



MEDICINSKA ŠKOLA U RIJECI

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ZA ŠKOLSKU GODINU 2015./2016.

Rijeka, rujan 2015.



SADRŽAJ

1. OSNOVNI PODACI	1
1.1. Područje rada: zdravstvo	1
1.2. Područje rada: veterina	2
1.3. Područje rada: prehrana.....	3
1.4. Primjena zakonitosti i stanje normativnih akata u ustanovi	3
1.5. Programi i razredni odjeli za školsku godinu 2015./2016.	6
1.6. Kratka povijest škole i zgrade	8
1.6.1. Povijest zgrada u kojoj djeluje Medicinska škola u Rijeci	9
1.6.1.1. Zgrada u ulici Braće Branchetta 11a	9
1.6.1.2. Zgrada u Cambierievoj 17	9
1.7. Materijalno-tehnički uvjeti rada	10
1.7.1. Zgrada u ulici Braće Branchetta 11a	10
1.7.2. Zgrada u Cambierievoj 17	11
1.8. Odgojno-obrazovni djelatnici i ostali radnici škole.....	11
1.8.1. Podaci o odgojno-obrazovnim djelatnicima i ostalim radnicima škole	12
2. SADRŽAJI RADA ŠKOLE.....	19
2.1. Nastavni programi	19
2.1.1. Područje rada: ZDRAVSTVO	19
2.1.1.1. Obrazovni program: MEDICINSKA SESTRA/TEHNIČAR OPĆE NJEGE	19
2.1.1.2. Obrazovni program: FIZIOTERAPEUTSKI TEHNIČAR	20
2.1.1.3. Obrazovni program: SANITARNI TEHNIČAR	21
2.1.1.4. Obrazovni program: ZDRAVSTVENO-LABORATORIJSKI TEHNIČAR	23
2.1.1.5. Obrazovni program: FARMACEUTSKI TEHNIČAR.....	24
2.1.1.6. Obrazovni program: DENTALNI TEHNIČAR.....	25
2.1.1.7. Obrazovni program: DENTALNI ASISTENT/ASISTENTICA	26
2.1.2. Područje rada: VETERINA.....	27
2.1.2.1. Obrazovni program: VETERINARSKI TEHNIČAR.....	27
2.1.3. Područje rada: PREHRANA	28
2.1.3.1. Obrazovni program: TEHNIČAR NUTRICIONIST	28
2.2. Izborna nastava.....	29
2.3. Dodatna nastava	29
2.4. Dopunska nastava.....	30
2.5. Programi izvannastavnog rada	30
2.6. Učenička natjecanja: školska, županijska i državna.....	30
2.7. Kulturna i javna djelatnost škole	30
2.7.1. Proslava Dana škole	30
2.7.2. Obilježavanje značajnih datuma	31
2.7.3. Posjeti kazališnim i kulturnim priredbama	32
2.7.4. „Dan otvorenih vrata škole“ - prezentacija Medicinske škole u Rijeci učenicima i roditeljima osnovnih škola	32
2.7.5. Prezentacija Medicinske škole u Rijeci učenicima i roditeljima osnovnih škola.....	33
2.8. Suradnja s roditeljima.....	33
2.9. Unapređivanje rada škole.....	33
2.9.1. Povjerenstvo za kvalitetu.....	33
2.9.2. Etičko povjerenstvo.....	35
2.9.3. Vježbaonica za studente	36

2.9.4. Sjedište ispitnog povjerenstva za polaganje stručnog ispita iz vjeroučiteljstva.....	36
2.9.5. Stručno usavršavanje nastavnika za školsku godinu 2015./2016.....	36
2.9.5.1. Projekt trajnog stručnog usavršavanja nastavnika Medicinske škole u Rijeci	49
2.9.5.2. Međužupanijsko stručno vijeće za dentalne tehničare u Obrazovnom sektoru zdravstvo i socijalna skrb za sve županije u Republici Hrvatskoj, u organizaciji ASOO.....	49
2.9.5.3. Međužupanijsko stručno vijeće za dentalne asistente/asistentice u Obrazovnom sektoru zdravstvo i socijalna skrb za sve županije u Republici Hrvatskoj, Medicinska škola u Rijeci, u organizaciji ASOO.....	49
2.9.5.4. Međužupanijski stručni skup iz sektora zdravstva, područje pretklinika i klinika (sve županije Republike Hrvatske), u organizaciji ASOO.....	49
2.9.5.5. Međužupanijski stručni skup iz sektora zdravstva, područje zdravstvena njega za Primorsko-goransku, Ličko-senjsku, Karlovačku i Istarsku županiju, u organizaciji ASOO ..	50
2.9.5.6. Županijski stručno vijeće za vjeroučitelje u srednjim školama, u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje	50
2.9.6. Uvođenje inovacija.....	51
3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA	52
3.1. Organizacija smjena.....	52
3.2. Godišnji kalendar rada.....	53
3.3. Podaci o broju učenika i razrednih odjela	57
3.4. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada	58
3.5. Razrednici i zamjenici	59
4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLCIMA ODGOJNO-OBRZOVNOG RADA	60
4.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne općeobrazovne nastavne predmete po razredima	60
4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave	63
4.3. Tjedni i godišni broj sati po razredima s predmetnim nastavnicima	65
4.3.1. Nastavni plan razrednog odjela 1-1	65
4.3.2. Nastavni plan razrednog odjela 1-2	66
4.3.3. Nastavni plan razrednog odjela 1-3	67
4.3.4. Nastavni plan razrednog odjela 1-4	68
4.3.5. Nastavni plan razrednog odjela 1-5	69
4.3.6. Nastavni plan razrednog odjela 1-6	70
4.3.7. Nastavni plan razrednog odjela 1-7	71
4.3.8. Nastavni plan razrednog odjela 1-8	72
4.3.9. Nastavni plan razrednog odjela 2-1	73
4.3.10. Nastavni plan razrednog odjela 2-2	74
4.3.11. Nastavni plan razrednog odjela 2-3	75
4.3.12. Nastavni plan razrednog odjela 2-4	76
4.3.13. Nastavni plan razrednog odjela 2-5	77
4.3.14. Nastavni plan razrednog odjela 2-6	78
4.3.15. Nastavni plan razrednog odjela 2-7	79
4.3.16. Nastavni plan razrednog odjela 3-1	80
4.3.17. Nastavni plan razrednog odjela 3-2	81
4.3.18. Nastavni plan razrednog odjela 3-3	82
4.3.19. Nastavni plan razrednog odjela 3-4	83
4.3.20. Nastavni plan razrednog odjela 3-5	84
4.3.21. Nastavni plan razrednog odjela 3-6	86
4.3.22. Nastavni plan razrednog odjela 3-7	87
4.3.23. Nastavni plan razrednog odjela 4-1	88

4.3.24. Nastavni plan razrednog odjela 4-2	89
4.3.25. Nastavni plan razrednog odjela 4-3	90
4.3.26. Nastavni plan razrednog odjela 4-4	92
4.3.27. Nastavni plan razrednog odjela 4-5	93
4.3.28. Nastavni plan razrednog odjela 4-6	94
4.3.29. Nastavni plan razrednog odjela 4-7	95
4.3.30. Nastavni plan razrednog odjela 5-1	96
4.3.31. Nastavni plan razrednog odjela 5-2	97
5. PLANOVI RADA RAVNATELJA, ODGOJNO-OBRZOZNIH I OSTALIH RADNIKA	98
5.1. Plan rada Školskog odbora	98
5.2. Plan rada ravnatelja	99
5.3. Plan rada nastavničkog vijeća	101
5.4. Plan rada Vijeća roditelja	101
5.5. Plan rada Vijeća učenika	102
5.6. Plan rada stručnog suradnika pedagoga	105
5.7. Plan rada stručnog suradnika psihologa	109
5.7.1. Školski preventivni program	113
5.8. Plan rada knjižničara	115
5.9. Plan rada voditelja	121
5.10. Plan rada satničara	123
5.11. Plan rada razrednika	124
5.12. Plan i program rada stručnih aktiva za školsku godinu 2015./2016.	125
5.12.1. Stručni skup hrvatskog jezika i književnosti	125
5.12.2. Stručni skup stranih jezika – engleski jezik, njemački jezik i latinski jezik	126
5.12.3. Stručni skup nastavnika kemije	127
5.12.4. Stručni skup tjelesne i zdravstvene kulture	129
5.12.5. Stručni skup pretkliničke i kliničke grupe predmeta	131
5.12.6. Stručni skup biologije, veterinarske i prehrambene grupe predmeta	132
5.12.7. Stručni skup društveno-humanističke grupe predmeta	135
5.12.8. Stručni skup stomatološke grupe predmeta	137
5.12.9. Stručni skup dentalne grupe predmeta	138
5.12.10. Stručni skup laboratorijske grupe predmeta	139
5.12.11. Stručni skup sanitarne grupe predmeta	141
5.12.12. Stručni skup fizioterapeutske grupe predmeta	142
5.12.13. Stručni skup farmaceutske grupe predmeta	144
5.12.14. Stručni skup matematika, fizika, informatika, računalstvo	146
5.12.15. Stručni skup edukacije i komunikacije	147
5.12.16. Stručni skup zdravstvene nege	149
5.13. Plan i program aktivnosti tima školske medicine	151
5.14. Plan rada tajnika škole	154
5.15. Program rada računovodstva	156
5.16. Opis poslova administratora	158
5.17. Program rada domara – ložača centralnog grijanja	159
5.18. Plan rada spremaćica	159
5.19. Planovi i programi za pojedine predmete	160
5.20. Plan nadzora nad realizacijom godišnjeg plana i programa rada škole	160

Prilog:

Tablice tjednog zaduženja nastavnika i vanjskih suradnika za školsku godinu 2015./2016.

Tablice tjednog zaduženja nastavnika u neposrednom odgojno-obrazovnom radu za školsku godinu 2015./2016.

1. OSNOVNI PODACI

Medicinska škola u Rijeci

adresa: Rijeka, Braće Branchetta 11a

tel: 217-022, 216-719, 217-596, 334-746

fax: 217-596

tel. ravnatelja: 217-712

e-mail: med-skola-rijeka@ri.tel.hr

mrežne stranice škole: <http://ss-medicinska-ri.skole.hr/>

Upis u sudski registar: Medicinska škola u Rijeci Tt-15/5251-4 MBS: 040071607 od 4. rujna 2015., Trgovački sud u Rijeci.

Šifra: 08-071-516

Ravnatelj **Alen Vukelić**, dr. medicine imenovan **18. lipnja 2014. godine** odlukom Školskog odbora (Kl. 003-03/14-01-39, Urbroj: 2170-56-01-14-01) budući prethodna suglasnost ministra Ministarstva obrazovanja, znanosti i sporta nije uskraćena.

1.1. Područje rada: zdravstvo

Programi:

240204 primalja

240304 zdravstveno - laboratorijski tehničar

240404 farmaceutski tehničar

Odobrenje za rad rješenje broj Kl:602-03/93-01-598, Urbroj:532-02-6/3-93-01 od 20. siječnja 1993.

240604 sanitarni tehničar

Odobrenje za rad rješenje broj Kl:602-03/95-01-1543, Ur.br:532-02-02/2-95-01 od 10. listopada 1995.

240704 fizioterapeutski tehničar

Odobrenje za rad rješenje broj: Kl: 602-03/95-01-645, Ur.br.:532-02-2/7-95-01 od 6. lipnja 1995.

240804 medicinski kozmetičar

Odobrenje za rad rješenje broj: Kl: UP/I⁰ 602-03/00-01/40, Ur.br.:532-02-02/4-00-01 od 17. ožujka 2000.

241004 medicinska sestra/tehničar opće zdravstvene njegе

Odobrenje za rad rješenje broj: Kl: UP/I⁰ 602-03/10-05/00045, Ur.br.:532-09-10-0002 od 18. lipnja 2010.

241004 medicinska sestra/tehničar opće njegе

Odobrenje za rad rješenje broj: Kl: UP/I 602-03/11-05/00030, Urbroj: 533-09-11-0030 od 26. kolovoza 2011.

241104 dentalni tehničar / dentalna tehničarka

Odluka o izmjenama i dopunama nastavnog plana i programa za stjecanje strukovne kvalifikacije/zanimanja zubotehničar (240504) u dentalni tehničar / dentalna tehničarka (241104) rješenje broj: Kl: 602-03/11-05/00034, Urbroj: 533-09-11-0002 od 8. travnja 2011.

Odobrenje za rad rješenje broj: Kl: UP/I 602-03/11-05/00112, Urbroj: 533-09-11-0002 od 28. listopada 2011.

241204 dentalni asistent / asistentica

Odobrenje za rad rješenje broj: Kl: UP/I⁰ 602-03/10-05/00065, Ur.br.:532-09-11-0002 od 25. kolovoza 2011.

245102 bolničar

Odobrenje za rad rješenje broj: Kl.:602-07/94-01-191, Ur.br.: 532-02-2/2-94-02 od 30. prosinca 1994.

Program srednjoškolskog obrazovanja odraslih

Program za stjecanje srednje stručne spreme za zanimanja: medicinska sestra, primalja, zdravstveno-laboratorijski tehničar, farmaceutski tehničar, sanitarni tehničar, zubotehničar.

Odobrenje za rad rješenje broj: Kl.: 602-07/94-01-191, Ur.broj: 532-02-2/2-94-02 od 30. prosinca 1994.

Rješenje o nastavku izvođenja programa srednjoškolskog obrazovanja odraslih

Klasa: UP/I⁰-602-07/01-01-322, Ur.broj: 532-02-02/4-01-01 od 10. srpnja 2001.

1.2. Područje rada: veterina

200100 veterinarski tehničar

Odobrenje za rad rješenje broj: Kl: UP/I⁰ 602-03/01-01/42, Ur.br.:532-02-02/4-01-01 od 6. ožujka 2001.

1.3. Područje rada: prehrana

090304 tehničar nutricionist

Odobrenje za rad rješenje broj: Kl: UP/I 602-03/08-05/00012, Ur.br.: 532-09-08-0005 od 18. ožujka 2008.

1.4. Primjena zakonitosti i stanje normativnih akata u ustanovi

Na sjednici Školskog odbora održanoj **27. veljače 1996.** usvojeni su slijedeći normativni akti:

Statut Medicinske škole u Rijeci i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i organizaciji rada škole.

Na sjednici Školskog odbora održanoj **3. travnja 1996.** usvojen je **Pravilnik o uvjetima, načinu i postupku polaganja završnog ispita.**

Pravilnik o pohvalama, nagradama i drugim odgojnim mjerama usvojen je **10. ožujka 1993.**

Pravilnik o Kućnom redu usvojen je **28. veljače 1997.**

Pravilnik o srednjoškolskom obrazovanju odraslih usvojen je **18. studenog 1994.**

Pravilnik o zaštiti arhivske i registraturne građe usvojen je na sjednici Školskog odbora **11. travnja 1995.**

Pravilnik o zaštiti na radu usvojen je na sjednici Školskog odbora održanoj **27. veljače 1998.**

Pravilnik o zaštiti od požara donesen **28. veljače 1997.**

Poslovnik o radu Nastavničkog vijeća usvojen je na sjednici Školskog odbora u **travnju 1998.** godine.

Pravilnik o plaćama i ostalim materijalnim pravima zaposlenika usvojen je na Školskom odboru **27. veljače 1998.**

Pravilnik o računovodstvu usvojen je na Školskom odboru **27. veljače 1998.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **16. lipnja 2001.** donesen je **Pravilnik o radu i Pravilnik o knjižnicama.**

Tijekom lipnja 2001. potpisani su novi **Ugovori o radu** sa zaposlenicima koji su usklađeni sa Zakonom o srednjem školstvu.

Na sjednici Školskog odbora održanoj **28. kolovoza 2001.** **Statut Medicinske škole u Rijeci** usklađen je s izmjenama i dopunama Zakona o srednjem školstvu i **Poslovnik o radu Školskog odbora.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **11. prosinca 2002.** donesen je **Statut Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **30. siječnja 2004.** donijeta je odluka o izmjenama i dopunama **Statuta Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **21. svibnja 2003.** donesena je odluka izmjenama i dopunama **Pravilnika o radu.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **4. svibnja 2004.** donesen je **Pravilnik o radu Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **29. rujna 2004.** usvojen je izmijenjeni **Pravilnik o Kućnom redu.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **9. prosinca 2004.** usvojen je **Statut Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **29. rujna 2005.** donesen je **novi Statut Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **24. studenog 2005.** donesen je **Pravilnik o radu Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **24. studenog 2005.** donesen je **Poslovnik o radu Školskog odbora Medicinske škole u Rijeci**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **24. studenog 2005.** donesen je **Pravilnik o promicanju spoznaje o štetnosti uporabe duhanskih proizvoda za zdravlje.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj 30. listopada 2008. donesen je **Statut Medicinske škole u Rijeci** na temelju članka 98. i članka 162. stavka 1. Zakona odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Na sjednici Školskog odbora održanoj **12. studenog 2008.** donesen je **Pravilnik o polaganju ispita i popravnih ispita.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **8. prosinca 2008.** donesen je **Pravilnik o kućnom redu.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **8. prosinca 2008.** donesen je **Etički kodeks Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **8. prosinca 2008.** donesen je **Poslovnik o radu Vijeća roditelja.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **8. prosinca 2008.** donesen je **Poslovnik o radu Vijeća učenika.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **31. kolovoza 2009.** **Statut Medicinske škole u Rijeci** je usklađen sa Zakonom o strukovnom obrazovanju.

Na sjednici Školskog odbora održanoj **26. svibnja 2010.** donesen je **Pravilnik o radu Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **26. svibnja 2010.** donesen je **Poslovnik o radu Školskog ispitnog povjerenstva za izradbu i obranu završnog rada.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **26. svibnja 2010.** donesen je **Pravilnik o zaštiti na radu.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **20. prosinca 2010.** donesen je odluka o izmjeni i dopuni **Statuta Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **30. rujna 2011.** donesen je odluka o izmjeni i dopuni **Pravilnika o radu.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **26. siječnja 2012.** donesen je odluka o izmjeni i dopuni **Statuta Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **1. lipnja 2012.** donesen je odluka o izmjeni i dopuni **Statuta Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **22. ožujka 2013.** donesen je odluka o izmjeni i dopuni **Statuta Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **22. listopada 2012.** donesena odluka o izmjenama i dopunama je **Pravilnika o radu Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **25. travnja 2013.** donesen je pročišćeni tekst **Statuta Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **25. travnja 2013.** donesena odluka o izmjenama i dopunama je **Pravilnika o radu Medicinske škole u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **11. ožujka 2014.** donesen je **Pravilnik o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti u Medicinskoj školi u Rijeci.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **6. studenog 2014.** doneseni su **Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog gradiva i registarskog gradiva, Pravilnik o zaštiti na radu, Pravilnik o zaštiti od požara.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **30. siječnja 2015.** donesen je **Pravilnik o radu.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **30. ožujka 2015.** doneseni su **Etički kodeks Škole, Pravilnik o kućnom redu.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **21. svibnja 2015.** doneseni su **Odluka o izmjenama i dopunama statuta, Pročišćeni tekst statuta.**

Na sjednici Školskog odbora održanoj **19. kolovoza 2015.** donesena je **Odluka o izmjenama i dopunama statuta.**

1.5. Programi i razredni odjeli za školsku godinu 2015./2016.

Program medicinska sestra/tehničar opće njege ostvaruje se u sljedećim razrednim odjelima:

1. razred: razredni odjeli 1-1, 1-2
2. razred: razredni odjeli 2-1, 2-2
3. razred: razredni odjeli 3-1, 3-2
4. razred: razredni odjeli 4-1, 4-2
5. razred: razredni odjeli 5-1, 5-2

Program Veterinarski tehničar ostvaruje se u sljedećim razrednim odjelima:

2. razred: razredni odjel 2-3
4. razred: razredni odjel 4-3 (pola razreda)

Program Tehničar nutricionist ostvaruje se u sljedećim razrednim odjelima:

1. razred: razredni odjel 1-3
3. razred: razredni odjel 3-3
4. razred: razredni odjel 4-3 (pola razreda)

Program Fizioterapeutski tehničar ostvaruje se u sljedećim razrednim odjelima:

1. razred: razredni odjel 1-4
2. razred: razredni odjel 2-4
3. razred: razredni odjel 3-4
4. razred: razredni odjel 4-4

Program Zdravstveno laboratorijski tehničar ostvaruje se u sljedećim razrednim odjelima:

2. razred: razredni odjel 2-5
3. razred: razredni odjel 3-5 (pola razreda)

Program Sanitarni tehničar ostvaruje se u sljedećim razrednim odjelima:

1. razred: razredni odjel 1-5
3. razred: razredni odjel 3-5 (pola razreda)
4. razred: razredni odjel 4-5

Program Farmaceutski tehničar ostvaruje se u sljedećim razrednim odjelima:

1. razred: razredni odjel 1-6
2. razred: razredni odjel 2-6
3. razred: razredni odjel 3-6
4. razred: razredni odjel 4-6

Program Dentalni tehničar/tehničarka ostvaruje se u sljedećim razrednim odjelima:

1. razred: razredni odjel 1-7
2. razred: razredni odjel 2-7
3. razred: razredni odjel 3-7
4. razred: razredni odjel 4-7

Program Dentalni asistent/asistentica ostvaruje se u sljedećim razrednim odjelima:

1. razred: razredni odjel 1-8

USPOREDNI PODACI ZA ŠKOLSKU GODINU 2014./2015. i 2015./2016.

RAZRED	Broj razrednih odjela	
	2014./2015.	2015./2016.
1. razred	7	8
2. razred	7	7
3. razred	7	7
4. razred	8	7
5. razred	2	2
Ukupno	31 razred	31 razred

Na početku školske godine 2015./2016. – 7. rujna 2015.

a) broj razrednih odjela i broj učenika

- 8 razrednih odjela prvog razreda - 205 učenika
- 7 razrednih odjela drugog razreda - 182 učenika
- 7 razrednih odjela trećeg razreda - 202 učenika
- 7 razrednih odjela četvrtog razreda - 198 učenik
- 2 razredna odjela petog razreda - 56 učenika

Ukupno: 31 razredni odjel - 843 učenika

b) broj nastavnika, stručnih suradnika, vanjskih suradnika i ostalih djelatnika

- 1 ravnatelj
- 1 tajnik
- 84 nastavnika
- 3 vanjska suradnika
- 2,85 stručna suradnika (pedagog, psiholog, knjižničar)
- 3 administrativno-financijskih djelatnika
- 7 pomoćno tehničkih djelatnika

1.6. Kratka povijest škole i zgrade

Nakon Drugog svjetskog rata, školske godine 1946./47. započela je u Rijeci s radom Primaljska škola, a školske godine 1947./48. započelo se s odgojem i obrazovanjem medicinskih sestara. Škola za medicinske sestre započela je s radom 23. listopada 1947. godine. Bila je smještena u jednom krilu zgrade Riječke bolnice. Škola je bila internatskog tipa jer se smatralo da se tako najbolje i najbrže stječu higijenske i kulturne navike. Školovanje je trajalo tri godine. Od početka obrazovanja medicinskih sestara nastavni programi stručnih, teoretskih i praktičnih predmeta zasnivali su se na modernim načelima zdravstvene zaštite i na načelu polivalentnog obrazovanja medicinskih sestara. Nastava je, osim u školi, izvođena i u bolničkim i izvanbolničkim ustanovama. Odgoj i obrazovanje medicinskih sestara nisu bili usmjereni samo na stručno osposobljavanje. Kroz nastavu opće obrazovnih i stručnih predmeta nastojale su se razvijati sposobnosti i osobine koje su od primarnog značaja u radu medicinskih sestara.

Škola za zdravstvene tehničare započela je s redovitim radom 15. rujna 1960. godine. U školi su se obrazovali laboratorijski, sanitarni i rendgen tehničari te fizioterapeutski i zubni tehničari.

Zdravstveni školski centar nastao je 13. ožujka 1974. godine ujedinjavanjem Škole za medicinske sestre, Škole za medicinske sestre primaljskog smjera „Marija Grbac“ i Škole za zdravstvene tehničare.

Do preseljenja u zgradu Prve hrvatske sušačke gimnazije Medicinska škola je djelovala i u zgradama u ulici Viktora Cara Emina 5, gdje se nalazila Škola za medicinske sestre i u zgradama u ulici Žrtava fašizma 20, gdje je djelovala Škola za primalje.

Reformom školstva 20. siječnja 1978. godine Zdravstveni školski centar udružio se s Gimnazijom „Mirko Lenac“ u novu organizaciju Centar usmjerenog obrazovanja za kadrove u zdravstvu „Mirko Lenac“. Pod tim nazivom, u istoj školskoj zgradi na Sušaku, Gajeva 1, škola će djelovati do 25. veljače 1992. kada dobiva naziv Sušačka gimnazija i zdravstvena škola.

Novom mrežom škola u studenom 1992. godine osnovana je Medicinska škola u Rijeci koja sve do 2015. godine djeluje u istoj školskoj zgradi sa Sušačkom gimnazijom, u Gajevoj 1. Medicinska škola u Rijeci spaja suvremene odgojno obrazovne trendove sa tradicijom školovanja kvalitetnog medicinskog osoblja koja u Rijeci traje još od 15. stoljeća.

Od 7. rujna 2015. godine Medicinska škola u Rijeci seli u vlastitu zgradu na adresi Braće Branchetta 11a.

1.6.1. Povijest zgrada u kojoj djeluje Medicinska škola u Rijeci

Medicinska škola u Rijeci djeluje na dvije lokacije: u zgradi u ulici Braće Branchetta 11a i u zgradi u Cambierievoj ulici 17.

1.6.1.1. Zgrada u ulici Braće Branchetta 11a

Zgrada u ulici Braće Branchetta 11a secesijskog je stila, površine 5300 m^2 . Poznato je da je 1913. godine izrađen nacrt za zgradu koja se nadovezuje na nekadašnju zgradu vojarne Financijske policije izgrađenu 1894. godine, u kojoj se danas nalazi učenički dom Kvarner. Nacrti nove dogradnje su odobreni tek 1917. god. Dah mađarske građevinske tradicije osjeća se, osim u visokom i strmom šatorskem krovu, i u težnji ka bogaćenju pročelja reljefnim ukrasom. Stilizirani cvjetovi utkani su u fasadnu dekoraciju. Najreprezentativniji dio zgrade je potkrovna etaža koju krasи šest figuralnih reljefa u prirodnoj veličini. To su simetrično raspoređene alegorijske figure raznih grana privredne djelatnosti Rijeke, iz čijih je prihoda Financijska policija trebala kontrolirati poreze koji su se slijevali u mađarsku državnu blagajnu. Ženske alegorijske figure predstavljaju električnu energiju (žena s dijelovima stupova dalekovoda), trgovinu, rafineriju i luku (žena drži sidro nad bačvom – barel nafte i kaducej) te poljodjelstvo i stočarstvo (žena sa snopom žita i srpom u ruci, uz nju ovan). Muške figure predstavljaju pomorski i kopneni promet (mladi mornar s modelom jedrenjaka, veslom i krilatim kotačem), rudarstvo (brkati sredovječni muškarac u rudarskoj odjeći s lopatom i svjetiljkom) te metalurgiju (snažni mladić uz nakovanj s čekićem i zupčanikom).

Zgrada dugo nije bila u funkciji, zbog skorog sloma Austro-Ugarske Monarhije, sve do 1948. godine kada su u njoj otvoreni Vojno-industrijska škola i dom. Reorganizacijom su redom u ovoj zgradi radili Brodograđevna industrijska škola, Brodograditeljska škola s praktičnom obukom, Tehnički školski centar, Centar usmjerenog obrazovanja industrijsko tehničkih kadrova, Tehnološko saobraćajni školski centar, Tehnički školski centar te Strojarsko brodograđevna škola za industrijska i obrtnička zanimanja koja iz zgrade seli u srpnju 2015. godine.

Od 2011. do 2015. godine provodi se sanacija zgrade u koju 7. rujna 2015. godine doseljava Medicinska škola u Rijeci.

1.6.1.2. Zgrada u Cambierievoj 17

Zgrada u Cambierievoj 17 svečano je otvorena u rujnu 1963. godine, a sagrađena je u krugu Opće bolnice „Braće dr. Sobol“. Površina zgrade 1963. godine bila je $433,07\text{ m}^2$, u školi su se

nalazile tri učionice, kemijski laboratorij, zubni laboratorij, zbornica i tajništvo te sanitарne prostorije. Oko škole nalazilo se dvorište i školski vrt. Zgrada je bila zidana prizemnica. Budući da je 1964. godine otvoren fizioterapeutski i zubotehnički smjer i da se broj učenika povećao, 1965. godine kupljena je montažna baraka u kojoj je nastava započela 18. listopada 1965. godine. Površina barake iznosila je 149 m^2 , imala je dvije učionice površine 97 m^2 i još dvije prostorije ukupne površine 52 m^2 . Baraka je montirana u dvorištu. Zgrada je renovirana 2004. godine i dograđena je jedna etaža tako da je unutrašnje i vanjsko stanje zgrade, fasada, krov, stolarija, stanje stubišta i hodnika zgrade u dobrom stanju i sve dobro funkcioniра. U toj zgradi djelovala je Škola za zdravstvene tehničare, i u toj zgradi djeluje i danas Medicinska škola u Rijeci.

1.7. Materijalno-tehnički uvjeti rada

Medicinska škola u Rijeci djeluje na dvije lokacije: u zgradama u ulici Braće Branchetta 11a i u zgradama u Cambierievoj ulici 17 (u krugu KBC, lokalitet Rijeka).

1.7.1. Zgrada u ulici Braće Branchetta 11a

Ukupna površina zgrade u ulici Braće Branchetta 11a je 5300 m^2 . Zgrada ima šest etaža na kojima se nalazi sedamnaest učionica, tri manje učionice (do 15 učenika), učionica prenamjenjena za fitnes kabinet, laboratorij analitičke kemije, dva kabineta za zdravstvenu njegu, dva informatička kabineta, zbornica, biblioteka, konferencijska dvorana, devet kabineta za stručne aktive, ured za ravnatelja, računovodstvo, pedagoga, psihologa, voditelja, ispitnog koordinatora za državnu maturu, administraciju, tajništvo, arhivski prostor, sedam spremišta, devet sanitarnih čvorova, prostor za radionicu domara te školsko dvorište i igralište.

Škola je sanirana od 2011. do 2015. godine pa je unutrašnje i vanjsko stanje zgrade, fasada, krov, stolarija, stanje stubišta i hodnika zgrade u dobrom stanju, međutim potrebno je kroz nadolazeće vrijeme zamijeniti namještaj u dijelu učionica.

U knjižnici se nalazi fond od 5116 knjiga, AV i elektronička građa: 96 CD-romova, 32 glazbena CD-a. Škola je pretplaćena na Školske novine, Prirodu i Povijest u nastavi. Besplatno primamo sljedeće časopise: Eko revija, Farmaceutski tehničar, Narodni zdravstveni list, Plavi fokus, Sestrinski glasnik, Strani jezik.

Škola nema vlastitu kotlovnici za zagrijavanje, nego koristi usluge Učeničkog doma "Kvarner".

Školi nedostaje dvorana za tjelesnu i zdravstvenu kulturu.

Planirana je sanacija školskog dvorišta, a potrebna je i sanacija igrališta.

1.7.2. Zgrada u Cambierievoj 17

U Cambierieva 17 ukupna površina zgrade i dvorišta je 1752 m^2 od toga zgrada je izgrađena na dvije etaže ukupne površine $911,99\text{ m}^2$, visina etaža je 3 m, radni (boravišni prostor je 90% od ukupne površine dok 10% su hodnici i sanitarije.

Objekt je renovirana i dograđena jedna etaža 2004. godine tako da je unutrašnje i vanjsko stanje zgrade, fasada, krov, stolarija, stanje stubišta i hodnika zgrade u dobrom stanju i sve dobro funkcionira.

U objektu se nalaze dvije učionice za teoretsku nastavu, laboratorij specijaliziran za farmaceutske tehničare i medicinske kozmetičare, medicinsko-biohemski laboratorij, hematološko-mikrobiološki laboratorij, laboratorij za zubotehničare s ljevaonom, kabinet za fizioterapeutske tehničare, kemijski laboratorij, kabinet za zdravstvenu njegu, prostor za zubnu keramiku, dvije garderobe za učenike, zbornica, garderoba za nastavnike, dva sanitarna čvor.

Okoliš škole je uređen, a u sklopu se nalazi i parkiralište za radnike škole.

U objektu se nalazi kotlovnica za centralno grijanje na zemni plin.

Za rasvjetu u objektu koriste se neonske lampe.

Budući se u školskim laboratorijima i kabinetima struke nalazi oprema koju treba servisirati iskazuje se problem u plaćanju redovitih servisa.

1.8. Odgojno-obrazovni djelatnici i ostali radnici škole

U nastavni proces uključeno je 84 nastavnika (jedan nastavnik na dužem bolovanju), 2,75 stručna suradnika (knjižničar, psiholog, pedagog) i 3 vanjska suradnika. Dva nastavnika su ujedno i voditelji škole, jedan nastavnik je i satničar (7 sati tjedno) za 31 razredni odjel na dvije lokacije.

Jedan dio nastave je nestručno zastupljen, budući da nemamo dovoljno zaposlenih magistara farmacije, pa uz dvije zaposlene magistre farmacije nastavu izvodi farmaceutski tehničar i vanjski suradnik.

1.8.1. Podaci o odgojno-obrazovnim djelatnicima i ostalim radnicima škole

ZADUŽENJA NASTAVNIKA ZA ŠKOLSKU GODINU 2015./2016.

od 7. RUJNA 2015.

Rješenje o tjednom i godišnjem zaduženju nastavnika nalazi se u tajništvu, kod voditelja i kod predmetnog nastavnika.

