanj	1. Otvoreni dan Medicinske škole u Rijeci. 2. Realizacija teoretske nastave i vježbi. 3. 20.05. Dan zdravih gradova.
lipanj	1. Organizacija obrane završnog rada. 2. Organizacija ljetne stručne prakse. 3. Evaluacija rada aktiva ST i ZLT. 4. Maturalna ekskurzija III-5 razreda
Stručno usavršavanje	
a) Stručni skupovi u organizaciji ASOO b) Stručni skupovi Međužupanijskih stručnih vijeća u programu zdravstva (svi koji se održavaju u Medicinskoj školi u Rijeci) c) Tematske sjednice Nastavničkog vijeća d) Međunarodna konferencija Komore HUSI e) Međunarodni simpozij Komore HUSI f) Program trajnog stručnog usavršavanja pri NZZJZ-PGŽ g) Interna edukacija pod vodstvom ravnatelja Alena Vukelića, dr.med. h) Izvještavanje o sadržaju i radu seminara i savjetovanja i) Praćenje stručne literature j) Obrada stručnih tema	
Planirana izvan učionička nastava i izvannastavne aktivnosti	
Odlazak na NZZJZ PGŽ u sklopu predmeta Uvod u laboratorijski rad, Mikrobiologija, Marijan Matejčić, Antonela Crvelin. Odlazak u KBC Rijeka u sklopu predmeta Molekularna patologija, Nensi Araminčić. Odlazak na Medicinski fakultet u sklopu predmeta vježbe iz Citološke i histološke tehnikе, Nensi Araminčić. Posjet Dezinfekciji, d.o.o., u sklopu predmeta DDD. Posjet izvoru Rječina, Zvir i vodospremi Plase Maturalna ekskurzija III-5 razreda Otvoreni dan Medicinske škole u Rijeci. Organizacija školskog natjecanja povodom Dana škole, 23.listopada. Priprema učenika IV-5 razreda programa ZLT za školsko natjecanje „Schola medica 2018.“ Državni povjerenik natjecanja „Schola medica 2018.“, Nensi Araminčić. Kulturna i javna djelatnost škole, zahvala jubilarcima na Svečanoj sjednici za Dan škole, Nensi Araminčić.	

5.12.11. Stručno vijeće nastavnika fizioterapeutske grupe predmeta

Voditelj	Jasminka Hržić-Grubelić, bacc.physioth.
Članovi	Gabrijela Švarcer, mag. physioth., prvostupnik fizioterapije. Aleksandra Mihelčić, profesor rehabilitator. Vanja Tolić, prvostupnik fizioterapije.
Plan rada	
rujan	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Planiranje aktivnosti za školsku godinu 2016./17. ▪ Izrada operativnih planova i programa ▪ Planirati način izvođenja vježbi za sve nastavne predmete struke u zdravstvenim ustanovama ▪ Usuglasiti raspored realizacije vježbi u školskom kabinetu ▪ Analiza i pregled dnevnika nakon ljetne strukovne prakse ▪ Dogovor o stručnom usavršavanju/ katalog ASO/ ▪ Planiranje stručnih izleta ▪ Planiranje prisustvovanju stručnim predavanjima Hrvatske Komore fizioterapeuta ▪ Planiranje prisustvovanju projekta trajnog stručnog usavršavanja nastavnika Medicinske škole u Rijeci ▪ Planiranje prisustvovanju - skup Međužupanijskog stručnog vijeća za nastavnike zdravstvene njegе i strukovnih predmeta u području zdravstva ▪ Trebovanje potrošnog materijala za realizaciju nastave ▪ Trebovanje opreme za kabinet fizioterapeuta ▪ Priprema učenika za volontiranje na 9. Sportskim igrama za djecu s teškoćama u razvoju ▪ Priprema učenika za volontiranje na trećem kolu Prvenstva Hrvatske u boćanju za osobe s invaliditetom ▪ Priprema učenika za projekt edukacija građana pod sloganom "Jedinstvena uloga fizioterapeuta u zdravom starenju" povodom Dana Medicinske škole u Rijeci ▪ Obilježavanje međunarodnog dana fizioterapeuta Edukativnom akcijom „Tjelesna aktivnost za život“ , predavanjima u Vijećnici grada Rijeke i šetnjim i tjelovježbom na „Molo Longu“ /u suradnji s KBC Rijeka, Fakultetom zdravstvenih studija i Termama Selce Trebovanje: Uniforme

