OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	**3/2016**

1.	**Podaci o školi:**	*Upisati tražene podatke*				
	Ime škole:	**Medicinska škola u Rijeci**				
	Adresa:	**Braće Branchetta 11a**				
	Mjesto:	**Rijeka**				
	Poštanski broj:	**51000**				
2.	**Korisnici usluge su učenici**	**2-1, 2-2**			**razreda**	
3.	**Tip putovanja:**	*Uz planirano upisati broj dana i noćenja*				
	a) Škola u prirodi	dana			noćenja	
	b) Višednevna terenska nastava	dana			noćenja	
	c) Školska ekskurzija	**2** dana			**1** noćenja	
	d) Posjet	dana			noćenja	
4.	**Odredište**	*Upisati područje ime/imena države/država*				
	a) u Republici Hrvatskoj					
	b) u inozemstvu	**Verona (Italija)**				
5.	**Planirano vrijeme realizacije** *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)*	od **29.**	**04.**	do **30.**	**04.**	2016
		Datum	*Mjesec*	*Datum*	*Mjesec*	*Godina*
6.	**Broj sudionika**	*Upisati broj*				
	a) Predviđeni broj učenika	**48**	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
	b) Predviđeni broj učitelja	**3**				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike					
7.	**Plan puta**	*Upisati traženo*				
	Mjesto polaska	**Rijeka**				
	Usputna odredišta	**Gardaland**				
	Krajnji cilj putovanja	**Verona**				
8.	**Vrsta prijevoza**	*Traženo označiti ili dopisati kombinacije*				
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika					
	b) Vlak					
	c) Brod					
	d) Zrakoplov					
	e) Kombinirani prijevoz					
9.	**Smještaj i prehrana**	*Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja*				
	a) Hostel					
	b) Hotel	**3 ***** (upisati broj ***)				
	c) Pansion					
	d) Prehrana na bazi polupansiona					
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona					
	f) Drugo *(upisati što se traži)*					
10.	**U cijenu ponude uračunati:**	*Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)*				
	a) Ulaznice za	**Gardaland**				

b)	Sudjelovanje u radionicama	
c)	Vodiča za razgled grada	
d)	Drugi zahtjevi	**Pratitelj putovanja te podmirenje troškova u skladu s člankom 25. stavak 2. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno obrazovnih aktivnosti izvan škole, te člankom 25. Kolektivnog ugovora za sve zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama.**
e)	Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	

11.	**U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:**	*Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)*
a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	
b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	**X** (prema individualnom odabiru)
c)	otkaza putovanja	**X** (prema individualnom odabiru)
d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e)	oštećenja i gubitka prtljage	

12.	**Dostava ponuda**		
Rok dostave ponuda je	**9.02.2016.**		*(datum)*
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana		**11.02.2016.**	u **16,30** sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.