VANJSKI SURADNICI ŠKOLSKE GODINE 2015./2016. godine

1. THEODOR de CANZIANI, prof. likovne umjetnosti
Stručno crtanje - 1 sat tjedno - I-7
2. INES KRAJAČEVIĆ, mr.ph.
Botanika s farmakognozijom – 2 sata tjedno – III-6
Botanika s farmakognozijom – 2 sata tjedno – IV-6
3. HIDAJET HASANOVIĆ, dipl.teolog islamske vjeroispovijesti
Islamski vjeronauk – 2 sata tjedno – svi učenici koji slušaju islamski vjeronauk

IME I PREZIME, FAKULTET, STUDIJSKA GRUPA, ZVANJE, GODINE SLUŽBE, PREDMET KOJI PREDAJE, RAZREDNIK

1. **NENSI ARAMINČIĆ**, Medicinski fakultet, medicinsko laboratorijski inženjer, Medicinsko laboratorijski inženjer, magistar medicinsko laboratorijske dijagnostike, 23 (IX), **stručni učitelj savjetnik**, laboratorijska hematologija, medicinska biokemija, vježbe iz higijene i tehnologije namirnica, **voditelj nastave** za 31 razredni odjel na dvije lokacije, voditelj stručnog aktiva zdravstveno-laboratorijskih tehničara, **članica Povjerenstva za kvalitetu, predsjednica Školskog odbora**
2. **SANELA AZIROVIĆ**, Farmaceutsko-biokemijski fakultet, magistar farmacije, 18 (II), prirodna ljekovita sredstva, farmaceutska tehnologija s kozmetologijom, farmaceutska kemija s farmakologijom, voditelj aktiva farmaceutske grupe predmeta
3. **KREŠIMIR BAKULA**, Prehrambeno-biotehnološki fakultet, prehrambena tehnologija, smjer nutricionizam, dipl.ing. prehrambene tehnologije, 5 (IX), ambalaža, mikrobiologija, ekonomika prehrambene industrije, mikrobiologija namirnica, od 1. rujna 2015.
4. **SILVIA BARNJAK**, Pedagoški fakultet, hrvatski jezik i književnost, profesor hrvatskog jezika i književnosti, 22 (VII), hrvatski jezik
5. **SILVANA BIĆANIĆ**, Filozofski fakultet, hrvatski jezik i književnost, profesor hrvatskog jezika i književnosti, diplomirani knjižničar, 22 (XII) , **knjižničarka**
6. **MARIJA BOSIĆ**, Viša zubotehnička škola, viši zubotehničar, 18 (VII), vježbe iz morfologije zuba, laboratorijska protetika - vježbe
7. **JOSIP BRUSIĆ**, Stomatološki fakultet, stomatologija, doktor dentalne medicine, 18 (V), laboratorijska mobilna protetika, tehnologija zubotehničkog materijala, laboratorijska fiksna protetika, morfologija zuba, stomatološka anatomija s gnatologijom, dentalna oprema i materijali, anatomija i fiziologija, **voditelj Međuzupanijskog stručnog vijeća za dentalne tehničare i dentalne asistente u Obrazovnom sektoru zdravstvo i socijalna skrb za sve županije**, upisni koordinator, zamjenik predsjednice Povjerenstva za kvalitetu, predsjednik i voditelj maškarane grupe Maškarani medicinar - "Blaze vami z nami", voditelj stručnog aktiva nastavnika dentalne grupe predmeta, razrednik **I-8** razrednog odjela

8. **JELENA BUBNIĆ**, Medicinska škola u Rijeci, smjer zubotehničar, zubni tehničar, 18 (I), vježbe iz morfologije zuba, laboratorijska protetika - vježbe, razrednica I-7 razrednog odjela, organizacija i praćenje praktične nastave i stručne prakse dentalnih tehničara
9. **MARIJA BUKVIĆ**, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet u Zagrebu, profesor rehabilitator, defektolog, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, stručna prvostupnica sestrinstva, 30 (IX), zdravstvena njega – opća, opća načela zdravlja i njege, zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenata, intenzivna zdravstvena njega, nastavnik početnik
10. **ZVONKO BUMBER**, Prirodoslovno matematički fakultet, geologija i geografija, profesor geologije i geografije, 5 (VIII), geografija, voditelj stručnog aktiva nastavnika društvene grupe predmeta
11. **ANTONELA CRVELIN**, Medicinski fakultet, sanitarni inženjer, diplomirani sanitarni inženjer, 14 (VII), dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija, pretraga vode, vježbe iz epidemiologije, zdravstvena statistika, voditelj specijaliziranih kabinetova laboratorijske i sanitarske grupe predmeta, voditelj skladišta za opasne kemikalije, organiziranje i praćenje praktične nastave i stručne prakse farmaceutskih tehničara, voditelj stručnog aktiva sanitarske grupe predmeta
12. **VESNA ČAČIĆ**, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet u Zagrebu, profesor rehabilitator, defektolog, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, stručna prvostupnica sestrinstva, 29 (IX), zdravstvena njega kirurških bolesnika – opća, kronične rane, hrvatski znakovni jezik, vježbe iz intenzivne zdravstvene njege, razrednica I-1 razrednog odjela
13. **MIA ČERNIVEC**, Filozofski fakultet, matematika i informatika, profesor matematike i informatike, 2 (IX), matematika, informatika, razrednica II-2 razrednog odjela, **satničarka za 31 razredni odjel na dvije lokacije**
14. **TOMISLAV ČORAK**, Pedagoški fakultet, matematika i informatika, profesor matematike i informatike, 31 (V), računalstvo, informatika, matematika, voditelj specijalizirane učionice za informatiku
15. **DUNJA ČOVIĆ**, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, stručna prvostupnica sestrinstva, 4 (IX), zdravstvena njega – zaštita mentalnog zdravlja, vježbe iz zdravstvene njege zaštite mentalnog zdravlja, zdravstvena njega psihijatrijskih bolesnika, nastavnik početnik
16. **DANIELA DEPOLO**, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet u Zagrebu, profesor rehabilitator, defektolog, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, viša medicinska sestra, 37 (IX), **stručni učitelj mentor**, zdravstvena njega kod dentalnih asistentica, zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescenata, hrvatski znakovni jezik, vježbe iz instrumentiranja, zdravstvena njega u kući, voditeljica specijaliziranog kabinetova za zdravstvenu njegu
17. **MELITA DOLIĆ**, Fakultet za fizičku kulturu, tjelesna i zdravstvena kultura, profesor TZK, 28 (VI), tjelesna i zdravstvena kultura, voditeljica Školskog sportskog kluba „Medicinar“
18. **KORNELIA DORAČIĆ**, CUO za kadrove u zdravstvu "Mirko Lenac", smjer zubna protetika, zubni tehničar, 30 (VII), laboratorijska protetika - vježbe, razrednica IV-7 razreda, voditelj stručnog aktiva nastavnika stomatološke grupe predmeta
19. **NINA DRLEVIĆ**, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, stručna prvostupnica sestrinstva, 10 (IX), zdravstvena njega – specijalna, vježbe iz dijetetike, vježbe iz općih načela zdravlja i njege (1 grupa), vježbe iz zdravstvene njege – opće (1 grupa), razrednica I-2 razrednog odjela

- 20. DANIJELA ĐURIĆ PERIĆ**, Filozofski fakultet, hrvatski jezik i književnost, njemački jezik i književnost, profesor hrvatskog jezika i književnosti i njemačkog jezika i književnosti, 9 (III), hrvatski jezik, razrednica I-4 razrednog odjela, **ispitni koordinator**
- 21.IRENA EISENKOHL NOVAKOVIĆ**, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, stručna prvostupnica sestrinstva, 23 (VIII), **stručni učitelj savjetnik**, vježbe iz zdravstvene njege za dentalne asistente (1 grupa), osnove zdravstvene njege, zdravstvena njega – opća, vježbe iz dijetetike, razrednica V-1 razrednog odjela, izrada satnice za vježbe iz zdravstvene njege na bolničkim odjelima i u kabinetu
- 22. MORANA ENDRIGHETTI GRUBELIĆ**, Filozofski fakultet, engleski jezik i književnost, profesor pedagogije i engleskog jezika i književnosti, 4 (VII), engleski jezik, razrednica IV-4 razrednog odjela, zamjena za bolovanje Danijeli Rogić od 11. rujna 2015.
- 23. DUNJA FRKOVIĆ**, Filozofski fakultet, engleski jezik i književnost, povijest i teorija umjetnosti, profesor engleskog jezika i književnosti i diplomirani povjesničar umjetnosti, 23 (IX), **profesor mentor**, engleski jezik, razrednica III-4 razrednog odjela
- 24. MARICA GAŠO**, Filozofski fakultet, filozofija i sociologija, profesor filozofije i sociologije, 21 (V), etika, građanski odgoj, **voditeljica Debatnog kluba**
- 25. VESNA GIACONI**, Filozofski fakultet, engleski jezik i komparativna književnost, 32 (II), engleski jezik, voditelj stručnog aktiva nastavnika stranih jezika
- 26. ESMA HALEPOVIĆ ĐEČEVIĆ**, Medicinski fakultet, medicina, mr.sc., specijalista dermatovenerologije, 35 (XI), **profesor savjetnik**, dermatologija, prva pomoć, vježbe iz osnova fizikalne i radne terapije, osnove zdravstvene struke, hitni medicinski postupci, osnove epidemiologije
- 27. TATJANA HOLJEVIĆ**, Medicinski fakultet, medicina, doktor medicine, 25 (VIII), **profesor savjetnik**, osnove zdravstvene struke, okolina i zdravlje, higijena i preventivna medicina, farmakologija, **članica Školskog odbora i predsjednica Povjerenstva za kvalitetu, voditeljica Međužupanijskog stručnog vijeća za liječnike predklinika i klinika u Obrazovnom sektoru zdravstvo i socijalna skrb za sve županije**
- 28. JASMINKA HRŽIĆ GRUBELIĆ**, Medicinski fakultet, fizioterapeut, Viši fizioterapeut, 21 (XI), kineziterapija, masaža, osnove kineziologije
- 29. RAJKA HUSEJINI**, Fakultet za fizičku kulturu, tjelesna i zdravstvena kultura, profesor tjelesne i zdravstvene kulture, 33 (XII), tjelesna i zdravstvena kultura
- 30. ALEKSANDRA IVKOVIĆ**, Prehrambeno-biotehnološki fakultet, prehrambena tehnologija, smjer nutricionizam, dipl.ing. prehrambene tehnologije, 6 (IV), osnove znanosti o prehrani I., biotehnologija, kontrola kakvoće namirnica, praktična nastava, higijena i tehnologija namirnica, kemija prehrane, razrednica I-3 razrednog odjela
- 31. MILENA JELOVČIĆ**, Medicinski fakultet, fizioterapeut, Viši fizioterapeut, 45 (VIII), vježbe iz osnova kineziologije, fizikalna terapija, osnove fizikalne i radne terapije
- 32. MARIA JURETIĆ MOHORIĆ**, Fakultet za kemiju i biokemiju, dipl. biokemičarka, Medicinska škola u Rijeci, obrazovni profil farmaceutski tehničar, 4 (XI), biokemija, vježbe iz farmaceutske kemije s farmakologijom, vježbe iz botanike s farmakognozijom, vježbe iz industrijske proizvodnje lijekova, razrednica II-6 razrednog odjela
- 33. ELDA KARADŽA**, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet u Zagrebu, profesor rehabilitator, defektolog, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, viša medicinska sestra, 24 (III), **stručni učitelj savjetnik**, etika sestrinstva, metodika zdravstvenog odgoja, zdravstveni odgoj, vježbe iz zdravstvene njege – specijalne, **voditeljica međužupanijskog stručnog vijeća za medicinske sestre u Obrazovnom sektoru zdravstvo i socijalna skrb za Primorsko-goransku, Ličko-senjsku i Istarsku županiju**

- 34. GORAN KAUZLARIĆ**, Filozofski fakultet, njemački jezik i književnost, profesor njemačkog jezika i književnosti, 29 (XI), njemački jezik, **sindikalni povjerenik škole i Primorsko-goranske županije**, razrednik **III-1** razrednog odjela
- 35. SANDA KLARIN**, Pedagoški fakultet, matematika i informatika, profesor matematike i informatike, 26 (V), matematika, dodatna nastava iz matematike, razrednica **IV-6** razrednog odjela
- 36. MILVIJA KOKIĆ BAĆAC**, Pedagoški fakultet, fizika i kemija, profesor fizike i kemije, 28 (IX), analitička kemija, fizikalna kemija, razrednica **II-5** razrednog odjela, voditelj specijaliziranog kabineta za analitičku kemiju
- 37. SINTIJA KOSTADINA**, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, stručna prvostupnica sestrinstva, 5 (IX), zdravstvena njega kirurška - specijalna, vježbe iz intenzivne zdravstvene njegе (2 grupe), nastavnik početnik
- 38. DORA KOVAČEVIĆ**, Filozofski fakultet, latinski jezik i talijanska filologija, profesor latinskog jezika i talijanske filologije, 2 (X), latinski jezik
- 39. JASMINA KREĆ**, Medicinska škola u Rijeci, smjer Zubotehničar, zubni tehničar, 16 (IX), laboratorijska protetika - vježbe, vježbe iz morfologije zuba, razrednica **III-7** razrednog odjela, voditelj specijaliziranog kabineta za dentalne tehničare
- 40. INES KRŠOVNIK**, Prirodoslovno-matematički fakultet, biologija, diplomirani inženjer biologije, 26 (III), biologija, ekologija, humana fiziologija
- 41. MARINA KUKALJ BANOVIĆ**, Farmaceutsko-biokemijski fakultet, mr.sc., magistar farmacije, 15 (II), vježbe iz farmaceutske tehnologije s kozmetologijom, farmaceutska kemija s farmakologijom, industrijska proizvodnja lijekova, nastavnik početnik
- 42. ŽELJKO KUKIĆ**, Medicinski fakultet, studij za medicinske sestre-tehničare, magistar sestrinstva, 3 (I), zdravstvena njega kirurških bolesnika – specijalna, zdravstvena njega – zaštita mentalnog zdravlja, nastavnik početnik
- 43. MIRJANA LONČAR**, Prehrambeno biotehnološki fakultet, biotehnološki studij, prehrambeno analitički smjer, diplomirani inženjer prehrambene biotehnologije, **profesor savjetnik**, 33 (IX), osnove tehnologije namirnica I., osnove tehnologije namirnica II., procesi pripreme hrane, praktična nastava za učenike trećeg razreda programa tehničar nutricionist, higijena i tehnologija namirnica, ljekovito i začinsko bilje, dijetetika, organizacija i praćenje praktične nastave i stručne ljetne prakse u programu tehničar nutricionist
- 44. VLASTA LOVRIĆ MARAS**, Fakultet za fizičku kulturu, studij za profesora fizičke kulture, profesor za fizičku kulturu, 24 (IV), tjelesna i zdravstvena kultura, voditelj stručnog aktiva nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture
- 45. DRAŽENKA MARIĆIĆ**, Pedagoški fakultet, fizika i kemija, profesor fizike i kemije, 24 (XII), opća kemija I., kemija, tehnologija vode, dodatna nastava iz kemije za državnu maturu
- 46. VINKO MARIJANOVIĆ**, Katolički bogoslovni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, područni studij Teologija u Rijeci, teologija, magistar teologije, 2 (XI), vjerouauk, nastavnik početnik
- 47. BOGUMILA MARTINAC BOROVAC**, Medicinski fakultet, medicina, doktor medicine, 26 (X), uvod u rehabilitaciju, anatomija i fiziologija, anatomija i fiziologija s patofiziologijom, medicinska mikrobiologija, mikrobiologija, bakteriologija, virologija i parazitologija
- 48. MARIJAN MATEJČIĆ**, Medicinski fakultet, medicinsko laboratorijski inženjer, medicinsko laboratorijski inženjer, 3 (IX), uvod u laboratorijski rad, vježbe iz medicinske biokemije, vježbe iz medicinske mikrobiologije, vježbe iz mikrobiologije i parazitologije, vježbe iz mikrobiologije, vježbe iz parazitologije, organizacija i praćenje stručne prakse u programu sanitarni tehničar i zdravstveno-laboratorijski tehničar, razrednik **I-5** razrednog odjela
- 49. ALEKSANDRA MIHELČIĆ**, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet u Zagrebu, profesor rehabilitator, defektolog, Medicinski fakultet, fizioterapeut, Viši fizioterapeut, 22 (X),

- profesor mentor**, osnove kinezijologije, kineziterapija, razrednica **II-4** razrednog odjela, voditeljica stručnog aktiva nastavnika fizioterapeutske grupe predmeta
- 50. ZVONKO MIŠKIĆ**, Filozofski fakultet, matematika i fizike, profesor matematike i fizike, 9 (VII), fizika, biofizika
- 51. KRISTINA OREŠKOVIĆ**, Pedagoški fakultet, hrvatski jezik i književnost, nastavnički smjer, profesor hrvatskog jezika i književnosti, diplomirani knjižničar, 14 (VIII), hrvatski jezik, knjižničarka 5 sati tjedno, razrednica **III-6** razrednog odjela, voditelj stručnog aktiva nastavnika hrvatskog jezika
- 52. SANJA OREŠKOVIĆ**, Pedagoški fakultet, pedagogija, profesor pedagogije, 20 (XII), komunikacijske vještine, načela poučavanja, **pedagoginja škole**, razrednica **IV-2** razrednog odjela
- 53. KREŠIMIR PAVIĆ**, Pedagoški fakultet, fizika i elektrotehnika, profesor fizike i elektrotehnike, 35 (III), fizika, elektronika, biofizika
- 54. LILJANA PAVLOVIĆ**, Pedagoški fakultet, hrvatski jezik i književnost, nastavnički smjer, profesor hrvatskog jezika i književnosti, 31 (VI), **profesor mentor**, hrvatski jezik
- 55. DANIJELA ROGIĆ**, Filozofski fakultet, pedagogija i engleski jezik, profesor pedagogije i engleskog jezika, 10 (XI), engleski jezik, razrednica **4-4** razrednog odjela, bolovanje od 11. rujna 2015.
- 56. ANDREA RUBČIĆ**, Filozofski fakultet, psihologija, diplomirani psiholog, 5 (XII), **psihologinja**, zdravstvena psihologija, psihologija, voditeljica Tima za prevenciju ovisnosti i nasilno ponašanje
- 57. SNJEŽANA SALOPEK**, Medicinski fakultet, studij za medicinske sestre-tehničare, magistar sestrinstva, 3 (I), vježbe iz općih načela zdravlja i njege (1 grupa), vježbe iz zdravstvene njege – opće (1 grupa), zdravstvena njega starijih osoba, vježbe iz intenzivne zdravstvene njege (1 grupa), vježbe iz instrumentiranja, nastavnik početnik
- 58. KRISTINA SEMEŠ PAJIĆ**, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, stručna prvostupnica sestrinstva, 3 (I), zdravstvena njega kirurških bolesnika – opća, kronične rane, zdravstvena njega - opća, razrednica **III-2** razrednog odjela
- 59. LOBERT SIMIČIĆ**, Filozofski fakultet, povijest i sociologija, diplomirani povjesničar i diplomirani sociolog, 26 (IX), povijest, politika i gospodarstvo, sociologija
- 60. JASMINKA SIŠUL MUSINOV**, Filozofski fakultet, arheologija i latinski jezik, diplomirani arheolog i profesor latinskog jezika, 11 (II), latinski jezik
- 61. JASNA SUPERINA VLAH**, Tehnološki fakultet, studij kemijsko tehnološki, organski smjer, diplomirani inženjer, 35 (IX), organska kemija, kemija
- 62. MAJA ŠMURINIĆ RINČIĆ**, Prirodoslovno-matematički fakultet, biologija, diplomirani inženjer biologije, 6 (I), biologija, vježbe ljekovito i začinsko bilje, zaštita na radu, higijena i sanitacija, dodatna nastava iz biologije za državnu maturu, razrednica **IV-1** razrednog odjela
- 63. KSENIJA ŠODA**, Pedagoški fakultet, hrvatski jezik i književnost, nastavnički smjer, profesor hrvatskog jezika i književnosti, 26 (V), hrvatski jezik, razrednica **IV-5** razrednog odjela
- 64. KRISTINA ŠORIĆ**, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, stručna prvostupnica sestrinstva, 5 (IX), zdravstvena njega majke, zapisničarka sjednica Nastavničkog vijeća
- 65. ANDREA ŠULJIĆ**, Medicinska škola u Rijeci, zubotehničar, zubotehničar, 18 (IX), laboratorijska protetika - vježbe, razrednica **II-7** razrednog odjela
- 66. SANDRA ŠUŠNJAR**, Medicinski fakultet, medicina, doktor medicine, 6 (IX), anatomija i fiziologija, klinička medicina, socijalna medicina, epidemiologija, mikrobiologija, mikrobiologija i parazitologija, parazitologija
- 67. GABRIJELA ŠVARCER**, Medicinski fakultet, fizioterapija, magistra fizioterapije, **stručni učitelj mentor**, 16 (IX), masaža, fizikalna terapija, osnove fizikalne i radne terapije, voditelj

praktične nastave i stručne prakse učenika u programu fizioterapeutski tehničar, voditelj specijaliziranog kabinet fizioterapeutskih tehničara

68. **DANIJELA TIBLAŠ**, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre, viša medicinska sestra, 23 (VIII), vježbe iz zdravstvene njege – opće (1 grupa), vježbe iz općih načela zdravlja i njege (1 grupa), vježbe iz zdravstvene njege zdravog djeteta i adolescenata, metodika zdravstvenog odgoja, **voditeljica mlađeži Crvenog križa**
69. **INES TURKOVIĆ**, Katolički bogoslovni fakultet – Teologija u Rijeci, filozofsko-teološki studij, magistar teologije, 26 (II), **profesor savjetnik**, vjerouauk, razrednica **III-3** razrednog odjela, voditeljica županijskog stručnog vijeća za nastavnike vjerouauka u srednjoj školi, mentor nastavnicima početnicima za polaganje stručnih ispita
70. **SAŠA ULJANČIĆ**, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet u Zagrebu, profesor rehabilitator, defektolog, Viša medicinska škola, studij za više medicinske sestre-tehničare, Viša medicinska sestra, 27 (XI), vježbe hrvatski znakovni jezik, zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenata, razrednica **V-2** razrednog odjela
71. **ANA ULJAR**, Pedagoški fakultet, hrvatski jezik i književnost smjer nastavnički, profesor hrvatskog jezika i književnosti smjer nastavnički, 24 (VI), hrvatski jezik
72. **BOŽICA VIČEVIC**, Veterinarski fakultet, smjer veterina, doktor veterinarske medicine, 14 (XII), **profesor mentor**, uzgoj domaćih životinja, anatomija i patologija, unutarnje bolesti domaćih životinja, porodiljstvo i umjetno osjemenjivanje, higijena namirnica animalnog porijekla, praktična nastava za drugi i četvrti razred za veterinarske tehničare, voditelj stručnog aktiva nastavnika biologije, veterinarske i prehrambene grupe predmeta, razrednica **II-3** razrednog odjela
73. **DIJANA VIDLIJINOVIC**, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, stručna prvostupnica sestrinstva, 5 (III), vježbe iz zdravstvene njege kod dentalnih asistenata (1 grupa), vježbe iz općih načela zdravlja i njege (1 grupa), zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescenata, organizacija i praćenje zdravstvenih vježbi za učenike trećih i četvrtih razreda programa medicinska sestra – tehničar opće njege
74. **MARCELLA VIDMAR**, Filozofski fakultet, matematika i informatika, profesor matematike i informatike, 11 (IV), matematika, razrednica **II-1** razrednog odjela, članica **Povjerenstva za kvalitetu**, voditeljica stručnog aktiva nastavnika matematike, fizike i računalstva
75. **MIRNA VITKOVIC**, Filozofski fakultet, pedagogija i informatika, profesor pedagogije i informatike, 5 (I), **pedagoginja škole, voditelj nastave** za 31 razredni odjel na dvije lokacije
76. **IRENA VLAČIĆ ANIĆ**, Medicinski fakultet, medicina, doktor medicine, 23 (IV), anatomija i fiziologija, patofiziologija, bakteriologija, virologija i parazitologija, klinička medicina, anatomija i fiziologija s osnovama patofiziologije, voditeljica stručnog aktiva nastavnika pretkliničke i kliničke grupe predmeta
77. **MAJA VRANCICH**, Filozofski fakultet u Rijeci, filozofija i informatika, profesor filozofije i informatike, 3 (5), računalstvo, od 11. rujna 2015.
78. **NIKOLINA VRANKOVIĆ**, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre, stručna prvostupnica sestrinstva, 15 (VIII), vježbe iz zdravstvene njege - opće, vježbe iz općih načela zdravlja i njege, vježbe iz sestrinske skrbi u jedinici za dijalizu, zdravstvena njega starijih osoba, nastavnik početnik
79. **ALEN VUKELIĆ**, Medicinski fakultet, medicina, doktor medicine, 24 (VIII), **profesor savjetnik, ravnatelj od 1. rujna 2014.**
80. **ZDENKO VUKELIĆ**, Filozofski fakultet, povijest i povijest umjetnosti, diplomirani historičar i diplomirani historičar umjetnosti, 27 (XII), povijest, razrednik **III-5** razrednog odjela
81. **IVANA VUKONIĆ**, Medicinski fakultet, studij za više medicinske sestre-tehničare, stručna prvostupnica sestrinstva, 21 (I), zdravstvena njega specijalna, vježbe iz sestrinske skrbi u

jedinici za dijalizu, organizacija i praćenje zdravstvenih vježbi za peti razred programa medicinska sestra – tehničar opće njegi, nastavnik početnik

82. **MARTINA WEINBERGER VILJUŠIĆ**, Veterinarski fakultet, smjer veterina, doktor veterinarske medicine, 12 (IV), funkcije životinjskog organizma, osnove kirurgije, mikrobiologija i zarazne bolesti, razrednica **IV-3** razrednog odjela
83. **MARINA ŽILIĆ DEŠIĆ**, Medicinski fakultet, medicina, doktor medicine, 24 (VI), radiologija, socijalno i zdravstveno zakonodavstvo i pravni aspekt skrbi, načela administracije, vježbe iz hitnih medicinskih postupaka, farmakologija
84. **SLAVENKA ŽUŽA**, Pedagoški fakultet, fizika i kemija, profesor fizike i kemije, 19 (VIII), opća kemija, uvod u laboratorijski rad, biokemija, instrumentalne metode, kemija, razrednica **I-6** razrednog odjela, voditeljica stručnog aktivna nastavnika kemije

RAVNATELJ – ALEN VUKELIĆ, dr.

ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE

1. IVANKA JURKOVIĆ – tajnica, 38 (III)
2. ANA MARKOVIĆ SABLJAK – voditelj računovodstva, 12 (XI)
3. ZDENKA PIŠKUR – računovodstveni radnik, 32 (X)
4. VINCENZA POPOVIĆ – administrator, 28 (VII)
5. STANISLAV SROK – domar-kotlovniciar, 41 (IX)
7. MARICA TOLIĆ – spremičica, 18 (IX)
8. NAFIJA KUCALOVIĆ – spremičica, 24 (X)
9. FATIMA SAFIĆ – spremičica, 30 (I)
10. DAVORKA GRDINIĆ – spremičica, 34 (VI) – duže bolovanje
11. LJILJA ŠIMUNOVIĆ – spremičica, 23 (IX)
12. LJILJANA JOSIPOVIĆ, spremičica, 11 (X)
13. FADILA KUKULJAN, spremičica, 10 (IX) – zamjena za bolovanje Davorki Grdinić

2. SADRŽAJI RADA ŠKOLE

2.1. Nastavni programi

2.1.1. Područje rada: ZDRAVSTVO

2.1.1.1. Obrazovni program: MEDICINSKA SESTRA/TEHNIČAR OPĆE NJEGE

Cilj programa je osposobiti učenika za samostalno i/ili u stručnom timu (zdravstvenom i multidisciplinarnom) pripremanje i provedbu opće njegove - sukladno prihvaćenim standardima, zakonskim obvezama i profesionalnoj etici - uz razvijanje profesionalne savjesnosti i humana odnosa prema korisniku zdravstvene skrbi.

Obrazovanje traje pet godina. Strukovni kurikulum provodi se kroz općeobrazovne predmete i strukovne module.

Trajanje općeobrazovnog kurikuluma je dvije godine, 1. i 2. razred s općim odgojno-obrazovnim ciljevima:

- osigurati sustavan način poučavanja učenika, poticati i unaprjeđivati njihov intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima
- razvijati svijest učenika o očuvanju materijalne i duhovne povijesno-kultурне baštine Republike Hrvatske i nacionalnog identiteta
- promicati i razvijati svijest o hrvatskom jeziku kao bitnom čimbeniku hrvatskoga identiteta, sustavno njegovati hrvatski standardni (književni) jezik u svim područjima, ciklusima i svim razinama odgojno-obrazovnoga sustava
- odgajati i obrazovati učenike u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima, ljudskim pravima te pravima i obvezama djece, osposobiti ih za življenje u multikulturalnom svijetu, za poštivanje različitosti i snošljivost te za djelatno i odgovorno sudjelovanje u demokratskom razvoju društva
- osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i strukovnih kompetencija, osposobiti ih za život i rad u promjenjivu društveno-kulturnome kontekstu prema zahtjevima tržišnoga gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija, znanstvenih spoznaja i postignuća
- poticati i razvijati samostalnost, samopouzdanje, odgovornost i stvaralaštvo u učenika
- osposobiti učenike za cjeloživotno učenje

Trajanje strukovnog kurikuluma je 3 godine, 3., 4. i 5. razred s ciljem usvajanja:

- temeljnih društvenih znanosti u sestrinstvu

- temeljnih medicinskih znanosti (građa i funkcija ljudskoga tijela, osnove mikrobiologije, kemijske reakcije u medicini, fizika u medicini, poremećaj građe i funkcije ljudskoga tijela, osnove radiologije, primjena lijekova, dijetalna prehrana)
- sestrinstvo u zajednici (zakonodavstvo, sustav osiguranja i unaprjeđenja kvalitete rada, tehnike rada s korisnikom i njegovom obitelji, poučavanje korisnika i drugih u okviru radnoga procesa, administrativni poslovi u sestrinstvu, komercijalni poslovi u sestrinstvu)
- javno zdravstvo i zdravstvena zaštita (medicinski otpad, komunikacija s timom suradnika, promicanje osobnog profesionalnog razvoja i razvoja profesije, osnove zdravstvene jege, zaštita zdravlja)
- sestrinska skrb (organizacija rada i planiranje sestrinske skrbi, prijam, otpust, premještaj i smrt korisnika, priprema i prilagodba prostora za provedbu sestrinskih postupaka, priprema opreme, pribora i materijala za provedbu sestrinskih postupaka, promatranje i fiziološka mjerjenja, pomoć pri disanju, pomoć pri unosu hrane i tekućine, pomoć pri eliminaciji, pomoć pri tjelesnoj aktivnosti, pomoć pri obavljanju osobne higijene i odjevanju, pomoć pri održavanju tjelesne temperature, pomoć pri odmoru i spavanju, sestrinsko-medicinski postupci, hitna medicinska stanja, skrb o korisniku u kući)
- kliničke vježbe

2.1.1.2. Obrazovni program: FIZIOTERAPEUTSKI TEHNIČAR

Obrazovanje fizioterapeutskog tehničara u području zdravstva, osim zajedničkih ciljeva u sustavu srednjoškolskog obrazovanja utvrđenih Zakonom, ima za cilj usvojiti znanje i osposobiti i razviti putem općeobrazovnog i strukovnog obrazovanog programa, kod učenika znanje i vještine za obavljanje poslova u području fizikalne medicine.

Fizioterapeutski tehničar član je rehabilitacijskog tima. Fizioterapeutski tehničar primjenjuje fizioterapijske postupke u kući bolesnika.

Cilj programa je osposobiti učenike tijekom četverogodišnjeg školovanja za izvođenje slijedećih poslova:

- fizioterapeutski tehničar u sklopu hidroterapije izvodi vježbe u bazenu i Hubbardu (hidrogimnastika), relaksaciju i ekstenziju u bazenu, hidroterapijske postupke kao što su opće i djelomične termomineralne kupke, postupno zagrijavajuće kupke, primjenjuje podvodnu masažu cijelog tijela ili pojedinih dijelova tijela
- fizioterapeutski tehničar izvodi termoterapijske postupke: različite vrste obloga, parafinoterapijske postupke, peloidoterapijske postupke, primjenjuje psamoterapiju
- fizioterapeutski tehničar izvodi medicinske masažne tehnike kao što su klasična manualna masaža, manualna limfna drenaža, akupresurna masaža, vezivno-tkivna masaža, masaža refleksnih zona, masaža pomoću elektro aparata
- fizioterapeutski tehničar primjenjuje ultrazvučnu terapiju

- fizioterapeutski tehničar u sklopu elektroterapije primjenjuje: konverzivne termoterapije za lokalno dubinsko zagrijavanje (kratkovalna dijametrija, mikrovalna dijametrija), radijacijske metode termoterapije - infracrveno zračenje, primjenjuje galvanizaciju (poprečna i uzdužna galvanizacija, hidrogalvanske kupke, jednostanične, dvostanične, trostanične, četverostanične, galvanske kupke cijelog tijela), primjenjuje elektroterapijske postupke protiv bolova i poboljšanja prokrvljenosti; dijadinarske struje, interferentne struje, ultrapodražajne struje, TENS, laser, ultraljubičasto zračenje, magnetoterapiju
- fizioterapeutski tehničar u sklopu kinezioterapije izvodi aktivno-potpomognute vježbe, aktivne slobodne vježbe, aktivne vježbe uz opterećenje kojima se utječe na pokretljivost zglobova, snagu mišića, izdržljivost, vježbe mobilizacije zglobova, vježbe disanja, položajna drenaža, vježbe relaksacije cijelog tijela ili pojedinih dijelova tijela, ekstenzija zglobova i kralježnice
- u sklopu kineziometrijskog ispitivanja izvodi manualni mišićni test, mjere opsega pokretljivosti zglobova, mjere dužine udova, evakuacija sposobnosti za obavljanje dnevnih aktivnosti uz aplikaciju malih ortopedskih pomagala

Opći sadržaji imaju zadaću:

- ostvarivanje ciljeva općeg i zajedničkog interesa (razumijevanje i podizanje kulture življenja, briga za tjesni razvoj i zdravlje učenika, za život i praksu, nužno poznavanje društvenih i gospodarskih prilika i stvaranje potrebne mogućnosti komuniciranja)
- stjecanje temeljitog obrazovanja iz prirodno-znanstvenog i društvenog područja radi usvajanja potrebnog znanja za razumijevanje i svladavanje stručnih sadržaja te stjecanje podloge za nastavak obrazovanja.

2.1.1.3. Obrazovni program: SANITARNI TEHNIČAR

Obrazovanje sanitarnog tehničara u području zdravstva, osim zajedničkih ciljeva u sustavu srednjoškolskog obrazovanja utvrđenih zakonom, ima cilj da učenici usvoje znanja i vještine te da se osposobe za obavljanje poslova u provedbi preventivne zdravstvene zaštite.

Cilj programa je osposobiti učenika za propisno uzimanje i prijenos uzorka ljudskih ekskreta i drugih materijala (osim likvora, srži i tkiva):

- osposobiti učenika za ispravno uzimanje i prijenos uzorka hrane, vode, otpadnih tvari i predmeta opće upotrebe
- osposobiti učenika za kontrolu namirnica, vode, otpadnih tvari i predmeta opće upotrebe
- osposobiti učenika za izvođenje dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije
- osposobiti učenika za suradnju u timu tijekom poduzimanja higijensko- epidemioloških mjer koje napose obuhvaćaju zdravstveni nadzor nad osobama i objektima u proizvodnji, prometu i skladištenju namirnica, predmeta opće upotrebe, pitke vode,

dispozicije otpadnih tvari i drugim osobama i objektima koji mogu imati utjecaj na ljudsko zdravlje, te provođenje istih

- osposobiti učenika za razumijevanje postupaka i metoda u provođenju zaštite zdravlja stanovništva
- osposobiti učenika za savjesno, točno i precizno izvođenje analitičkih postupaka
- razviti kod učenika profesionalnu svijest i odgovornost, odnos prema zdravlju i bolesti te prema mjerama za očuvanje i unapređivanje vlastitoga i tuđega zdravlja

Budući da odgoj i obrazovanje sanitarnog tehničara proizlazi iz specifičnosti djelatnosti, a to je rad s ljudima, rad na terenu i analitički postupci radi zaštite zdravlja pučanstva, posebno značenje pridaje se cilju obrazovanja koji je usmjeren na razvijanje humanog odnosa prema bolesniku, njegovoj obitelji i okolini, čuvanje profesionalne tajne, komuniciranje u sklopu radnog tima, komuniciranje sa strankom i pacijentom, urednost, točnost, preciznost i savjesnost.

Tijekom obrazovanja treba poticati individualne sposobnosti i intelektualni razvoj učenika te odgajati društveno obzirne i odgovorne osobe. S obzirom na znanstvena, tehnološka i strukovna znanja, strukovni sadržaji čine osnovu stručnog obrazovanja i osposobljavanja sanitarnih tehničara za poslove i zadaće u provođenju preventive zdravstvene zaštite nakon srednje škole.

Strukovni sadržaji imaju zadaću:

- dati potrebna objašnjenja za razumijevanje rada sanitarnog tehničara, znanja i vještine koje određuju osobine, sposobnosti i navike sanitarnog tehničara
- omogućiti učenicima stjecanje sustavnih stručnih znanja za zahtjeve profesionalnog rada i djelovanja u području rada preventivne zdravstvene zaštite
- sastavni dio stručno-teorijskog obrazovanja i osposobljavanja sanitarnog tehničara jesu vježbe
- dio strukovnih sadržaja čini i strukovna praksa čija je zadaća postupno uvođenje učenika u poslove sanitarnog tehničara u realnim uvjetima, a izvodi se pod vodstvom zdravstvenih djelatnika u zdravstvenim ustanovama
- tijekom obrazovanja učenicima treba ukazati na veliku odgovornost u budućem profesionalnom radu i upoznati ih sa suvremenim metodama rada

Opći sadržaji imaju zadaću:

- ostvarivanje ciljeva općeg i zajedničkog interesa (razumijevanje i podizanje kulture življjenja, briga za tijesni razvoj i zdravlje učenika, za život i praksu, nužno poznavanje društvenih i gospodarskih prilika i stvaranje potrebne mogućnosti komuniciranja)
- stjecanje temeljitog obrazovanja iz prirodnno-znanstvenog i društvenog područja radi usvajanja potrebnog znanja za razumijevanje i svladavanje stručnih sadržaja te stjecanje podloge za nastavak obrazovanja.

2.1.1.4. Obrazovni program: ZDRAVSTVENO-LABORATORIJSKI TEHNIČAR

Obrazovanje zdravstveno-laboratorijskih tehničara u području zdravstva, osim zajedničkih ciljeva u sustavu srednjoškolskog obrazovanja utvrđenih Zakonom, ima za cilj usvojiti znanje i sposobiti i razviti putem opće obrazovnog i strukovnog programa, kod učenika znanje i vještine za obavljanje poslova u dijagnostičkim laboratorijima različitih specijalnosti iz područja laboratorijske medicine.

Cilj programa je sposobiti učenika za uzimanje uzorka za analizu (kapilarna krv, urin, stolica), sposobiti učenika za izvođenje rutinskih laboratorijskih analiza, sposobiti učenika za suradnju u timu laboratorijskih djelatnika, sposobiti učenika za razumijevanje postupaka i metoda u izvođenju analiza, sposobiti učenika za savjesno, točno i precizno izvođenje analiza, razvijati kod učenika profesionalnu svijest i odgovornost, odnos prema zdravlju i bolesti i mjerama za očuvanje i unapređenje svog i tuđeg zdravlja.

Budući da odgoj i obrazovanje zdravstveno -laboratorijskih tehničara proizlazi iz specifičnosti djelatnosti, a to je rad s ljudima i analitički postupci s ciljem postavljanja dijagnoze, posebno značenje pridaje se cilju obrazovanja koji je orientiran razvijanju humanog odnosa prema bolesniku, čuvanju profesionalne tajne, komuniciranju s pacijentom, komunicirajući u sklopu radnog tima, urednost, točnosti, preciznosti i savjesnosti.

Tijekom obrazovanja treba poticati individualne sposobnosti i intelektualni razvoj učenika te odgajati društveno obzirne i odgovorne osobe.

Strukovni sadržaji imaju zadaću:

- dati potrebna objašnjenja za razumijevanje rada zdravstveno-laboratorijskog tehničara, znanja i vještine koje određuju osobine, sposobnosti i navike zdravstveno - laboratorijskog tehničara
- omogućiti učenicima stjecanje sustavnih stručnih znanja za zahtjeve profesionalnog rada i djelovanja u području rada dijagnostičkih laboratorijskih različitih specijalnosti iz laboratorijske medicine
- sustavni dio stručno teorijskog obrazovanja i sposobljavanja zdravstveno-laboratorijskog tehničara su vježbe
- dio strukovnih sadržaja čini i strukovna praksa čiji je zadatak postupno uvođenje učenika u poslove zdravstveno-laboratorijskog tehničara u realnim uvjetima, a izvodi se pod vodstvom zdravstvenih djelatnika u laboratorijima zdravstvene ustanove
- tijekom obrazovanja učenicima treba ukazati na veliku odgovornost u budućem profesionalnom radu, upoznati ih sa suvremenim metodama u laboratorijskoj dijagnostici, te s preporukama i ciljevima međunarodnih i naših strukovnih udruženja

Opći sadržaji imaju zadaću:

- ostvarivanje ciljeva od općeg i zajedničkog interesa (razumijevanje i podizanje kulture življenja, briga za tjelesni razvoj, zdravlje učenika, za život i praksu, nužno poznavanje društvenih i gospodarskih prilika i stvaranje potrebnih mogućnosti komuniciranja)

- stjecanje temeljитog obrazovanja iz priroдno-znanstvenog i društvenog područja radi usvajanja znanja za razumijevanje i svladavanje stručnih sadržaja te stjecanje podloge za nastavak obrazovanja

2.1.1.5. Obrazovni program: FARMACEUTSKI TEHNIČAR

Obrazovanje farmaceutskih tehničara u području zdravstva, pored zajedničkih ciljeva u sustavu srednjoškolskog obrazovanja utvrđenih Zakonom, ima za cilj usvojiti znanje i sposobiti i razviti putem opće obrazovnog i strukovnog programa kod učenika znanje i vještine za rad na području zdravstvenih ustanova kao što su: ljekarne, farmaceutska i kozmetička industrija i laboratoriji.

Cilj programa je usvajanje znanja i vještina koje farmaceutskom tehničaru omogućuju što potpunije uklapanje u rad na radnome mjestu u ljekarni, farmaceutskoj i kozmetičkoj industriji, te analitičkim i drugim laboratorijima, upoznavanje sirovina, poznavanje ljekovitih tvari biljnog, životinjskog i mineralnog podrijetla, poznavanje tvari sintetičkog podrijetla koje se koriste pri izradi lijekova, poznavanje kozmetičkih supstancija, poznavanje pomoćnih ljekovitih sredstava, poznavanje gotovih lijekova za humanu i veterinarsku uporabu, poznavanje kozmetičkih preparata i higijenskih sredstava, poznavanje sanitetskog materijala i ortopedskih pomagala, ovladavanje tehnologijom izrade galenskih i magistralnih lijekova, ovladavanje različitim analitičkim postupcima, vođenje administrativnih poslova.

Strukovni sadržaji imaju zadaću:

- dati potrebna objašnjenja za razumijevanje rada farmaceutskog tehničara
- dati određena znanja i vještine koje su potrebne pri obavljanju poslova farmaceutskog tehničara
- strukovni sadržaji omogućuju učenicima stjecanje sustavnih stručnih znanja za profesionalni rad i djelovanje u području zdravstvenih i industrijskih ustanova
- dio strukovnih sadržaja čine vježbe i stručna praksa čiji je zadatak postupno uvođenje učenika u rad prije svega u ljekarni, kao i ostalim ustanovama gdje se može zaposliti
- tijekom obrazovanja učenicima treba ukazati na veliku odgovornost u budućem profesionalnom radu, s obzirom na rad s materijalom i lijekovima koji mogu biti opasni

Opći sadržaji imaju zadaću:

- ostvarivanje ciljeva od općeg i zajedničkog interesa, razumijevanje i podizanje kulture življenja i brige za tjelesni razvoj i zdravlje učenika
- stjecanje temeljитog obrazovanja iz priroдno-znanstvenog i društvenog područja radi usvajanja potrebnog znanja za razumijevanje i svladavanje strukovnih sadržaja te stjecanje i svladavanje strukovnih sadržaja te stjecanje potrebne podloge za nastavak obrazovanja

2.1.1.6. Obrazovni program: DENTALNI TEHNIČAR

Obrazovanje zubotehničara u području zdravstva, uz zajedničke ciljeve u sustavu srednjoškolskog obrazovanja utvrđene Zakonom, ima za cilj usvajanje znanja i vještina, te educiranja i osposobljavanja, putem opće obrazovnog i strukovnog programa za rad u zubotehnici, djelatnosti stomatologije.