listopad	<ul style="list-style-type: none"> • Priprema učenika i nastavnika povodom obilježavanje proslave Dana škole : Natjecanje iz kinezijologije – III 4 razred / - „Mala“ škola / Vanja Tolić i Jasminka Hrzic - Grubelić • Organizacija projekta edukacija građana pod sloganom” Jedinstvena uloga fizioterapeuta u zdravom starenju“ povodom Dana Medicinske škole u Rijeci – Korzo Aleksandra Mihelčić/ Gabrijela Švarcer • Planiranje i Realizacija stručnog izleta • Trebovanje potrošnog materijala za realizaciju nastave
studen	<ul style="list-style-type: none"> • Planiranje i realizacija priprema vježbi u zdravstvenim ustanovama • Planiranje i Realizacija stručnog izleta • Trebovanje potrošnog materijala za realizaciju nastave • Planiranje posjeta centru za održanje i poboljšanje zdravlja i psihofizičke kondicije
prosinac	<ul style="list-style-type: none"> • Priprema i organizacija školskog, županijskog i državnog natjecanja • Trebovanje potrošnog materijala za realizaciju nastave
siječanj	<ul style="list-style-type: none"> • Odabir tema ,sistematizacija unutar područja za provedbu završnog rada • Planiranje provođenja završnog rada učenika • Dogovor za školsko natjecanje • Trebovanje potrošnog materijala za realizaciju nastave
veljača	<ul style="list-style-type: none"> • Trebovanje potrošnog materijala za realizaciju nastave • Planiranje i Realizacija stručnog izleta
ožujak	<ul style="list-style-type: none"> • Dogovor za državno natjecanje „ Schola medica “ 2017. • Planirati nabavu stručne literature za školsku knjižnicu • Planiranje provođenja završnog rada učenika u zdravstvenim ustanovama i kabinetu fizioterapeuta • Trebovanje potrošnog materijala za realizaciju nastave
travanj	<ul style="list-style-type: none"> • Dogovor i organizacija provođenja završnog rada učenika u zdravstvenim ustanovama • Trebovanje potrošnog materijala za realizaciju nastave
svibanj	<ul style="list-style-type: none"> • Planiranje i Realizacija stručnog izleta • Dogovor vezan uz realizaciju ljetne prakse

	<ul style="list-style-type: none"> • Izrada rasporeda, dogovor o realizaciji nastave i vježbi s voditeljima službi u zdravstvenim ustanovama za 2. i 3. razrede • Realizacija posjeta zdravstvenim ustanovama Priprema za sudjelovanje s grupom učenika trećih i četvrtih razreda za provođenju sportske masaže kod polu maratonaca na Riječkom polu maratonu
lipanj	<ul style="list-style-type: none"> • Organizacija ljetne prakse u zdravstvenim ustanovama • Priprema učenika za odlazak u zdravstvene ustanove uoči ljetne prakse

Plan stručnog usavršavanja članova aktiva

Prijedlog za prisustvovanje tematskom predavanju u obrazovnom području zdravstva koji je namijenjen nastavnicima fizioterapeutske grupe predmeta

1. Stručni skupovi po ASO
2. Međužupanijski stručni skupovi za zdravstvenu struku u Medicinskoj školi u Rijeci
3. Međužupanijsko stručno vijeće u programu Fizioterapeutski tehničar/ka
4. Stručno usavršavanje kroz posjete /ORGANIZIRANI STRUČNI IZLETI S UČENICIMA/ ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA IZVAN NAŠEG PODRUČJA
5. Praćenje stručne literature- medicinskih publikacija, stručnih glasnika i Interneta za potrebe nastave i vježbe
6. Predavanja organizirana od strane fizioterapeutskih strukovnih udruga

Aleksandra Mihelčić, prof.rehabilitator.

Jasminka Hržić Grubelić, prvostupnik fizioterapije.

Gabrijela Švarcer, mag. fizioterapije.

Vanja Tolić, prvostupnik fizioterapije.

Planirana izvanučionička nastava i izvannastavne aktivnosti

- Edukativna akcija „Tjelesna aktivnost za život“ Obilježavanje međunarodnog dana fizioterapeuta
- Edukacija za volontere u organizaciji Športskog saveza osoba s invaliditetom Grada Rijeke
- Volontiranje učenika i nastavnika na 8. Riječkim sportskim igrama za djecu s teškoćama u razvoju
- Volontiranje učenika i nastavnika na Trećem kolu prvenstva Hrvatske za osobe s invaliditetom u boćanju
- Volontiranje učenika i nastavnika na Danu ružičaste vrpce
- Organiziranje natjecanja iz Kineziologije povodom Dana škole.
- Organizacija projekta edukacija građana pod sloganom” Jedinstvena uloga fizioterapeuta u zdravom starenju“ povodom Dana Medicinske škole u Rijeci
- Organizacija vježbi iz Fizioterapeutske grupe predmeta:
 - „Amica Medica“
 - Bazeni Kantrida
 - Centar za Autizam
 - Posjet centru za rehabilitaciju Brašćine,Rijeka
 - Specijalna Bolnica za ortopediju dr. Nemec
 - Dom umirovljenika Kantrida
 - Specijalna bolnica za reumatologiju i ortopediju Rovinj
 - Nogometni klub Rijeka
 - Terme Selce i Talasoterapija Crikvenica

- Realizacija vježbi u Kliničkom Bolničkom Centru Rijeka
- Priprema učenika za Županijsko i državno natjecanje „Schola Medica“

Kratko nabrojiti izvannastavne aktivnosti i izvanučioničku nastavu vezanu za vaše stručno vijeće (ne maturalce i razredne izlete na koje idete u ulozi razrednika) koju prijavljujete za kurikulum.

- Edukativna akcija „Tjelesna aktivnost za život“ Obilježavanje međunarodnog dana fizioterapeuta
- Edukacija za volontere u organizaciji Športskog saveza osoba s invaliditetom Grada Rijeke
- Volontiranje učenika i nastavnika na 8. Riječkim sportskim igrama za djecu s teškoćama u razvoju
- Volontiranje učenika i nastavnika na Trećem kolu prvenstva Hrvatske za osobe s invaliditetom u boćanju
- Volontiranje učenika i nastavnika na Danu ružičaste vrpce
- Organiziranje natjecanja iz Kineziologije povodom Dana škole.
- Organizacija projekta edukacija građana pod sloganom „Jedinstvena uloga fizioterapeuta u zdravom starenju“ povodom Dana Medicinske škole u Rijeci
- Organizacija vježbi iz Fizioterapeutske grupe predmeta:
 - „Amica Medica“
 - Bazeni Kantrida
 - Centar za Autizam
 - Posjet centru za rehabilitaciju Brašćine, Rijeka
 - Specijalna Bolnica za ortopediju dr. Nemeć
 - Dom umirovljenika Kantrida
 - Specijalna bolnica za reumatologiju i ortopediju Rovinj
 - Nogometni klub Rijeka
 - Terme Selce i Talasoterapija Crikvenica
 - Realizacija vježbi u Kliničkom Bolničkom Centru Rijeka
 - Priprema učenika za Županijsko i državno natjecanje „Schuela Medica“

5.12.12. Stručno vijeće nastavnika farmaceutske grupe predmeta

Voditelj	Mr. sc. Marina Kukalj Banović, mag. pharm.
Članovi	Sanela Azirović, mag. pharm. Slavica Briševac, mag. pharm. Branka Milojević, pharm. tehn.
Plan rada	
Rujan	Planiranje aktivnosti za školsku godinu 2017./2018. Izrada nastavnih planova i programa Izrada školskog kurikuluma Izrada planova građanskog odgoja Utvrđivanje elemenata i kriterija ocjenjivanja Izvješće Sanele Azirović sa sudjelovanja na Međužupanijskom stručnom skupu u Splitu, lipanj 2017.
listopad	Priprema učenika za natjecanje povodom obilježavanja proslave Dana škole Podjela tema učenicima za završni rad
studeni	Obilježavanje Svjetskog dana dijabetesa – IV-6 – 14.11.
prosinac	Pregled realizacije nastave (teorija i vježbe) tijekom prvog polugodišta Analiza ocjenjenosti učenika Dogovor s učenicima o načinu i datumima ispravljanja negativnih ocjena Izrada popisa potrebnog potrošnog materijala za period siječanj-lipanj 2018. Inventura školskog namještaja, nastavnih sredstava i opreme
siječanj	Mentoriranje učenika za izradu završnih radova
Veljača	Mentoriranje učenika za izradu završnih radova
Ožujak	Mentoriranje učenika za izradu završnih radova Pregled realizacije nastave (teorija i vježbe)
Travanj	Mentoriranje učenika za izradu završnih radova
Svibanj	Organizacija planiranog Stručnog izleta za III -6 – Zagreb Pregled realizacije nastave (teorija i vježbe) za učenike IV-6 Zaključivanje ocjena za učenike IV-6 Obrane završnih radova Otvoreni dan Medicinske škole u Rijeci Izrada popisa potrebnog potrošnog materijala za period rujan-prosinac 2018.
Lipanj	Pregled realizacije nastave (teorija i vježbe) za učenike III-6 Zaključivanje ocjena za učenike III -6
Plan stručnog usavršavanja članova aktiva	
Sudjelovanje na stručnim skupovima u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih Sudjelovanje na stručnim skupovima međužupanijskog stručnog vijeća (MŽSV) za nastavnike	