Cilj programa je osposobiti učenike za timski rad s liječnikom stomatologom radi očuvanja zdravlja, upoznati osposobiti učenike za rukovanje različitim zubotehničkim instrumentima i aparatima u zubotehničkom laboratoriju, upoznati vrste, sastav i svojstva gradivnih i pomoćnih dentalnih materijala, te njihovo ponašanje u tijeku tehnoškog procesa izrade fiksnih i mobilnih protetskih radova, razviti kod učenika profesionalnu svijest i odgovornost, upoznati učenike s općim i specijalnim sadržajima zaštite na radu, upoznati i osposobiti učenike za siguran i higijenski zaštićen način rada, razviti kod učenika smisao za estetiku, usvajati znanja i vještine koje osposobljavaju učenike za samostalnu izradu različitih fiksnih i mobilnih protetskih radova.

Odgoj i obrazovanje zubotehničara zahtijeva specifičnu djelatnost, pa se posebno značenje pridaje poticanju individualno predodređenih stvaralačkih sposobnosti svakog učenika pri rješavanju i izradi različitih protetskih nadomjestaka u terapijske svrhe, radi očuvanja zdravlja.

Strukovni sadržaji imaju zadaću:

- omogućiti učenicima stjecanje sustavnih strukovnih znanja, te razvijanje i poticanje pojedinačnih stvaralačkih sposobnosti
- strukovno-teorijski sadržaji upoznaju učenika s građom i funkcijom stomatognatnog aparata, te s posljedicama koje nastaju nakon djelomičnog i potpunog gubitka žvačnih jedinica, različitim vrstama fiksnih i mobilnih protetskih radova, indikacijama i atehnološkom izradom radova kao terapijskih sredstava, vrstama zubotehničkih materijala i tehnoškim procesima pri primjeni
- vježbe omogućuju učeniku usvajanje i stjecanje vještina za izradu osnovnih fiksnih i mobilnih protetskih radova, a ostvaruje se u zubotehničkom laboratoriju, osposobljavanje za rukovanje različitim zubotehničkim aparatima i instrumentima, upoznavanje s timskim radom, s liječnikom stomatologom, te profesionalnim radom i djelovanjem u području stomatologije
- dio strukovnih sadržaja čini strukovna praksa, a učenik je izvodi u zdravstvenim ustanovama - zubotehničkim laboratorijima, te se tako upoznaje s kompleksnošću rada u realnim uvjetima zubnog tehničara, a izvodi se pod vodstvom zdravstvenih djelatnika u zdravstvenim ustanovama

Opći sadržaji imaju zadaću:

- stjecanje temeljnog obrazovanja prvenstveno iz prirodoznanstvenog, područja radi usvajanja potrebnog znanja za razumijevanje i svladavanje strukovnih sadržaja i stjecanje podloge za nastavak obrazovanja
- ostvarenje ciljeva od općeg i zajedničkog interesa (briga za čovjekovo zdravlje, razumijevanje društvenih i gospodarskih prilika, kulture življenja)

2.1.1.7. Obrazovni program: DENTALNI ASISTENT/ASISTENTICA

Dentalna asistentica/asistent assistira doktoru dentalne medicine tijekom terapijskog postupka. Priprema pacijenta, radno mjesto, instrumente i pribor za terapijski postupak. Zbrinjava pacijenta nakon terapijskog postupka. Vodi evidenciju i propisanu medicinsku dokumentaciju u skladu sa zakonskim propisima. U svom radu koristi se suvremenom informacijsko - komunikacijskom tehnologijom. Komunicira s korisnikom dentalno-medicinskih usluga poštujući ljudsko dostojanstvo te kulturološke, vjerske, dobne, spolne i ekonomske različitosti. Radi u timu dentalne medicine s doktorom dentalne medicine. Radi u skladu s prihvaćenim standardima, zakonskim propisima i profesionalnom etikom. Sudjeluje u edukaciji korisnika o osnovama oralne higijene i prevencije.

Dentalna asistentica/asistent obvezno se učlanjuje u Hrvatsku komoru dentalne medicine, imaju mogućnost uključivanja u strukovne udruge i Sindikat zdravstvenih radnika.

Tijekom obrazovanja za dentalnog asistenta/asistenticu učenik/učenica steći će slijedeća znanja i vještine:

- planirati terapijske postupke u dogовору с dentalnim timom te samostalno voditi listu pacijenata i terapijskih postupaka
- samostalno i po uputi doktora dentalne medicine redovito analizirati količinu i ispravnost zaliha materijala u skladištu te ispravnost prostora i opreme u ordinaciji dentalne medicine
- osigurati ugodno okruženje u čekaonici dentalne medicine te primjereni tiskani i drugi zdravstveno-odgojni materijal u dogовору с dentalnim timom
- samostalno dezinficirati radno mjesto, radne površine, instrumente i ostali pribor za terapijske postupke
- samostalno sterilizirati instrumente i pribor za terapijske postupke te provesti kontrolu sterilizacije prema standardima i zakonskim propisima
- samostalno pripremiti instrumente i pribor te asistirati doktoru dentalne medicine tijekom terapijskog postupka prema uputi
- samostalno pripremiti pacijenta za terapijski postupak i zbrinuti ga nakon terapijskog postupka prema standardima i zakonskim propisima, poštujući njegovo dostojanstvo i pravo na različitost
- raditi u timu s doktorom dentalne medicine tijekom izvođenja dijagnostičko-terapijskog postupka prema standardima
- samostalno prepoznati hitna medicinska stanja i sudjelovati u njihovom rješavanju
- upoznati korisnika dentalno – medicinskih usluga o osnovnim pravilima oralne higijene i prevencije te sudjelovati u procesu zdravstvenog odgoja zajednice

- upisati dentalni status pacijenta prema nalogu doktora dentalne medicine, arhivirati osobnu dentalnu i ostalu medicinsku dokumentaciju prema propisu te izraditi izvješća o izvršenim terapijskim postupcima
- primijeniti suvremenu informatičku tehnologiju u izradi i pohranjivanju medicinske, statističke i finansijske dokumentacije
- samostalno naplatiti dentalnu uslugu prema cjeniku usluga
- samostalno kontrolirati rok valjanosti lijekova i dentalnih materijala, voditi izdatnice i primke za dentalni materijal te redovito naručivati nove materijale za terapijske postupke u dogовору s doktorom dentalne medicine
- uputiti pacijenta o terapijskom postupku sukladno nadležnosti dentalne asistentice/asistenta te samostalno ili u timu riješiti komunikacijsku prepreku s pacijentom (djeca, starije i nemoćne osobe, osobe s invaliditetom, osobe iz drugih govornih područja)
- komunicirati unutar i izvan dentalnog tima, (primjenjujući profesionalnu etiku, stručnu terminologiju te suvremenu informatičku tehnologiju)
- redovito se stručno usavršavati te primjenjivati novostečena znanja i vještine u svakodnevnom radu
- samovrednovati rad u ordinaciji dentalne medicine te primjenjivati u svakodnevnom radu važeće zakonske propise, etički kodeks i protokol
- samostalno zbrinuti medicinski, kemijski i mehanički otpad prema važećim zakonskim propisima
- samostalno primjeniti mjere osobne zaštite te mjere zaštite pacijenta
- samostalno izvesti higijensko-epidemiološke mjere u ordinaciji te mjere postekspozicijske profilakse po zakonskom standardu, (nakon ubodnog i ugriznog incidenta te nakon izloženosti sekretima – krv, slina, gnoj)

2.1.2. Područje rada: VETERINA

2.1.2.1. Obrazovni program: VETERINARSKI TEHNIČAR

Program za veterinarske tehničare osposobljava učenike za obavljanje svih veterinarskih poslova koji nisu vezani uz postavljanje dijagnoze i propisivanje terapije, te za izvođenje laboratorijskih poslova tehničke naravi. Da bi veterinarski tehničar mogao obavljati te poslove, mora proći solidnu teoretsku i praktičnu naobrazbu. Učenik mora imati dobro opće obrazovanje posebice u biologiji, kemiji i fizici, te informatici, što omogućuje lakše svladavanje i shvaćanje stručnog dijela obrazovanja. Stoga je program za veterinarske tehničare koncipiran tako da povezuje opće obrazovanje i buduće zanimanje nizom predmeta uz stručnu praksu koja osigurava predradno iskustvo.

Strukovna znanja traže dobro poznavanje građe i funkcije životinjskog organizma, poznavanje ekonomskih i epizootioloških značajki bolesti, svršishodnosti i redoslijeda preventivnih zahvata, pružanje prve pomoći i održavanje radne i proizvodne sposobnosti životinja.

Današnji nastavni plan predviđa i mogućnost izbornih, te fakultativnih sadržaja, što će posebice doći do izražaja kod realizacije programa u različitim područjima Republike Hrvatske. Tako će negdje biti više interesa za dodatne sadržaje iz područja peradarstva, drugdje za područje uzgoja riba, školjki ili rakova, ili pak uzgoja pčela, lovne divljači i sl.

Učenici se obrazuju za rad u veterinarskoj struci u zvanju veterinarskih tehničara ili mogu nastaviti školovanje na Veterinarskom ili srodnim fakultetima.

2.1.3. Područje rada: PREHRANA

2.1.3.1. Obrazovni program: TEHNIČAR NUTRICIONIST

Tehničari nutricionisti su osobe educirane o načelima prehrane, znaju što razni prehrambeni proizvodi sadrže i kako utječu na ljudsko zdravlje. Ostvarenje ovog programa traje četiri godine.

Nastavni plan i program zanimanja tehničar nutricionist sastavljen je tako da obrazuje učenike za rad na problemima vezanim uz prehranu svih populacijskih kategorija, proizvodnju i pripremu različitih vrsta polupripremljene i pripremljene hrane, dijetetskih proizvoda namijenjenih posebnim skupinama potrošača, niskoenergetskih proizvoda, proizvoda veće biološke vrijednosti i dr.

Širina obrazovanja temelji se na nastavnom planu koji osim zajedničkih općeobrazovnih sadržaja ima i znatan udio sadržaja u službi struke kao što su biokemija, znanost o prehrani, procesi pripreme hrane, osnove znanosti o prehrani, higijena i sanitacija, mikrobiologija namirnica.

Obrazovanje je zamišljeno tako da omogući što lakšu i bržu prilagodbu za rad u iznimno širokom području vezanom uz hranu:

- u prehrambenoj industriji
- u farmaceutskoj industriji
- u državnim službama/ministarstvima zdravstva, poljoprivrede, ribarstva i prehrane
- u socijalnim službama
- u službama školske prehrane
- u privatnim specijalističkim ordinacijama koje pružaju i usluge dijetetskog savjetovališta
- u prodavaonicama zdrave hrane

Cilj i svrha obrazovanja:

- educiranost o načelima prehrane, sastavu prehrambenih proizvoda i njihovu djelovanju na ljudsko zdravlje

- upoznavanje proizvodnje i prerade različitih vrsta polupripremljene i pripremljene hrane te hrane namijenjene posebnim skupinama potrošača
- priprema niskoenergetskih proizvoda i proizvoda veće biološke vrijednosti
- stečena teoretska i praktična znanja znati primijeniti na radnom mjestu

Tijekom obrazovanja učenicima treba omogućiti posjet proizvodnim pogonima, restoranima zdrave hrane, vrtićima, trgovinama, školama, bolnicama i sl.

Stečena teoretska znanja iz stručnih sadržaja učenici moraju znati praktično primijeniti na vježbama, u praktičnoj nastavi i stručnoj praksi te naučiti samostalno obavljati navedene poslove.

2.2. Izborna nastava

Izborna nastava realizira se iz vjeroučstva i etike u svim prvim i drugim, te u trećim i četvrtim razredima osim u smjeru medicinska sestra/tehničar opće njegi, iz stručnog crtanja za učenike 1-7 razreda, programa dentalni tehničar, građanski odgoj za učenike 1-1 i 1-2 razrednog odjela programa medicinska sestra/tehničar opće njegi, komunikacijske vještine za učenike 2-1 i 2-2 razrednog odjela programa medicinska sestra/tehničar opće njegi i za učenike 1-8 razrednog odjela programa dentalna asistentica/asistent, hrvatski znakovni govor i osnove fizikalne i radne terapije za učenike 3-1 i 3-2 razrednog odjela, programa medicinska sestra/tehničar opće njegi, hitni medicinski postupci i kronične rane za učenike 4-1 i 4-2 razrednog odjela, programa medicinska sestra/tehničar opće njegi te instrumentiranje, intenzivna zdravstvena njega i sestrinska skrb u jedinici za dijalizu za učenike 5-1 i 5-2 razreda programa medicinska sestra/tehničar opće njegi. Ambalaža i tehnologija vode za učenike 1-3 razreda programa tehničar nutricionist, biotehnologija i ekonomika prehrambene industrije za učenike 3-3 razreda programa tehničar nutricionist te ljekovito i začinsko bilje za učenike IV-3 razreda programa tehničar nutricionist.

2.3. Dodatna nastava

Dodatna nastava je planirana je prema interesu koji će učenici iskazati iz hrvatskog jezika na višoj i nižoj razini, engleskog jezika, matematike na višoj i nižoj razini, biologije, kemije i fizike kao priprema učenika za polaganje državne mature. Dodatnu nastavu je moguće prema potrebi održavati i kao pripremu učenika za natjecanje.

2.4. Dopunska nastava

U svim razredima gdje ima veliki broj nedovoljnih ocjena (ili je trajno niska prosječna ocjena) planira se organizirati dopunska nastava. Dopunska nastava planirana je prema potrebi iz matematike za pomoć učenicima u savladavanju programa.

2.5. Programi izvannastavnog rada

Programi izvannastavnih aktivnosti detaljno su razrađeni u Kurikulumu Medicinske škole u Rijeci za šk.god. 2015./2016.

2.6. Učenička natjecanja: školska, županijska i državna

Ove školske godine planiraju se školska natjecanja iz: hrvatskog jezika, engleskog jezika, njemačkog jezika, geografije, povijesti, fizike, matematike, biologije, kemije, latinskog jezika, Infokup (informatika – računalstvo), vjeronauka (Vjeronaučna olimpijada), mladeži Crvenog križa u pružanju prve pomoći, natjecanje za tehničare nutricioniste, natjecanje za veterinarske tehničare.

“Schola medica 2016” u programima farmaceutski tehničar, dentalni tehničar, fizioterapeutski tehničar, zdravstveno-laboratorijski tehničar, medicinska sestra/medicinski tehničar opće njege.

U sportskom sadržaju učenici sudjeluju na natjecanjima koje organizira Školski sportski savez.

Nakon školskih natjecanja, ovisno o uspjehu, učenici se plasiraju na županijska natjecanja ili izravno na državna natjecanja u programima struke.

„Ča je ča“ županijsko natjecanje iz zavičajne povijesti za deset učenika od 1. do 4. razreda.

2.7. Kulturna i javna djelatnost škole

2.7.1. Proslava Dana škole

Dan Medicinske škole je 23. listopada.

Dani Medicinske škole trajati će od **19. listopada do 23. listopada 2015.** godine.

U sklopu dana Medicinske škole planira se:

- turnir u briškuli i trešeti za učenike i nastavnike

- dragovoljno darivanje krvi zaposlenika i učenika škole
- Sveta misa zahvalnica u Svetištu Majke Božje Trsatske uz umjetnički program
- debata
- akcija mjerena krvnog tlaka građanima, krvnog šećera
- edukacija o zdravom životu
- jedinstvena uloga fizioterapeuta u zdravom starenju
- edukacija o oralnom zdravlju
- edukacija o uređivanju pasa
- edukacija građana o LCH prehrani
- edukacija građana o primjeni biljnih čajeva
- natjecanje iz kineziologije
- natjecanje dentalnih tehničara
- natjecanje farmaceutskih tehničara
- natjecanje učenika iz zdravstvene njegе
- natjecanje tehničara nutricionista
- svečana sjednica Nastavničkog vijeća
- podjela priznanja najboljim učenicima
- podjela medalja osvojenih na raznim natjecanjima
- podjela priznanja za sve provedene akcije
- čestitke djelatnicima jubilarcima
- ispraćaj umirovljenika

2.7.2. Obilježavanje značajnih datuma

- državni praznici
- vjerski blagdani
- Europski tjedan kretanja
- Svjetski dan prve pomoći
- Međunarodni dan djeteta
- Dan pješačenja
- Dani kruha – zahvalnosti za plodove zemlje
- Dan borbe protiv AIDS-a

- Dan zdravlja
- Dan dragovoljnih darivatelja krvi
- Dan sestrinstva
- Dan planete Zemlje
- Dan voda
- Međunarodni dan djeteta
- Međunarodni dan ljudskih prava
- Međunarodni dan biološke raznolikosti (dan zaštite prirode)
- Dan čistih planina
- Dan zaštite životinja
- Dan hrane
- Dan jabuka
- Europski dan jezika
- Tjedan borbe protiv TBC
- Tjedan solidarnosti
- Svjetski dan bolesnika
- Tjedan Hrvatskog Crvenog križa,
- Svjetski dan zaštite okoliša
- Dan fizioterapeuta

2.7.3. Posjeti kazališnim i kulturnim priredbama

Posjeti kazališnim i kulturnim priredbama su putem pretplate za kazalište HNK "Ivan pl. Zajc", suradnja s kazališnom radionicom "Malik", Rijeka i povremeno u dogовору с nastavnikом или разредником.

Posjete kino predstavama u okviru projekta Škola u kinu Art-kina Croatia.

Učenici organizirano posjećuju muzeje i izložbe s predmetnim nastavnicima.

Organizirani posjet učenika Spomeničkoj knjižnici i zbirci „Mažuranić-Brlić-Ružić“

2.7.4. „Dan otvorenih vrata škole“ - prezentacija Medicinske škole u Rijeci učenicima i roditeljima osnovnih škola

Projekt obuhvaća pripremu i umnožavanje promotivnog materijala škole kojeg će prezentirati nastavnici i učenici Medicinske škole u Rijeci učenicima osnovnih škola Primorsko-goranske

županije i roditeljima zainteresiranim za upis u prvi razred Medicinske škole u Rijeci. Nastavnici će prezentirati pojedina zanimanja i provesti ih kroz laboratorije i kabinete Medicinske škole u Rijeci.

Voditelji projekta: Mirna Vitković, prof., Josip Brusić, dr.dent.med., Silvana Bićanić, prof.

2.7.5. Prezentacija Medicinske škole u Rijeci učenicima i roditeljima osnovnih škola

Projekt obuhvaća pripremu i umnožavanje promotivnog materijala škole kojeg će prezentirati nastavnici Medicinske škole u Rijeci učenicima osnovnih škola Primorsko-goranske županije u njihovim osnovnim školama prema prethodno dogovorenom rasporedu. Nastavnici će prezentirati pojedina zanimanja svim zainteresiranim učenicima i roditeljima.

Voditelji projekta: Josip Brusić, dr.dent.med., Mirna Vitković, prof., Silvana Bićanić, prof.

2.8. Suradnja s roditeljima

Suradnja s roditeljima realizira se preko razrednika, nastavnika, pedagoga, voditelja i ravnatelja, dnevno i putem roditeljskih sastanaka.

Vijeće roditelja se sastaje na najmanje tri puta godišnje, a po potrebi i češće te daje prijedloge i ocjene za poboljšanje rada škole. Na poziv pedagoško – razvojne službe Vijeće roditelja sudjeluje u izradi prijedloga akata škole.

Nastavnici u okviru tjednog zaduženja imaju konzultacije s učenicima i roditeljima jednom tjedno.

Pedagoško - psihološka služba ima organizirano savjetovalište za roditelje i učenike.

Na prvim roditeljskim sastancima učenika prvih razreda predstavljaju se ravnatelj, članovi stručne službe i članovi razrednog vijeća. Roditelji se informiraju o prvim procjenama, prijedlozima za kvalitetnu suradnju i saslušaju se mišljenja roditelja.

2.9. Unapređivanje rada škole

2.9.1. Povjerenstvo za kvalitetu

Samovrednovanje strukovnih škola u Republici Hrvatskoj regulirano je Zakonom o strukovnom obrazovanju, a prati ga Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (ASOO) najvećim dijelom preko izvješća o samovrednovanju na stranicama E-kvalitete.

Samovrednovanje u Medicinskoj školi u Rijeci prati i vrednuje Povjerenstvo za kvalitetu i koordinator za samovrednovanje, kojeg imenuje Školski odbor Medicinske škole u Rijeci.

Povjerenstvo za kvalitetu ima sedam članova, i to:

- četiri člana iz reda nastavnika i stručnih suradnika, Nensi Araminčić, lab.ing., Tatjana Holjević, dr., Josip Brusić, dr.stom., Marcella Vidmar, prof.
- jednog člana iz reda dionika na prijedlog osnivača, Eva Smokrović
- jednog člana iz reda polaznika, Antonia Turbić, 4-2 razred
- jednog člana iz reda roditelja, Marina Vaccaro, roditelj učenice 3-4 razreda

Predsjednica Povjerenstva za kvalitetu je Tatjana Holjević, dr.

Koordinator za samovrednovanje Povjerenstva za kvalitetu je Marcella Vidmar, prof.

Zapisničar Povjerenstva za kvalitetu je Nensi Araminčić, lab.ing.

U radu Povjerenstva sudjeluje ravnatelj škole, Alen Vukelić, dr.

Pristup procesu samovrednovanja usmjeren je na stvaranje i razvoj nove dimenzije kvalitete i pružanju podrške ustanovama za strukovno obrazovanje u njihovim nastojanjima da ponude visokokvalitetno obrazovanje i ospozobljavanje. Bit procesa je promicanje kontinuiranog unaprjeđenja kvalitete u ozračju otvorenosti i međusobnoga povjerenja kojima se pridonosi transparentnosti i usporedivosti na europskoj razini. Cjeni se dobra praksa i potiče međusobno učenje u procesu koji je dinamičan i poticajan te koristan ustanovama i cijelome sustavu.

Osim što se državnom maturu i završnim ispitom procjenjuje kako su općenito usvojene vještine, znanja i kompetencije, istodobno, rezultati državne mature omogućavaju srednjim školama da započnu proces samovrednovanja kojim se sustavno prati, analizira i procjenjuje uspješnost sveukupnoga rada kako bi se trajno unaprijedila kvaliteta i stvorilo poticajno radno ozračje. Rezultati državne mature prvi su usporedivi podaci o postignuću učenika dobiveni na temelju objektivnih kriterija vrednovanja te stoga pružaju školama valjane uvide u uspješnost njihovih učenika.

Prema Nacionalnom okviru za kvalitetu u Republici Hrvatskoj samovrednovanje u Medicinskoj školi u Rijeci, kao i ostalih ustanova za strukovno obrazovanje predviđen je sljedeći plan i program rada Povjerenstva za kvalitetu :

- planiranje i programiranje rada,
- poučavanje i podrška učenju,
- postignuća polaznika,
- materijalni uvjeti i ljudski potencijali; profesionalni razvoj zaposlenika,

- međuljudski odnosi; suradnja s ostalim dionicima; promicanje ustanove za strukovno obrazovanje,
- rukovođenje i upravljanje

Ključne vrijednosti za osiguranje kvalitete su:

- usklađivanje s primjerima dobre prakse,
- cjelovit pristup koji se bavi specifičnim područjima u jedinstvenome sustavu,
- prepoznatljivi korisnici s posebnim naglaskom na polaznike i poslodavce,
- transparentnost koja će biti uvjet za sve institucije i agencije uključene u sustav,
- stalno unapređivanje korištenja samovrednovanja i unutarnjega i vanjskog nadzora,
- vanjska kontrola kao što su nadzor,
- vrednovanje i inspekcija s pomoću kojih će se podržavati proces samovrednovanja i unaprjeđenja kvalitete te učinkovitost i djelotvornost odnosno osiguranje isplativosti sustava.

Škola će koristiti područja kvalitete i deskriptore uspješnosti za proces samovrednovanja, a vjerovatno i vanjski vrednovatelji koji će obavljati posjete radi revidiranja kvalitete.

Glavno načelo osiguranja kvalitete je stavljanje polaznika u središte te vrednovanje njihovih stečenih kompetencija.

Područje rada Povjerenstva za kvalitetu u školskoj godini 2015./2016. bit će samovrednovanje kao dio praćenja kvalitete obrazovnog procesa i praćenje kvalitete nastave kroz glavne deskriptore kao što su metode poučavanja i komunikacijske vještine nastavnika, te nastavak aktivnosti iz školske godine 2014./2015. u smislu pripreme za provedbu Cjelovite kurikularne reforme.

Što se tiče samovrednovanja primjenjivat će se web-alati za samovrednovanje uz pomoć Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih i u tom području bit će obuhvaćeni svi segmenti rada škole. Web alati podrazumijevaju rad na prioritetnim područjima kvalitete, te unos podataka na stranicama E-kvalitete na mrežnim stranicama ASOO.

2.9.2. Etičko povjerenstvo

Radi savjetovanja Škole u pitanjima ostvarenja Etičkog kodeksa te razvoja i primjene etičkih standarda u Školi se osniva etičko povjerenstvo. Etičko povjerenstvo donosi mišljenja o načelnim pitanjima kao i o usklađenosti ponašanja u konkretnim slučajevima s načelima i odredbama Etičkog kodeksa.

Etičko povjerenstvo čine tri člana, imenovana 24. rujna 2015. godine na tri godine od strane Ravnatelja, a uz suglasnost Nastavničkog vijeća: Marica Gašo, Sanja Orešković i Kornelia Doračić.

2.9.3. Vježbaonica za studente

Medicinska škola u Rijeci je vježbaonica za studente Pedagoškog fakulteta i Teološkog fakulteta:

- mentorica studentima Pedagoškog fakulteta je Sanja Orešković, dipl.pedagog
- mentorica studentima Teološkog fakulteta je Ines Turković, mag.theol.

2.9.4. Sjedište ispitnog povjerenstva za polaganje stručnog ispita iz vjeronauka

Medicinska škola u Rijeci od 2. rujna 2013. postala je Sjedište ispitnog povjerenstva za polaganje stručnog ispita iz vjeronauka. Članovi ispitnog povjerenstva:

- Tomislav Tomasić, viši savjetnik, Agencija za odgoj i obrazovanje – predsjednik povjerenstva
- Ines Turković, mag.theol. – mentor
- Alen Vukelić, dr. – ravnatelj Medicinske škole u Rijeci
- Ana Uljar, profesor hrvatskog jezika i književnosti
- Mr.sc. Anton Peranić, profesor na Teološkom fakultetu u Rijeci

2.9.5. Stručno usavršavanje nastavnika za školsku godinu 2015./2016.

Nastavnici se stručno usavršavaju putem predavanja u svom aktivu, kao i međusobnim pohađanjem nastave. Redovito se pohađaju svi seminari koje organizira Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, Agencija za odgoj i obrazovanje, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih te međupanijskih stručnih vijeća u području zdravstva, prehrane i veterine. Udruga zdravstvenih škola Republike Hrvatske organizira natjecanja učenika u zdravstvenim usmjerjenjima te se u pripremi natjecanja i na samim natjecanjima razmjenjuju iskustva i predlažu poboljšanja u realizaciji programa.

Pedagog nastavnicima prenosi informacije o izmjenama zakona i propisa, te novosti vezane za odgojno obrazovni rad. Po potrebi se organiziraju tematska predavanja pedagoga, psihologa ili stručnjaka iz druge institucije.

Nastavnici pripravnici uvode se u nastavu uz pomoć mentora, pedagoga, voditelja i ravnatelja.

Stručni skup	Planirano stručno usavršavanje	Nastavnici
Hrvatski jezik	<p>Članice aktiva sudjelovat će na svim stručnim skupovima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje i Županijskog vijeća za strukovne škole, kao i svim ostalim skupovima koji se dotiču nastave hrvatskoga jezika i književnosti,</p> <p>Članice aktiva uključit će se u projekte koje organiziraju kolege profesori u Medicinskoj školi u Rijeci te im na taj način pružiti podršku u radu (aktivno sudjelovanje u provođenju kurikuluma Građanskog odgoja u Medicinskoj školi u Rijeci),</p> <p>Također, planirano je sudjelovanje članica aktiva na županijskim i međužupanijskim stručnim skupovima vezanim uz zdravstvenu struku (s ciljem povezivanja općeobrazovnih sadržaja sa zdravstvenim temama koje su naznačene kurikulumom Zdravstvenog odgoja).</p>	<p>Silvia Barnjak Danijela Đurić Perić Kristina Orešković (nastavnik hrvatskog jezika i knjižničarka 5 sati tjedno)</p> <p>Liljana Pavlović Ksenija Šoda Ana Uljar</p>
Strani jezik	sudjelovanje na predavanjima HUPE-a, jednom mjesечно u prostorijama Doma mladih, udruga ugošćuje predavače iz cijelog svijeta okupljenih pod krovnom udrugom TESOL & IATEFL.	<i>Engleski jezik</i> Dunja Frković
Engleski jezik	praćenje i sudjelovanje na predavanjima, stručnim skupovima i seminarima tijekom godine u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje	Vesna Giaconi
Njemački jezik	Upoznavanje s posebnostima kurikuluma	Danijela Rogić (bolovanje od 11. rujna 2015.),
Latinski jezik	Upoznavanje s novim Pravilnikom o praćenju i vrednovanju učeničkih postignuća Predavanja u organizaciji Županijskih vijeća nastavnika engleskog jezika Instrukcijski seminar Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja (NCVVO) nakon kojega slijedi testiranje kandidata.	Morana Endriguetti Grubelić (zamjena za bolovanje Danijeli Rogić od 11. rujna 2015)

	<p>Sudjelovanje na stručnom sastanku članova prosudbenog povjerenstva uoči natjecanja iz engleskog jezika na županijskoj razini</p> <p>Sudjelovanje na stručnim seminarima u organizaciji izdavačkih kuća Oxford, Cambridge i Longman</p> <p>Sudjelovanje na godišnjoj konferenciji Hrvatskog udruženja profesora engleskog jezika</p> <p>Praćenje stručno metodičke literature</p> <p>Seminari Göethe Instituta</p> <p>Županijski skupovi za profesore njemačkog jezika u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje</p> <p>Skup profesora njemačkog jezika na državnoj razini, siječanj 2015.</p> <p>Sudjelovanje na glavnim vijećima Sindikata Preporod</p> <p>Stručni seminari u području klasičnih jezika u osnovnim i srednjim školama Agencije za odgoj i obrazovanje</p> <p>Stručni satovi, ogledna predavanja i stručni skupovi u organizaciji Međužupanijskog stručnog vijeća nastavnika latinskog jezika u Istarskoj, Ličko-Senjskoj i Primorsko-goranskoj županiji</p> <p>Aktivno sudjelovanje u radu Društva klasičara Hrvatske</p> <p>Aktivno sudjelovanje u radu Društva klasičara Hrvatske</p> <p>Praćenje novih izdanja stručne literature</p>	<p><i>Njemački jezik</i></p> <p>Goran Kauzlarić</p> <p><i>Latinski jezik</i></p> <p>Dora Kovačević</p> <p>Jasminka Sišul Musinov</p>
Matematika, fizika i računalstvo	<p>Stručni skup nastavnika matematike strukovnih škola Primorsko-goranske županije. Skupovi se održavaju 3 do 4 puta godišnje po pozivu voditelja.</p> <p>Stručni skup nastavnika informatike i računalstva Primorsko-goranske županije. Skupovi se</p>	<p><i>Matematika</i></p> <p>Mia Černivec</p>

	<p>održavaju 3 do 4 puta godišnje po pozivu voditelja.</p> <p>Stručni skupovi nastavnika matematike i informatike u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje (prema terminima u katalogu).</p> <p>Stručni skupovi za ispitne koordinatore u organizaciji MZOŠ i NCVVO-a</p> <p>seminari iz fizike u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje (prema katalogu)</p> <p>Pohađanje predavanje i polaganje ispita za ECDL</p> <p>Praćenje stručne literature</p> <p>Čovjek i svemir – izlazi četiri puta godišnje</p> <p>Physics News – elektronički tjednik</p> <p>Matematičko fizički list – izlazi četiri puta godišnje</p>	<p>Tomislav Čorak</p> <p>Sanda Klarin</p> <p>Marcella Vidmar</p> <p><i>Računalstvo</i></p> <p>Mia Černivec</p> <p>Tomislav Čorak</p> <p>Maja Vrancich</p> <p><i>Fizika</i></p> <p>Zvonko Miškić</p> <p>Krešimir Pavić,</p>
Kemija	<p>stručni seminari u području zdravstva u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih</p> <p>stručni seminari u području prehrane u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih</p> <p>stručni seminari za razrednike u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih</p> <p>stručni seminari za mentore i savjetnike u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih i Agencije za odgoj i obrazovanje</p>	<p>Maria Juretić Mohorić</p> <p>Milvija Kokić Baćac</p> <p>Draženka Maričić</p> <p>Jasna Superina Vlah</p> <p>Slavenka Žuža</p>

	<p>seminari iz kemije u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje (prema katalogu)</p> <p>svi stručni skupovi nastavnika kemije srednjih škola u organizaciji Županijskog stručnog vijeća prema rasporedu tijekom godine</p> <p>sudjelovanje na predavanjima u organizaciji Hrvatskog kemijskog društva</p> <p>sudjelovanje na tematskim predavanjima tijekom školske godine</p> <p>kontinuirano praćenje psihološko-pedagoške i stručne kemijske literature kao i najnovijih dostignuća i prirodoslovnom području</p>	
Tjelesna i zdravstvena kultura	<p>Stručni skupovi u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa te voditelja županijskog stručnog vijeća.</p> <p>Stručni skupovi u organizaciji Udruge kinezologa.</p> <p>Prezentacija raznih sportova i oblika vježbanja u svrhu upoznavanja učenika s istima, poticanja učenika za uključivanje u te aktivnosti te primjene tih sadržaja u redovnoj nastavi.</p> <p>Suradnja sa Savezom školskih športskih klubova – organizirani posjeti važnim športskim susretima (analiza tehničke i taktike vrhunskih športskih kolektiva).</p> <p>Ljetna škola kinezologa u organizaciji Kineziološkog fakulteta.</p> <p>Odlazak s učenicima naše škole na sportska natjecanja.</p> <p>Praćenje i nabava nove stručne literature.</p>	<p>Melita Dolić</p> <p>Rajka Husejini</p> <p>Vlasta Lovrić Maras</p>
Pretklinička i klinička grupa predmeta	<p>Sudjelovanje na stručnim skupovima i seminarima za nastavnike struke u organizaciji ASOO</p> <p>Prisustvovanje tematskim stručnim predavanjima organiziranim od strane HLZ-podružnica Rijeka</p> <p>Stručni seminari predviđeni katalogom Agencije za odgoj i obrazovanje- AZOO:</p>	<p>Esma Halepović Đečević</p> <p>Tatjana Holjević</p> <p>Bogumila Martinac Borovac</p>

	<p>Međuzupanijska stručna vijeća za program zdravstva.</p> <p>Redovita pretplata na časopise Medicina i Lječnički vjesnik, glasila Hrvatskog liječničkog zbora</p>	<p>Sandra Šušnjar</p> <p>Irena Vlačić Anić</p> <p>Marina Žilić Dešić</p>
<p>Društveno područje</p> <p>Povijest</p> <p>Geografija</p> <p>Etika</p> <p>Vjeronauk</p> <p>Politika i gospodarstvo</p> <p>Građanski odgoj</p>	<p>stručni seminari u području zdravstva u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih</p> <p>seminari iz povijesti, geografije, etike u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje (prema katalogu)</p> <p>seminari duhovne obnove (studeni i siječanj – kuća susreta "Tabor"), hodočašće u Međugorje</p> <p>seminari u organizaciji Katehetskog ureda</p> <p>Sudjelovanje na stručnim skupovima u organizaciji županijskog vijeća za nastavnike društveno-humanističke grupe predmeta</p> <p>Praćenje stručne literature i stručnih časopisa iz područja etike, bioetike i ekoetike</p> <p>Sudjelovanje u radu županijskog stručnog vijeća za nastavnike geografije</p> <p>Seminari u organizaciji županijskog stručnog vijeća iz povijesti</p> <p>Seminari iz politike i gospodarstva u organizaciji AZOO</p> <p>Seminari županijskog stručnog vijeća za vjeroučitelje u srednjim školama – voditelj Ines Turković, mag.theol., Medicinska škola u Rijeci</p>	<p><i>Povijest</i></p> <p>Lobert Simičić</p> <p>Zdenko Vukelić</p> <p><i>Geografija</i></p> <p>Zvonko Bumber</p> <p><i>Etika i Građanski odgoj</i></p> <p>Marica Gašo</p> <p><i>Vjeronauk</i></p> <p>Hidajet Hasanović</p> <p>Vinko Marijanović</p> <p>Ines Turković</p> <p><i>Politika i gospodarstvo</i></p> <p>Lobert Simičić</p>

Edukacija i komunikacija	<p>Samovrednovanje škole putem web alata Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, E-kvaliteta</p> <p>Stručni skupovi u organizaciji stručnog vijeća stručnih suradnika PGŽ i Ličko-senjske županije prema pozivu</p> <p>Sudjelovanje u radu međuzupanijskog stručnog vijeća nastavnika psihologije – četiri skupa, prema pozivu</p> <p>Sudjelovanje na stručnim skupovima za pedagoge u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje (prema pozivu)</p> <p>Stručno vijeće stručnih suradnika prema pozivu</p> <p>22. godišnja konferencija Hrvatskih psihologa s međunarodnim sudjelovanjem. Naziv skupa: Kako obrazovanju dodati bolju? – uloga i izazovi za psihologe</p> <p>Međunarodni stručni skupovi za psihologe i nastavnike psihologije</p>	Vesna Čačić Daniela Depolo Elda Karadža Sanja Orešković Andrea Rubčić Saša Uljančić
Stomatološka grupa predmeta	<p>Napredni tečaj keramike (Maico)</p> <p>Radni tečaj- postava zuba po Gerberu</p> <p>stručni seminari u području zdravstva u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih</p> <p>seminari u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje</p> <p>seminari u organizaciji CARNet-a</p> <p>Seminari Međuzupanijskog stručnog vijeća u programu zdravstva – voditelj Tatjana Holjević, dr., Medicinska škola u Rijeci</p> <p>Seminari Međuzupanijskog stručnog vijeća u programu zdravstva – voditelj Elda Karadža, prof., Medicinska škola u Rijeci</p>	Marija Bosić Josip Brusić Jelena Bubnič Kornelia Doračić Jasmina Kreč Andrea Šuljić

	<p>Seminar Međužupanijskog stručnog vijeća u programu dentalni tehničar/tehničarka – voditelj Josip Brusić, dr.dent.med.</p> <p>Seminar Međužupanijskog stručnog vijeća u programu dentalni asistent/asistentica – voditelj Josip Brusić, dr.stom.</p>	
Laboratorijska grupa predmeta	<p>Stručni skupovi Međužupanijskih stručnih vijeća u programu zdravstva (svi koji se održavaju u Medicinskoj školi u Rijeci)</p> <p>Tematske sjednice Nastavničkoga vijeća</p> <p>Kongres Komore HUSI</p> <p>Kongres HKZR</p> <p>Osobna edukacija na području kliničko-laboratorijske dijagnostike (NZZJZ- PGŽ, KBC-Rijeka i Medicinski fakultet u Rijeci)</p> <p>Edukacija na Programu cjeloživotnog obrazovanja Strukovnog razreda MLD</p> <p>Stručno usavršavanje prema katalogu ASOO za školsku 2015./2016. godinu</p>	<p>Nensi Araminčić</p> <p>Antonela Crvelin</p> <p>Esma Halepović Đečević</p> <p>Marijan Matejčić</p> <p>Sandra Šušnjar</p>
Sanitarna grupa predmeta	<p>stručni skupovi za nastavnike sanitарne grupe predmeta</p> <p>stručni seminari za nastavnike struke po katalogu Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih - ASOO</p> <p>stručni seminari po katalogu Agencije za odgoj i obrazovanje - AZOO</p> <p>stručni skupovi u organizaciji Hrvatske udruge laboratorijske medicine HULM</p> <p>Rad u Državnom aktivu zdravstveno-laboratorijskih i sanitarnih tehničara</p> <p>stručni skupovi u organizaciji Hrvatske udruge laboratorijske medicine HULM</p> <p>Praćenje dostignuća u suvremenoj laboratorijskoj dijagnostici u suradnji s kliničkim</p>	<p>Antonela Crvelin</p> <p>Nensi Araminčić</p> <p>Marijan Matejčić</p> <p>Sandra Šušnjar</p> <p>Aleksandra Ivković</p> <p>Tatjana Holjević</p>

	<p>laboratorijima zdravstvenih ustanova u Rijeci i PGŽ</p> <p>Praćenje stručne literature: medicinskih publikacija, stručnih glasnika i Interneta za potrebe nastave vježbi</p>	
Fizioterapeutska grupa predmeta	<p>Prisustvovanje stručnim predavanjima Hrvatske komore fizioterapeuta:</p> <p>Rujan, 2015, Protetika, Novosti u protetici: Goran Salopek, bacc. physioth</p> <p>Listopad, 2015, Promjene stanice i humoralne imunosti, Rane promjene stanice i humoralne imunosti kod ugradnje endoproteze kuka: Ivana Kotri Mihajić, prof.rehab.</p> <p>Studeni, 2015, Fascije, Tehnike rada na fascijama MFR: Tatjana Basanić, bacc. physioth</p> <p>Listopad, 2015, Ergospirometrija, Funkcionalno testiranje kardiološkog pacijenta, Nenad Petrc</p> <p>Studeni, 2015, Lezija N.peroneusa, Fizioterapijski pristup – prikaz slučaja, Nenad Petrc</p> <p>Stručni skupovi po ASOO – u izradi za 2016.</p> <p>Međužupanijski stručni skupovi za zdravstvenu struku u Medicinskoj školi u Rijeci</p> <p>Međužupanijsko stručno vijeće u programu Fizioterapeutski tehničar/ka</p> <p>Projekt stručnog usavršavanja za nastavnike i učenike Medicinske škole u Rijeci: Samo vrednovanje škole putem web alata Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, E-kvaliteta.</p> <p>Stručno usavršavanje kroz posjete /organizirani stručni izleti s učenicima/ zdravstvenim ustanovama izvan našeg područja.</p> <p>Praćenje stručne literature- medicinskih publikacija, stručnih glasnika i Interneta za potrebe nastave i vježbe</p>	<p>Jasminka Hržić Grubelić</p> <p>Milena Jelovčić</p> <p>Bogumila Martinac Borovac</p> <p>Aleksandra Mihelčić</p> <p>Gabrijela Švarcer</p>

Farmaceutska grupa predmeta	rad u državnom aktivu farmaceutskih tehničara nazočnost stručnim predavanjima koja organizira HDFT, HFD i Hrvatska liječnička komora praćenje dostignuća u farmaceutskoj struci praćenje stručne literature prisustvovanje međuzupanijskom stručnom vijeću za nastavnike zdravstvene struke Prisustvovanje predavanjima na Festivalu znanosti	Sanela Azirović Maria Juretić Mohorić Ines Krajačević Marina Kukalj Banović
Veterinarska grupa predmeta	Stručni skup iz područja veterine u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih Međuzupanijski stručni skup u Zadru za veterinarske i prehrambene škole	<i>Veterinarska grupa predmeta</i> Božica Vičević
Prehrambena grupa predmeta	Stručni skup iz područja prehrane u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (prema pozivu) Samovrednovanje škole putem web alata Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, E-kvaliteta	<i>Prehrambena grupa predmeta</i> Martina Weinberger Viljušić
Biologija	Prisustvovanje i sudjelovanje u radu stručnih skupova iz biologije u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje i međuzupanijskog stručnog vijeća Stručni seminari za savjetnike i mentore u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje Praćenje aktivnosti i rada Prirodoslovnog muzeja i uključivanje zainteresiranih učenika u radionice na terenu i u muzeju Praćenje stručne literature Prisustvovanje stručnim predavanjima Upoznavanje s novim udžbenicima i priručnicima	<i>Biologija</i> Krešimir Bakula Aleksandra Ivković Mirjana Lončar Ines Kršovnik

	<p>Prisustvovanje predavanjima na Festivalu znanosti</p> <p>Program e-učenja Agencije za odgoj i obrazovanje - Vrednovanje učeničkih postignuća</p> <p>Stručni skupovi Međužupanijskih stručnih vijeća u programu zdravstva koji se održavaju u Medicinskoj školi u Rijeci</p> <ul style="list-style-type: none"> - Međužupanijsko stručno vijeće za dentalne tehničare i dentalne asistente u Obrazovnom sektoru zdravstvo i socijalnu skrb za sve županije, voditelj Josip Brusić, dr.dent.med. - Međužupanijsko stručnog vijeća za medicinske sestre u Obrazovnom sektoru zdravstvo i socijalna skrb za Primorsko-goransku, Ličko-senjsku i Istarsku županiju, voditeljica Elda Karadža, prof. - Međužupanijskog stručno vijeće za liječnike predklinika i klinika u Obrazovnom sektoru zdravstvo i socijalna skrb za sve županije, voditeljica Tatjana Holjević, dr. <p>Stručni seminari za voditelje GLOBE programa</p> <p>Tematska Nastavnička vijeća u Medicinskoj školi u Rijeci</p>	Maja Šmurinić Rinčić
Zdravstvena njega	<p>Stručni seminari u području zdravstva (međužupanijska stručna vijeća u Medicinskoj školi u Rijeci) u organizaciji ASOO u Medicinskoj školi u Rijeci</p> <p>Stručni skup za nastavnike zdravstvene struke u programu dentalni asistent u organizaciji ASOO na Medicinskom fakultetu u Rijeci</p> <p>tematska predavanja u organizaciji Hrvatske udruge medicinskih sestara, Doma zdravlja i KBC-a PGŽ u svrhu trajne edukacije medicinskih sestara, Zavod za javno zdravstvo PGŽ, KBC Rijeka</p> <p>Tematska Nastavnička vijeća u Medicinskoj školi u Rijeci</p> <p>Stručno usavršavanje nastavnika struke u programu Dentalni asistent – organizacija ASOO,</p> <p>Stručno usavršavanje nastavnika struke u programu medicinska sestra/medicinski tehničar</p>	<p>Marija Bukvić</p> <p>Vesna Čaćić</p> <p>Dunja Čović</p> <p>Daniela Depolo</p> <p>Nina Drljević</p> <p>Irena Eisenkohl Novaković</p> <p>Elda Karadža</p> <p>Sintija Kosatadina</p>

	<p>opće njege – organizacija ASOO</p> <p>Stručno usavršavanje nastavnika u Medicinskoj školi u Rijeci prema Godišnjem planu i programu Medicinske škole u Rijeci</p> <p>Predavanja u Domu Zdravlja Rijeka i KBC Rijeka za obnavljanje odobrenja (licence) za samostalni rad (HKMS)</p>	<p>Željko Kukić Snježana Salopek Kristina Semeš Pajić Kristina Šorić Danijela Tibljaš Saša Uljančić, Dijana Vidljinović Nikolina Vranković Ivana Vukonić</p>
Dentalna grupa predmeta	<p>stručni seminar za nastavnike u obrazovnom sektoru zdravstva i socijalne skrbi</p> <p>stručni skupovi za nastavnike struke teorijskih predmeta u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih</p> <p>Seminari u organizaciji AZOO, po katalogu</p> <p>stručni seminari u području zdravstva u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje</p> <p>seminari u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje</p> <p>seminari u organizaciji CARNet-a</p> <p>Samovrednovanje škole putem web alata Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, E-kvaliteta</p> <p>Seminari Međužupanijskog stručnog vijeća u programu zdravstva – voditelj Tatjana Holjević, dr., Medicinska škola u Rijeci</p> <p>Seminari Međužupanijskog stručnog vijeća u programu zdravstva za medicinske sestre –</p>	<p>Josip Brusić Daniela Depolo Irena Eisenkohl Novaković Dijana Vidljinović</p>

	voditelj Elda Karadža, prof., Medicinska škola u Rijeci Seminar Međuzupanijskog stručnog vijeća u programu dentalni tehničar/tehničarka – voditelj Josip Brusić, dr.stom. Seminar Međuzupanijskog stručnog vijeća u programu dentalni asistent/asistentica – voditelj Josip Brusić, dr.stom.	
--	--	--

Voditelji stručnih skupova su označeni podebljano.

2.9.5.1. Projekt trajnog stručnog usavršavanja nastavnika Medicinske škole u Rijeci
Tema: samovrednovanje srednjih škola

Područja rada: osiguranje kvalitete i određivanje prioritetnih područja kvalitete

Cilj: razvoj i unapređenje kvalitete te jačanje kompetencija nastavnog osoblja

Sadržaji:

Stvaranje nove dimenzije kvalitete i pružanju podrške nastavnicima u njihovim nastojanjima da ponude visokokvalitetno obrazovanje i osposobljavanje, promicanje kontinuiranog unaprjeđenja kvalitete u ozračju otvorenosti i međusobnoga povjerenja, transparentnost sustava, primjeri dobre prakse.

Mjesto održavanja: Medicinska škola u Rijeci

Način rada: plenarno predavanje, rad u radionicama, rasprava, diskusija, evaluacija i samoevaluacija.

Voditelj projekta: Alen Vukelić, dr., ravnatelj

2.9.5.2. Međužupanijsko stručno vijeće za dentalne tehničare u Obrazovnom sektoru zdravstvo i socijalna skrb za sve županije u Republici Hrvatskoj, u organizaciji ASOO

Planirana četiri stručna skupa u suradnji s Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih. Prema objavljenom katalogu planirano je održati stručni skup u listopadu 2015., veljači 2016., svibnju 2016. i kolovozu 2016. za stručno usavršavanje nastavnika u programu dentalni tehničar/tehničarka.

Voditelj Međužupanijskog stručnog vijeća: Josip Brusić, dr.dent.med.

2.9.5.3. Međužupanijsko stručno vijeće za dentalne asistente/asistentice u Obrazovnom sektoru zdravstvo i socijalna skrb za sve županije u Republici Hrvatskoj, Medicinska škola u Rijeci, u organizaciji ASOO

Planirana četiri stručna skupa u suradnji s Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih. Prema objavljenom katalogu planirano je održati stručni skup u listopadu 2015., veljači 2016., svibnju 2016. i kolovozu 2016. za stručno usavršavanje nastavnika u programu dentalni asistent/asistentica.

Voditelj Međužupanijskog stručnog vijeća: Josip Brusić, dr.med.dent.

2.9.5.4. Međužupanijski stručni skup iz sektora zdravstva, područje pretklinika i klinika (sve županije Republike Hrvatske), u organizaciji ASOO

U školskoj godini 2015./2016. planirano je realizirati još dva međužupanijska stručna vijeća za pretkliničku i kliničku grupu predmeta, a cilj će biti nastaviti obraditi područja za koja se pokazala potreba i interes u školskoj 2014./2015. godini (jačanje strukovnih kompetencija

nastavnika, upoznati nastavnike s novim saznanjima iz kliničke prakse, standardizacija elementa ocjenjivanja).

Voditeljica Međužupanijskog stručnog vijeća: Tatjana Holjević, dr.

2.9.5.5. Međužupanijski stručni skup iz sektora zdravstva, područje zdravstvena njega za Primorsko-goransku, Ličko-senjsku, Karlovačku i Istarsku županiju, u organizaciji ASOO

Ciljevi:

- upoznati nastavnike s novim spoznajama iz zdravstvene njegi, primjene komunikacijskih i etičkih vještina
- standardizirati organizaciju kliničkih vježbi za učenike III. IV. i V. razreda
- informirati nastavnike o metodama i oblicima nastavničkog rada u nastavi strukovnih predmeta
- kroz predavanja, radionice te posjet zdravstvenoj ustanovi povećati stupanj kompetencija nastavnika za provođenje nastave iz područja zdravstvene njegi
- razmjenom znanja i pozitivnih iskustava poboljšati organizaciju vježbi za učenike u usmjerenju medicinska sestra/tehničar opće njegi
- unaprijediti kvalitetu nastavnog procesa kroz primjenu novih metodičkih mogućnosti u strukovnim predmetima

Planirani stručni skupovi za školsku godinu 2015./2016., Medicinska škola u Rijeci

Listopad/studeni 2015.

Etika u sestrinskoj praksi - Upoznati nastavnike s novim spoznajama iz zdravstvene njegi, te primjene etičkih i komunikacijskih vještina; Standardizirati organizaciju kliničkih vježbi za učenike III. IV i V. razreda usmjerenja medicinska sestra/tehničar opće njegi; Informirati nastavnike o metodama i oblicima nastavničkog rada u nastavi strukovnih predmeta

Travanj/svibanj 2016.

Zdravstvena njega u kući - Upoznati nastavnike s novim spoznajama iz zdravstvene njegi, te primjene etičkih i komunikacijskih vještina; Standardizirati organizaciju kliničkih vježbi za učenike III. IV i V. razreda usmjerenja medicinska sestra/tehničar opće njegi; Informirati nastavnike o metodama i oblicima nastavničkog rada u nastavi strukovnih predmeta

Voditeljica Međužupanijskog stručnog vijeća: Elda Karadža, prof.

2.9.5.6. Županijski stručno vijeće za vjeroučitelje u srednjim školama, u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje

ŽUPANIJSKA STRUČNA VIJEĆA, mjesto održavanja Medicinska škola u Rijeci

26. rujna 2015. Tema: *Smjernice u nastavi vjeronomaka prema novoj kurikularnoj reformi u RH*

28. studenog 2015. Tema: *Cjelovita kurikularna reforma-doprinos vjeroučenja u školi* gost-predavač: Boris Jokić

25. veljače 2016. Tema: *Smjernice u nastavi-primjeri dobre prakse*

4. lipnja 2016. Tema: *Osvrt na šk-god. 2015./2016. prema novim smjernicama reforme*

Voditeljica županijskog stručnog vijeća: Ines Turković, mag.theol.

2.9.6. Uvođenje inovacija

Škola prati suvremene trendove u obrazovanju. Škola je priključena na Internet koji je dostupan učenicima i nastavnicima u zbornici i učionicama.

Na početku školske godine kupljena je oprema za novu računalnu učionicu koja će biti dostupna za nastavu i nastavnicima opće obrazovnih predmeta i strukovnih predmeta. Također, kupljeno je sedam novih pametnih ploča pa se planira edukacija i uvođenje u rad nastavnika zainteresiranih za provođenje nastave uz pomoć suvremenih nastavnih pomagala.

Prema mogućnostima škola kupuje, zamjenjuje dotrajalu i nadopunjava potrebnu računalnu opremu (računala, projektoare, printere, fotokopirne aparate).

Prema mogućnostima škola planira nabavku novog programa za izradu rasporeda sata koji je obzirom na broj učenika i nastavnika nužno potreban da satničaru olakša posao.

Planiraju se pripremne radnje za uvođenje e-dnevnika u 2016./2017. školskoj godini.

Laboratorij analitičke kemije koji je u fazi opremanja biti će jedan od najbolje opremljenih laboratorijskih pogona tog tipa u državi.

Prema mogućnostima škola kupuje, zamjenjuje dotrajalu i nadopunjava potrebnu opremu u svim specijaliziranim kabinetima s ciljem da učenici rade sa suvremenom opremom i steknu znanja i kompetencije konkurentne na tržištu rada. Obzirom na veliki broj specijaliziranih kabinetova za ovu stavku često nedostaje finansijskih sredstava.

3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA

3.1. Organizacija smjena

Nastava je organizirana u petodnevnom radnom tjednu, u dvije smjene i međusmjeni. Za ovu školsku godinu planirane su radne subote po potrebi.

Za prvu smjenu, u pravilu, nastava počinje ujutro u 8,00 sati, a završava u 14,00 sati. Druga smjena počinje u 13,15 sati, a završava u 19,15 sati. Iznimke se događaju zbog organizacije vježbi u pojedinim smjenama. U međusmjeni su učenici trećih, četvrtih i petih razreda programa medicinska sestra/tehničar opće njegi koji su ujutro na vježbama na bolničkom odjelu.

U jednoj smjeni nalazi se trinaest razrednih odjela:

1-1, 1-2, 1-3, 1-4, 1-5, 1-6, 1-7, 1-8, 3-3, 3-4, 3-5, 3-6, 3-7.

U drugoj smjeni nalazi se dvanaest razrednih odjela:

2-1, 2-2, 2-3, 2-4, 2-5, 2-6, 2-7, 4-3, 4-4, 4-5, 4-6, 4-7.

U međusmjeni su učenici 3-1, 3-2, 4-1, 4-2 razreda programa medicinska sestra/tehničar opće njegi koji od 7,45 do 10,30 sati svaki dan imaju vježbe na bolničkim odjelima, a učenici 5-1 i 5-2 razreda imaju vježbe svaki dan od 7,45 do 12,30 sati.

Za obrazovni program farmaceutski tehničar, zdravstveno-laboratorijski tehničar, sanitarni tehničar, fizioterapeutski tehničar, tehničar nutricionist, veterinarski tehničar i dentalni tehničar praktična nastava (vježbe) realiziraju se odvojeno od teoretske nastave, dva ili tri dana u tjednu u zgradi u Cambierievoj ulici 17.

Stručna praksa realizira se tijekom ljetnih, proljetnih i zimskih praznika, prema određenom fondu sati za pojedina usmjerenja, osim za veterinarske tehničare, tehničare nutricioniste i za peti razred u programu medicinska sestra/tehničar opće njegi za koje se organizira tijekom školske godine.

Dežurstvo nastavnika organizira se u obje zgrade sukladno rasporedu rada nastavnika i objavljuje se na oglasnoj ploči u obje zgrade.

3.2. Godišnji kalendar rada

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/2008, 86/2009, 92/2010, 105/2010-ispr., 90/2011, 16/2012, 86/2012, 94/2013 i 152/2014) ministar znanosti, obrazovanja i sporta donosi odluku o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2015./2016. (KLASA: 602-03/15-06/00063, URBROJ: 533-25-15-0001, od 3. ožujka 2015.). Ovom se odlukom propisuje početak i završetak nastavne godine, trajanje polugodišta i trajanje učeničkih odmora u osnovnim i srednjim školama za školsku godinu 2015./2016.

Nastava počinje 7. rujna 2015. godine, a završava 10. lipnja 2016. godine.

Nastava se ustrojava u dva polugodišta.

Prvo polugodište traje od 7. rujna 2015. godine do 23. prosinca 2015. godine.

Drugo polugodište traje od 11. siječnja 2016. godine do 10. lipnja 2016. godine, a za učenike završnih razreda srednje škole do 17. svibnja 2016. godine.

Nastava se organizira i izvodi u najmanje 175 nastavnih dana, odnosno 35 nastavnih tjedana, a za učenike završnih razreda srednje škole u najmanje 160 nastavnih dana, odnosno najmanje 32 nastavna tjedna.

Ako škola ne ostvari propisani nastavni plan i program/strukovni kurikulum i propisani broj nastavnih tjedana, nastavna se godina može produljiti odlukom ureda državne uprave u županiji nadležnog za obrazovanje, odnosno ureda Grada Zagreba nadležnog za poslove obrazovanja, uz prethodnu suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta i nakon 10. lipnja 2016. godine, odnosno nakon 17. svibnja 2016. godine za završne razrede srednje škole.

Zimski odmor učenika počinje 24. prosinca 2015. godine, a završava 8. siječnja 2016. godine.

Proljetni odmor učenika počinje 21. ožujka 2016. godine, a završava 25. ožujka 2016. godine.

Ljetni odmor počinje 13. lipnja 2016. godine, osim za učenike koji polažu predmetni, razredni, popravni, dopunski, razlikovni ili neki drugi ispit, koji imaju završni rad ili ispite državne mature, za učenike u programima čiji se veći dio izvodi u obliku vježbi i praktične nastave i za učenike koji u to vrijeme imaju stručnu praksu, što se utvrđuje godišnjim planom i programom rada škole.

Iznimno, učenici u programima čiji se veći dio izvodi u obliku vježbi i praktične nastave i drugim strukovnim programima sa stručnom praksom mogu imati i drugačiji raspored odmora, s tim da im ukupan odmor tijekom školske godine ne može biti kraći od 45 radnih dana, što se uređuje ugovorom, a sukladno Zakonu o strukovnom obrazovanju (Narodne novine, broj 30/2009).

Kalendar za školsku godinu 2015./2016.

Rujan							Listopad							Studen							Prosinac							Dana	Tjedana
po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne		
31	1	2	3	4	5	6	28	29	30	1	2	3	4	26	27	28	29	30	31	1	30	1	2	3	4	5	6		
7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13		
14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20		
21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27		
28	29	30	1	2	3	4	26	27	28	29	30	31	1	23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31	1	2	3		
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	30	1	2	3	4	5	6	4	5	6	7	8	9	10		
18							21							21							17							77	
4							4							4							3							15	
8. listopada - Dan neovisnosti														1. studenoga - Svi svetli							25. prosinca - Božić 26. prosinca - Sveti Stjepan								
Siječanj							Veljača							Ožujak							Travanj								
po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne		
28	29	30	31	1	2	3	25	26	27	28	29	30	31	29	1	2	3	4	5	6	28	29	30	31	1	2	3		
4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10		
11	12	13	14	15	16	17	8	9	10	11	12	13	14	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17		
18	19	20	21	22	23	24	15	16	17	18	19	20	21	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24		
25	26	27	28	29	30	31	22	23	24	25	26	27	28	28	29	30	31	1	2	3	25	26	27	28	29	30	1		
1	2	3	4	5	6	7	29	1	2	3	4	5	6	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8		
15							21							17							21							74	
3							4							4							4							15	
1. siječnja - Nova godina 6. siječnja - Sveta tri kralja														27. ožujka - Uskrs 28. ožujka - Uskrsni ponedjeljak							Svibanj							Uponj	
po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne	po	ut	sr	če	pe	su	ne		
25	26	27	28	29	30	1	30	31	1	2	3	4	5	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6			
2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19		
16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30	31	1	2	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	29	
30	31	1	2	3	4	5	4	5	6	7	8	9	10	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		6		
1. svibnja - Praznik rada 26. svibnja - Tijelovo														8							2							180	36

Nacionalni ispit iz zdravstvene njegе 6. listopada 2015. godine.

Dani Medicinske škole u Rijeci trajati će od 19. do 23. listopada 2015. godine.

Nenastavni radni dan:

- 23. listopad 2015. Dan Medicinske škole u Rijeci

Sjednice nastavničkog vijeća:

- u pravilu jednom mjesечно

Sjednice razrednih vijeća:

- u rujnu po potrebi (ako postoje saznanja o učenicima s kojima je potrebno upoznati razredno vijeće)
- u listopadu po potrebi (razredi kod kojih je primijećen slabiji uspjeh ili veći broj izostanaka)
- za vrijeme zimskog odmora učenika

- za vrijeme proljetnog odmora učenika po potrebi (razredi kod kojih je primijećen slabiji uspjeh ili veći broj izostanaka)
- na kraju nastavne godine (svibanj za završne razrede, lipanj za ostale razrede)
- tijekom cijele godine po potrebi

Roditeljski sastanci

- u rujnu (informacije vezane za početak nastavne godine)
- siječanj ili veljača (osvrt na prvo polugodište)
- svibanj (informacije vezane za kraj nastavne godine)
- tijekom cijele godine po potrebi

Sjednice stručnih aktiva

- prema planu rada aktiva
- tijekom cijele godine po potrebi

Pomoć u učenju i nadoknađivanju znanja kroz dopunski rad

- 23. lipnja do 7. srpnja 2016.

Popravni ispit

- 20. do 25. kolovoza 2016.

Završni rad

Predsjednik Prosudbenog odbora: Alen Vukelić, dr.

Zamjenik: Nensi Araminčić, mag.med.lab.diagn.

Zapisničar: Nensi Araminčić, mag.med.lab.diagn.

- 5. listopada 2015. – objava vremenika izradbe i obrane završnog rada
- do 15. listopada 2015. – upoznavanje učenika sa sadržajem, uvjetima i postupkom izradbe i obrane završnog rada
- 20. listopada 2015. – Povjerenstvo za izradbu i obranu završnog rada na čelu s ravnateljem škole na sjednici donosi teme za završni rad
- do 30. listopada 2015. – učenici odabiru teme za završni rad
- do 1. travnja 2016. – učenici prijavljuju ljetni ispitni rok obrane završnog rada

- do 17. lipnja 2016. – učenici koji pristupaju ljetnom roku obrane završnog rada predaju u administraciju škole od mentora prihvaćen završni rad
- ljetni rok obrane završnog rada: 27. lipnja 2016. – 30. lipnja 2016.
- do 12. kolovoza 2016. – učenici učenici koji pristupaju jesenjem roku obrane završnog rada predaju u administraciju škole od mentora prihvaćen završni rad
- jesenski rok obrane završnog rada: 23. kolovoza 2016. – 26. kolovoza 2016.

Državna matura

Ispitni koordinator: Danijela Đurić Perić, prof.

Zamjenik: *Mia Černivec*, prof.

Članovi školskog ispitiog povjerenstva: Zvonko Miškić, prof., Liljana Pavlović, prof., Goran Kauzlaric, prof., Božica Vičević, dr.vet.med., *Mia Černivec*, prof.

- LJETNI ROK: 6. lipnja do 27. lipnja 2016. prema kalendaru Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja
- objava rezultata: 13. srpnja 2016.
- rok za prigovore: 15. srpnja 2016.
- konačna objava rezultata: 18. srpnja 2016.
- podjela svjedodžba: 21. srpnja. 2016.
- JESENSKI ROK: 24. kolovoza do 9. rujna 2016. prema kalendaru Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja
- objava rezultata: 14. rujna. 2016.
- rok za prigovore: 16. rujna 2016.
- konačna objava rezultata: 20. rujna 2016.
- podjela svjedodžba: 22. rujna 2016.

Upisi

Upisna komisija:

Alen Vukelić, ravnatelj

Josip Brusić, upisni koordinator

Nensi Araminčić, zamjenik

- upisi učenika u prvi razred prema kalendaru Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.
Upisi u prvi razred provode se on-line na portalu [upisi.hr](#)

3.3. Podaci o broju učenika i razrednih odjela

Razredni odjel	Usmjerenje	Odobreno učenika	Upisano učenika	Učenica	Ponavljača
1-1	medicinska sestra/tehničar opće njegе	26	26	23	0
1-2	medicinska sestra/tehničar opće njegе	26	26	22	0
1-3	tehničar nutricionist	26	26	24	0
1-4	fizioterapeutski tehničar	26	23	14	1
1-5	sanitarni tehničar	26	26	19	0
1-6	farmaceutski tehničar	26	26	23	0
1-7	dentalni tehničar/tehničarka	26	26	18	0
1-8	dentalni asistent/asistentica	26	26	25	0
Ukupno	8 razrednih odjela	208	205	168	1
2-1	medicinska sestra/tehničar opće njegе	28	29	23	0
2-2	medicinska sestra/tehničar opće njegе	28	28	22	0
2-3	veterinarski tehničar	28	23	18	0
2-4	fizioterapeutski tehničar	28	23	12	0
2-5	zdravstveno-laboratorijski tehničar	28	26	22	0
2-6	farmaceutski tehničar	28	25	22	1
2-7	dentalni tehničar/tehničarka	28	28	27	0
Ukupno	7 razrednih odjela	196	182	146	1
3-1	medicinska sestra/tehničar opće njegе	28	29	25	1
3-2	medicinska sestra/tehničar opće njegе	28	28	25	0
3-3	tehničar nutricionist	28	29	21	0
3-4	fizioterapeutski tehničar	28	28	19	0
3-5	zdravstveno-laboratorijski tehničar	14	17	13	1
3-5	sanitarni tehničar	14	14	11	0
3-6	farmaceutski tehničar	28	28	26	0
3-7	dentalni tehničar/tehničarka	28	29	20	0
Ukupno	7 razrednih odjela	196	202	160	2
4-1	medicinska sestra/tehničar opće njegе	28	28	23	0

4-2	medicinska sestra/tehničar opće njegе	28	30	23	0
4-3	veterinarski tehničar	16	15	11	0
4-3	tehničar nutricionist	12	13	11	0
4-4	fizioterapeutski tehničar	28	28	22	0
4-5	sanitarni tehničar	28	26	20	0
4-6	farmaceutski tehničar	28	29	26	0
4-7	dentalni tehničar/tehničarka	28	29	26	0
Ukupno	7 razrednih odjela	196	198	162	0
V-1	medicinska sestra/tehničar opće njegе	28	28	21	0
V-2	medicinska sestra/tehničar opće njegе	28	28	23	0
Ukupno	2 razredna odjela	56	56	44	0
Ukupno	31 razredni odjela	852	843	680	4

3.4. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada

Rješenjem određen oblik rada	Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja po razredima					Ukupno
	1. razred	2. razred	3. razred	4. razred	5. razred	
Model individualizacije	2	4	1	1	0	8
Prilagođeni program	2	0	3	0	0	5

3.5. Razrednici i zamjenici

I-1 razrednik: VESNA ČAČIĆ, prof.	zamjenik: JASMINKA SIŠUL MUSINOV, prof.
I-2 razrednik: NINA DRLJEVIĆ, bacc.med.techn.	zamjenik: MARICA GAŠO, prof.
I-3 razrednik: ALEKSANDRA IVKOVIĆ, dipl.ing.	zamjenik: KREŠIMIR BAKULA, dipl.ing.
I-4 razrednik: DANIJELA ĐURIĆ PERIĆ, prof.	zamjenik: DRAŽENKA MARIČIĆ, prof.
I-5 razrednik: MARIJAN MATEJČIĆ, bacc.med.techn.	zamjenik: TATJANA HOLJEVIĆ, dr.
I-6 razrednik: SLAVENKA ŽUŽA, prof.	zamjenik: ZVONKO BUMBER, prof.
I-7 razrednik: JELENA BUBNIČ, zubotehničar	zamjenik: MARIJA BOSIĆ, viši zub.
I-8 razrednik: JOSIP BRUSIĆ, dr. med. dent.	zamjenik: SILVIA BARNJAK, prof.
II-1 razrednik: MARCELLA VIDMAR, prof.	zamjenik: MELITA DOLIĆ, prof.
II-2 razrednik: MIA ČERNIVEC, prof.	zamjenik: VESNA GIACONI, prof.
II-3 razrednik: BOŽICA VIČEVIĆ, dr.vet.med.	zamjenik: JASNA SUPERINA VLAH, dipl.ing.
II-4 razrednik: ALEKSANDRA MIHELČIĆ, prof.	zamjenik: MILENA JELOVČIĆ, VFT
II-5 razrednik: MILVIJA KOKIĆ BAĆAC, prof.	zamjenik: INES KRŠOVNIK, dipl.ing.
II-6 razrednik: MARIA JURETIĆ MOHORIĆ, dipl.biok.	zamjenik: ANA ULJAR, prof.
II-7 razrednik: ANDREA ŠULJIĆ, zubot.	zamjenik: LOBERT SIMIČIĆ, prof.
III-1 razrednik: GORAN KAUZLARIĆ, prof.	zamjenik: DIJANA VIDLIJINOVIĆ, bacc.med.tech.
III-2 razrednik: KRISTINA SEMEŠ PAJIĆ, bacc.med.tech.	zamjenik: ELDA KARADŽA, prof.
III-3 razrednik: INES TURKOVIĆ, mag.teol.	zamjenik: MIRJANA LONČAR, dipl.ing.
III-4 razrednik: DUNJA FRKOVIĆ, prof.	zamjenik: GABRIJELA ŠVARCER, VFT
III-5 razrednik: ZDENKO VUKELIĆ, prof.	zamjenik: ZVONKO MIŠKIĆ, prof.
III-6 razrednik: KRISTINA OREŠKOVIĆ, prof.	zamjenik: KREŠIMIR PAVIĆ, prof.
III-7 razrednik: JASMINA KREČ, zubotehničar	zamjenik: SANDRA ŠUŠNJAR, dr.
IV-1 razrednik: MAJA ŠMURINIĆ RINČIĆ, dipl.ing.	zamjenik: IRENA VLAČIĆ ANIĆ, dr.
IV-2 razrednik: SANJA OREŠKOVIĆ, dipl.pedag.	zamjenik: IVANA VUKONIĆ, bacc.med.techn.
IV-3 razrednik: MARTINA WEINBERGER VILJUŠĆ, dr.vet.zamjenik: VLASTA LOVRIĆ MARAS, prof	
IV-4 razrednik: MORANA ENDRIGHETTI GRUBELIĆ, prof.	zamjenik: JASMINKA HRŽIĆ GRUBELIĆ, VFT
IV-5 razrednik: KSENIJA ŠODA, prof.	zamjenik: ANTONELA CRVELIN, dipl.ing.
IV-6 razrednik: SANDA KLARIN, prof.	zamjenik: SANELA AZIROVIĆ, mr.ph.
IV-7 razrednik: KORNELIA DORAČIĆ, zub.	zamjenik: LILJANA PAVLOVIĆ, prof.
V-1 razrednik: IRENA EISENKOHL NOVAKOVIĆ, VMS	zamjenik: KRISTINA ŠORIĆ, bacc.med.techn.
V-2 razrednik: SAŠA ULJANČIĆ, prof.	zamjenik: DANIJELA TIBLJAŠ, bacc.med.techn.

4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

4.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne općeobrazovne nastavne predmete po razredima

Nastavni predmet	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima																		Ukupno planirano	
	1. teorija		1. vježbe		2. Teorija		2. vježbe		3. teorija		3. vježbe		4. teorija		4. vježbe		5. teorija		5. vježbe	
	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G
Hrvatski jezik	33	1155			29	1015			19	665			19	608					100	3443
Matematika	19	665			17	595			6	210			6	192					48	1662
Njemački jezik	5	175			5	175			2	70			2	64					14	490
Engleski jezik	18	630			16	560			12	420			12	384					58	1994
Latinski jezik	12	420			13	455													25	875
Kemija	10	350			10	350							1	32					21	732
Biologija	18	630			13	455							1	32					32	1117
Fizika	16	560			14	490			4	140			1	32					35	1222
Povijest	16	560			14	490			4	140									34	1190
Geografija	16	560			7	245													23	805
Tjelesna i zdravstvena kultura			16	560			14	490			10	350			10	320			50	1720
Informatika	2	70					8	280											10	350

Računalstvo	4	140	8	280	1	35	2	70	1	35	2	70							18	630
Vjeronomika	8	280			7	245			5	175			5	160					25	860
Etika	5	175			4	140			4	140			4	128					17	583
Politika i gospodarstvo													5	160					5	160
UKUPNO:	182	6370	24	840	150	5250	24	840	57	1995	12	420	56	1792	10	320			515	17833

Planirani sati vezani su uz godišnje programe za određeno odgojno-obrazovno područje, koji se nalaze na mrežnim stranicama škole, a njihovo ostvarenje prati se dnevno prema rasporedu sati u Razrednoj knjizi pojedinog razrednog odjela (T – tjedni broj sati; G – godišnji broj sati). Zbog većeg broja različitih usmjerenja i mnoštva strukovnih predmeta, za sve razrede i smjerove tjedni i godišnji broj sati razrađen je zasebno.

4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave

Nastavni predmet	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Planirano sati		Nastavnik
				T	G	
Građanski odgoj	1-1	26	1	2	70	Marica Gašo
Građanski odgoj	1-2	26	1	2	70	Marica Gašo
Ambalaža	1-3	10	1	2	70	Krešimir Bakula
Tehnologija vode	1-3	16	1	2	70	Draženka Maričić
Stručno crtanje	1-7	26	1	1	35	Theodor de Canziani
Komunikacijske vještine	1-8	26	3	2	70	Sanja Orešković
Komunikacijske vještine	2-1	29	3	2	70	Sanja Orešković
Komunikacijske vještine	2-2	28	3	2	70	Sanja Orešković
Hrvatski znakovni govor	3-1	29	3	3	111	Saša Uljančić Vesna Čačić
Hrvatski znakovni govor	3-2	28	3	3	111	Saša Uljančić Daniela Depolo
Osnove fizikalne i radne terapije	3-1	29	3	3	111	Gabrijela Švarcer Esma Halepović Đečević
Osnove fizikalne i radne terapije	3-2	28	3	3	111	Milena Jelovčić Esma Halepović Đečević
Ekonomika prehrambene industrije	3-3	15	1	2	70	Krešimir Bakula
Biotehnologija	3-3	12	1	2	70	Aleksandra Ivković
Hitni medicinski postupci	4-1	28	3	3	111	Esma Halepović Đečević Marina Žilić Dešić
Kronične rane	4-1	28	3	3	111	Vesna Čačić
Hitni medicinski postupci	4-2	28	3	3	111	Esma Halepović Đečević Marina Žilić Dešić
Kronične rane	4-2	28	3	3	111	Kristina Semeš Pajić
Ljekovito i začinsko bilje	4-3	13	1	2	64	Mirjana Lončar Maja Šmurinić Rinčić
Instrumentiranje	5-1	28	3	2	68	Snježana Salopek
Intenzivna zdravstvena njega	5-1	28	3	2	68	Vesna Čačić Sintija Kostadina
Sestrinska skrb u jedinici za dijalizu	5-1	28	3	2	68	Nikolina Vranković Ivana Vukonić
Instrumentiranje	5-2	28	3	2	68	Daniela Depolo Nikolina Vranković
Intenzivna zdravstvena	5-2	28	3	2	68	Marija Bukvić

njega						Snježana Salopek
Sestrinska skrb u jedinici za dijalizu	5-2	28	3	2	68	Nikolina Vranković
Ukupno	24	621	59	57	2025	

4.3. Tjedni i godišni broj sati po razredima s predmetnim nastavnicima

4.3.1. Nastavni plan razrednog odjela 1-1

Obrazovni program: Medicinska sestra/tehničar opće njege

Razrednica: Vesna Čačić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	5	175	Kristina Orešković
2.	Engleski jezik	3	105	Vesna Giacconi
3.	Latinski jezik	2	70	Jasminka Sišul Musinov
4.	Matematika	3	105	Sanda Klarin
5.	Kemija	2	70	Jasna Superina Vlah
6.	Biologija	3	105	Maja Šmurinić Rinčić
7.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
8.	Povijest	2	70	Zdenko Vukelić
9.	Geografija	2	70	Zvonko Bumber
10.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vlasta Lovrić Maras
11.	Informatika	1	35	Tomislav Čorak
12.	Vjeronomauk	1	35	Ines Turković
13.	Građanski odgoj – izborni predmet	2	70	Marica Gašo
14.	SRO	1	35	Vesna Čačić
UKUPNO		31	1085	

Za nastavu Informatike razred se dijeli u dvije grupe.