farmaceutske grupe predmete

Edukacije organizirane od strane Medicinske škole u Rijeci

Samoedukacija

Praćenje stručne literature

Planirana izvanučionička nastava i izvannastavne aktivnosti

Stručni izlet za III -6 razred – posjet botaničkom vrtu „Fran Kušan“ Zagreb

5.12.13. Stručno vijeće nastavnika zdravstvene njegе

Voditelj	Danijela Tibljaš, mag.med.techn.
Članovi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Daniela Depolo, bacc.med.techn., prof.reh., profesor savjetnik 2. Elda Karadža, bacc.med.techn., prof.reh., profesor savjetnik 3. Saša Uljančić, bacc.med.techn., prof.reh., profesor mentor, (studira - diplomski stručni studij sestrinstva) 4. Irena Eisenkohl Novaković, bacc.med.techn., stručni učitelj savjetnik 5. Nina Drljević, bacc.med.techn., (studira -diplomski stručni studij sestrinstva) 6. Dijana Vidljinović, bacc.med.techn. 7. Kristina Semeš Pajić, bacc.med.techn., (studira -diplomski stručni studij sestrinstva) 8. Kristina Šorić, bacc.med.techn. 9. Vesna Čačić, bacc.med.techn., prof.reh., doktorat 10. Marija Bukvić, mag. med. techn., prof.reh., doktorat 11. Dunja Čović, bacc.med.tech., (studira -diplomski stručni studij sestrinstva) 12. Jovanka Žiža, mag. med. tech. 13. Snježana Salopek, mag. med. tech. 14. Sintija Kostadina, bacc.med.tech. 15. Ivana Vukonić, bacc.med.tech. 16. Željko Kukić, mag.med.tech
Plan rada	
rujan	<ul style="list-style-type: none"> - dogovor o radu - izvješće o održanim stručnim skupovima u kolovozu - dogovor s glavnom sestrom KBC Rijeka, glavnim sestrama klinika i odjela - dogovor s zdravstvenim ustanovama koje su u Strukovnom kurikulum za medicinske sestre/tehničare opće njegе predviđene kao nastavne baze - novi obrasci izvedbenih i operativnih nastavnih planova i programa - prikupljanje nastavnih planova i programa - dogovor i plan vježbi (kabinet, KBC i druga radilišta) - dogovor o provedbi i provedba zaštite na radu za rad na siguran način - nabavka potrošnog materijala, radne odjeće i obuće - novi Dnevnik praćenja tijekom vježbi za stjecanje strukovne kvalifikacije medicinska sestra/tehničar opće njegе - vannastavne i vanškolske aktivnosti
listopad	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje učenika u Akciji Solidarnost na djelu za gradsko društvo Crvenog križa – mjerjenje krvnog tlaka na Korzu - dogovor o aktivnostima uz Dan škole - na Korzu: <ol style="list-style-type: none"> 1. mjerjenje krvnog tlaka i ŠUK-a 2. izračunavanje ITM i edukacija o pravilnoj prehrani 3. podjela zdravstveno-odgojnog materijala

	<ul style="list-style-type: none"> - školsko natjecanje iz zdravstvene njegi za IV. razrede - dobrovoljno darivanje krvi (profesori i punoljetni učenici) - završni ispit - odabir tema, odabir i dogovor mentora - uređenje kabineta
studen	<ul style="list-style-type: none"> - osvrt na novi Dnevnik praćenja tijekom vježbi za stjecanje strukovne kvalifikacije medicinska sestra/tehničar opće njegi - završni ispit (obavijest o odabranim temama) - uređenje kabineta
prosinac	<ul style="list-style-type: none"> - inventura / popis materijala, osnovna sredstva - narudžba potrošnog materijala - uređenje kabineta
siječanj	<ul style="list-style-type: none"> - konzultacije za završni ispit - nabavka potrošnog materijala za II. polugodište - dogovor za državno natjecanje iz zdravstvene njegi Scola medica
veljača	<ul style="list-style-type: none"> - obilježavanje Svjetskog dana bolesnika - praćenje dinamike izrade završnog rada
ožujak	<ul style="list-style-type: none"> - izostanci učenika s vježbi - mogućnosti nadoknada - sastanak sa glavnom sestrom KBC Rijeka, glavnim sestrarama klinika radi provedbe zdravstvenih vježbi za V. razrede, te vježbi za završni ispit - organizacija
travanj	<ul style="list-style-type: none"> - obilježavanje Svjetskog dana zdravlja - nabavka materijala - zdravstvene vježbe za završni ispit
svibanj	<ul style="list-style-type: none"> - obilježavanje Svjetskog dana sestrinstva - dobrovoljno darivanje krvi maturanata u sklopu MatuRljade - završni ispit (obrane završnog rada) - sastanak sa glavnom sestrom KBC Rijeka, glavnim sestrarama klinika za provedbu zdravstvenih vježbi za III. i IV. razrede – organizacija
lipanj	<ul style="list-style-type: none"> - završni ispit (obrane završnog rada) - zdravstvene vježbe za III. i IV. razrede – organizacija - dogovor o podjeli za šk.god.2017./2018.

Plan stručnog usavršavanja članova aktiva

Predavanja/stručno usavršavanje preko HKMS za skupljanje bodova, međužupanijski stručni skupovi, stručna usavršavanja preko Agencije za strukovno obrazovanje.