4.3.2. Nastavni plan razrednog odjela 1-2

Obrazovni program: Medicinska sestra/tehničar opće njege

Razrednica: Nina Drljević

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	5	175	Liljana Pavlović
2.	Engleski jezik	3	105	Vesna Giacconi
3.	Njemački jezik	3	105	Goran Kauzlaric
4.	Latinski jezik	2	70	Jasminka Sišul Musinov
5.	Matematika	3	105	Sanda Klarin
6.	Kemija	2	70	Jasna Superina Vlah
7.	Biologija	3	105	Maja Šmurinić Rinčić
8.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
9.	Povijest	2	70	Zdenko Vukelić
10.	Geografija	2	70	Zvonko Bumber
11.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vlasta Lovrić Maras
12.	Informatika	1	35	Tomislav Čorak
13.	Vjeronauk	1	35	Ines Turković
14.	Etika	1	35	Marica Gašo
15.	Građanski odgoj – izborni predmet	2	70	Marica Gašo
16.	SRO	1	35	Nina Drljević
UKUPNO		31	1085	

Za nastavu Informatike razred se dijeli u dvije grupe.

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronauk ili Etiku.

4.3.3. Nastavni plan razrednog odjela 1-3

Obrazovni program: Tehničar nutricionist

Razrednica: Aleksandra Ivković

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	3	105	Ksenija Šoda
2.	Engleski jezik	2	70	Morana Endrighetti Grubelić
3.	Njemački jezik	2	70	Goran Kauzlaric
4.	Povijest	2	70	Zdenko Vukelic
5.	Geografija	2	70	Zvonko Bumber
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vlasta Lovrić Maras
7.	Etika	1	35	Marica Gašo
8.	Vjeronauk	1	35	Ines Turkovic
9.	Matematika	2	70	Sanda Klarin
10.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
11.	Biologija	2	70	Ines Kršovnik
12.	Računalstvo	2	70	Maja Vrancich
13.	Opća kemija I.	5	175	Draženka Maričić
14.	Osnove znanosti o prehrani I.	2	70	Aleksandra Ivković
15.	Zaštita na radu, higijena i sanitacija	2	70	Maja Šmurinić Rinčić
16.	Ambalaža – izborni predmet	2	70	Krešimir Bakula
17.	Tehnologija vode – izborni predmet	2	70	Draženka Maričić
18.	SRO	1	35	Aleksandra Ivković
UKUPNO		32	1120	

Učenici se za vježbe iz Računalstva dijele u dvije grupe.

Učenici ovisno o izboru pohađaju Ambalažu ili Tehnologiju vode, Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Opće kemije I. dijele u tri grupe.

4.3.4. Nastavni plan razrednog odjela 1-4

Obrazovni program: Fizioterapeutski tehničar / Fizioterapeutska tehničarka

Razrednica: Danijela Đurić Perić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Danijela Đurić Perić
2.	Engleski jezik	2	70	Morana Endrighetti Grubelić
3.	Njemački jezik	2	70	Goran Kauzlaric
4.	Povijest	2	70	Zdenko Vukelic
5.	Etika	1	35	Marica Gašo
6.	Vjeronauk	1	35	Ines Turković, Hidajet Hasanović
7.	Geografija	2	70	Zvonko Bumber
8.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Melita Dolić
9.	Matematika	2	70	Sanda Klarin
10.	Fizika	2	70	Krešimir Pavić
11.	Biologija	2	70	Ines Kršovnik
12.	Kemija	2	70	Draženka Maričić
13.	Računalstvo	2	70	Maja Vrancich
14.	Latinski jezik	2	70	Jasminka Sišul Musinov
15.	Anatomija i fiziologija	2	70	Sandra Šušnjar
16.	Uvod u rehabilitaciju	3	105	Bogumila Martinac Borovac
17.	Osnove zdravstvene njegе	1	35	Irena Eisenkohl Novaković
18.	SRO	1	35	Danijela Đurić Perić
UKUPNO		32	1120	

Učenici se za vježbe iz Računalstva dijele u dvije grupe.

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Uvoda u rehabilitaciju i Osnova zdravstvene njegе dijele u tri grupe.

4.3.5. Nastavni plan razrednog odjela 1-5

Obrazovni program: Sanitarni tehničar / Sanitarna tehničarka

Razrednik: Marijan Matejčić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Silvia Barnjak
2.	Engleski jezik	2	70	Dunja Frković
3.	Povijest	2	70	Zdenko Vukelić
4.	Etika	1	35	Marica Gašo
5.	Vjeronaук	1	35	Ines Turković, Hidajet Hasanović
6.	Geografija	2	70	Zvonko Bumber
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Melita Dolić
8.	Matematika	2	70	Sanda Klarin
9.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
10.	Biologija	2	70	Ines Kršovnik
11.	Računalstvo	2	70	Tomislav Čorak
12.	Latinski jezik	2	70	Jasminka Sišul Musinov
13.	Osnove zdravstvene struke	2	70	Tatjana Holjević
14.	Uvod u laboratorijski rad	2	70	Marijan Matejčić
15.	Anatomija i fiziologija s patologijom	1	35	Bogumila Martinac Borovac
16.	Opća kemija	2	70	Slavenka Žuža
17.	Analitička kemija	2	70	Milvija Kokić Baćac
18.	SRO	1	35	Marijan Matejčić
UKUPNO		33	1155	

Učenici se za vježbe iz Računalstva dijele u dvije grupe.

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronaук ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Osnova zdravstvene struke, Uvoda u rehabilitacijski rad i Analitičke kemije dijele u tri grupe.

Strukovna praksa se obavlja tijekom ljetnih praznika u trajanju od 35 sati.

4.3.6. Nastavni plan razrednog odjela 1-6

Obrazovni program: Farmaceutski tehničar / Farmaceutska tehničarka

Razrednica: Slavenka Žuža

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Danijela Đurić Perić
2.	Engleski jezik	2	70	Dunja Frković
3.	Njemački jezik	2	70	Goran Kauzlaric
4.	Povijest	2	70	Zdenko Vukelić
5.	Etika	1	35	Marica Gašo
6.	Vjeronomika	1	35	Ines Turković
7.	Geografija	2	70	Zvonko Bumber
8.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vlasta Lovrić Maras
9.	Matematika	3	105	Marcella Vidmar
10.	Fizika	2	70	Krešimir Pavić
11.	Biologija	2	70	Maja Šmurinić Rinčić
12.	Računalstvo	2	70	Tomislav Čorak
13.	Latinski jezik	2	70	Jasminka Sišul Musinov
14.	Anatomija i fiziologija	1	35	Irena Vlačić Anić
15.	Osnove zdravstvene struke	2	70	Esma Halepović Đečević
16.	Uvod u laboratorijski rad	2	70	Slavenka Žuža
17.	Opća kemija	3	105	Slavenka Žuža
18.	SRO	1	35	Slavenka Žuža
UKUPNO		33	1155	

Učenici se za vježbe iz Računalstva dijele u dvije grupe.

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronomiku ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Osnova zdravstvene struke i uvoda u laboratorijski rad dijele u tri grupe.

4.3.7. Nastavni plan razrednog odjela 1-7

Obrazovni program: Dentalni tehničar / Dentalna tehničarka

Razrednica: Jelena Bubnić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Ksenija Šoda
2.	Engleski jezik	2	70	Dunja Frković
3.	Njemački jezik	2	70	Goran Kauzlaric
4.	Povijest	2	70	Zdenko Vukelic
5.	Etika	1	35	Marica Gašo
6.	Vjeronomatika	1	35	Ines Turkovic, Hidajet Hasanovic
7.	Geografija	2	70	Zvonko Bumber
8.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Melita Dolic
9.	Matematika	2	70	Marcella Vidmar
10.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
11.	Biologija	2	70	Maja Šmurinić Rinčić
12.	Kemija	2	70	Jasna Superina Vlah
13.	Latinski jezik	2	70	Jasminka Sišul Musinov
14.	Tehnologija zubotehničkog materijala	2	70	Josip Brusić
15.	Morfologija zuba	7	245	Josip Brusić (T) Marija Bosić, Jelena Bubnić, Jamina Kreč (V)
16.	Stručno crtanje – izborni predmet	1	35	Theodor de Canziani
17.	SRO	1	35	Jelena Bubnić
UKUPNO		34	1190	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronomatiku ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Morfologija zuba dijele u tri grupe.

4.3.8. Nastavni plan razrednog odjela 1-8

Obrazovni program: Dentalni asistent / Dentalna asistentica

Razrednik: Josip Brusić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Silvia Barnjak
2.	Engleski jezik	2	70	Morana Endrighetti Grubelić
3.	Njemački jezik	2	70	Goran Kauzlaric
4.	Povijest	2	70	Zdenko Vukelic
5.	Etika	1	35	Marica Gašo
6.	Vjeronauk	1	35	Ines Turkovic
7.	Geografija	2	70	Zvonko Bumber
8.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Melita Dolic
9.	Matematika	2	70	Sanda Klarin
10.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
11.	Biologija	2	70	Maja Šmurinić Rinčić
12.	Kemija	2	70	Jasna Superina Vlah
13.	Latinski jezik u medicini	1	35	Jasminka Sišul Musinov
14.	Anatomija i fiziologija	2	70	Josip Brusić
15.	Dentalna oprema i materijali	1	35	Josip Brusić
16.	Zdravstvena njega	5	175	Daniela Depolo (T) Daniela Depolo, Irena Eisenkoh Novaković, Dijana Vidljinović (V)
17.	Komunikacijske vještine – izborni predmet	2	70	Sanja Orešković
18.	SRO	1	35	Josip Brusić
UKUPNO		33	1155	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Zdravstvene njegi i Komunikacijskih vještina dijele u tri grupe.

4.3.9. Nastavni plan razrednog odjela 2-1

Obrazovni program: Medicinska sestra/tehničar opće njege

Razrednica: Marcella Vidmar

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	5	175	Ana Uljar
2.	Engleski jezik	3	105	Dunja Frković
3.	Latinski jezik	2	70	Jasminka Sišul Musinov
4.	Matematika	3	105	Marcella Vidmar
5.	Kemija	2	70	Draženka Maričić
6.	Biologija	2	70	Ines Kršovnik
7.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
8.	Povijest	2	70	Lobert Simičić
9.	Geografija	2	70	Zvonko Bumber
10.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Melita Dolić
11.	Informatika	2	70	Tomislav Čorak
12.	Vjeronauk	1	35	Vinko Marijanović
13.	Komunikacijske vještine – izborni predmet	2	70	Sanja Orešković
14.	SRO	1	35	Marcella Vidmar
UKUPNO		31	1085	

Za nastavu Informatike razred se dijeli u dvije grupe.

Učenici se za vježbe iz Komunikacijskih vještina dijele u tri grupe.

4.3.10. Nastavni plan razrednog odjela 2-2

Obrazovni program: Medicinska sestra/tehničar opće njege

Razrednica: Mia Černivec

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	5	175	Ana Uljar
2.	Engleski jezik	3	105	Vesna Giacconi
3.	Njemački jezik	3	105	Goran Kauzlaric
4.	Latinski jezik	2	70	Jasminka Sišul Musinov
5.	Matematika	3	105	Mia Černivec
6.	Kemija	2	70	Draženka Maričić
7.	Biologija	2	70	Ines Kršovnik
8.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
9.	Povijest	2	70	Lobert Simičić
10.	Geografija	2	70	Zvonko Bumber
11.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Melita Dolić
12.	Informatika	2	70	Mia Černivec
13.	Etika	1	35	Marica Gašo
14.	Vjeronomak	1	35	Vinko Marijanović
15.	Komunikacijske vještine – izborni predmet	2	70	Sanja Orešković
16.	SRO	1	35	Mia Černivec
UKUPNO		31	1085	

Za nastavu Informatike razred se dijeli u dvije grupe.

Učenici se za vježbe iz Komunikacijskih vještina dijele u tri grupe.

4.3.11. Nastavni plan razrednog odjela 2-3

Obrazovni program: Veterinarski tehničar / Veterinarska tehničarka

Razrednica: Božica Vičević

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	3	105	Silvia Barnjak
2.	Engleski jezik	2	70	Morana Endrighetti Grubelić
3.	Njemački jezik	2	70	Goran Kauzlaric
4.	Povijest	2	70	Lobert Simicic
5.	Etika	1	35	Marica Gašo
6.	Vjeronauk	1	35	Vinko Marijanović, Hidajet Hasanović
7.	Zemljopis	1	35	Zvonko Bumber
8.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Rajka Husejini
9.	Matematika	2	70	Mia Černivec
10.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
11.	Biologija	2	70	Maja Šmurinić Rinčić
12.	Kemija	2	70	Jasna Superina Vlah
13.	Latinski jezik	1	35	Dora Kovačić
14.	Računalstvo	2	70	Maja Vrancich
15.	Uzgoj domaćih životinja	2	70	Božica Vičević
16.	Anatomija i patologija	4	140	Božica Vičević
17.	Funkcije životinjskog organizma	3	105	Martina Weinberger Viljušić
18.	Praktična nastava	2	70	Božica Vičević
19.	SRO	1	35	Božica Vičević
UKUPNO		34	1190	

Učenici se za vježbe iz Računalstva dijele u dvije grupe.

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronauk ili Etiku.

4.3.12. Nastavni plan razrednog odjela 2-4

Obrazovni program: Fizioterapeutski tehničar / Fizioterapeutska tehničarka

Razrednica: Aleksandra Mihelčić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Silvia Barnjak
2.	Engleski jezik	2	70	Dunja Frković
3.	Njemački jezik	2	70	Goran Kauzlaric
4.	Povijest	2	70	Lobert Simicic
5.	Etika	1	35	Marica Gašo
6.	Vjeronauk	1	35	Vinko Marijanovic
7.	Geografija	1	35	Zvonko Bumber
8.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Rajka Husejini
9.	Matematika	2	70	Mia Černivec
10.	Fizika	2	70	Krešimir Pavić
11.	Biologija	2	70	Ines Kršovnik
12.	Kemija	2	70	Jasna Superina Vlah
13.	Latinski jezik	2	70	Jasminka Sišul Musinov
14.	Anatomija i fiziologija	2	70	Sandra Šušnjar
15.	Osnove kineziologije	3	105	Jasminka Hržić Grubelić (T) Milena Jelovčić (V)
16.	Masaža	3	105	Gabrijela Švarcer
17.	Fizikalna terapija	2	70	Gabrijela Švarcer
18.	SRO	1	35	Aleksandra Mihelčić
UKUPNO		33	1155	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Osnova kineziologije, Masaže i Fizikalne terapije dijele u tri grupe.

Strukovna praksa se obavlja tijekom ljetnih praznika u trajanju od 84 sata.

4.3.13. Nastavni plan razrednog odjela 2-5

Obrazovni program: Zdravstveno-laboratorijski tehničar / Zdravstveno-laboratorijska tehničarka

Razrednik: Milvija Kokić Baćac

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Ana Uljar
2.	Engleski jezik	2	70	Morana Endrighetti Grubelić
3.	Povijest	2	70	Lobert Simičić
4.	Etika	1	35	Marica Gašo
5.	Vjeronauk	1	35	Vinko Marijanović
6.	Geografija	1	35	Zvonko Bumber
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vlasta Lovrić Maras
8.	Matematika	2	70	Marcella Vidmar
9.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
10.	Biologija	2	70	Ines Kršovnik
11.	Latinski jezik	2	70	Jasminka Sišul Musinov
12.	Anatomija, fiziologija i osnove patofiziologije	2	70	Bogumila Martinac Borovac
13.	Organska kemija	3	105	Jasna Superina Vlah
14.	Analitička kemija	2	70	Milvija Kokić Baćac
15.	Fizikalna kemija	2	70	Milvija Kokić Baćac
16.	Osnove epidemiologije	1	35	Esma Halepović Đečević
17.	SRO	1	35	Milvija Kokić Baćac
UKUPNO		31	1085	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Analitičke kemije dijele u tri grupe.

Strukovna praksa se obavlja tijekom ljetnih praznika u trajanju od 70 sati.

4.3.14. Nastavni plan razrednog odjela 2-6

Obrazovni program: Farmaceutski tehničar / Farmaceutska tehničarka

Razrednica: Maria Juretić Mohorić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Ana Uljar
2.	Engleski jezik	2	70	Morana Endrighett Grubelić
3.	Njemački jezik	2	70	Goran Kauzlaric
4.	Povijest	2	70	Lobert Simičić
5.	Etika	1	35	Marica Gašo
6.	Vjeronauk	1	35	Vinko Marijanović, Hidajet Hasanović
7.	Geografija	1	35	Zvonko Bumber
8.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vlasta Lovrić Maras
9.	Matematika	3	105	Marcella Vidmar
10.	Fizika	2	70	Krešimir Pavić
11.	Biologija	2	70	Ines Kršovnik
12.	Latinski jezik	2	70	Dora Kovačević
13.	Anatomija i fiziologija	2	70	Bogumila Martinac Borovac
14.	Organski kemija	3	105	Jasna Superina Vlah
15.	Analitička kemija	4	140	Milvija Kokić Baćac
16.	Medicinska mikrobiologija	2	70	Bogumila Martinac Borovac (T) Marijan Matejčić (V)
17.	SRO	1	35	Maria Juretić Mohorić
UKUPNO		33	1155	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Analitičke kemije i Medicinske mikrobiologije dijele u tri grupe.

4.3.15. Nastavni plan razrednog odjela 2-7

Obrazovni program: Dentalni tehničar / Dentalna tehničarka

Razrednica: Andrea Šuljić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Kristina Orešković
2.	Engleski jezik	2	70	Vesna Giacconi
3.	Povijest	2	70	Lobert Simičić
4.	Etika	1	35	Marica Gašo
5.	Vjeronauk	1	35	Vinko Marijanović, Hidajet Hasanović
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vlasta Lovrić Maras
7.	Matematika	2	70	Mia Černivec
8.	Fizika	2	70	Krešimir Pavić
9.	Biologija	1	35	Ines Kršovnik
10.	Kemija	2	70	Jasna Superina Vlah
11.	Latinski jezik	2	70	Dora Kovačević
12.	Tehnologija zubotehničkog materijala	1	35	Josip Brusić
13.	Anatomija i fiziologija	2	70	Sandra Šušnjar
14.	Stomatološka anatomija s gnatologijom	2	70	Josip Brusić
15.	Laboratorijska fiksna protetika	2	70	Josip Brusić
16.	Laboratorijska protetika – vježbe	5	175	Marija Bosić, Jelena Bubnič, Jasmina Kreč
17.	SRO	1	35	Andrea Šuljić
UKUPNO		33	1155	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za Laboratorijsku protetiku – vježbe dijele u tri grupe.

Strukovna praksa se obavlja tijekom ljetnih praznika u trajanju od 84 sata.

4.3.16. Nastavni plan razrednog odjela 3-1

Obrazovni program: Medicinska sestra/tehničar opće njege

Razrednica: Goran Kauzlaric

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Psihologija	2	74	Andrea Rubčić
2.	Načela poučavanja	2	74	Sanja Orešković
3.	Etika u sestrinstvu	3	111	Elada Karadža
4.	Anatomija i fiziologija	4	148	Irena Vlačić Anić
5.	Bakteriologija, virologija i parazitologija	3	111	Irena Vlačić Anić
6.	Biokemija	2	74	Maria Juretić Mohorić
7.	Opća načela zdravlja i njege	3	111	Marija Bukvić (T) Dijana Vidljinović, Nikolina Vranković, Marija Bukvić (V)
8.	Zdravstvena njega – opća	8	296	Irena Eisenkohl Novaković (T) Dijana Vidljinović, Nikolina Vranković, Marija Bukvić (V)
9.	Zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescenta	5	185	Dijana Vidljinović
10.	Hrvatski znakovni govor – izborni predmet	3	111	Vesna Čaćić (T) Saša Uljančić (V)
11.	Osnove fizikalne i radne terapije	3	111	Gabrijela Švarcer (T) Esma Halepović Đečević (V)
12.	Zdravstvene vježbe		120	Dijana Vidljinović
13.	SRO	1	37	Goran Kauzlaric
UKUPNO		39	1563	

Učenici se za vježbe iz Etike u sestrinstvu, Bakteriologije, virologije i parazitologije, Općih načela zdravlja i njege, Zdravstvene njege – opće, Zdravstvene njege zdravog djeteta i adolescenta, Hrvatskog znakovnog govora i Osnova fizikalne i radne terapije dijele u tri grupe.

Zdravstvene vježbe se realiziraju na bolničkom odjelu tijekom ljetnih praznika u trajanju 120 sati.

4.3.17. Nastavni plan razrednog odjela 3-2

Obrazovni program: Medicinska sestra/tehničar opće njegе

Razrednica: Kristina Semeš Pajić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Psihologija	2	74	Andrea Rubčić
2.	Načela poučavanja	2	74	Sanja Orešković
3.	Etika u sestrinstvu	3	111	Elada Karadža
4.	Anatomija i fiziologija	4	148	Bogumila Martinac Borovac
5.	Bakteriologija, virologija i parazitologija	3	111	Bogumila Martinac Borovac
6.	Biokemija	2	74	Maria Juretić
7.	Opća načela zdravlja i njegе	3	111	Marija Bukvić (T) Snježana Salopek, Danijela Tibljaš, Nina Drljević (V)
8.	Zdravstvena njega – opća	8	296	Kristina Semeš Pajić (T) Snježana Salopek, Danijela Tibljaš, Nina Drljević (V)
9.	Zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescenta	5	185	Daniela Depolo (T) Danijela Tibljaš (V)
10.	Hrvatski znakovni govor – izborni predmet	3	111	Daniela Depolo (T) Saša Uljančić (V)
11.	Osnove fizikalne i radne terapije	3	111	Milena Jelovčić (T) Esma Halepović Đečević (V)
12.	Zdravstvene vježbe		120	Dijana Vidljinović
13.	SRO	1	37	Kristina Semeš Pajić
UKUPNO		39	1563	

Učenici se za vježbe iz Etike u sestrinstvu, Bakteriologije, virologije i parazitologije, Općih načela zdravlja i njegе, Zdravstvene njega – opće, Zdravstvene njega zdravog djeteta i adolescenta, Hrvatskog znakovnog govora i Osnova fizikalne i radne terapije dijele u tri grupe.

Zdravstvene vježbe se realiziraju na bolničkom odjelu tijekom ljetnih praznika u trajanju 120 sati.

4.3.18. Nastavni plan razrednog odjela 3-3

Obrazovni program: Tehničar nutricionist

Razrednica: Ines Turković

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	3	105	Liljana Pavlović
2.	Engleski jezik	2	70	Vesna Giacconi
3.	Njemački jezik	2	70	Goran Kauzlaric
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Melita Dolić
5.	Etika	1	35	Marica Gašo
6.	Vjeronauk	1	35	Ines Turković, Hidajet Hasanović
7.	Matematika	2	70	Marcella Vidmar
8.	Biokemija	2	70	Maria Juretić Mohorić
9.	Mikrobiologija	4	140	Krešimir Bakula
10.	Ekologija	2	70	Ines Kršovnik
11.	Osnove tehnologije namirnica I.	2	70	Mirjana Lončar
12.	Procesi pripreme hrane	2	70	Mirjana Lončar
13.	Humana fiziologija	2	70	Ines Kršovnik
14.	Praktična nastava	4	140	Mirjana Lončar
15.	Biotehnologija – izborni predmet	2	70	Aleksandra Ivković
16.	Ekonomika prehrambene industrije – izborni predmet	2	70	Krešimir Bakula
17.	SRO	1	35	Ines Turković
UKUPNO		31	1085	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Biotehnologiju ili Ekonomiku prehrambene industrije, Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Mikrobiologije dijele u tri grupe.

Stručna praksa se obavlja tijekom ljetnih praznika u trajanju od 35 sati.

4.3.19. Nastavni plan razrednog odjela 3-4

Obrazovni program: Fizioterapeutski tehničar / Fizioterapeutska tehničarka

Razrednica: Dunja Frković

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Ksenija Šoda
2.	Engleski jezik	2	70	Dunja Frković
3.	Povijest	1	35	Zdenko Vukelić
4.	Etika	1	35	Marica Gašo
5.	Vjeronomika	1	35	Ines Turković
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Melita Dolić
7.	Elektronika	2	70	Krešimir Pavić
8.	Osnove kineziologije	3	105	Aleksandra Mihelčić
9.	Masaža	3	105	Gabrijela Švarcer
10.	Kineziterapija	4	140	Jasminka Hržić Grubelić
11.	Fizikalna terapija	3	105	Milena Jelovčić
12.	Zdravstvena psihologija	2	70	Andrea Rubčić
13.	Socijalna medicina	1	35	Sandra Šušnjar
14.	Patofiziologija	2	70	Irena Vlačić Anić
15.	Klinička medicina	2	70	Sandra Šušnjar
16.	SRO	1	35	Dunja Frković
UKUPNO		33	1155	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronomiku ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Osnova kineziologije, Masaže, Kineziterapije i Fizikalne terapije dijele u tri grupe.

Strukovna praksa se obavlja tijekom ljetnih praznika u trajanju od 126 sati.

4.3.20. Nastavni plan razrednog odjela 3-5

Obrazovni program: Zdravstveno-laboratorijski tehničar / Zdravstveno-laboratorijska tehničarka (polovica razreda) i Sanitarni tehničar / Sanitarna tehničarka (polovica razreda)

Razrednik: Zdenko Vukelić

Zdravstveno-laboratorijski tehničar / Zdravstveno-laboratorijska tehničarka

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Liljana Pavlović
2.	Engleski jezik	2	70	Vesna Giacconi
3.	Povijest	1	35	Zdenko Vukelić
4.	Etika	1	35	Marica Gašo
5.	Vjeronaук	1	35	Ines Turković
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vlasta Lovrić Maras
7.	Matematika	2	70	Marcella Vidmar
8.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
9.	Anatomija, fiziologija i osnove patofiziologije	2	70	Irena Vlačić Anić
10.	Instrumentalne metode	2	70	Slavenka Žuža
11.	Biokemija	3	105	Slavenka Žuža
12.	Medicinska biokemija	5	175	Nensi Araminčić (T) Marijan Matejčić (V)
13.	Mikrobiologija i parazitologija	3	105	Sandra Šušnjar (T) Marijan Matejčić (V)
14.	Laboratorijska hematologija	3	105	Nensi Araminčić
15.	SRO	1	35	Zdenko Vukelić
UKUPNO		33	1155	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronaук ili Etiku.

Strukovna praksa se obavlja tijekom ljetnih praznika u trajanju od 140 sati.

Sanitarni tehničar / Sanitarna tehničarka

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Liljana Pavlović
2.	Engleski jezik	2	70	Morana Endrighetti Grubelić
3.	Povijest	1	35	Zdenko Vukelić
4.	Etika	1	35	Marica Gašo
5.	Vjeronauk	1	35	Ines Turković
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vlasta Lovrić Maras
7.	Matematika	2	70	Marcella Vidmar
8.	Fizika	2	70	Zvonko Miškić
9.	Zdravstvena psihologija	2	70	Andrea Rubčić
10.	Okolina i zdravlje	3	105	Tatjana Holjević
11.	Pretraga voda	3	105	Antonela Crvelin
12.	Higijena i tehnologija namirnica	2	70	Mirjana Lončar
13.	Mikrobiologija	4	105	Sandra Šušnjar (T) Marijan Matejčić (V)
14.	Epidemiologija	2	70	Sandra Šušnjar
15.	Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija	2	70	Antonela Crvelin
16.	SRO	1	35	Zdenko Vukelić
UKUPNO		33	1155	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Pretrage voda i Mikrobiologije dijele u dvije grupe.

Strukovna praksa se obavlja tijekom ljetnih praznika u trajanju od 140 sati.

4.3.21. Nastavni plan razrednog odjela 3-6

Obrazovni program: Farmaceutski tehničar / Farmaceutska tehničarka

Razrednica: Kristina Orešković

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Kristina Orešković
2.	Engleski jezik	2	70	Vesna Giacconi
3.	Njemački jezik	2	70	Goran Kauzlaric
4.	Povijest	1	35	Zdenko Vukelic
5.	Etika	1	35	Marica Gašo
6.	Vjeronauk	1	35	Ines Turkovic, Hidajet Hasanovic
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Rajka Husejini
8.	Matematika	2	70	Sanda Klarin
9.	Fizika	2	70	Krešimir Pavić
10.	Biokemija	2	70	Slavenka Žuža
11.	Farmaceutska kemija s farmakologijom	4	140	Sanela Azirović (T) Maria Juretić Mohorić (V)
12.	Botanika s farmakognozijom	3	105	Ines Krajačević (T) Maria Juretić Mohorić (V)
13.	Farmaceutska tehnologija s kozmetologijom	8	280	Sanela Azirović (T) Marina Kukalj Banovic (V)
14.	Prirodna ljekovita svojstva	1	35	Sanela Azirović
15.	SRO	1	35	Kristina Orešković
UKUPNO		33	1155	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Farmaceutske kemije s farmakologijom, Botanike s farmakognozijom i Farmaceutske tehnologije s kozmetologijom dijele u tri grupe.

Strukovna praksa se obavlja tijekom ljetnih praznika u trajanju od 168 sati.

4.3.22. Nastavni plan razrednog odjela 3-7

Obrazovni program: Dentalni tehničar / Dentalna tehničarka

Razrednica: Jasmina Kreč

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	140	Ksenija Šoda
2.	Engleski jezik	2	70	Morana Endrighetti Grubelić
3.	Njemački jezik	2	70	Goran Kauzlaric
4.	Povijest	1	35	Zdenko Vukelic
5.	Etika	1	35	Marica Gašo
6.	Vjeronauk	1	35	Ines Turković, Hidajet Hasanović
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Vlasta Lovrić Maras
8.	Računalstvo	2	70	Tomislav Čorak
9.	Laboratorijska fiksna protetika	2	70	Josip Brusić
10.	Laboratorijska mobilna protetika	2	70	Josip Brusić
11.	Laboratorijska protetika – vježbe	15	525	Jelena Bubnić, Kornelia Doračić, Jasmina Kreč, Andrea Šuljić
12.	Socijalna medicina	1	35	Sandra Šušnjar
13.	SRO	1	35	Jasmina Kreč
UKUPNO		33	1155	

Učenici se za vježbe iz Računalstva dijele u dvije grupe.

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za Laboratorijsku protetiku – vježbe dijele u tri grupe.

Stručna praksa se obavlja tijekom ljetnih praznika u trajanju od 126 sati.

4.3.23. Nastavni plan razrednog odjela 4-1

Obrazovni program: Medicinska sestra/tehničar opće njegе

Razrednica: Maja Šmurinić Rinčić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Sociologija	1	37	Lobert Simičić
2.	Patologija	2	74	Irena Vlačić Anić
3.	Biofizika	1	37	Krešimir Pavić
4.	Radiologija	1	37	Marina Žilić Dešić
5.	Farmakologija	2	74	Marina Žilić Dešić
6.	Socijalno i zdravstveno zakonodavstvo i pravni aspekti skrbi	2	74	Marina Žilić Dešić
7.	Načela administracije	1	37	Marina Žilić Dešić
8.	Higijena – preventivna medicina	4	148	Tatjana Holjević
9.	Zdravstvena njega – specijalna	6	222	Nina Drljević
10.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika - opća	6	222	Vesna Čačić
11.	Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta	4	148	Saša Uljančić
12.	Zdravstvena njega – zaštita mentalnog zdravlja	2	74	Dunja Čović
13.	Hitni medicinski postupci – izborni predmet	3	111	Esma Halepović Đečević
14.	Kronične rane	3	111	Vesna Čačić
15.	Zdravstvene vježbe		120	Dijana Vidljinović
16.	SRO	1	37	Maja Šmurinić Rinčić
UKUPNO		39	1563	

Učenici se za vježbe iz Higijene – preventivne medicine, Zdravstvene njegе – specijalne, Zdravstvene njegе kirurških bolesnika – opće, Zdravstvene njegе bolesnog djeteta i adolescenta, Zdravstvene njegе – zaštite mentalnog zdravlja, Hitnih medicinskih postupaka i Kroničnih rana dijele u tri grupe.

Zdravstvene vježbe se realiziraju na bolničkom odjelu tijekom ljetnih praznika u trajanju 120 sati.

4.3.24. Nastavni plan razrednog odjela 4-2

Obrazovni program: Medicinska sestra/tehničar opće njegе

Razrednica: Sanja Orešković

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Sociologija	1	37	Lobert Simičić
2.	Patologija	2	74	Irena Vlačić Anić
3.	Biofizika	1	37	Zvonko Miškić
4.	Radiologija	1	37	Marina Žilić Dešić
5.	Farmakologija	2	74	Tatjana Holjević
6.	Socijalno i zdravstveno zakonodavstvo i pravni aspekti skrbi	2	74	Marina Žilić Dešić
7.	Načela administracije	1	37	Marina Žilić Dešić
8.	Higijena – preventivna medicina	4	148	Tatjana Holjević
9.	Zdravstvena njega – specijalna	6	222	Ivana Vukonić
10.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika - opća	6	222	Kristina Semeš Pajić
11.	Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta	4	148	Marija Bukvić
12.	Zdravstvena njega – zaštita mentalnog zdravlja	2	74	Željko Kukić (T) Željko Kukić, Dunja Čović (V)
13.	Hitni medicinski postupci – izborni predmet	3	111	Esma Halepović Đečević
14.	Kronične rane	3	111	Kristina Semeš Pajić
15.	Zdravstvene vježbe		120	Dijana Vidljinović
16.	SRO	1	37	Sanja Orešković
UKUPNO		39	1563	

Učenici se za vježbe iz Higijene – preventivne medicine, Zdravstvene njege – specijalne, Zdravstvene njege kirurških bolesnika – opće, Zdravstvene njege bolesnog djeteta i adolescenta, Zdravstvene njege – zaštite mentalnog zdravlja, Hitnih medicinskih postupaka i Kroničnih rana dijeli u tri grupe.

Zdravstvene vježbe se realiziraju na bolničkom odjelu tijekom ljetnih praznika u trajanju 120sati.

4.3.25. Nastavni plan razrednog odjela 4-3

Obrazovni program: Tehničar nutricionist (pola razreda) i Veterinarski tehničar / Veterinarska tehničarka (pola razreda)

Razrednica: Martina Weinberger Viljušić

Tehničar nutricionist

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	3	96	Ana Uljar
2.	Engleski jezik	2	64	Dunja Frković
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Vlasta Lovrić Maras
4.	Politika i gospodarstvo	1	32	Lobert Simičić
5.	Etika	1	32	Marica Gašo
6.	Vjerouauk	1	32	Ines Turković, Hidajet Hasanović
7.	Matematika	2	64	Tomislav Čorak
8.	Osnove tehnologije namirnica II.	2	64	Mirjana Lončar
9.	Mikrobiologija namirnica	4	128	Krešimir Bakula
10.	Pravilna prehrana	2	64	Mirjana Lončar
11.	Kontrola kakvoće namirnica	6	192	Aleksandra Ivković
12.	Praktična nastava	4	64	Aleksandra Ivković
13.	Ljekovito i začinsko bilje – izborni predmet	2	128	Mirjana Lončar Maja Šmurinić Rinčić
14.	SRO	1	32	Martina Weinberger Viljušić
UKUPNO		32	1024	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronauk ili Etiku.

Strukovna praksa se obavlja tijekom nastavne godine za izradu stručnog završnog rada u trajanju od 40 sati.

Veterinarski tehničar / Veterinarska tehničarka

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	3	96	Ana Uljar
2.	Engleski jezik	2	64	Morana Endrighetti Grubelić
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Vlasta Lovrić Maras
4.	Politika i gospodarstvo	1	32	Lobert Simičić
5.	Etika	1	32	Marica Gašo
6.	Vjeronauk	1	32	Ines Turković
7.	Matematika	2	64	Tomislav Čorak
8.	Fizika	1	32	Zvonko Miškić
9.	Kemija	1	32	Slavenka Žuža
10.	Biologija	1	32	Maja Šmurinić Rinčić
11.	Uzgoj domaćih životinja	2	64	Božica Vičević
12.	Unutarnje bolesti domaćih životinja	3	96	Božica Vičević
13.	Mikrobiologija i zarazne bolesti	3	96	Martina Weinberger Viljušić
14.	Porodiljstvo i umjetno osjemenjivanje	3	96	Božica Vičević
15.	Osnove kirurgije	3	96	Martina Weinberger Viljušić
16.	Higijena namirnica animalnog porijekla	3	96	Božica Vičević
17.	Praktična nastava	2	64	Božica Vičević
18.	SRO	1	32	Martina Weinberger Viljušić
UKUPNO		34	1088	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronauk ili Etiku.

Strukovna praksa se obavlja tijekom nastavne godine za izradu stručnog završnog rada u trajanju od 40 sati.

4.3.26. Nastavni plan razrednog odjela 4-4

Obrazovni program: Fizioterapeutski tehničar / Fizioterapeutska tehničarka

Razrednica: Morana Endrighetti Grubelić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	128	Liljana Pavlović
2.	Engleski jezik	2	64	Morana Endrighetti Grubelić
3.	Njemački jezik	2	64	Goran Kauzlaric
4.	Etika	1	32	Marica Gašo
5.	Vjeronauk	1	32	Ines Turković
6.	Politika i gospodarstvo	1	32	Lobert Simičić
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Melita Dolić
8.	Masaža	4	128	Jasminka Hržić Grubelić
9.	Kineziterapija	6	192	Aleksandra Mihelčić
10.	Fizikalna terapija	5	160	Milena Jelovčić
11.	Zdravstvena psihologija	1	32	Andrea Rubčić
12.	Klinička medicina	3	96	Irena Vlačić Anić
13.	Dermatologija	2	64	Esma Halepović Đečević
14.	Prva pomoć	1	32	Esma Halepović Đečević
15.	SRO	1	32	Morana Endrighetti Grubelić
UKUPNO		33	1056	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik i Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Masaže, Kineziterapije i Fizikalne terapije dijele u tri grupe.

Strukovna praksa se obavlja tijekom nastavne godine za izradu praktičnog dijela završnog rada u trajanju od 28 sati.