Planirana izvanučionička nastava i izvannastavne aktivnosti

- Izvanučionična nastava iz predmeta hrvatski znakovni jezik: Posjet taktilnoj galeriji Tifološkog muzeja u Zagrebu
- Izvanučionična nastava iz predmeta hrvatski znakovni jezik: Posjet Udruzi gluhih i nagluhih primorsko-goranske županije
- Obilježavanje Nacionalnog dana darivanja i presađivanja organa i tkiva

- Izvanučionična nastava iz predmeta "Zdravstvena njega majke: posjet udruzi „Nada“ u Rijeci
- Izvanučionična nastava iz predmeta "Zdravstvena njega psihijatrijskih bolesnika": Posjet Udruzi liječenih alkoholičara Opatija"(KLA)
- Posjet klubu za starije osobe – Centar
- Posjet, Dnevni boravak za psihički oboljele osobe
- Projekt: „Budi i ti prijatelj djece“
- zdravstveno humanitarne aktivnosti na korzu, Humanitarne akcije na Korzu povodom Dana Medicinske škole u Rijeci
- Projekt: „Medicinska škola u Rijeci- Škola solidarnosti“
- Projekt: Tjedan obilježavanja metntalnog zdravlja: MENTALFEST (10.-15.10.2016.)
- Projekt: Međunarodni dan sestrinstva (12.5.2017.)
- Projekt: "Školskim volontiranjem ka stjecanju životnih vještina djece i mladih"
- Zdravstveno odgojni klub «Zdravi bili»

5.13. Plan i program aktivnosti tima školske medicine

Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ

Odjel školske i sveučilišne medicine

Školska ambulanta Zamet (Zametska 63 a, Rijeka, tel: 631-107, 685-328)

Doc, dr. sc. Tatjana Čulina, dr. med.

Specijalist školske medicine

tatjana.culina@zzjzpgz.hr

091 132 04 15

Smiljana Šupica

bacc. med. techn.

smiljana.supica@zzjzpgz.hr

Radno vrijeme:

- ponedjeljak, utorak, četvrtak, petak: jutarnja smjena (pacijenti se primaju od 8 do 13 i 30 h)
- srijeda: popodnevna smjena (pacijenti se primaju od 13 i 30 h do 18 i 30 h)
Dio radnog vremena radimo na terenu.
Srijedama radimo kao Savjetovalište otvorenih vrata.

PROGRAM SPECIFIČNIH I PREVENTIVNIH MJERA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA U ŠK. G. 2017/18.

RUJAN

- Obilazak škole i higijenski nadzor nad školom
- Preuzimanje spiskova učenika po razredima u svrhu planiranja rada i aktivnosti u pojedinoj školi, te nabavke cjepiva
- Pregledi u svrhu utvrđivanja zdravstvene sposobnosti za prilagođeni program TZK

LISTOPAD

- Zdravstveni odgoj za učenike drugog razreda sa temom „Zaštita reproduktivnog zdravlja“

STUDENI

- Cijepljenje završnih razreda srednje škole protiv difterije i tetanusa (ukoliko nisu uredno procjepljeni tijekom života)

SIJEČANJ

- Sistematski pregledi učenika prvih razreda srednje škole
- Sastanci s profesorima i stručnim suradnicima škole u svrhu rješavanja specifične zdravstvene problematike učenika

OŽUJAK

- Zdravstveni odgoj za učenike prvih razreda sa temom : „ Utjecaj spolno prenosivih bolesti na reproduktivno zdravlje „

LIPANJ / SRPANJ

- Pregledi učenika za upis na Veleučilište i Sveučilište.

Tijekom cijele godine obavljaju se slijedeće aktivnosti koje nisu prethodno pojedinačno navedene:

- Rad u savjetovalištu u svrhu pomoći u rješavanju temeljnih problema s kojima se susreću adolescenti, roditelji i profesori tijekom školovanja
- Rad na stručnoj izobrazbi prosvjetnih djelatnika u svrhu unapređenja rješavanja specifične zdravstvene problematike učenika.
- Zdravstveni odgoj
- Ciljani pregledi za školska sportska natjecanja
- Rad u Povjerenstvu za određivanje primjerenog oblika školovanja kao i ocjenjivanje psihofizičkih sposobnosti učenika.
- Namjenski pregledi na zahtjev učenika, roditelja i profesora:
 - izdavanje liječničkih svjedodžbi na zahtjev
 - pregled za smještaj u učeničke i studentske domove
 - pregled za prelazak iz jedne u drugu školu

5.14. Plan rada tajnika škole

Aktivnosti	Vrijeme realizacije
<p>izrada određene statističke dokumentacije vezane uz kraj prošle i početak tekuće školske godine</p> <p>sudjelovanje u pripremi uvjeta za rad (prostora, kadrova, opreme...)</p> <p>Prijava potrebe za radnicima Uredu državne uprave u Županiji</p> <p>Prijava potrebe za radnicima Zavodu za zapošljavanje</p> <p>sudjelovanje u raspisivanju natječaja za nepotpunjena radna mjesta</p> <p>obavljanje svih kadrovskih poslova u školi (izrada Ugovora o radu, prijava i odjava radnika na ZMIO i HZZO)</p> <p>prijava zasnivanja i prestanka radnog odnosa upravi za financije MZOŠ</p> <p>vođenje matične knjige radnika te obavljanje svih ostalih poslova koji se odnose na kadrovsku problematiku</p> <p>vođenje personalnih dosieva radnika, radnih i sanitarnih knjižica</p> <p>sudjelovanje u izradi rasporeda zaduženja radnim obvezama</p> <p>pružanje operativne pomoći predsjedniku Školskog odbora vezano za organiziranje i održavanje sjednica Školskog odbora</p> <p>izrada općih akata u školi - po potrebi</p> <p>izrada ugovora - po potrebi</p> <p>osobno stručno usavršavanje</p> <p>suradnja sa stručnim tijelima izvan škole</p> <p>praćenje pravnih propisa i zakonitosti rada škole</p> <p>nadzor pomoćnog i tehničkog osoblja</p> <p>izdavanje raznih potvrda radnicima škole</p> <p>sastavljanje i pisanje raznih dopisa, upita, prijedloga, zahtjeva, molbi, odgovora i sl.</p> <p>daktilografski poslovi (kompjuterski)</p> <p>rad sa strankama (roditelji, učenici, radnici)</p> <p>suradnja s drugim školama</p> <p>priprema podataka za obračun plaće</p> <p>održavanje sastanaka s radnicima na pomoćno-tehničkim poslovima zbog</p>	Rujan

rješavanja problema na njihovom radnom mjestu obavljanje nepredviđenih poslova po nalogu ravnatelja ili u slučaju izvanrednih okolnosti	
analiza ostvarenja programskih zadaća (poslova) u prehodnom mjesecu i priprema za slijedeći mjesec obavljanje svih kadrovskih poslova u školi (izrada Ugovora o radu, prijava i odjava radnika kod nadležnih fondova, izrada rješenja o plaći te raznih drugih rješenja, vođenje matične knjige radnika te obavljanje svih ostalih poslova koji se odnose na kadrovsku problematiku) pružanje operativne pomoći predsjedniku Školskog odbora vezano za organiziranje i održavanje sjednica Školskog odbora izrada općih akata u školi - po potrebi izrada ugovora - po potrebi osobno stručno usavršavanje suradnja sa stručnim tijelima izvan škole praćenje pravnih propisa i zakonitosti rada škole izdavanje raznih potvrda radnicima škole nadzor pomoćnog i tehničkog osoblja sastavljanje i pisanje raznih dopisa, upita, prijedloga, zahtjeva, molbi, odgovora i sl. daktilografski poslovi (kompjuterski) rad sa strankama (roditelji, učenici, radnici) suradnja s drugim školama priprema podataka za obračun plaće obavljanje nepredviđenih poslova po nalogu ravnatelja ili u slučaju izvanrednih okolnosti obavljanje nepredviđenih poslova po nalogu ravnatelja ili u slučaju izvanrednih okolnosti	Listopad Studeni Prosinac
sudjelovanje u poslovima vezano za provedbu inventure	Prosinac
analiza ostvarenja programskih zadaća (poslova) u prehodnom mjesecu i priprema za slijedeći mjesec obavljanje svih kadrovskih poslova u školi (izrada Ugovora o radu, prijava i odjava radnika kod nadležnih fondova, izrada rješenja o plaći i raznih drugih rješenja, vođenje matične knjige radnika te obavljanje svih ostalih poslova koji se odnose na kadrovsku problematiku)	Siječanj Veljača Ožujak Travanj Svibanj

<p>pružanje operativne pomoći predsjedniku Školskog odbora vezano za organiziranje i održavanje sjednica Školskog odbora</p> <p>izrada općih akata u školi - po potrebi</p> <p>izrada ugovora - po potrebi</p> <p>osobno stručno usavršavanje</p> <p>suradnja sa stručnim tijelima izvan škole</p> <p>praćenje pravnih propisa i zakonitosti rada škole</p> <p>izdavanje raznih potvrda radnicima škole</p> <p>nadzor rada pomoćnog i tehničkog osoblja</p> <p>sastavljanje i pisanje raznih dopisa, upita, prijedloga, zahtjeva, molbi, odgovora i sl.</p> <p>daktilografski poslovi (kompjuterski)</p> <p>rad sa strankama (roditelji, učenici, radnici)</p> <p>suradnja s drugim školama</p> <p>priprema podataka za obračun plaće</p>		<p>Lipanj</p> <p>Srpanj</p> <p>Kolovoz</p>
<p>sudjelovanje u izradi Plana korištenja godišnjeg odmora radnika škole</p> <p>sudjelovanje u organizaciji ljetnog rasporeda rada zaposlenih u školi</p>		<p>Lipanj</p>
<p>sudjelovanje u izradi rasporeda zaduženja nastavnika za slijedeću školsku godinu</p> <p>sudjelovanje u pripremi podataka o kadrovskim potrebama za raspisivanje natječaja za nepotpunjena radna mjesta</p>		<p>Kolovoz</p>