4.3.27. Nastavni plan razrednog odjela 4-5

Obrazovni program: Sanitarni tehničar / Sanitarna tehničarka

Razrednik: Ksenija Šoda

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	128	Ksenija Šoda
2.	Engleski jezik	2	64	Dunja Frković
3.	Njemački jezik	2	64	Goran Kauzlaric
4.	Etika	1	32	Marica Gašo
5.	Vjeronomadstvo	1	32	Ines Turković
6.	Politika i gospodarstvo	1	32	Lobert Simičić
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Vlasta Lovrić Maras
8.	Matematika	2	64	Marcella Vidmar
9.	Zdravstveni odgoj	1	32	Elda Karadža
10.	Higijena i tehnologija namirnica	5	160	Aleksandra Ivković (T) Nensi Araminčić (V)
11.	Parazitologija	2	64	Sandra Šušnjar (T) Marijan Matejčić (V)
12.	Epidemiologija	3	96	Sandra Šušnjar
13.	Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija	4	128	Antonela Crvelin
14.	Socijalna medicina	2	64	Sandra Šušnjar
15.	Zdravstvena statistika	1	32	Antonela Crvelin
16.	SRO	1	32	Ksenija Šoda
UKUPNO		31	992	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik i Vjeronomadstvo ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Higijene i tehnologije namirnica, Parazitologije, Epidemiologije i Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija dijele u tri grupe.

Strukovna praksa se obavlja tijekom nastavne godine za izradu praktičnog dijela završnog rada u trajanju od 91 sata.

4.3.28. Nastavni plan razrednog odjela 4-6

Obrazovni program: Farmaceutski tehničar / Farmaceutska tehničarka

Razrednica: Sanda Klarin

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	128	Silvia Barnjak
2.	Engleski jezik	2	64	Vesna Giacconi
3.	Etika	1	32	Marica Gašo
4.	Vjeronauk	1	32	Ines Turković
5.	Politika i gospodarstvo	1	32	Lobert Simičić
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Melita Dolić
7.	Matematika	2	64	Sanda Klarin
8.	Farmaceutska kemija s farmakologijom	4	128	Marina Kukalj Banović
9.	Botanika s farmakognozijom	3	96	Ines Krajačević (T) Maria Juretić Mohorić (V)
10.	Farmaceutska tehnologija s kozmetologijom	7	224	Sanela Azirović
11.	Kemija prehrane	2	64	Aleksandra Ivković
12.	Industrijska proizvodnja lijekova	4	128	Marina Kukalj Banović (T) Maria Juretić Mohorić (V)
13.	SRO	1	32	Sanda Klarin
UKUPNO		33	1056	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za vježbe iz Farmaceutske kemije s farmakologijom, Botanike s farmakognozijom, Farmaceutske tehnologije s kozmetologijom, Kemije prehrane i Industrijske proizvodnje lijekova dijele u tri grupe.

Strukovna praksa se obavlja tijekom nastavne godine za izradu praktičnog dijela završnog rada u trajanju od 21 sata.

4.3.29. Nastavni plan razrednog odjela 4-7

Obrazovni program: Dentalni tehničar / Dentalna tehničarka

Razrednica: Kornelia Doračić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Hrvatski jezik	4	128	Liljana Pavlović
2.	Engleski jezik	2	64	Dunja Frković
3.	Njemački jezik	2	64	Goran Kauzlaric
4.	Etika	1	32	Marica Gašo
5.	Vjeronauk	1	32	Ines Turković, Hidajet Hasanović
6.	Politika i gospodarstvo	1	32	Lobert Simičić
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Melita Dolić
8.	Laboratorijska mobilna protetika	2	64	Josip Brusić
9.	Laboratorijska protetika – vježbe	19	608	Maria Bosić, Kornelia Doračić, Andrea Šuljić
10.	Mikrobiologija	1	32	Bogumila Martinac Borovac
11.	SRO	1	32	Kornelia Doračić
UKUPNO		33	1056	

Učenici ovisno o izboru pohađaju Engleski jezik ili Njemački jezik te Vjeronauk ili Etiku.

Učenici se za Laboratorijsku protetiku – vježbe dijele u tri grupe.

Strukovna praksa se obavlja tijekom nastavne godine za izradu praktičnog dijela završnog rada u trajanju od 42 sata.

4.3.30. Nastavni plan razrednog odjela 5-1

Obrazovni program: Medicinska sestra/tehničar opće njegе

Razrednica: Irena Eisenkohl Novaković

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Dijetetika	3	102	Mirjana Lončar (T) Irena Eisenkohl Novaković (V)
2.	Metodika zdravstvenog odgoja	3	102	Elda Karadža
3.	Zdravstvena njega – specijalna	2	68	Elda Karadža, Ivana Vukonić
4.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika – specijalna	8	272	Sintija Kostadina
5.	Zdravstvena njega majke	5	170	Kristina Šorić
6.	Zdravstvena njega psihijatrijskih bolesnika	4	136	Dunja Čović
7.	Zdravstvena njega starijih osoba	4	136	Snježana Salopek
8.	Zdravstvena njega u kući	4	136	Irena Eisenkohl Novaković
9.	Instrumentiranje	2	68	Snježana Salopek
10.	Intenzivna zdravstvena njega	2	68	Sintija Kostadina, Marija Bukvić, Vesna Čačić
11.	Sestrinska skrb u jedinici za dijalizu	2	68	Nikolina Vranković, Ivana Vukonić
12.	Zdravstvene vježbe		240	Ivana Vukonić
13.	SRO	1	34	Irena Eisenkohl Novaković
UKUPNO		40	1600	

Učenici se za vježbe iz Dijetetike, Metodike zdravstvenog odgoja, Zdravstvene njegе specijalne, Zdravstvene njegе kirurških bolesnika – specijalne, Zdravstvene njegе majke, Zdravstvene njegе psihijatrijskih bolesnika, Zdravstvene njegе starijih osoba, Zdravstvene njegе u kući, Instrumentiranja, Intenzivne zdravstvene njegе i Sestrinske skrbi u jedinici za dijalizu dijele u tri grupe.

Zdravstvene vježbe se realiziraju na bolničkom odjelu tijekom nastavne godine i proljetnih praznika u trajanju od 240 sati.

4.3.31. Nastavni plan razrednog odjela 5-2

Obrazovni program: Medicinska sestra/tehničar opće njegе

Razrednica: Saša Uljančić

R.BR.	NASTAVNI PREDMET	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI	NASTAVNIK
1.	Dijetetika	3	102	Mirjana Lončar (T) Nina Drljević (V)
2.	Metodika zdravstvenog odgoja	3	102	Danijela Tibljaš
3.	Zdravstvena njega – specijalna	2	68	Elda Karadža, Ivana Vukonić
4.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika – specijalna	8	272	Željko Kukić
5.	Zdravstvena njega majke	5	170	Kristina Šorić
6.	Zdravstvena njega psihijatrijskih bolesnika	4	136	Dunja Čović
7.	Zdravstvena njega starijih osoba	4	136	Nikolina Vranković
8.	Zdravstvena njega u kući	4	136	Daniela Depolo
9.	Instrumentiranje	2	68	Daniela Depolo
10.	Intenzivna zdravstvena njega	2	68	Snježana Salopek, Marija Bukvić
11.	Sestrinska skrb u jedinici za dijalizu	2	68	Nikolina Vranković
12.	Zdravstvene vježbe		240	Ivana Vukonić
13.	SRO	1	34	Saša Uljančić
UKUPNO		40	1600	

Učenici se za vježbe iz Dijetetike, Metodike zdravstvenog odgoja, Zdravstvene njegе specijalne, Zdravstvene njegе kirurških bolesnika – specijalne, Zdravstvene njegе majke, Zdravstvene njegе psihijatrijskih bolesnika, Zdravstvene njegе starijih osoba, Zdravstvene njegе u kući, Instrumentiranja, Intenzivne zdravstvene njegе i Sestrinske skrbi u jedinici za dijalizu dijele u tri grupe.

Zdravstvene vježbe se realiziraju na bolničkom odjelu tijekom nastavne godine i proljetnih praznika u trajanju od 240 sati.

5. PLANOVI RADA RAVNATELJA, ODGOJNO-OBRZOZOVNIH I OSTALIH RADNIKA

5.1. Plan rada Školskog odbora

Školski odbor je upravno tijelo Škole koje radi prema Poslovniku o radu Školskog odbora i sastaje se prema potrebi.

Školski odbor radi na sjednicama, koje saziva, predlaže dnevni red, osigurava radni materijal svim članovima i vodi predsjednica Školskog odbora, sukladno važećim zakonskim odredbama i odredbama općih akata. Pravovaljano odlučivanje o svim pitanjima iz djelokruga rada Školskog odbora se postiže na sjednicama većinom glasova od ukupnog broja članova. O svakoj održanoj sjednici Školskog odbora tajnica Škole vodi zapisnik, kojeg Školski odbor verificira na početku slijedeće sjednice.

Članovi Školskog odbora Medicinske škole u Rijeci su:

Nensi Araminčić, predsjednica, predstavnica Nastavničkog vijeća

Danijela Đurić Perić, predstavnik Nastavničkog vijeća

Tatjana Holjević, predstavnica Zaposleničkog vijeća

Nataša Fahrion, predstavnik Vijeća roditelja

Zlata Beg Zec, predstavnica Osnivača

Ivana Jurčić, predstavnica Osnivača

Branka Milojević, predstavnica Osnivača

Tijekom školske 2015./2016.godine predviđene su slijedeće zadaće Školskog odbora:

- donošenje Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada na prijedlog Nastavničkog vijeća, Vijeća roditelja, Vijeća učenika i ravnatelja Škole, kao i nadziranje njegove realizacije,
- donošenje finansijskog plana, polugodišnjeg i godišnjeg obračuna na prijedlog ravnatelja Škole,
- davanje prijedloga i mišljenja o pitanjima važnim za rad Škole,
- praćenje rezultata odgojno-obrazovnog rada,
- imenovanje Povjerenstva za provođenje postupka upisa učenika u prvi razred Škole,
- imenovanje članova Povjerenstva za kvalitetu Medicinske škole u Rijeci,
- utvrđivanje visine participacije (učenikova udjela) pri upisu učenika u prvi razred Škole,
- davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa,

- obavljanje ostalih poslova utvrđenih Statutom i drugim općim aktima.

Pozive za sjednice Školskog odbora, radni materijal i zapisnike održanih sjednica predsjednica Školskog odbora s tajnicom Škole pravovremeno dostavlja osnivaču. Škola po potrebi Osnivaču dostavlja i izvješća o broju održanih sjednica, dnevnom redu istih i nazočnosti članova na njima.

5.2. Plan rada ravnatelja

Praćenje realizacije nastavnog plana i programa.

Pedagoški uvid nad izvođenjem odgojno-obrazovnog rada nastavnika i suradnika kako bi nastava bila usmjerena prema učeniku

Analiza rada nastavnika i stručnih suradnika

Razgovori sa svim radnicima vezanim za početak rada, očekivanja, zadaća, i uputa

Sudjelovanje u izradi Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada

Vođenje sjednica Nastavničkog vijeća

Suradnja s nadležnim prosvjetnim tijelima.

Zajedničko planiranje sa tajnikom i voditeljem Računovodstva

Sudjelovanje u pripremi i održavanje sjednice Vijeća roditelja i Školskog odbora

Suradnja sa zdravstvenim ustanovama.

Podnošenje izvješća o rezultatima odgojno-obrazovnog rada i o poslovanju škole.

Provođenje odluka Školskog odbora, Nastavničkog vijeća, Roditeljskog vijeća i Učeničkog vijeća.

Kontrola i koordinacija rada u školi.

Suradnja sa organima lokalne samouprave.

Suradnja s crkvom.

Razvijati humanitarni rad i poticati sudjelovanje u humanitarnim aktivnostima u školi i izvan škole.

Pomoći nastavnicima u razvijanju kvalitetnijeg odnosa s učenicima i nastavnicima, te uticati na unapređenje kvalitete odgojno-obrazovnog procesa.

Razvijati bolju komunikaciju i blagovremeno rješavati probleme.

Donošenje prijedloga za uspješniji rad u odgojno i obrazovnom procesu.

Poduzimati mjere propisane Zakonom zbog neizvršavanja poslova ili zbog neispunjavanja drugih obveza iz radnog odnosa.

Brinuti o sigurnosti te o pravima i interesima učenika i radnika školske ustanove.

Povećati stopu upisa učenika i stopu završavanja srednjoškolskog obrazovanja.

Provoditi:

Svaki ponedjeljak sastanak kolegija stručnih službi kako bi se dogovorili o planu rada za tekući tjedan i vidjela realizacija plana prethodnog tjedna (članovi kolegija: predsjednica Školskog odbora, ravnatelj, voditelj, pedagog, psiholog, knjižničar)

Svaku srijedu sastanak i pojedinačni razgovor s razrednicima

Jednom mjesечно sastanci s učenicima - predsjednicima razrednih odjela i Vijećem učenika

Suradnju s roditeljima kroz redovite i tematske roditeljske sastanke kako bi postali odgovorniji za podizanje kvalitete odgojno-obrazovnog procesa i Vijećem roditelja

Periodične sastanke sa stručnim skupovima

Redovito prisustvovanje pojedinim nastavnim satovima u cilju praćenja i unapređivanja nastavnog procesa

Poticati rad stručnih službi, razrednika, nastavnika i roditelja u radu s učenicima kako bi se smanjio broj izostanaka (poseban program za izostanke učenika).

Razvijati kvalitetnije odnose učenika i nastavnika na primjeru osmišljenih i planiranih izleta i ekskurzija.

Provoditi aktivnosti za dovršavanje radova u novoj zgradi u smislu sudjelovanja prilikom uređenja i opremanja zgrade u ulici Braće Branchetta 11

Uključivanje bivših učenika, koji su se afirmirali u raznim područjima, u redovne i povremene aktivnosti škole.

Sudjelovanje pri obilježavanju Dana Medicinske škole.

Sudjelovanje u radu Udruge zdravstvenih škola Republike Hrvatske.

Stvoriti kvalitetnu školu u kojoj učenici i nastavnici žele raditi bez prisile. Stvoriti odnos u kojem je nastavnik učenicima prijatelj, poučavatelj i rukovoditelj s ciljem visokokvalitetnog rezultata. Stvoriti školu kao sustav u kojem učenici uče sa zadovoljstvom, oslobođeni straha od ocjena, rangiranja i u kojem nastavnici vole raditi. Njegovati i poticati značaj o važnosti razvijanja prepoznatljive kulture škole. Poučiti učenika preuzimanju odgovornosti za školske obveze, svoje zdravlje i pripremiti ih za kvalitetan život.

Sudjelovanje u radu Povjerenstva za kvalitetu

Vođenje procesa Samovrednovanja i osiguravanje uvjeta za izvedbu akcijskog plana škole

Priprema tematskih nastavničkih vijeća

Praćenje propisa i zakonitosti rada

Ocjena stanja materijalnih uvjeta

Osobno stručno usavršavanje

Ravnatelj Alen Vukelić, dr.

5.3. Plan rada nastavničkog vijeća

- priprema za ostvarivanje odgojno-obrazovnog rada
- utvrđivanje uvjeta, potreba, zaduženja
- analiza odgojno – obrazovnog rada na kraju šk. god.
- upisi u prvom i drugom roku
- popravni i razredni ispiti
- razlikovni ispiti
- završni ispit
- državna matura
- prijedlozi i razmatranje Kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada škole iz nadležnosti Nastavničkoga vijeća – rujan
- razmatranje uspješnosti odgojno-obrazovnog rada i utvrđivanje mjera za poboljšanje - prosinac, travanj, lipanj, srpanj
- praćenje ostvarivanja Godišnjeg plana i programa rada i ocjena uspješnosti nastavnika i učenika
- priprema za početak nove školske godine
- izricanje odgojnih mjera
- verifikacija uspjeha učenika

5.4. Plan rada Vijeća roditelja

Članovi Vijeća roditelja za školsku godinu 2015./2016.

Predsjednik Vijeća roditelja: Nataša Fahrion

Zamjenik: Višnja Samaržija Mladenić

Predstavnici prvih razreda su Dolores Šuper, Said Baraković, Sanja Šojat, Ingrid Mitić, Snježana Marcovich, Kristina Širola Bobić, Sabrina Miliša, Brigita Pavoković.

Predstavnici drugih razreda su Sebastijan Spano, Ruža Divković, Danijela Maravić, Nataša Fahrion, Moira Gulja, Suzana Gašparović, Višnja Samaržija Mladenić.

Predstavnici trećih razreda su Darko Pavičić, Ani Fućak, Sanja Dorić, Dolores Trošelj, Blanka Vidas, Zorica Prpić, Lidia Slivka Ažić.

Predstavnici roditelja razreda su Robert Bengez, Alenka Srdoč, Sandra Sertić, Marina Vaccaro, Šunjić Nikola, Vlatko Štimac, Dolores Lisac.

Predstavnici roditelja petih razreda su Brankica Kovačević, Radmila Žunić.

Vijeće roditelja radi prema Poslovniku o radu i sastaje se prema potrebi.

Roditelji učenika svakog razrednog odjela između sebe biraju jednog člana u Vijeće roditelja na prvom roditeljskom sastanku početku nastavne godine. Vijeće roditelja broji 31 člana. Vijeće roditelja između sebe bira predsjednika i zamjenika predsjednika

Program rada:

- daje mišljenje o prijedlogu Školskog kurikuluma, Godišnjeg plana i programa rada i Pravilnika o kućnom redu Škole
- raspravlja o izvješćima ravnatelja, o realizaciji Školskog kurikuluma, Godišnjeg plana i programa rada škole,
- razmatra pritužbe roditelja u svezi s odgojno-obrazovnim radom,
- predlaže mјere za unapređenje odgojno-obrazovnog rada,
- predlaže predstavnika u Školski odbor na način utvrđen Statutom i Poslovnikom,
- daje mišljenja i prijedloge u svezi s organiziranjem izleta, ekskurzija, maturalnih putovanja, sportskih i kulturnih sadržaja Škole
- daje mišljenja i prijedloge u svezi s uvjetima rada i poboljšavanja uvjeta rada u Školi
- daje mišljenja i prijedloge u svezi sa socijalno-ekonomskim položajem učenika i pružanjem odgovarajuće pomoći
- raspravlja i o drugim pitanjima značajnim za rad Škole, a u skladu sa Statutom i Poslovnikom

5.5. Plan rada Vijeća učenika

Članovi Vijeća učenika za školsku godinu 2015./2016.

Predsjednica Vijeća učenika: Kristina Pajić

Zamjenica: Mia Miškulin

Predstavnici drugih razreda su Dolores Kedžo, Klara Abramović, Sara Maravić, Iva Benić, Edona Hoxha, Ante Šašić, Nirvana Visitz.

Predstavnici trećih razreda su Davor Tomašković, Melani Đeneš, Dashi Valentina, Luka Mravić, Ivan Vlah, Lucija Vlašimsky, Ira Sišak.

Predstavnici četvrtih razreda su Ivana Šimunović, Antonia Trubić, Romana Verzon, Giuliano Popović, Puljić Katarina, Patricia Štriga, Kristina Pajić.

Predstavnici petih razreda su Nenad Hrvatin i Mia Miškulin.

Vijeće učenika radi prema Poslovniku o radu i sastaje se prema potrebi.

Vijeće učenika čine predstavnici učenika svakog razrednog odjela. Na početku nastavne godine svaki razred zasebno bira svog predstavnika u Vijeće učenika. Vijeće učenika broji trideset i jednog člana. Vijeće učenika radi na sjednicama, koje saziva predsjednik Vijeća učenika, a pritom:

- odobrava Školski kurikulum i Plan i program Škole za tekuću školsku godinu
- iznosi prijedloge učenika vezane uz rad škole Nastavničkom vijeću i ravnatelju
- iznosi primjedbe učenika vezane uz rad škole i profesora Nastavničkom vijeću i ravnatelju
- predstavnik vijeća učenika sudjeluje u radu tijela škole kada se odlučuje o pravima i obvezama učenika, bez prava odlučivanja
- razmatranje rezultata odgojno-obrazovnog rada
- način izbora i djelokrug rada vijeća učenika utvrđuje se Statutom škole

Rujan

- konstituiranje vijeća učenika, izbor vodstva (predsjednik Učeničkog vijeća, zamjenik predsjednika, zapisničar)
- predlaganje Kurikulumskih aktivnosti
- usvajanje Poslovnika o radu Učeničkog vijeća
- usvajanje Kurikuluma za školsku godinu 2015./2016.
- analiza rezultata za školsku godinu 2014./2015.
- suradnja sa psihologom
- aktualna problematika

Listopad

- humanitarna aktivnost sakupljanje odjeće za žene i djecu koji su zlostavljeni (Dom Sv.Ane)
- planiranje maturalnog putovanja za učenike trećih razreda u suradnji s ravnateljem
- obilježavanje Tjedna Medicinske škole u Rijeci (suradnja s profesorima)
- suradnja s ravnateljem
- državna matura - suradnja s ispitnim koordinatorom državne mature, Danijelom Đurić Perić, prof.

Studeni-Prosinac

- pedagoške mjere

- analiza i priprema za završetak prvog polugodišta
- sudjelovanje u humanitarnim akcijama(ostvarenje akcije)
- suradnja s ravnateljem u pogledu kraja prvog obrazovnog razdoblja

Siječanj

- analiza rezultata na kraju prvog polugodišta (uspjeh, odgojne mjere) -suradnja s pedagogom
- upoznavanje s pravilnikom o ocjenjivanju
- aktualna problematika (suradnja sa psihologinjom)

Veljača

- državna matura i završni ispit
- suradnja s psihologom
- upoznavanje s postojećim kućnim redom

Ožujak

- sudjelovanje u akciji dragovoljnog darivanja krvi za punoljetne učenike
- odgojne mjere i izostanci-suradnja s pedagogom
- suradnja s ravnateljem

Travanj-Svibanj

- pripreme za odlazak maturanata
- aktualna problematika

Lipanj

- pripreme za završetak školske godine

5.6. Plan rada stručnog suradnika pedagoga

Na poslovima stručnog suradnika peagoga zadužene su

Mirna Vitković, prof. i Sanja Orešković, dipl.pedagog

Područje rada	MIRNA VITKOVIĆ, pedagoginja	SANJA OREŠKOVIĆ, pedagoginja
Planiranje i programiranje rada	Izrada plana i programa rada stručnog suradnika pedagoga Izrada plana i programa stručnog usavršavanja Sudjelovanje u osmišljavanju i izrada Godišnjeg plana i programa rada i Kurikuluma škole Pomoć nastavnicima prilikom planiranja i programiranja nastavnog gradiva Planiranje praćenja napredovanja učenika Planiranje suradnje s roditeljima Planiranje praćenja nastave	Izrada plana i programa rada stručnog suradnika pedagoga Izrada plana i programa stručnog usavršavanja Sudjelovanje u osmišljavanju i izradi dijelova godišnjeg plana i programa rada škole Izrada operativnog programa uvođenja početnika u samostalni odgojno-obrazovni rad
Poslovi vezani uz rad s učenicima	Upoznavanje s učenicima prvih razreda Suradnja s odgajateljima iz učeničkih domova Praćenje opterećenosti učenika Praćenje ocijenjenosti Identifikacija učenika kojima je potreban individualni rad (na temelju ocjena i izostanaka) Individualni rad s učenicima (na osobni zahtjev ili po preporuci roditelja, razrednika ili predmetnog profesora) – u suradnji s psihologom (prema potrebi) Vođenje dokumentacije o radu s	Ispitivanje učenika završnih razreda o profesionalnim namjerama nakon završetka škole u suradnji sa Zavodom za zapošljavanje Organizacija razlikovnih ispita

	<p>učenicima – tijekom godine</p> <p>Analiza problema na sastancima razrednih odjela</p> <p>Savjetodavni rad u Savjetovalištu (jednom tjedno)</p> <p>Savjetodavni rad s učenicima koji ponavljaju razred</p> <p>Prihvati i uključivanje učenika koji su promijenili školu</p> <p>Rad na pripremi i realizaciji radionica</p> <p>PRVI RAZREDI:</p> <p>1. Naučiti kako učiti</p> <p>2. Internetski portal za učenje</p> <p>3. Zlostavljanje putem Interneta</p>	
Poslovi vezani uz rad s nastavnicima	<p>Savjetodavni rad s razrednicima</p> <p>Praćenje i pružanje potrebne pomoći u vođenju razredne dokumentacije</p> <p>Savjetovanje u izradi i prikupljanje operativnih planova i programa</p> <p>Prikupljanje izvješća o radu stručnih aktiva i planova i programa za rad u novoj školskoj godini</p> <p>Praćenje i uvođenje inovacija u odgojno-obrazovnom radu</p> <p>Sudjelovanje u radu stručnih aktiva</p> <p>Planiranje posjeta nastavi, prisustvovanje nastavi i analiza održanih sati s ciljem da se unaprijedi odgojno-obrazovni rad</p> <p>Priprema i realizacija sastanaka razrednika, ravnatelja, psihologa i pedagoga</p> <p>Rad na pripremi sjednica Nastavničkog vijeća i Razrednih</p>	<p>Rad na pripremi sjednica Nastavničkog vijeća</p> <p>Rad s pripravnicima</p> <ul style="list-style-type: none"> - izrada programa stažiranja - pomoć u pripremi za nastavu - prisustvovanje nastavi i analiza održanog sata - pomoć u realizaciji programa stažiranja - pomoć u pripremi stručnog ispita - dokumentacija i evidencija vođenja stručnog ispita <p>Usmjeravanje na nove nastavne oblike i metode rada</p> <p>Pomoć u radu novim kolegama</p> <p>Pomoć u radu novom razredniku</p>

	<p>vijeća</p> <p>Usmjeravanje na nove nastavne oblike i metode rada</p> <p>Pomoć u radu novim kolegama</p> <p>Pomoć u radu novom razredniku</p> <p>Rad na humanizaciji međuljudskih odnosa</p> <p>Pomoć u izradi kriterija ocjenjivanja i instrumenata za objektivno ocjenjivanje</p>	
Poslovi vezani uz rad s roditeljima	<p>Upoznavanje s roditeljima prvih razreda (roditeljski sastanci prvih razreda)</p> <p>Sudjelovanje u pripremi i realizaciji redovitih roditeljskih sastanaka</p> <p>Individualni rad s roditeljima čija djeca imaju veći broj nedovoljnih ocjena ili veći broj neopravdanih izostanaka</p> <p>Rad u Savjetovalištu za roditelje</p> <p>Informiranje o uspjehu učenika</p> <p>Praćenje suradnje s roditeljima</p> <p>Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja</p>	Izvješćivanje o razlikovnim ispitima
Analiza efikasnosti odgojno - obrazovnog procesa	<p>Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na polugodištu</p> <p>Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju nastavne godine</p> <p>Izrada i prezentacija odgojno-obrazovnih rezultata na kraju školske godine (Učeničko vijeće i Vijeće roditelja)</p> <p>Sudjelovanje u izradi izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa rada škole</p> <p>Izvješće o realizaciji plana i programa rada pedagoga</p>	<p>Izrada i prezentacija odgojno-obrazovnih rezultata na kraju školske godine (Nastavničko vijeće i Školski odbor)</p> <p>Sudjelovanje u izradi izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa rada škole</p> <p>Izvješće o realizaciji plana i programa rada pedagoga</p>

Ostali poslovi	Pripreme vezane uz početak nove školske godine	Pripreme vezane uz početak nove školske godine
	Rad na osobnom stručnom usavršavanju	Rad na osobnom stručnom usavršavanju
	Suradnja sa školskim dispanzerom	Sudjelovanje u realizaciji poslova vezanih uz dane profesionalne orientacije
	Praćenje postupaka u kojima se izriču pedagoške mjere	Suradnja s ravnateljem, psihologom, voditeljem
	Sudjelovanje u realizaciji poslova vezanih uz dane profesionalne orientacije	Suradnja sa studentima pedagogije i psihologije
	Suradnja s ravnateljem, psihologom, voditeljem	Mentorski rad sa studentima pedagogije (priprema i izvođenje vježbi)
	Sudjelovanje u realizaciji aktivnosti Povjerenstva za kvalitetu	
	Sudjelovanje u radu školskog tima za prevenciju ovisnosti	

5.7. Plan rada stručnog suradnika psihologa

PODRUČJA I SADRŽAJ RADA	CILJ ILI SVRHA	ZADAĆE	OBLICI - METODE	SURADNICI
1. POSLOVI PRIPREME ZA OSTVARENJE ŠKOLSKOG PROGRAMA				
1.1. Utvrđivanje posebnih odgojno-obrazovnih potreba	Stvaranje uvjeta za izvođenje odgojno-obrazovnog rada Unapređivanje planiranja	Kontinuirano planiranje i praćenje realizacije Utvrđivanje odgojno-obrazovnih potreba	Ankete, obrasci Praćenje realizacije Dogовори, konzultacije Izrada tabela i obrazaca	Ravnatelj, pedagog, nastavnici
1.2. Planiranje i programiranje osobnog rada	Definiranje očekivanih promjena u svrhu unapređenja školskog života	Prepoznavanje potreba učenika i nastavnika Ostvarivanje uvjeta za realizaciju programa	Analiza prošlogodišnje realizacije <i>Brainstorm Cost benefit analiza</i>	Ravnatelj, pedagog, nastavnici
1.3. Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana škole i Kurikuluma škole	Prepoznavanje specifičnih interesa učenika	Predlaganje aktivnosti za Kurikulum	Dogовори, konzultacije	Nastavnici, ravnatelj, pedagog
1.4. Organizacijski poslovi			Dogовори, konzultacije	Ravnatelj, pedagog, nastavnici
1.5 Pripremanje za neposredan rad s učenicima	Unapređenje kvalitete rada		Dogовори, konzultacije	Ravnatelj, pedagog, nastavnici, liječnik školske medicine
2. NEPOSREDAN PEDAGOŠKI RAD				
2.1. Individualni rad s učenicima	Prevencija smetnji i poteškoća u razvoju i/ili ponašanju učenika Razvoj osobnih potencijala učenika	Educirati učenike o adekvatnim strategijama suočavanja sa svakodnevnim zahtjevima okoline Edukacija o normativnim razvojnim događajima Pomoći učenicima u prepoznavanju	Savjetovanje, primjena psihološkog instrumentarija	Razrednici, pedagog, nastavnici, roditelji učenika

		vlastitih interesa, vrijednosti, sposobnosti		
2.2. Grupni rad s učenicima 1. i 2. razreda: ostvarivanje programa prevencije ovisnosti i nasilja kroz jačanje socijalnih i emocionalnih vještina (s naglaskom na komunikacijske vještine i asertivnost)	Ostvarivanje programa prevencije ovisnosti i nasilja Pomoć učenicima da razviju interpersonalne i socijalne vještine Pripremanje za samostalno odlučivanje, određivanje ciljeva	Educirati učenike o tome kako prevladati poteškoće u odnosima s vršnjacima i članovima obitelji Poticati kritičko razmišljanje kod učenika	Predavanja, radionice, rasprave	Razrednici, pedagog
2.3. Identifikacija i praćenje djece s TUR	Uvažavanje drugačijih potreba i mogućnosti djece s TUR i pomoć pri što boljem integriranju u razredni odjel Pomoć djeci s TUR u osobnom razvitku; prepoznavanje njihovih jakih strana	Utvrđivanje inicijalnog stanja (anamnestički intervju) Planiranje i provođenje oblika pomoći Praćenje napredovanja	Psihologički mjerni instrumenti, intervju, savjetovanja, razgovori	Roditelji, pedagog, nastavnici, RV, NV, liječnik školske medicine, OŠ, CZSS, ostale ustanove lokalne zajednice
2.4. Zdravstvena i socijalna zaštita učenika	Skrb o ostvarivanju prava svih učenika Unapređivanje socijalnog i zdravstvenog statusa učenika	Provođenje i koordiniranje socijalno-zdravstvene zaštite Pomoć razrednicima pri provođenju zdravstvenog odgoja	Predavanja, radionice, razgovori Praćenje socijalno zdravstvenih prilika učenika	Pedagog, razrednici, nastavnici, školski liječnik, MUP, ZZJZ, Učeničko vijeće
2.5. Suradnja s nastavnicima, ravnateljem i stručnom službom	Timsko planiranje Izmjena relevantnih informacija vezano uz učenički uspjeh i ponašanje Unapređivanje	Pomoć u planiranju i realizaciji Godišnjeg plana i programa, kurikuluma Edukativni rad s učiteljima,	Individualni razgovori i konzultacije Timski rad Izlaganja	Ravnatelj, nastavnici, tim za kvalitetu, RV, NV

	rada s nastavnicima Humanizacija međusobnih odnosa Sudjelovanje u radu tima za kvalitetu	posebno savjetovanje vezano uz rad učenika s TUR, izradu IOOP-a Pomoć kod rješavanja konkretnih problema Aktivno uključivanje u rad stručnih aktiva i praćenje rada, ŽSV-a		
2.6. Suradnja s roditeljima	S roditeljima pri primjeni adekvatnih odgojnih postupaka Snaženje partnerstva roditelja i škole	Informiranje roditelja o mjerama zaštite učenika, posebno u slučajevima kršenja istih Edukacija roditelja i učenika kroz izlaganja i radionice, individualne razgovore Rad s roditeljima u savjetovalištu za roditelje	Radionice, predavanja, skupni razgovori	Razrednici, Obiteljski centar, CZSS, Roditeljsko vijeće, ostale institucije lokalne zajednice
2.7. Suradnja s okružjem	Unapređivanje rada škole, ostvarivanje suradnje s institucijama lokalne zajednice	Prepoznati potrebu za kontaktom iz okružja i ostvariti zajedničku suradnju kroz aktivnosti i projekte Pružiti adekvatnu povratnu informaciju za učinkovitiji rad	Razgovori, planiranja	Školski liječnik, CZSS, djelatnici PU, OC, nevladine udruge, HPD, Centar za mirovne studije, Forum za slobodu odgoja, FFRI
3. VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA, ANALIZE; ISTRAŽIVANJA				
3.1. Vrednovanje rezultata rada	- analiza prikupljenih podataka u funkciji	Evaluacija rada psihologa od strane učenika,	Kvalitativna i kvantitativna analiza prikupljenih	

	unapređivanja rada	roditelja, nastavnika putem evaluacijskih listića Praćenje uspjeha i napredovanja učenika	podataka	
--	--------------------	--	----------	--

4. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA U ŠKOLI

4.1. Stručno usavršavanje nastavnika	Kontinuirano stručno usavršavanje članova RV, a po potrebi i NV kroz izlaganja i individualna savjetovanja Osuvremenjivanje nastavnog procesa	Praćenje novije psihološke literature i stručne periodike Sudjelovanje u radu stručnih tijela u školi Sudjelovanje u radu stručnih skupova u organizaciji AZZO-a i PGŽ	Izlaganje, radionice	Članovi NV
4.2. Osobno stručno usavršavanje	Unapređivanje osobnog rada	Stručno-konzultativni rad sa sustručnjacima Praćenje literature	Čitanje znanstvenih članaka, knjiga, razgovori sa sustručnjacima, pohađanje stručnih skupova (međuzupanijsk o stručno vijeće nastavnika psihologije i stručnih suradnika psihologa u SŠ, tematski seminari, konferencija psihologa)	Sustručnjaci

5. DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST

5.1. Dokumentacijska djelatnost	Praćenje rada	Vođenje psihološke dokumentacije		
---------------------------------	---------------	----------------------------------	--	--

6. OSTALI POSLOVI

6.1. Kulturna i javna djelatnost škole				Članovi NV, institucije lokalne zajednice
6.2. Ostali neplanirani poslovi				

5.7.1. Školski preventivni program

Prevencija nasilnog ponašanja i prevencija ovisnosti

Prevencija nasilnog ponašanja i prevencija ovisnosti kod učenika se postiže kroz jačanje socijalno-emocionalnih vještina poput samokontrole, svijesti o sebi, odgovornog odlučivanja, vještina bitnih u bliskim vezama. Navedene teme se najbolje obrađuju putem iskustvenog učenja koji potiče učeničku interakciju i time facilitira učenje.

Aktivnosti usmjerenе na prevenciju nasilnog ponašanja će se realizirati kroz satove razrednih zajednica kroz program zdravstvenog odgoja, građanskog odgoja, radionica stručne službe, predavanja subjekata lokalne zajednice, programa Škole u kinu.

Voditelji aktivnosti su razrednici, psihologinja, tim školske medicine, djelatnici MUP-a, djelatnici HZJZ-a, članovi udruga civilnog društva, a sve uz koordinaciju stručne službe škole. Radionice će se u pravilu provoditi na satovima razrednog odjela.

Opći ciljevi:

- Promicanje mentalnog zdravlja i usmjeravanje pozornosti na probleme mentalnog zdravlja
- Kreiranje podržavajuće okoline u školi za učenike i roditelje

Specifični ciljevi:

- Emocionalno opismenjavanje učenika; povećanje razumijevanja vlastitih i tuđih emocija, stjecanje kontrole nad vlastitim emocijama, učenje empatije
- Razvijanje pozitivne slike o sebi
- Poštivanje prava i potreba drugih osoba, uvažavanje različitosti među ljudima
- Razvijanje osjećaja odgovornosti za vlastite postupke
- Razvijanje komunikacijskih vještina za nenasilno rješavanje sukoba
- Osposobljavanje za kritičko prosuđivanje životnih situacija
- poučavanjem vrijednosti pozitivnog mišljenja

Vrijeme realizacije: tijekom cijele nastavne godine na satovima razredne zajednice

Nositelji aktivnosti – razrednici, članovi stručne službe, tim školske medicine, djelatnici MUP-a, djelatnici ZZJZ, članovi udruge „Lori“

Teme planiranih radionica:

- **Teme zdravstvenog odgoja sukladno uzrastu:**
 - Prevencija nasilnog ponašanja (1. do 4. razreda)
 - Spolna /rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje (1.-3. razred)
 - „Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina“ (3. razred)
 - Prevencija ovisnosti (1. do 3. razred)
 - Preventivni program „Zdrav za 5“
 - „Bolest ovisnosti, rizici te zdravstveni aspekti zlouporabe psihоaktivnih droga“
 - „Ovisnost o igrama na sreću, rizici i izazovi“
- **Teme građanskog odgoja**
 - Teme građanskog odgoja se implementiraju kroz sve nastavne predmete tijekom godine i prate temeljne odrednice kurikuluma
- **Prevencija nepoželjnih oblika ponašanja**
 - Učenje socijalnih vještina (asertivni govor, emocionalno doživljavanje, pritisak vršnjaka, nasilje u različitim okolnostima)

Voditelj projekta „Prevencija nasilnog ponašanja“: Psihologinja, razrednici kroz satove razrednog odjela

5.8. Plan rada knjižničara

Zadaća školske knjižnice

Školska knjižnica pruža obavijesti i spoznaje bitne za uspješno uključivanje u suvremeno društvo koje se temelji na znanju i informacijama. Školska knjižnica omogućuje učenicima stjecanje vještina za cjeloživotno učenje, razvija njihovu maštu i pomaže im da postanu odgovorni građani.

IFLA-in I UNESCOV MANIFEST ZA ŠKOLSKE KNJIŽNICE

Zadaće i ciljevi školske knjižnice

Školska knjižnica sastavni je dio obrazovnog procesa.