5.15. Program rada računovodstva

Poslovi	Vrijeme realizacije
zaprima, uvodi u knjigu ulaznih računa i ovjerava sve ulazne račune s pratećom dokumentacijom	Rujan Listopad
zaprima dopise za računovodstvo, rješava i arhivira	Studeni
knjiži sve financijske dokumente iz poslovanja Škole, arhivira i čuva iste	Prosinac
knjiži sve poslovne događaje, priprema završni račun sa svim obrascima i bilješkama, prema izvorima financiranja	Siječanj
za riznicu PGŽ-Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport unosi financijski plan tekuće godine na četvrtoj i petoj razini, iskazuje zahtjeve za financijska sredstva	Veljača Ožujak Travanj
knjiži analitiku osnovnih sredstava i sitnog inventara, obračunava godišnju inventuru s pratećim izvještajima	Svibanj
vodi blagajničko poslovanje i isplaćuje račune	Lipanj
vrši obračun plaća i drugog dohotka, obustava po administrativnim i ovršnim zabranama	Srpanj Kolovož
vrši obračun bolovanja na teret HZZO i predaje iste na kontrolu	
vodi sve računovodstvene mjesecne statističke izvještaje	
vrši godišnje porezne ispise za zaposlene i predaje iste	
vrši godišnje porezne ispise za vanjske suradnike i predaje iste	
izrađuje potvrde i prosjeke prema potrebi	
iskazuje zahtjev za financijska sredstva	
vrši ostale poslove po nalogu ravnatelja i ovlaštenih kontrolora	
vrši pripreme za devetomjesečni obračun	Rujan
knjiži sve poslovne događaje, završava devetomjesečni obračun i predaje isti sudjeluje u pripremama za izradu financijskog plana	Listopad
vodi blagajničko poslovanje i isplaćuje račune	Studeni
vrši pripreme za godišnju inventuru	Prosinac
razrađuje kontni plan i vrši pripreme za knjiženje tekuće financijske godine	Veljača
vrši ispis financijskih kartica prethodne poslovne godine, arhivira iste	
završava godišnji financijski obračun i predaje obrasce i izvještaje	

iskazuje zahtjeve za finansijska sredstva	
vrši godišnji ispis analitičkih kartica zaposlenih za prethodnu godinu i arhivira	Ožujak
knjiži analitiku osnovnih sredstava i sitnog inventara po potrebi	Travanj
knjiži sve poslovne događaje u finansijskom i analitičkom knjigovodstvu	Svibanj
vrši pripreme za polugodišnji obračun sa obrascima i bilješakama	Lipanj
završava i predaje polugodišnji obračun	Srpanj
priprema naplatu participacije za narednu školsku godinu	

5.16. Opis poslova administratora

Opis poslova	Vrijeme realizacije
vrši upis učenika u matični registar i matičnu knjigu učenika arhivira učeničke dosjee	Rujan Listopad
izdaje duplike školskih svjedodžbi te o njima vodi evidenciju	Studeni
izdaje fond odslušanih sati i o njima vodi evidenciju	Prosinac
izdaje potvrde o završenoj Školi i o njima vodi evidenciju	Siječanj
izdaje uvjerenja i druge potvrde učenicima i o njima vodi evidenciju	Veljača
brine se o pravovremenoj nabavci pedagoške dokumentacije i potrošnog kancelarijskog materijala	Ožujak
vodi brigu o arhivskoj dokumentaciji Škole	Travanj
prima stranke i daje im potrebne informacije	Svibanj
umnožava, uvezuje i sortira tekstove i druge materijale za potrebe nastave, za Školski odbor i stručna tijela škole	Lipanj
izdaje putne naloge i o njima vodi evidenciju	Srpanj
vodi knjigu nenazočnih nastavnika	Kolovoz
prima uplate učenika	
prima i šalje e-mail poruke škole	
kuvertira i šalje poštu	
obavlja daktilografske poslove za neposredne rukovodioce	
priprema potrebnu dokumentaciju za svaku komisiju završnog ispita	
obavlja i druge poslove po nalogu tajnika odnosno ravnatelja	
arhivira učeničke dosjee	
zaprima zapisnike završnog ispita i vodi evidenciju o rezultatima	lipanj
zaprima i urudžbira prijavnice za popravne ispite učenike	Srpanj
sudjeluje u radu upisne komisije (priprema materijala)	Kolovoz
izdaje potvrde o završenoj Školi i o njima vodi evidenciju	
priprema potrebnu dokumentaciju za popravne ispite	
zaprima zapisnike popravnih ispita i vodi evidenciju o rezultatima	

5.17. Program rada domara – ložača centralnog grijanja

Opis poslova:

- čuva, nadzire, otvara i zatvara zgradu
- nadzire obrtničke radove koji se povremeno izvode u školi
- održava sve vrste instalacije i svakodnevno kontrolira njihovu ispravnost
- popravlja i održava namještaj, stolariju i učila
- vrši manje popravke u zgradi (popravak brava, zamjena sijalica, osigurača za struju, slavina za vodu, vodoispirača i sl.)
- uključuje centralo grijanje škole i brine se o točnom i pravovremenom zagrijavanju
- nabavlja gorivo i brine o njegovom racionalnom trošenju
- konzervira peći nakon prestanka loženja
- u slučaju provale i provalne krađe obavještava policiju
- nadzire zgradu i inventar i za vrijeme državnih praznika, preko nedjelje i školskih praznika
- vodi brigu o protupožarnoj zaštiti, stanju hidranta, urednosti i rasporedu protupožarnih aparata
- obavještava tajnika o nastalim štetama i kvarovima kao i o stanju objekta i opreme
- radi na ličenju malih površina zidova, klupa i namještaja
- sudjeluje u radu komisije za inventuru
- obavezan je voditi radionicu i knjigu inventara i potrošnog materijala
- brine o urednom održavanju svih prostorija u zgradi i prostora oko zgrade i o svakoj neispravnosti obavještava tajnika
- obavlja i druge poslove po nalogu tajnika i ravnatelja