Ciljevi školske knjižnice moraju biti jasno definirani, a nužno obuhvaćaju:

- razvijanje pismenosti
- razvijanje informacijske i informatičke pismenosti
- poučavanje
- učenje
- kultura

Zadaće:

- potpora obrazovnim ciljevima i zadacima zacrtanim nastavnim planom i programom škole
- promicanje trajnih čitateljskih navika i uživanja u čitanju i učenju
- omogućavanje stjecanja stvaralačkog iskustva pri korištenju i kreiranju informacija
- poticanje učenika da nauče i koriste vještine kojima će vrednovati i koristiti informacije
- osiguravanje pristupa lokalnim, regionalnim, nacionalnim i globalnim izvorima koji će učenicima omogućiti doticaj s različitim idejama, iskustvima i stavovima
- organiziranje aktivnosti koje potiču kulturnu i društvenu svijest
- suradnja s učenicima, nastavnicima, administrativnim osobljem i roditeljima radi postizanja ciljeva škole
- promicanje načela o slobodi mišljenja i slobodnom pristupu informacijama kao preduvjetu za uspješno i odgovorno sudjelovanje u građanskom demokratskom društvu
- promicanje čitanja i korištenja školske knjižnice u školskoj i široj društvenoj zajednici

Školski knjižničar, svojim planom i programom rada te postavljenim zadaćama i ciljevima rada školske knjižnice, pridonosi zadaćama i ciljevima škole.

Školski knjižničar obavlja sljedeće poslove:

- analizira informacijske potrebe školske zajednice i potrebe vezane za građu
- oblikuje i provodi smjernice za razvoj službe
- razvija nabavnu politiku i sustave za knjižničnu građu
- katalogizira i klasificira građu
- podučava korisnike kako koristiti knjižnicu
- podučava informacijskim znanjima i vještinama
- pomaže korisnicima pri korištenju knjižničnom građom i informacijskom tehnologijom
- odgovara na referentne i informacijske upite služeći se odgovarajućim izvorima
- promiče programe čitanja i kulturna događanja
- sudjeluje u planiranju aktivnosti vezanih za školski program
- sudjeluje u pripremi, provođenju i procjenjivanju nastavnih aktivnosti
- zalaže se da procjenjivanje knjižničnih usluga bude sastavni dio općeg školskog sustava procjenjivanja
- uspostavlja partnerske odnose s vanjskim organizacijama
- planira i provodi proračun
- osmišljava strateško planiranje

prema: *Školska knjižnica - korak dalje / D. Kovačević, J. Lasić-Lazić, J. Lovrinčević*. Zagreb: Zavod za informacijske studije Odsjeka za informacijske znanosti Filozofskog fakulteta: Altagama, 2004

slijedom navedenog:

Poslovi školskog knjižničara tijekom školske godine obuhvaćaju:

1. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD čiji se sadržaji ostvaruju kroz rad s cijelim razredom, manjom grupom učenika ili kroz individualni rad, a obuhvaća:

EDUKACIJU KORISNIKA

TIMSKU NASTAVU

ISTRAŽIVAČKE GRUPE

STVARALAČKE RADIONICE

IZLOŽBENU DJELATNOST

2. KULTURNU I JAVNU DJELATNOST usmjerenu na predstavljanje škole široj zajednici kroz sudjelovanje u osmišljavanju i izradi promidžbenog materijala, povezivanje s organizacijama i udružama te organiziranje predavanja, prezentacija, izložbi i drugih školskih manifestacija.

3. STRUČNE KNJIŽNIČARSKE POSLOVE koji se obavljaju kontinuirano tijekom cijele godine, a obuhvaćaju:

PLANIRANJE- organizacija i vođenje rada u knjižnici

- Priprema i planiranje odgojno-obrazovnog rada, izrada godišnjeg plana i programa rada knjižnice u suradnji nastavnicima i stručnim suradnicima škole

NABAVA

- vođenje sustavne nabavne politike knjižne i neknjižne građe, te periodike u školskoj knjižnici; izrada plana nabave za nove lektirne naslove, referentnu zbirku, te novu stručnu i pedagoško-psihološku literaturu.
- Praćenje stručne literature – bibliografija i kataloga izdavačkih kuća
- Čitanje recenzija kritika i prikaza novih knjiga i stručnih časopisa

IZRADA POPISA LITERATURE

- izrada tematskih i bibliografskih popisa za potrebe učenika i nastavnika škole

OBLIKOVANJE ZBIRKE

- informiranje učenika i nastavnika o novitetima knjižne i neknjižne građe u knjižnici, te suradnja s nastavnicima u vezi nabave lektire, stručne literature, periodike i ostale građe

NARUDŽBA I OBRADA GRAĐE

- tehnička i stručna obrada knjiga i AV građe: inventarizacija, signiranje, klasifikacija, katalogizacija i kompjutorska obrada; narudžba, predmetna obrada i vođenje kartoteke stručnih i popularno-znanstvenih časopisa

BILTENI PRINOVA

- izrada popisa nove literature za potrebe stručnih vijeća, nastavnika i učenika škole

STATISTIKA I BROJČANI POKAZATELJI

- izrada statističkih pregleda o korištenju građe u knjižnici

IZVJEŠĆA

- o provedbi revizije, otpisa i inventure knjižnične građe, te mjeseca i godišnja izvješća o zakasnini (prikljena sredstva, analiza troškova) u suradnji s računovodstvom škole

ZAŠTITA

- pravilan smještaj, zaštita i čuvanje knjižnične građe u prostoru knjižnice.

4. STRUČNO USAVRŠAVANJE

- sudjelovanje u radu županijskog knjižničnog vijeća školskih knjižničara,
- usavršavanja koje priređuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta te matična služba GK Rijeka za školske knjižnice,
- sudjelovanje u radu stručnih knjižničarskih udruga,

- individualno stručno usavršavanje praćenjem svih dostupnih izvora i sudjelovanje u različitim oblicima edukacija,
- suradnja s nakladničkim kućama u vezi nabavke novih izdanja udžbeničke literature potrebne učenicima i nastavnicima škole
- usavršavanje za računalnu obradu građe u programu ZAKI
- Izrada plana stručnog usavršavanja

GODIŠNJI PLAN:

KOLOVOZ

- zaključivanje školske godine i priprema nove (revizija baze korisnika)
- priprema i pakiranje knjižnične građe i inventara za selidbu
- preseljenje u novu zgradu

RUJAN

- izrada kurikuluma
- izrada godišnjeg plana i programa rada stručnog suradnika školskog knjižničara
- izrada plana stručnog usavršavanja
- smještaj knjižničnog fonda u novom prostoru

Edukacija korisnika-učenika prvih razreda u knjižnici

- uloga školske knjižnice, načini korištenja građe i prostora, osnove UDK sustava, Pravilnik o radu školske knjižnice
- multimedijiska prezentacija škole
- tradicionalno i moderno: arhitektonska rješenja knjižnica diljem svijeta, s posebnim osvrtom na Nacionalnu i sveučilišnu knjižnicu u Zagrebu (video isječci i powerpoint prezentacija)

LISTOPAD

- evidencija novih korisnika
- Međunarodni mjesec školskih knjižnica, ovogodišnja tema: Odakle dolazimo? Kamo idemo?- Reforma obrazovanja i uloga školske knjižnice; Glazbena škola u Varaždinu, 23. i 24. Listopad 2015. godine.
- Mjesec hrvatske knjige 2015.(više na <http://www.kgz.hr/default.aspx?id=12040>)
- Obilježavanje 125 godina smrti Ivana Mažuranića (posjet vili Ružić)

STUDENI

- osnivanje kluba čitatelja
- pročišćavanje i djelomični otpis knjižnične građe

- popuna kataloga desiderata, suradnja sa stručnim aktivima i pravljenje popisa stručne literature
- naručivanje nove knjižnične građe

PROSINAC

- 20. Sa(n)jam knjige u Istri
- Klub čitatelja
- stručna i informacijska djelatnost,
- inventura knjižnice,
- analiza statističkih podataka prvog polugodišta i polugodišnja procjena rada.

SIJEČANJ

- priprema drugog polugodišta
- popunjavanje popisa pedagoško-psihološke literature (znanstveno-popularne i stručne)i osvrt na nove naslove – objava na oglasnoj ploči u knjižnici i na webu škole
- popis beletristike kupljene u 2015.godini
- klub čitatelja

VELJAČA

- uobičajena stručna i informacijska djelatnost
- klub čitatelja

OŽUJAK

- uobičajeni stručni i informacijski poslovi
- klub čitatelja

TRAVANJ

- stručni i informacijski poslovi
- pripreme za Otvoreni dan škole (izrada prezentacijskih materijala – letaka o zanimanjima koja se obrazuju u našoj školi)
- izrada biltena prinova
- klub čitatelja

SVIBANJ

- stručni i informacijski poslovi
- maturanti: razduživanje i završetak školske godine
- klub čitatelja

LIPANJ

- stručni i informacijski poslovi vezani uz završetak nastavne godine

- izvješće o radu kluba čitatelja

SRPANJ

- stručno usavršavanje u ZAK-i programu: revizija i otpis)

Kontinuirano nabavljanje i obrađivanje nove knjižnične građe i održavanje mrežne stranice škole (podstranica školske knjižnice).

Plan i program stručnog usavršavanja

Odakle dolazimo? Kamo idemo? – Reforma obrazovanja i uloga školske knjižnice

Stručni skup u organizaciji Hrvatske udruge školskih knjižničara održat će se 23. i 24. listopada 2015. U Glazbenoj školi u Varaždinu. Skupom će se obilježiti Međunarodni mjesec školskih knjižnica

Mjesec hrvatske knjige 2015.

Narodna knjižnica i čitaonica Novi Vinodolski obilježava 170. obljetnicu kao i velike obljetnice Mažuranića: 210 godina rođenja Antuna Mažuranića, 170 godina rođenja Vladimira Mažuranića i 125 godina smrti Ivana Mažuranića

Centralna tema manifestacije je vezana uz odluku Opće skupštine UN-a koja je 2015. godinu proglašila Međunarodnom godinom svjetlosti i tehnologije zasnovane na svjetlu

Stručni skupovi u organizaciji Matične službe GKRI

Stručni skupovi u organizaciji KDR

Stručni skupovi u organizaciji MZOŠ

Nastavak stručnog usavršavanja u radu s programom za knjižnice ZAKI

Stručno usavršavanje pružanjem raznih materijala (pisanih i digitalnih) vezanih uz knjižničarstvo i informacijsku znanost

Knjižničarke: **Silvana Bičanić, prof.** i **Kristina Orešković, prof.**

5.9. Plan rada voditelja

Rujan

- planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog procesa - upis učenika u razredne odjele i formiranje razrednih odjela
- dnevna organizacija nastave u dvije zgrade prema privremenom i stalnom rasporedu
- suradnja pri izradi Godišnjeg plana i programa škole (izrada prijedloga kalendara rada škole, izrada privremenih i tjednih zaduženja nastavnika)
- obrada statističkih podataka za početak školske godine i izrada e-matice za početak i kraj školske godine, upis podataka u e-maticu
- suradnja s pedagogom i psihologom, ravnateljem
- suradnja s roditeljskim i učeničkim vijećem
- administrator CARNetovog Webmail sustava za srednje škole

Listopada

- dnevna organizacija nastave
- sudjelovanje u kulturnim i društvenim aktivnostima škole
- sudjelovanje u organizaciji Dana Medicinske škole u Rijeci (izrada i tiskanje pozivnica, izrada i tiskanje priznanja i diploma za nagrađene učenike i za održana natjecanja, svečane sjednice Nastavničkog vijeća)
- suradnja s članovima stručnog tima (ravnatelj, pedagog, psiholog, knjižničar, predsjednik Školskog odbora)
- suradnja s nastavnicima i učenicima

Studeni

- dnevna organizacija nastave

Prosinac

- dnevna organizacija nastave u dvije zgrade prema privremenom i stalnom rasporedu
- sudjelovanje u sjednicama Razrednih zajednica i Nastavničkog vijeća
- izrada i tiskanje čestitki Medicinske škole u Rijeci za Božić i Novu godinu
- statistička obrada podataka škole na kraju prvog obrazovnog razdoblja

Siječanj

- dnevna organizacija nastave
- praćenje realizacije nastavnog programa i plana, te praćenje pedagoške dokumentacije
- organiziranje zimskog roka završnog ispita

Veljača

- dnevna organizacija nastave
- pomoć u realizaciji školskih natjecanja

Ožujak

- dnevna organizacija nastave
- organizacija sjednica razrednih vijeća (prema potrebi)

Travanj

- dnevna organizacija nastave

Svibanj

- dnevna organizacija nastave
- statistička obrada podataka za učenike četvrtih razreda, pripreme za sjednice razrednih vijeća

Lipanj

- dnevna organizacija nastave
- statistička obrada podataka za učenike prvi, drugih i trećih razreda, pripreme za sjednice razrednih vijeća
- organiziranje pomoći u učenju
- pomoć komisijama za upise
- priprema svečane podjele završnih svjedodžbi

Srpanj

- statistička obrada postignutih rezultata na kraju školske godine
- organiziranje popravnih ispita u jesenjem roku
- organiziranje završnog ispita u jesenjem roku

Poslovi tijekom godine

- ažuriranje mrežnih stranica Medicinske škole u Rijeci
- suradnja s članovima stručnog tima (ravnatelj, pedagoginja, psihologinja, knjižničarke, predsjednik Školskog odbora, predsjednik roditeljskog vijeća, predsjednik učeničkog vijeća, Povjerenstvo za kvalitetu)
- rješavanje tekućih problema tijekom dana u organizaciji nastavnog procesa
- izrada svih statističkih podataka škole
- suradnja s nastavnicima
- suradnja s učenicima u rješavanju njihovih problema
- organizacija nastave u dvije zgrade na dvije lokacije

- izrada i tiskanje priznanja, diploma, čestitki, identifikacijskih iskaznica
- sudjelovanje u organizaciji svih natjecanja u školi – logistika

Voditeljice: **Nensi Araminčić**, mag.med.lab.diagn. i **Mirna Vitković**, prof.

5.10. Plan rada satničara

Kolovoz/rujan

Priprema za početak nastavne godine

Izrada rasporeda sati za prvo polugodište

Prilagodba rasporeda promjenama zaduženja nastavnika i novim nastavnicima

Obavještavanje učenika i nastavnika o rasporedu i promjenama u rasporedu

Organizacija nastave u vrijeme Državne mature

Listopad/studeni

Prilagodba rasporeda promjenama zaduženja nastavnika i novim nastavnicima

Obavještavanje učenika i nastavnika o rasporedu i promjenama u rasporedu

Prosinac/siječanj

Priprema za promjenu rasporeda u drugom polugodištu

Izrada rasporeda sati za drugo polugodište

Prilagodba rasporeda promjenama zaduženja nastavnika i novim nastavnicima

Obavještavanje učenika i nastavnika o rasporedu i promjenama u rasporedu

Veljača/ožujak

Prilagodba rasporeda promjenama zaduženja nastavnika i novim nastavnicima

Obavještavanje učenika i nastavnika o rasporedu i promjenama u rasporedu

Travanj/svibanj

Priprema za održavanje i organizaciju nastave u vrijeme Državne mature

Organizacija nastave u vrijeme Državne mature

Organizacija nadoknada za predmete s lošom realizacijom

Prilagodba rasporeda promjenama zaduženja nastavnika i novim nastavnicima

Obavještavanje učenika i nastavnika o rasporedu i promjenama u rasporedu

Lipanj/srpanj

Organizacija nastave u vrijeme Državne mature

Organizacija nadoknada za predmete s lošom realizacijom

Prilagodba rasporeda promjenama zaduženja nastavnika i novim nastavnicima

Obavještavanje učenika i nastavnika o rasporedu i promjenama u rasporedu

Prikupljanje zaduženja nastavnika zbog izrade rasporeda za sljedeću školsku godinu

Dogовори са Stručним активима око организације наставе за следећу школску годину

Pripreme за izradu rasporeda sati за прво полугодиште следеће школске године

5.11. Plan rada razrednika

Program rada svakog razrednika pojedinačno nalazi se na mrežnim stranicama škole.

Razrednik:

- surađuje i aktivno se uključuje u cjelokupni odgojno obrazovni rad škole te prati i analizira ovaj rad
- objedinjuje rad nastavnika i učenika (djelujući na principu ravnopravnosti svih članova)
- prati uspjeh u učenju, vladanju i izostanke u svom razrednom odjelu
- utvrđuje pojedinačno uspjeh učenika i razrednog odjela kao cjeline
- upozorava učenike na manjkavost u njihovu radu
- pohvaljuje učenike pojedince i razredni odjel kao cjelinu
- surađuje s nastavnicima
- prema ukazanoj potrebi organizira međusobnu pomoć u savladavanju nastavnog gradiva
- u dogовору с предметним наставницима планира писмене задаће и проверавања
- критички се односи на владање и одгојне проблеме pojedinih учењика.
- брине о здравственим и социјалним проблемима учењика и настоји им помоći
- подстиче изванинаставну активност учењика у школи и изван школе у виду слободних активности, natjecanja, priredbi i sl.
- surađuje s razrednicima istog godišta

- najmanje dva puta godišnje priprema i vodi razredno vijeće s ciljem svestrane analize uspjeha u odgoju i obrazovanju, a po potrebi i više puta
- razvija organiziranu suradnju s roditeljima i podstiče potrebu uzajamnog rada u ostvarivanju odgojno obrazovnih ciljeva
- najmanje tri puta godišnje održava roditeljske sastanke
- suradnja s roditeljima odvija se i pojedinačnim razgovorom s razrednikom ili nastavnikom
- razrednici četvrtih razreda sazivaju roditeljski sastanak posljednjeg dana nastave kako bi zajedno s učenicima obilježili kraj nastavne godine
- vodi uredno i na vrijeme razrednu dokumentaciju
- satovi razrednika održavaju se tjedno 1 sat, a po potrebi i više

Kroz satove razredne odjela provoditi program zdravstvenog i građanskog odgoja.

5.12. Plan i program rada stručnih aktiva za školsku godinu 2015./2016.

5.12.1. Stručni skup hrvatskog jezika i književnosti

Voditeljica Kristina Orešković, prof.

Članovi aktiva:	<p><i>Silvia Barnjak</i>, prof.</p> <p><i>Danijela Đurić Perić</i>, prof.</p> <p><i>Kristina Orešković</i>, prof., voditeljica aktiva</p> <p><i>Ksenija Šoda</i>, prof.</p> <p><i>Liljana Pavlović</i>, prof.</p> <p><i>Ana Uljar</i>, prof.</p>
------------------------	--

- Na početku školske i nastavne godine članice aktiva dužne su izraditi oprativne programe, prijedloge za aktivnosti koje će biti uključene u Godišnji plan i program i Školski kurikulum Medicinske škole u Rijeci; izvješća o stručnom usavršavanju u protekloj školskoj godini kao i plan stručnog usavršavanja za ovu školsku godinu. Navedene dokumente članice su dužne do 15. rujna 2015. u računalnom obliku predati pedagoginji Mirni Vitković,

- U listopadu će članice aktiva nazočiti Svečanoj sjednici Nastavničkog vijeća povodom Dana Medicinske škole u Rijeci i sudjelovati i ostalim projektima vezanim uz obilježavanje Dana škole,
- Tijekom školske godine aktiv će se sastajati po potrebi; na skupovima će članice rješavati aktualne probleme vezane uz rad u nastavi i provedbu nastavnih planova i programa, organizaciju i provedbu školskog natjecanja u poznavanju hrvatskoga jezika, provedbu državne mature i sl. Skupovima će, ukoliko bude potrebno, nazočiti ravnatelj Alen Vukelić, dr., knjižničarka Silvana Bićanić, pedagoginja Mirna Vitković i psihologinja Andea Rubčić,
- Članice stručnog aktiva sudjelovat će u provedbi školskog natjecanja u poznavanju hrvatskoga jezika, neke članice aktiva bit će u Županijskom povjerenstvu za provedbu natjecanja u poznavanju hrvatskoga jezika,
- Ukoliko bude moguće, članice aktiva uključit će se u projekte koje organiziraju kolege profesori u Medicinskoj školi u Rijeci te im na taj način pružiti podršku u radu,
- Od dana predviđenog za početak provedbe državne mature pa sve do kraja školske godine članovi aktiva bit će uključeni u provedbu državne mature,
- Na kraju nastavne i školske godine članovi aktiva utvrdit će dužnosti i obveze članova za narednu školsku godinu, a voditeljica aktiva će podnijeti izvješće o radu aktiva tijekom školske godine 2015. /2016.

5.12.2. Stručni skup stranih jezika – engleski jezik, njemački jezik i latinski jezik

Voditeljica Vesna Giaconi, prof.

Članovi aktiva:	<i>Vesna Giaconi</i> , prof., voditeljica aktiva <i>Morana Endrigheti Grubelić</i> , prof. zamjena za bolovanje Danijeli Rogić <i>Dunja Frković</i> , prof. <i>Goran Kauzlarić</i> , prof. <i>Dora Kovačević</i> , prof. <i>Jasminka Sišul Musinov</i> , prof. –
------------------------	---

Dogovor o planu i programu rada

Potražnja novih udžbenika i nastavnih pomagala

Kontaktiranje s aktivima u gradu i županiji

Obilježavanje Dana jezika

Organizacija dodatne nastava s ciljem pripreme učenika za viši stupanj ispita iz engleskoga jezika na državnoj maturi

Suradnja s izdavačkim kućama s ciljem poboljšanja nastave

Priprema stručnih tekstova i metodička obrada istih

Analiza rada na kraju prvog polugodišta

Dogovor o pripremi za natjecanja

Provedba natjecanja

Analiza rezultata natjecanja

Sudjelovanje na instruktivnim seminarima za ocjenjivanje ispita na državnoj maturi

Analiza iskustava sa stručnih seminara

Analiza rada i iskustava na kraju nastavne godine

Analiza rada na kraju školske godine, planiranje rada i potreba u narednoj školskoj godini

5.12.3. Stručni skup nastavnika kemije

Voditeljica Slavenka Žuža, prof.

	Slavenka Žuža, prof., voditeljica aktiva Jasna Superina Vlah, dipl.ing. Članovi aktiva: Draženka Maričić, prof. Milvija Kokić Baćac, prof. Maria Juretić Mohorić, dipl.bikem.
--	---

Sadržaj rada:

Planiranje i programiranje rada

-planiranje rada stručnog aktiva, donošenje plana i programa istog

*rujan

Nastava

- podjela zaduženja u nastavi unutar stručnog aktiva
- dogovor o izvedbi planova i programa
- analiza izvedbenih planova i programa, te unašanje promjena u cilju poboljšanja

- planiranje stručnih ekskurzija
- dogovor o organizaciji teoretske nastave, te utvrđivanje rasporeda
- planiranje i dogovor o organizaciji dodatne i dopunske nastave
- dogovor o organizaciji vježbi, korištenju laboratorija te usklađivanju rasporeda
- dogovor o izvođenju izvanučionične nastave

*kolovoz- rujan

Analiza odgojno- obrazovnog procesa

- praćenje teoretske nastave te vježbi
- analiza kriterija i utvrđivanje elementa ocjenjivanja znanja i umijeća učenika
- praćenje ocijenjenosti učenika prema utvrđenim elementima
- analiza mogućnosti uvođenja suvremenih oblika i metoda rada u nastavi, primjena suvremenih nastavnih sredstva i pomagala
- izrada dokumentacije za nastavu: pripreme, folije, projekcije i slično
- sudjelovanje u radu Razrednog, Nastavničkog vijeća te Školskog odbora

*tijekom školske godine

Koordinacija

- suradnja i koordinacija s nastavnicima srodnih predmeta, ravnateljem, pedagogom, psihologom, članovima nastavničkog vijeća, radnim ljudima škole, roditeljima, školskom medicinom, učeničkim domovima

*tijekom školske godine

Nabava

- nabava opreme, potrošnog materijale te stručne literature potrebne za kvalitetnije obavljanje nastave i izvođenja vježbi

*tijekom školske godine

Dan škole

- sudjelovanje u manifestacijama povodom dana škole

*listopad

Natjecanje učenika

- organizacija i provođenje školskog natjecanja kemije
- priprema učenika za sudjelovanje na školskim i županijskim natjecanjima iz kemije - sudjelovanje u radu županijskog povjerenstva na natjecanju kemije

*siječanj- travanj

Državna matura

- priprema učenika za polaganje državne mature
- sudjelovanje u provođenju državne mature

*tijekom školske godine; lipanj- kolovoz

Stručno usavršavanje

- nazočnost na seminarima i savjetovanjima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje prema katalogu za školsku godinu 2015./16.
- sudjelovanje na seminarima i predavanjima organiziranim na nivou škole
- obrada stručnih tema
- praćenje stručne literature
- priprema i realizacija oglednih sati iz kemije
- prisustvovanje oglednim satima unutar i van aktiva kemije

*tijekom školske godine

Organizacija i provođenje stručnih izleta

*tijekom školske godine

Rad nastavnika u komisiji za popis imovine

*prosinac

Rad nastavnika u komisijama za popravne i razlikovne ispite

*srpanj- kolovoz; tijekom prvog polugodišta

Rad nastavnika u vođenju razrednog odijela

*tijekom školske godine

5.12.4. Stručni skup tjelesne i zdravstvene kulture

Voditeljica Vlasta Lovrić Maras, prof.

Članovi aktivna:	Vlasta Lovrić Maras, prof., voditeljica aktiva Melita Dolić, prof. Rajka Husejini, prof.
-------------------------	---

RUJAN, 2015.

Organizacija i realizacija preseljenja u novu zgradu.

Dogovor oko aktivnosti vezano za uvjete rada u novoj školi.

Izrada plana rada skupa nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture za 2015./2016.godinu.

Predati svu potrebnu dokumentaciju za proteklu školsku godinu.

Izrada prijelaznih programa.

Prisustvovanje na roditeljskim sastancima za prve razrede.

Nabava športske opreme i rekvizita.

Popis učenika, aktivnih športaša, u svrhu prijave za gradska natjecanja.

Odlazak na sjednice Skupštine Saveza školskih sportskih društava grada Rijeke i Udruge kineziologa tijekom cijele godine.

LISTOPAD, 2015.

Izrada izvedbenih programa na osnovu inicijalnih testiranja.

Raspored korištenja fitnessa van redovne nastave.

STUDENI, 2015.

Prijave učenika za gradska natjecanja.

Izrada iskaznica Saveza školskih sportskih društava Hrvatske za učenike prvih razreda prijavljenih za gradska natjecanja.

Organizacija liječničkih pregleda za učenike prijavljenih za gradska natjecanja.

PROSINAC, 2015.

Prezentacija neke sportske aktivnosti.

Sređivanje liječničke dokumentacije za učenike koji su djelomično ili potpuno oslobođeni nastave.

SIJEČANJ, 2016.

Posjeta važnim športskim priredbama.

Stručno usavršavanje u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje.

Analiza prvog odgojno obrazovnog razdoblja.

VELJAČA, 2016.

Suradnja sa drugim školama – prijateljske utakmice u sportovima prijavljenim za gradska natjecanja.

Gradska natjecanja po športovima.

OŽUJAK, 2016.

Gradska natjecanja po športovima.

Županijska natjecanja po športovima.

TRAVANJ, 2016.

Stručno usavršavanje u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje.

Županijska natjecanja po športovima.

SVIBANJ, 2016.

Suradnja sa Savezom školskih športskih klubova Grada Rijeke i Udrugom kineziologa.

Sudjelovanje na utrci „Homo si teć“.

LIPANJ, 2016.

Usklađivanje kriterija ocjenjivanja i zaključivanja ocjena.

Analiza rada Školskog športskog kluba „Medicinar“ – školska, gradska i županijska natjecanja.

Stručno usavršavanje – Ljetna škola kineziologa.

Stručno usavršavanje u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje i voditelja županijskog stručnog vijeća.

SRPANJ, 2016.

Analiza stručnog usavršavanja.

Podjela zaduženja do završetka školske godine, izrada izvješća vezanih za sve provedene aktivnosti skupa nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture.

KOLOVOZ , 2016.

Stručno usavršavanje u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa

Analiza školske godine 2015./2016.

5.12.5. Stručni skup pretkliničke i kliničke grupe predmeta

Voditeljica Irena Vlačić Anić, dr.med.

Članovi aktiva:	Irena Vlačić Anić, dr., voditeljica aktiva
	Tatjana Holjević, dr.
	Esma Halepović Đečević, dr.
	Bogumila Martinac Borovac, dr.
	Marina Žilić Dešić, dr.
	Sandra Šušnjar, dr. – zamjena za Alena Vukelića, dr. do isteka mandata ravnatelja

Izrada izvedbenih i usklađivanje operativnih programa za šk.godinu 2015/2016.

Usklađivanje elemenata ocjenjivanja na početku nastavne godine.

Usklađivanje elemenata kriterija ocjenjivanja u dogовору са вишим savjetnikом ASOO.

Usladjivanje tema za GOO u medjupredmetnoj nastavi.

Analiza i usklađivanje nastavnih sredstava i pomagala.

Ogledni satovi u sklopu unapređenja nastavnog procesa u smislu opažanja nastave s bilješkama.

Analiza oglednog sata s opažanim nastavnikom i opažačima.

Stručno usavršavanje kroz međuzupanijska stručna vijeća iz područja zdravstva, te kroz Projekt stručnog usavršavanja nastavnika Medicinske škole u Rijeci

Organizacija MŽSV iz područja pretklinike i klinike u Medicinskoj školi u Rijeci, te iz područja zdravstvene njegi.

Aktiv liječnika na državnoj razini i razmjena iskustava u implementaciji novih kurikuluma.

Analiza ocijjenjenosti tijekom školske godine.

Analiza ostvarenosti programa tijekom školske godine.

Stručno usavršavanje unutar aktiva.

Aktiv će proaktivno i redovito sudjelovati na sastancima sa predstvincima Agencije za strukovno obrazovanje i o obrazovanje odraslih.

5.12.6. Stručni skup biologije, veterinarske i prehrambene grupe predmeta

Voditelj Božica Vičević, dr.vet.med.

Članovi aktiva:	Prehrana <i>Krešimir Bakula, dipl.ing.</i> <i>Mirjana Lončar, dip.ing.</i> <i>Aleksandra Ivković, dip.nutr.</i>
	Biologija <i>Ines Kršovnik, dip.ing.</i> <i>Maja Šmurinić Rinčić, dip.ing.</i>
	Veterina <i>Božica Vičević, dr.vet.med. -voditelj</i>
	<i>Martina Weinberger Viljušić, dr.vet.med.</i>

Sadržaj rada	Period
Utvrđivanje programa rada aktiva za tekuću školsku godinu	rujan

<p>Utvrđivanje kadrovskih i materijalnih uvjeta rada</p> <p>Prostorni uvjeti rada i nabava potrebnog materijala i nastavnih sredstava i pomagala</p> <p>zaduženja nastavnika po programima i priprema prijedloga s ciljem rasterećenja učenika</p> <p>Planiranje stručnih izleta, terenske nastave i posjeta</p> <p>Planiranje aktivnosti za Školski kurikulum</p> <p>Usklađivanje ishoda učenja i planiranje realizacije građanskog odgoja</p> <p>Ugovaranje praktične nastave za učenike drugi i četvrtih razreda razreda Veterinarskih tehničara te trećih i četvrtih razreda tehničara nutricionista</p> <p>Planiranje obilježavanja prigodnih nadnevaka i dana biološke raznolikosti</p>	
<p>Rad na usklađivanju izvedbenih i operativnih programa veterinarske grupe predmeta, prehrambene grupe predmeta i biologije</p> <p>sudjelovanje s učenicima na danima kruha/ nutricionisti</p> <p>obilasci učenika na praktičnoj nastavi</p> <p>planiranje završnog ispita – pripremanje tema i informiranje učenika</p> <p>izbor tema i mentora za završni ispit</p> <p>organiziranje stručnog posjeta za tehničare nutricioniste „Gorski“, d.o.o. Fužine</p> <p>sudjelovanje tehničara nutricionista u projektu kojeg organizira KBC Rijeka</p> <p>sudjelovanje u Danima Medicinske škole u Rijeci</p> <ul style="list-style-type: none"> • Edukacija građana o uređivanja pasa na Korzu • Edukacija građana o zdravoj prehrani i LCH prehrani • Organizacija provedba natjecanja tehničara nutricionista 	listopad
<p>odlazak u Zagreb na stručni izlet - izložba pasa i mačaka</p> <p>realizacija nastave i poteškoće u radu</p> <p>stručni izlet na Krk – uljara i vinarija</p>	studeni
<p>praćenje učenika na praktičnoj nastavi</p> <p>tekući problemi</p> <p>provedba humanitarnih akcija u suradnji sa Socijalnom samoposlugom</p> <p>popis imovine u Braće Branchetta 11a i Cambierievoj 17</p>	prosinac

<p>praćenje učenika na praktičnoj nastavi i odlasci na farmu goveda sklopu vježbi i praktične nastave</p> <p>plan ispravljanja negativnih ocjena po predmetima</p> <p>razmjena iskustava vezanih uz motivaciju učenika</p>	siječanj
<p>stručna usavršavanja</p> <p>planiranje izleta u proljeće</p> <p>organizacija i provedba školskog natjecanja veterinarskih tehničara</p> <p>organizacija i provedba školskog natjecanja tehničara nutricionista „Nutri vita“</p> <p>organizacija i provedba školskog natjecanja iz biologije</p> <p>tijekom godine organiziranje predavanja o zdravoj prehrani (učenici za učenike)</p>	veljača
<p>provedba humanitarnih akcija u suradnji sa Socijalnom samoposlugom</p> <p>analiza realizacije plana i programa.</p> <p>analiza realizacije praktične nastave</p> <p>stručni izlet u Osijek za veterinarske tehničare i tehničare nutricioniste</p> <p>priprema učenika za državno natjecanje u programu veterinarskih tehničara i tehničara nutricionista</p> <p>sudjelovanje u radu županijskog povjerenstva za provedbu natjecanja iz biologije i priprema učenika za županijsko natjecanje ukoliko se plasiraju</p>	ožujak
<p>odlasci na stručne izlete po planu i programu</p> <p>sudjelovanje na državnim natjecanjima tehničara nutricionista i veterinarskih tehničara i u radu državnih povjerenstava</p>	travanj
<p>Praćenje praktične nastave</p> <p>Usklađivanje kriterija za zaključivanje ocjena.</p> <p>Tekući problemi</p>	svibanj
<p>Izvještaj o radu protekle godine</p> <p>Prijedlozi i preporuke o boljem radu za sljedeću godinu</p> <p>Dežurstvo na ispitima državne mature</p> <p>Provedba završnog ispita</p>	lipanj
<p>Dogovori o zaduženju nastavnika za sljedeću školsku godinu, podjela po predmetima i dogovor o eventualnom razredništvu.</p> <p>dogovori oko udžbenika za nadolazeću školsku godinu</p>	srpanj

Stručna usavršavanja	
pripreme za sljedeću nastavnu godinu biranje novog predsjednika aktiva.	kolovoz
sudjelovanje u radu Razrednih vijeća i Nastavničkog vijeća stručno usavršavanje prema planu suradnja s roditeljima, učeničkim domovima, školskim liječnikom suradnja s ravnateljem, pedagogom, psihologom, voditeljem	Tijekom godine

5.12.7. Stručni skup društveno-humanističke grupe predmeta

Voditelj Zvonko Bumber, prof.

Članovi aktiva:	Zvonko Bumber , prof., voditelj aktiva Lobert Simičić , prof. Zdenko Vukelić , prof. Marica Gašo , prof. Ines Turković , mag.teol. Vinko Marijanović , mag.teol.
------------------------	---

- planiranje rada stručnog aktiva	- rujan
- planovi i programi seminara	
- nastavni planovi i programi	
- planovi i programi izvannastavnih aktivnosti	
- potrebe za nastavnim pomagalima i potrošnim materijalom	
- roditeljski sastanci za prve razrede	
- aktivnosti vezane za Dan škole	
- odlazak na duhovnu obnovu u kuću susreta „Tabor“	- listopad
- izvješća sa seminara	
- analiza aktivnosti vezanih za Dan škole	
- roditeljski sastanci	
- Debatni klub	- studeni

<ul style="list-style-type: none"> - uređenje škole u povodu blagdana Božića - pripreme za zaključivanje ocjena - obavijesti o predstojećim seminarima - duhovna obnova u Adventu – priprema za Božić - analiza uspjeha na polugodištu - Aktivnosti u Udrudi „Maškarani medicinar-blaze vami z nami“ - pripreme za školska natjecanja iz vjeronauka, geografije i povijesti - osvrt na rad Debatnog kluba - osvrt na vjeronomučne aktivnosti - provedba školskog natjecanja iz povijesti, geografije, vjeronauka i priprema učenika - odlazak na duhovnu obnovu u kuću susreta „Tabor“ - praćenje uspjeha učenika u odnosu na izostanke - aktivnosti Udruge „Maškarani medicinar“ - praćenje uspjeha učenika u odnosu na izostanke - izvješća sa stručnih skupova - razmjena iskustava vezanih uz motivaciju učenika - sudjelovanje u radu županijskog povjerenstva za natjecanje iz povijesti - posjet Saboru - priprema za pisane radove - sudjelovanje u radu županijskog i državnog povjerenstva za provedbu natjecanja iz vjeronauka - dogовори око уџбеника за наредну школску годину - analiza rada aktiva - analiza uspjeha na kraju nastavne godine - aktivnosti vezane uz kraj školske godine 	<p>prosinac</p> <p>siječanj</p> <p>- veljača</p> <p>ožujak</p> <p>travanj</p>
---	---

5.12.8. Stručni skup stomatološke grupe predmeta

Voditeljica Kornelia Doračić, zubotehničarka

Članovi aktiva:	Kornelia Doračić , zubotehničarka, voditeljica aktiva Jelena Bubnič , zubotehničarka Jasmina Kreč , zubotehničarka Marija Bosić , viša zubotehničarka Andrea Šuljić , zubotehničarka Josip Brusić , dr.stom.
------------------------	---

- 1.Planiranje rada stručnog aktiva te donošenje plana i programa istog.
- 2.Podjela zaduženja u nastavi unutar stručnog aktiva.
- 3.Dogovor o izradi izvedbenih planova i programa pojedinih predmeta.
- 4.Planiranje stručnih radnih tečajeva i ekskurzija.
- 5.Dogovor o organizaciji teoretske nastave i utvrđivanje rasporeda.
- 6.Dogovor o organizaciji vježbi i utvrđivanje rasporeda.
- 7.Dogovor o korištenju i održavanju laboratorija.
- 8.Suradnja s nastavnicima srodnih predmeta.
- 9.Suradnja sa zubotehničkim laboratorijima.
- 10.Izrada plana nabavke,opreme i potrošnog materijala.
- 11.Sudjelovanje u manifestacijama povodom Dana škole,organizacija natjecanja učenika.
- 12.Organizacija školskog natjecanja“SCHOLA MEDICA 2016“
- 13.Priprema učenika za državno natjecanje“SCHOLA MEDICA 2016“
- 14.Priprema zadataka za praktični dio završnog ispita.
- 15.Priprema učenika za završni ispit.
- 16.Organizacija i provođenje završnog ispita.
- 17.Nazočnost na savjetovanjima i seminarima.
- 18.Nazočnost na radnim tečajevima.
- 19.Praćenje stručne literature.

5.12.9. Stručni skup dentalne grupe predmeta

Voditelj Josip Brusić, dr.dent.med.