5.18. Plan rada spremaćica

Opis poslova:

- čisti i održava one prostore i prostorije na koje je prema rasporedu rada i potrebi rasporedi tajnik ili ravnatelj škole
- obavezno prema potrebi, a najmanje jedan puta mjesečno pere prozorska stakla, stakla na vitrinama i oglašnim pločama u dogovoru s tajnikom
- prema potrebi a najmanje jedanput mjesečno pere vrata, rasvjetna tijela i namještaj te zidne površine
- zamjenjuje po potrebi bolesnu ili odsutnu spremaćicu i obavlja tekuće čišćenje i održavanje
- pere zavjese prema potrebi
- čisti dvoranu za tjelesni odgoj
- pere šalice i ostalo posuđe škole
- čišćenje stepeništa na ulazu u zgradu i školskog dvorišta
- detaljno čiste razrede, metu, prozračuju te Peru školske ploče i spužve
- čisti poslije krečenja prostorija i nakon popravka u zgradi i oko nje
- zatvara prozore i vrata nakon večernjeg čišćenja te kontrolira sve učionice, gasi svjetla i bilježi štetu
- otvara i zatvara zgradu prema radnom vremenu
- za vrijeme proljetnih, ljetnih i zimskih praznika temeljito se uređuje školska zgrada
- obavlja i druge poslove prema nalogu ravnatelja ili tajnika škole

5.19. Planovi i programi za pojedine predmete

Programi i planovi rada nastavnika (po predmetima) i razrednika nalaze se na mrežnim stranicama Medicinske škole u Rijeci i pristup im imaju djelatnici ustanove.

5.20. Plan nadzora nad realizacijom godišnjeg plana i programa rada škole

Realizaciju Godišnjeg plana i programa rada škole prate: ravnatelj, voditeljica i pedagoginja.

Dio programa koji se prati	Osoba zadužena za praćenje	Vrijeme realizacije
Realizacija plana i programa rada voditelja, psihologa, knjižničara i pedagoga Realizacija plana i programa rada Nastavničkog vijeća realizacija godišnjeg kalendarja rada organizacija radnog tjedna, vježbi i stručne prakse realizacija stručne ljetne prakse realizacija stručnih izleta, izleta i maturalnih ekskurzija realizacija programa rada razrednika realizacija rada stručnih aktivnih poboljšanje i praćenje odgojne uloge škole	Alen Vukelić, dr., ravnatelj	tijekom godine tijekom godine tijekom godine tijekom godine na kraju školske godine na kraju školske godine na kraju školske godine na kraju školske godine tijekom godine
Projekti i izvannastavne aktivnosti svi projekti navedeni su u kurikulumu, godišnjem planu i programu kao i izvannastavne aktivnosti	Nensi Araminčić, mag.med.lab.diagn., voditeljica	kontinuirano praćenje tijekom prvog i drugog polugodišta objavljivanje na web stranici Medicinske škole u Rijeci priprema za tisak i pisanje Ljetopisa Medicinske škole u kojem su navedeni svi Projekti i izvannastavne aktivnosti u lipnju analiza realizacije izvannastavnih aktivnosti na kraju školske godine
PEDAGOŠKI DIO:	Bosiljka Jelača, prof.,	kontinuirano praćenje tijekom

<p>Realizacija godišnjeg fonda sati po nastavnim predmetima i razredima</p> <p>Realizacija programa stručnog usavršavanja nastavnika</p> <p>Pregled realizacije programa fakultativne, dodatne i dopunske nastave</p>	<p>pedagoginja</p>	<p>školske godine s analizom na polugodištu i kraju nastavne godine.</p> <p>analiza odgojno-obrazovnih rezultata na polugodištu koja je neophodna radi sanacije eventualnih manjkova u realizaciji.</p>
---	--------------------	---

Godišnji plan i program za školsku godinu 2017./2018. nakon objave na web stranici škole razmatran je i usvojen na Nastavničkom vijeću, 27. rujna 2017., Vijeću roditelja, 27. rujna 2017., Vijeću učenika, 27. rujna 2017. te na sjednici Školskog odbora koja je održana 28. rujna 2017. godine.

Klasa: 003-06/17-01-60

Ur.broj: 2170-56-01-17-01

U Rijeci, 28. rujna 2017.

Predsjednica Školskog odbora

Nensi Araminčić, mag.med.lab.diagn.

Araminčić



Ravnatelj

Alen Vukelić, dr.

Vukelić