Članovi aktiva:	<i>Josip Brusić</i> , dr.stom, voditelj aktiva <i>Dijana Vidljinović</i> , bacc.med.techn. <i>Daniela Depolo</i> , prof. <i>Irena Eisenkohl Novaković</i> , bacc.med.techn.
------------------------	--

Dentalna grupa predmeta	<ul style="list-style-type: none">- planiranje rada stručnog aktiva- podjela zaduženja u nastavi unutar stručnog aktiva- izrada izvedbenih i operativnih programa stručnih predmeta- iskazivanje potreba potrošnog materijala- utvrđivanje rasporeda teorijske nastave te organizacija vježbi i strukovne prakse- odabir udžbenika, priručnika i druge stručne literature- planiranje stručnih ekskurzija- suradnja s Dental world service d.o.o., privatna dentalna klinika- praćenje realizacije teorijske nastave, vježbi i strukovne prakse- praćenje ocijenjenosti učenika- analiza uspjeha učenika i rad u razrednim vijećima- poticanje primjene suvremenih metoda, oblika rada te nastavnih sredstava i pomagala- suradnja s nastavnicima srodnih predmeta te dentalnom poliklinikom Medicinskog fakulteta u Rijeci; Kliničkog bolničkog centra Rijeka- provedba izradbe završnog rada- sudjelovanje članova stručnog aktiva u organizaciji i realizaciji Dana škole	<ul style="list-style-type: none">- rujan- tijekom godine- prosinac, lipanj, tijekom godine- tijekom godine- listopad- tijekom godine
-------------------------	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje članova stručnog aktiva u organizaciji natjecanja povodom obilježavanja Dana škole - nazočnost na stručnim skupovima i savjetovanjima te praćenje stručne literature - rad na sastancima državnog aktiva - organizacija stručnih radnih tečaja za učenike i nastavnike - analiza rezultata na kraju školske godine - izrada godišnjeg izvješća stručnog aktiva 	<ul style="list-style-type: none"> - veljača - travanj, svibanj, lipanj, kolovoz - tijekom godine <ul style="list-style-type: none"> - siječanj - ožujak - lipanj, srpanj
--	--	--

5.12.10. Stručni skup laboratorijske grupe predmeta

Voditeljica Nensi Araminčić, mag.med.lab.diagn.

Članovi aktiva:	<i>Nensi Araminčić</i> , mag.med.lab.diagn., voditeljica aktiva <i>Marijan Matejčić</i> , lab.ing. <i>Sandra Šušnjar</i> , dr.
------------------------	--

Sadržaj rada:

1. ORGANIZACIJA I PRAĆENJE NASTAVNOG PROCESA

- izrada rasporeda vježbi i teoretskih sadržaja struke
- organizacija strukovne prakse u programu Zdravstveno-laboratorijski tehničar
- praćenje ocjenjenosti učenika prema utvrđenim elementima ocjenjivanja
- organizacija stručnih izleta i terenske nastave
- iskazivanje potreba potrošnog materijala za potrebe nastave vježbi
- održavanje oglednih sati i praćenje nastave među članovima aktiva
- praćenje realizacije teoretske nastave i vježbi

2. RAD U STRUČNIM POVJERENSTVIMA, TIJELIMA I PROJEKTIMA

- sudjelovanje u radu Razrednih vijeća i Nastavničkog vijeća
- rad u Povjerenstvu za kvalitetu Medicinske škole u Rijeci (Nensi Araminčić)
- vođenje Školskog odbora Medicinske škole u Rijeci (Nensi Araminčić)
- rad u Državnom povjerenstvu natjecanja „ Schola medica 2016.“ (Nensi Araminčić)
- rad i praćenje kongresa HUSI i HKZR (Nensi Araminčić, Marijan Matejčić)
- rad na Međužupanijskim stručnim vijećima u području zdravstva (svi članovi aktiva)
- rad u stručnom aktivu sanitarne skupine predmeta

3. JAVNA I KULTURNA DJELATNOST ŠKOLE

- sudjelovanje u obilježavanju Dana Medicinske škole u Rijeci
- prezentacija Medicinske škole u Rijeci učenicima osmih razreda PGŽ
- humanitarni rad učenika i nastavnika stručnog aktiva

4. STRUČNO USAVRŠAVANJE NASTAVNIKA

- praćenje stručnih skupova prema katalozima ASOO i AZOO
- praćenje stručnih skupova u organizaciji strukovnih komora HKZR i HLJK
- održavanje predavanja na Međužupanijskim stručnim vijećima i Državnim skupovima
- prema katalogu ASOO

5. STRUČNA SURADNJA

- suradnja s nastavnicima, s ravnateljem, pedagogom i psihologom škole
- suradnja sa zdravstvenim ustanovama i Medicinskim fakultetom u Rijeci
- rad s roditeljima na tjednim informacijama, konzultacijama i roditeljskim sastancima
- suradnja s lokalnom samoupravom (Uredom državne uprave i Osnivačem škole – Nensi Araminčić/ Školski odbor)
- suradnja s učeničkim domovima
- suradnja sa školskom medicinom (sistematski liječnički pregled prvih razreda – Marijan Matejčić)

6. VOĐENJE KABINETA, LABORATORIJA I SPREMIŠTA KEMIKALIJA

7. OSTALO

- popis imovine u Braće Branchetta 11a i Cambierievoj 17
- dežurstvo na Državnoj maturi
- razrednički poslovi u I-5 (Marijan Matejčić)

5.12.11. Stručni skup sanitarne grupe predmeta

Voditeljica Antonela Crvelin, dipl.san.ing.

Članovi aktiva:	<i>Antonela Crvelin</i> , dipl.ing., voditeljica aktiva <i>Sandra Šušnjar</i> , dr. <i>Aleksandra Ivković</i> , dipl.ing. <i>Tatjana Holjević</i> , dr. <i>Marijan Matejčić</i> , bacc.lab.techn.
------------------------	---

Sanitarni aktiv kroz mjesecima ima slijedeće obveze: podjela zaduženja u teoretskoj nastavi i vježbama, rujan dogovor o izradi izvedbenih planova i programa pojedinih predmeta, rujan izrada rasporeda teoretske nastave i vježbi (raspored korištenja laboratorijskih prostora), rujan izrada rasporeda strukovne prakse za učenike četvrtih razreda tijekom nastavne godine, rujan, listopad, studeni prosinac analiza realizacije nastave i organizacija nadoknada, travanj, svibanj nabava potrošnog materijala za izvođenje nastave kroz cijelu nastavnu 2015./2016. godinu izrada rasporeda ljetne prakse, svibanj, lipanj Članovi aktiva sudjeluju u : stručnom usavršavanju u natjecanju "Schola medica 2016"	- rujan kolovoz, rujan tijekom godine
--	---

5.12.12. Stručni skup fizioterapeutske grupe predmeta

Voditeljica Gabrijela Švarcer, VFT

Članovi aktiva:	Aleksandra Mihelčić , prof., voditeljica aktiva Gabrijela Švarcer , VFT Milena Jelovčić , VFT Jasminka Hržić Grubelić , VFT
------------------------	--

Stručni aktiv planira se sastajati svaki tjedan, sastav aktiva ovisio je o sadržaju koji se razmatrao, a sadržaj aktiva temeljio se na programu rada koji je sačinjen na početku školske godine, ali namjerava i rješavati probleme koji se pojavljuju i tijekom školske godine.

Rujan

Planiranje aktivnosti za školsku godinu 2015./2016.

Izrada operativnih planova i programa

Planirati način izvođenja vježbi za sve nastavne predmete struke u zdravstvenim ustanovama

Usuglasiti raspored realizacije vježbi u školskom kabinetu

Analiza i pregled dnevnika nakon ljetne strukovne prakse

Dogovor o stručnom usavršavanju / katalog Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih

Planiranje stručnih izleta

Planiranje prisustvovanju stručnim predavanjima Hrvatske Komore fizioterapeuta

Planiranje prisustvovanju projekta trajnog stručnog usavršavanja nastavnika Medicinske škole u Rijeci

Planiranje prisustvovanju - skup Međuzupanijskog stručnog vijeća za nastavnike zdravstvene njegе i strukovnih predmeta u području zdravstva

Priprema učenika za obilježavanje međunarodnog dana fizioterapeuta

Trebovanje potrošnog materijala za realizaciju nastave

Trebovanje opreme za kabinet fizioterapeuta

Listopad

Priprema učenika i nastavnika povodom obilježavanje proslave Dana škole: Natjecanje iz kinezijologije za učenike III-4 razreda, „Mala“ škola - Milena Jelovčić i Jasmina Hržić - Grubelić

Organizacija projekta edukacija građana pod sloganom ***"Jedinstvena uloga fizioterapeuta u zdravom starenju"*** povodom Dana Medicinske škole u Rijeci – Korzo, Aleksandra Mihelčić i Gabrijela Švarcer

Realizacija stručnog izleta

Trebovanje potrošnog materijala za realizaciju nastave

Studen

Planiranje i realizacija priprema vježbi u zdravstvenim ustanovama

Realizacija stručnog izleta

Trebovanje potrošnog materijala za realizaciju nastave

Prosinac

Priprema i organizacija školskog, županijskog i državnog natjecanja „Schola medica 2016“ u programu fizioterapeutski tehničar/tehničarka

Priprema učenika za humanitarnu akciju povodom božićnih blagdana posjet Domu za djecu Ivana Brlić Mažuranić

Trebovanje potrošnog materijala za realizaciju nastave

Siječanj

Odabir tema ,sistematizacija unutar područja za provedbu završnog rada

Planiranje provođenja završnog rada učenika

Dogovor za školsko natjecanje

Trebovanje potrošnog materijala za realizaciju nastave

Veljača

Trebovanje potrošnog materijala za realizaciju nastave

Priprema učenika za posjet HNK Rijeka

Realizacija stručnog izleta

Ožujak

Dogovor za državno natjecanje „ Schola medica 2016“ u programu fizioterapeutski tehničar

Planirati nabavu stručne literature za školsku knjižnicu

Planiranje provođenja završnog rada učenika u zdravstvenim ustanovama i kabinetu fizioterapeuta

Trebovanje potrošnog materijala za realizaciju nastave

Travanj

Dogovor i organizacija provođenja završnog rada učenika u zdravstvenim ustanovama

Trebovanje potrošnog materijala za realizaciju nastave

Svibanj

Realizacija stručnog izleta

Dogovor vezan uz realizaciju ljetne prakse

Izrada rasporeda, dogovor o realizaciji nastave i vježbi s voditeljima službi u zdravstvenim ustanovama za 2. i 3. razrede

Realizacija posjeta zdravstvenim ustanovama

Lipanj

Organizacija ljetne prakse u zdravstvenim ustanovama

Priprema učenika za odlazak u zdravstvene ustanove uoči ljetne prakse

Ostalo:

sudjelovanje u radu Razrednih vijeća i Nastavnog vijeća

analiza kriterija i utvrđivanje elemenata za ocjenjivanje znanja i umijeća učenika

analiza realizacije nastave i organizacije nadoknada

suradnja s drugim Stručnim aktivima, ravnateljem, pedagogom i psihologom škole

analiza rezultata odgojno-obrazovnog rada krajem pojedinih odgojno-obrazovanih razdoblja i praćenje ocijenjenosti učenika.

sudjelovanje nastavnika u promidžbi programa zanimanja za učenike 8. razreda OŠ.

nazočnost nastavnika na stručnim skupovima, te rasprava na aktivu o sadržaju istih.

5.12.13. Stručni skup farmaceutske grupe predmeta

Voditeljica Azirović Sanelia, mr.ph.

Članovi aktiva:	Juretić Maria , dipl. biokemičarka Azirović Sanela , mr.ph., voditeljica aktiva mr. sc. Marina Kukalj Banović Krajačević Ines , mr. ph. – vanjski suradnik
PLAN RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2015./2016.	

Rujan	Priprema i dogovor satnice Organizacija vježbi iz farmaceutske tehnologije, farmaceutske kemije i botanike s farmakognozijom za učenike trećeg i četvrtog razreda Organizacija vježbi iz Industrijske proizvodnje lijekova u suradnji sa Jadran galenskim laboratorijem Prikupljanje i nabava opreme potrebne za rad u laboratoriju i učionici
--------------	---

	Prikupljanje operativnih programa Uređivanje kurikuluma Sudjelovanje na nastavničkim i razrednim vijećima
Listopad	Priprema učenika za natjecanje učenika povodom dana škole Priprema učenika za sudjelovanje na Korzu povodom dana škole priprema i izbor tema za završni rad maturanata
Studen i	praćenje ocjenjenosti praćenje realizacije nastave Organizacija i realizacija izleta u Sloveniju s učenicima četvrtog razreda, uz pratnju predmetnog nastavnika
Prosinac	sređivanje pedagoške dokumentacije inventura školskog i laboratorijskog pribora potrebnog za izvođenje vježbi i nastave analiza rada aktiva
Siječanj	organizacija nastave i vježbi u drugom polugodištu iskazivanje potreba potrošnog materijala sudjelovanje na nastavničkim i razrednim vijećima priprema učenika za školsko natjecanje iz farmaceutske grupe predmeta
Veljača	praćenje izrade maturalnih radova i konzultacije sa učenicima
Ožujak	praćenje ocijenjenosti predaja, pregled i prihvatanje završnih radova priprema učenika za državno natjecanje „Schola medica 2015“ iz farmaceutske grupe predmeta
Travanj	predaja, pregled i prihvatanje završnih radova priprema učenika za državno natjecanje iz farmaceutske grupe predmeta organizacija i realizacija izleta u industrijsku proizvodnju farmaceutske tvrtke Krka, Jastrebarsko, uz pratnju predmetnog nastavnika
Svibanj	zaključivanje ocijena maturantima organizacija i realizacija posjeta botaničkom vrtu u Ljubljani ili Zagrebu uz pratnju predmetnog nastavnika
Lipanj	zaključivanje ocijena učenicima dežurstva na državnoj maturi

	organizacija obrane završnog rada - podjela zaduženja za novu školsku godinu
Srpanj	sudjelovanje na popravnim ispitima učenika - sudjelovanje na nastavničkim vijećima
Kolovoz	sudjelovanje na popravnim ispitima učenika dežurstva na državnoj maturi sudjelovanje na nastavničkim vijećima

5.12.14. Stručni skup matematika, fizika, informatika, računalstvo

Voditeljica Marcella Vidmar, prof.

Članovi aktiva:	Marcella Vidmar , prof., voditeljica aktiva, matematika Mia Černivec , prof., matematika, računalstvo i satničarka Sanda Klarin , prof., matematika Zvonko Miškić , prof., fizika Krešimir Pavić , prof., fizika Tomislav Čorak , prof., računalstvo, informatika i matematika Maja Vrancich , prof., računalstvo
Vrijeme održavanja	Teme
RUJAN	Usvajanje plana i programa rada aktiva Izvannastavne aktivnosti nastavnika Kurikulum i Godišnji plan i program za šk.god. 2015./2016. Integracija tema građanskog odgoja u nastavni plan i program Izvedbeni i operativni programi Primjeri inicijalnih i dijagnostičkih testova Kako i kada ispravljati negativne ocjene Elementi i kriteriji ocjenjivanja po predmetima Uređivanje kabineta, potreba materijalnih sredstava i pomagala
LISTOPAD	Rezultati inicijalnih testova, usporedba rezultata iz matematike i fizike Raspored dopunske nastave i priprema za državnu maturu Priprema stručnog izleta za druge razrede
STUDENI	Dopunska nastava Izvješća sa stručnih skupova Konzultacije s roditeljima, roditeljski sastanci
PROSINAC	Negativno ocijenjeni učenici Dopunska nastava - kako funkcionira?

	Pripreme za školsko natjecanje iz matematike, fizike i informatike Analiza rada s učenicima koji se školju prema prilagođenom ili individualiziranom programu
SIJEČANJ	Analiza ocijenjenosti u prvom polugodištu Pripreme za školsko natjecanje iz matematike, fizike i informatike Pročitana literatura, multimedijalni sadržaji – zanimljivosti Elektroničko povezivanja i razmjene informacije među kolegama te između nastavnika i učenika
VELJAČA	Rezultati dopunske nastave, ispravljanje negativnih ocjena te realizacija priprema za državnu maturu Kvaliteta odnosa učenika i nastavnika Elektroničko povezivanja i razmjene informacije među kolegama te između nastavnika i učenika
OŽUJAK	Analiza postignutih rezultata na natjecanjima Izvješća sa stručnih skupova
TRAVANJ	Obavijesti sa županijskih natjecanja – zadaci Festival znanosti Fotografiranje članova aktiva
SVIBANJ	Negativno ocijenjeni učenici Analiza rada u novim prostorima škole Analiza rada s učenicima koji se školju prema prilagođenom ili individualiziranom programu
LIPANJ	Analiza uspjeha na kraju školske godine Zaduženja nastavnika stručnog aktiva u nastavi za sljedeću školsku godinu Plan nabave nastavnih sredstava i pomagala

5.12.15. Stručni skup edukacije i komunikacije

Voditeljica Andrea Rubčić, psiholog

Članovi aktiva:	<i>Andrea Rubčić</i>, prof., voditeljica aktiva <i>Daniela Depolo</i>, prof. <i>Elda Karadža</i>, prof. <i>Sanja Orešković</i>, prof., pedagoginja <i>Vesna Čačić</i>, prof. <i>Saša Uljančić</i>, prof.
Mjesec	<i>Sadržaj rada</i>
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> - dogovor o radu - izrada programa rada stručnog skupa - analiza operativnih programa za pojedini predmet - dogovor o međupredmetnim korelacijama - rasprava, dogovor i usklađivanje elemenata, oblika i kriterija

	<ul style="list-style-type: none"> - vrednovanja - nabava potrošnog materijala za prvo polugodište - izvješće članova stručnog skupa o stručnom usavršavanju u protekloj školskoj godini - paniranje stručnog usavršavanja za tekuću školsku godinu
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> - dogovor o aktivnostima uz Dan škole - nabava nove stručne literature - praćenje teoretske nastave i vježbi - radionice na temu učenja s učenicima prvih razreda - Aktivnosti preventivnog programa „Zdrav za 5“
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> - analiza ocijenjenosti - mogućnost korištenja novih metoda u nastavi – razmjena iskustava - radionice socijalnih vještina za prve razreda
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> - izvještavanje sa stručnih skupova - sudjelovanje u aktivnostima Školskog tima za prevenciju ovisnosti - inventura
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> - nabavka potrošnog materija za drugo polugodište - analiza rezultata i realizacija nastavnih programa - radionice socijalnih vještina za druge razrede
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> - posjet predškolskoj ustanovi s učenicima trećeg razreda - sudjelovanje u aktivnostima Povjerenstva za kvalitetu
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> - kvartalna analiza ocijenjenosti i realizacije nastavnih programa - sudjelovanje u aktivnostima Povjerenstva za kvalitetu - posjet domu za nezbrinutu djecu
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> - fotografiranje aktiva - sudjelovanje članova stručnog skupa u promociji škole za predstojeće upise - posjet centru za odgoj i obrazovanje
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> - posjet Centru za odgoj i obrazovanje - sudjelovanje u provođenju ispita državne mature - sudjelovanje u organizaciji Otvorenog dana škole - posjet dječjem domu - osvrt na radioničke aktivnosti
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> - analiza rezultata i realizacije po predmetima na kraju nastavne godine - sudjelovanje članova stručnog skupa u komisijama za popravne, predmetne i razredne ispite - stručna literatura za iduću školsku godinu - dogovor o potrebnim nastavnim sredstvima i pomagalima u idućoj školskoj godini - aktivnosti vezane uz kraj školske godine - evaluacija rada stručnog skupa

5.12.16. Stručni skup zdravstvene njage

Voditeljica: *Saša Uljančić, bacc.med.tech., prof.reh.*

	<i>Daniela Depolo, bacc.med.tech., prof.reh.</i> <i>Elda Karadža, bacc.med.tech., prof.reh.</i> <i>Saša Uljančić, bacc.med.tech., prof.reh. – voditelj</i> <i>Irena Eisenkohl Novaković, bacc.med.tech.</i> <i>Nina Drljević, bacc.med.tech.</i> <i>Diana Vidljinović, bacc.med.tech.</i> <i>Kristina Semeš Pajić, bacc.med.tech.</i> <i>Danijela Tibljaš, bacc.med.tech.</i> <i>Kristina Šorić, bacc.med.tech.</i> <i>Vesna Čačić, bacc.med.tech., prof.reh.</i> <i>Marija Bukvić, bacc.med.tech., prof.reh.</i> <i>Dunja Čović, bacc.med.tech.</i> <i>Nikolina Vranković, bacc.med.tech.</i> <i>Snježana Salopek, mag. med. tech.</i> <i>Sintija Kostadina, bacc.med.tech.</i> <i>Ivana Vukonić, bacc.med.tech.</i> <i>Željko Kukić, mag.med.tech</i>
Članovi aktiva:	

Izrada plana rada stručnog skupa zdravstvene njage ima za cilj potaknuti dogovore o pitanjima iz nastave spomenutih predmeta, rasprave o metodama i oblicima rada, suvremenom načinu rada, sadržajnom oplemenjivanju i ostalo. Zadatak je članova pratiti suvremene trendove iz pojedinih predmeta struke te ih koristiti u planiranju nastave dok su sastanci skupa mjesto za kvalitetnu raspravu i dogovor o radu. Godišnjim planom i programom se predviđa i obilježavanje prigodnih nadnevaka te uključivanje učenika u zdravstvenoodgojne akcije.

Plan rada stručnog skupa po mjesecima

<u>Mjesec</u>	<u>Sadržaj rada</u>
RUJAN	- dogovor o radu - izvješće o održanim stručnim skupovima u kolovozu

	<ul style="list-style-type: none"> - dogovor s glavnom sestrom KBC Rijeka, glavnim sestrama klinika i odjela - dogovor s zdravstvenim ustanovama koje su u Strukovnom kurikulumu za medicinske sestre/tehničare opće njege predviđene kao nastavne baze - novi obrazci izvedbenih i operativnih nastavnih planova i programa - prikupljanje nastavnih planova i programa - dogovor i plan vježbi (kabinet, KBC i druga radilišta) - dogovor o provedbi i provedba zaštite na radu za rad na siguran način - nabavka potrošnog materijala, radne odjeće i obuće - vannastavne i vanškolske aktivnosti
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje učenika u Akciji Solidarnost na djelu za gradsko društvo Crvenog križa – mjerjenje krvnog tlaka na Korzu - dogovor o aktivnostima uz Dan škole - na Korzu: <ul style="list-style-type: none"> 1. mjerjenje krvnog tlaka i ŠUK-a 2. izračunavanje ITM i edukacija o pravilnoj prehrani 3. podjela zdravstveno-odgojnog materijala - školsko natjecanje iz zdravstvene njege za IV. razrede - dobrovoljno darivanje krvi - završni ispit - odabir tema, odabir i dogovor mentora - uređenje kabineta
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> - osvrt na novi način školovanja medicinskih sestara/tehničara (zapažanja kolegica) - završni ispit (obavijest o odabranim temama) - uređenje kabineta
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> - inventura / popis materijala, osnovna sredstva - narudžba potrošnog materijala - uređenje kabineta
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> - konzultacije za završni ispit - nabavka potrošnog materija za II. polugodište - dogovor za državno natjecanje iz zdravstvene njege Scola medica
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> - obilježavanje Svjetskog dana bolesnika - praćenje dinamike izrade završnog rada
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> - izostanci učenika s vježbi

	<ul style="list-style-type: none"> - mogućnosti nadoknada - sastanak sa glavnom sestrom KBC Rijeka, glavnim sestrama klinika i upoznavanje sa programom zdravstvenih vježbi za V. razrede i zdravstvenih vježbi za završni ispit te načinom vrednovanja učenika
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> - obilježavanje Svjetskog dana zdravlja - nabavka materijala - zdravstvene vježbe za završni ispit
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> - obilježavanje Svjetskog dana sestrinstva - završni ispit (obrane završnog rada) - sastanak sa glavnom sestrom KBC Rijeka, glavnim sestrama klinika za provedbu zdravstvenih vježbi za III. i IV. razrede – organizacija
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> - završni ispit (obrane završnog rada) - zdravstvene vježbe za III. i IV. razrede – organizacija - dogovor o podjeli za šk.god.2015./2016.

5.13. Plan i program aktivnosti tima školske medicine

1. **Posjet školi i epidemiološki izvid** (na početku nove šk. god.) uz ispunjavanje propisanog obrasca.
2. **Sistematski pregled učenika 1.r. SŠ**, provode se u svrhu praćenja rasta i razvoja te kontrole zdravstvenog stanja i utvrđivanja poremećaja zdravlja. Uz utvrđivanje zdravstvenog stanja prati se ev. pojava rizičnih ponašanja i navika, kao i prilagodba na srednju školu. U sklopu sistematskog pregleda obavljaju se i neki od screeninga (rast i razvoj, oština vida, krvni tlak, bolesti lokomotornog sustava, gušavost, spolni razvoj, mentalno zdravlje.

U sklopu sistematskih pregleda se obrađuju teme **zdravstvenog odgoja** sukladno uzrastu i programu.

Sistematski pregled je praćen i individualnim **savjetovališnim radom**, prema potrebi i upućivanjem na dodatnu obradu specijalista različitih profila ovisno o vrsti problema, poteškoće ili bolesti.

3. **Screening pregledi, tj. probiri**, kao zasebne preventivne aktivnosti u sklopu kojih se u rizičnoj populaciji prividno zdravih, pronalaze pojedinci u kojih se sumnja na neku bolest ili poremećaj. Probiri su ili mogu biti praćeni aktivnostima iz domene zdravstvenog odgoja, obvezne imunizacije i savjetovališnog rada.

- a) ponašanje, funkcioniranje i **prilagodba na školu**, uz pomoć intervjua sa učiteljem, za učenike I r. SŠ
- b) **rizične navike i ponašanje** uz pomoć intervjua ili anketiranjem učenika za učenike I i III r. SŠ
- c) **mentalno zdravlje**, uz pomoć intervjua i anketiranje učenika u I r. SŠ
- d) probiri za učenike sa rizikom- u slučaju experimentiranja sa psihоaktivnim drogama uz pomoć urin-test trake,
- e) probiri za učenike sa rizikom, uz pomoć intervjua i putem savjetovanja, a za spolno aktivne djevojke i mladiće.

4. Ostali preventivni pregledi

- a) pregledi u svrhu utvrđivanja **sposobnosti za program iz TZK** (za svaki prekid poхаđanja nastave TZK ili djelomičnu tj.potpunu, privremenu ili trajnu nesposobnost koje traju **duže od mjesec dana**, učenik je, sukladno Zakonu, obvezan otići na pregled **nadležnom školskom liječniku**. Ondje će se na osnovu pregleda i specijalističke dokumentacije utvrditi sposobnost za poхађanje nastave TZK te dati odgovarajuća preporuka na liječničkoj potvrdi. Nadležni školski liječnik će izdati potvrdu sa preporukom o djelomičnoj ili potpunoj, privremenoj ili trajnoj nesposobnosti za poхађanje nastave TZK, na osnovu, koje nastavničko vijeće donosi odluku. Za periode kraće od mjesec dana potvrde uz nadležnog školskog liječnika, može izdati i odabrani liječnik učenika.)
- b) pregledi u svrhu **procjene zdravstvenog stanja, a obzirom na sudjelovanje na školskim- športskim natjecanjima**,
- c) **ostali pregledi** u svrhu utvrđivanja sposobnosti i kontraindikacija u vezi odlaska na organizirani odmor i sl.
- d) **pregledi prije cijepljenja** u svrhu utvrđivanja kontraindikacija za obveznu imunizaciju.

5. Mjere zaštite od zaraznih bolesti

I Cijepljenje i docjepljivanje

- a) cijepljenje protiv difterije i tetanusa u završnom razredu srednje škole,

II Sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti

- a) kontrolni pregled prilikom pojave neke zarazne bolesti u školi (npr. streptokokna infekcija)
- b) poduzimanje manjih protuepidemijskih intervencija
- c) suradnja sa djelatnicima škole, roditeljima i odjelom epidemiologije pri NZZJZ PGŽ

6. Zdravstveni odgoj se provodi sukladno propisanom programu namijenjenom za pojedinu dob (Kurikulum zdravstvenog odgoja), te prema potrebama i dogovoru proširuju se teme.

- a) 1.razred SŠ „Utjecaj spolno prenosivih bolesti na reproduktivno zdravlje“ (1 sat)
- b) 2.razred SŠ „Zaštita reproduktivnog zdravlja“ (1 sat)

Zdravstveni se odgoj provodi sa učenicima i roditeljima, sukladno kupotrebama i ev. prema dogovoru, a u obliku predavanja, radionica, interaktivnih igara i dr. zdravstveni je odgoj u velikom dijelu inkorporiran u sadržaj ostalih preventivnih aktivnosti, pa se tijekom istih i provodi.

7. Savjetovališni rad

- a) savjetovališni rad u svrhu pomoći i rješavanju temeljnih problema s kojima se sreću djeca, njihovi roditelji, staratelji i nastavnici- prilagodba na školu, školski neuspjeh, poremećaji ponašanja, problemi razvoja i sazrijevanja, kronični poremećaji zdravlja, planiranje obitelji, zlouporaba droga i drg. oblici ovisnosti, problemi mentalnog zdravlja i dr.
- b) konzultacije s profesorima i stručnim suradnicima škole,
- c) aktivna skrb za učenike sa kroničnim poremećajima zdravlja,
- d) skrb o djeci sa rizicima po zdravlje ,
- e) skrb o djeci sa ometenošću u psihičkom ili fizičkom razvoju.

8. Ostalo

- a) Uključuje aktivnosti koje su sastavni dio **projekata** koji su sukladno interesu zajednice prepoznati i financirani iz različitih osnova (gradovi, općine, županija...), o čemu će dakako ovisiti i njihovo provođenje.
- b) Aktivnosti koje se provode sukladno našem dogovoru, a obzirom na prepoznavanje „problema“ u određenoj školskoj populaciji i najčešće su zdravstveno odgojnog karaktera.

Naš plan i program rada za srednje škole je sukladan Planu i programu mjera specifične i preventivne zdravstvene zaštite za djecu i mladež školske dobi (NN 30/2002). Vrlo vjerojatno će biti provedeni i neki drugi programi, koje navodimo u točki 6 i 8 , a nalaze se u Projektima našeg društva ili institucija Grada i Županije.

Nadležni liječnik školske medicine: dr.sc. Tatjana Čulina, dr.med.spec. školske med.

5.14. Plan rada tajnika škole

Aktivnosti	Vrijeme realizacije
<p>izrada određene statističke dokumentacije vezane uz kraj prošle i početak tekuće školske godine</p> <p>sudjelovanje u pripremi uvjeta za rad (prostora, kadrova, opreme...)</p> <p>Prijava potrebe za radnicima Uredu državne uprave u Županiji</p> <p>Prijava potrebe za radnicima Zavodu za zapošljavanje</p> <p>sudjelovanje u raspisivanju natječaja za nepotpunjena radna mjesta</p> <p>obavljanje svih kadrovskih poslova u školi (izrada Ugovora o radu, prijava i odjava radnika na ZMIO i HZZO)</p> <p>prijava zasnivanja i prestanka radnog odnosa upravi za financije MZOŠ</p> <p>vođenje matične knjige radnika te obavljanje svih ostalih poslova koji se odnose na kadrovsku problematiku</p> <p>vođenje personalnih dosieva radnika, radnih i sanitarnih knjižica</p> <p>sudjelovanje u izradi rasporeda zaduženja radnim obvezama</p> <p>pružanje operativne pomoći predsjedniku Školskog odbora vezano za organiziranje i održavanje sjednica Školskog odbora</p> <p>izrada općih akata u školi - po potrebi</p> <p>izrada ugovora - po potrebi</p> <p>osobno stručno usavršavanje</p> <p>suradnja sa stručnim tijelima izvan škole</p> <p>praćenje pravnih propisa i zakonitosti rada škole</p> <p>nadzor pomoćnog i tehničkog osoblja</p> <p>izdavanje raznih potvrda radnicima škole</p> <p>sastavljanje i pisanje raznih dopisa, upita, prijedloga, zahtjeva, molbi, odgovora i sl.</p> <p>daktilografski poslovi (kompjuterski)</p> <p>rad sa strankama (roditelji, učenici, radnici)</p> <p>suradnja s drugim školama</p> <p>priprema podataka za obračun plaće</p> <p>održavanje sastanaka s radnicima na pomoćno-tehničkim poslovima zbog</p>	Rujan

rješavanja problema na njihovom radnom mjestu obavljanje nepredviđenih poslova po nalogu ravnatelja ili u slučaju izvanrednih okolnosti	
analiza ostvarenja programskih zadaća (poslova) u prehodnom mjesecu i priprema za slijedeći mjesec obavljanje svih kadrovskih poslova u školi (izrada Ugovora o radu, prijava i odjava radnika kod nadležnih fondova, izrada rješenja o plaći te raznih drugih rješenja, vođenje matične knjige radnika te obavljanje svih ostalih poslova koji se odnose na kadrovsku problematiku) pružanje operativne pomoći predsjedniku Školskog odbora vezano za organiziranje i održavanje sjednica Školskog odbora izrada općih akata u školi - po potrebi izrada ugovora - po potrebi osobno stručno usavršavanje suradnja sa stručnim tijelima izvan škole praćenje pravnih propisa i zakonitosti rada škole izdavanje raznih potvrda radnicima škole nadzor pomoćnog i tehničkog osoblja sastavljanje i pisanje raznih dopisa, upita, prijedloga, zahtjeva, molbi, odgovora i sl. daktilografski poslovi (kompjuterski) rad sa strankama (roditelji, učenici, radnici) suradnja s drugim školama priprema podataka za obračun plaće obavljanje nepredviđenih poslova po nalogu ravnatelja ili u slučaju izvanrednih okolnosti obavljanje nepredviđenih poslova po nalogu ravnatelja ili u slučaju izvanrednih okolnosti	Listopad Studeni Prosinac
sudjelovanje u poslovima vezano za provedbu inventure	Prosinac
analiza ostvarenja programskih zadaća (poslova) u prehodnom mjesecu i priprema za slijedeći mjesec obavljanje svih kadrovskih poslova u školi (izrada Ugovora o radu, prijava i odjava radnika kod nadležnih fondova, izrada rješenja o plaći i raznih drugih rješenja, vođenje matične knjige radnika te obavljanje svih ostalih poslova	Siječanj Veljača Ožujak

koji se odnose na kadrovsku problematiku)	Travanj
pružanje operativne pomoći predsjedniku Školskog odbora vezano za organiziranje i održavanje sjednica Školskog odbora	Svibanj
izrada općih akata u školi - po potrebi	Lipanj
izrada ugovora - po potrebi	Srpanj
osobno stručno usavršavanje	Kolovoz
suradnja sa stručnim tijelima izvan škole	
praćenje pravnih propisa i zakonitosti rada škole	
izdavanje raznih potvrda radnicima škole	
nadzor rada pomoćnog i tehničkog osoblja	
sastavljanje i pisanje raznih dopisa, upita, prijedloga, zahtjeva, molbi, odgovora i sl.	
daktilografski poslovi (kompjuterski)	
rad sa strankama (roditelji, učenici, radnici)	
suradnja s drugim školama	
priprema podataka za obračun plaće	
sudjelovanje u izradi Plana korištenja godišnjeg odmora radnika škole za 2015. te sudjelovanje u organizaciji ljetnog rasporeda rada zaposlenih u školi	Lipanj
sudjelovanje u izradi rasporeda zaduženja nastavnika za slijedeću školsku godinu	Kolovoz
sudjelovanje u pripremi podataka o kadrovskim potrebama za raspisivanje natječaja za nepotpunjena radna mjesta	

5.15. Program rada računovodstva

Poslovi	Vrijeme realizacije
zaprima, uvodi u knjigu ulaznih računa i ovjerava sve ulazne račune s pratećom dokumentacijom	Rujan
zaprima dopise za računovodstvo, rješava i arhivira	Listopad
knjiži sve finansijske dokumente iz poslovanja Škole, arhivira i čuva iste	Studen
knjiži sve poslovne događaje, priprema završni račun sa svim obrascima i bilješkama, prema izvorima financiranja	Prosinac
	Siječanj

za riznicu PGŽ-Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport unosi finansijski plan tekuće godine na četvrtoj i petoj razini, iskazuje zahtjeve za finansijska sredstva knjiži analitiku osnovnih sredstava i sitnog inventara, obračunava godišnju inventuru s pratećim izvještajima vodi blagajničko poslovanje i isplaćuje račune vrši obračun plaća i drugog dohotka, obustava po administrativnim i ovršnim zabranama vrši obračun bolovanja na teret HZZO i predaje iste na kontrolu vodi sve računovodstvene mjesecne statističke izvještaje vrši godišnje porezne ispise za zaposlene i predaje iste vrši godišnje porezne ispise za vanjske suradnike i predaje iste izrađuje potvrde i prosjeke prema potrebi iskazuje zahtjev za finansijska sredstva vrši ostale poslove po nalogu ravnatelja i ovlaštenih kontrolora	Veljača Ožujak Travanj Svibanj Lipanj Srpanj Kolovoz
vrši pripreme za devetomjesečni obračun	Rujan
knjiži sve poslovne događaje, završava devetomjesečni obračun i predaje isti sudjeluje u pripremama za izradu finansijskog plana	Listopad
vodi blagajničko poslovanje i isplaćuje račune	Studeni
vrši pripreme za godišnju inventuru	Prosinac
razrađuje kontni plan i vrši pripreme za knjiženje tekuće finansijske godine vrši ispis finansijskih kartica prethodne poslovne godine, arhivira iste završava godišnji finansijski obračun i predaje obrasce i izvještaje iskazuje zahtjeve za finansijska sredstva	Veljača
vrši godišnji ispis analitičkih kartica zaposlenih za prethodnu godinu i arhivira	Ožujak
knjiži analitiku osnovnih sredstava i sitnog inventara po potrebi	Travanj
knjiži sve poslovne događaje u finansijskom i analitičkom knjigovodstvu	Svibanj
vrši pripreme za polugodišnji obračun sa obrascima i bilješakama	Lipanj
završava i predaje polugodišnji obračun priprema naplatu participacije za narednu školsku godinu	Srpanj

5.16. Opis poslova administratora

Opis poslova	Vrijeme realizacije
vrši upis učenika u matični registar i matičnu knjigu učenika arhivira učeničke dosjee	Rujan Listopad
izdaje duplike školskih svjedodžbi te o njima vodi evidenciju	Studeni
izdaje fond odslušanih sati i o njima vodi evidenciju	Prosinac
izdaje potvrde o završenoj Školi i o njima vodi evidenciju	Siječanj
izdaje uvjerenja i druge potvrde učenicima i o njima vodi evidenciju	Veljača
brine se o pravovremenoj nabavci pedagoške dokumentacije i potrošnog kancelarijskog materijala	Ožujak
vodi brigu o arhivskoj dokumentaciji Škole	Travanj
prima stranke i daje im potrebne informacije	Svibanj
umnožava, uvezuje i sortira tekstove i druge materijale za potrebe nastave, za Školski odbor i stručna tijela škole	Lipanj
izdaje putne naloge i o njima vodi evidenciju	Srpanj
vodi knjigu nenazočnih nastavnika	Kolovoz
prima uplate učenika	
prima i šalje e-mail poruke škole	
kuvertira i šalje poštu	
obavlja daktilografske poslove za neposredne rukovodioce	
priprema potrebnu dokumentaciju za svaku komisiju završnog ispita	
obavlja i druge poslove po nalogu tajnika odnosno ravnatelja	
arhivira učeničke dosjee	
zaprima zapisnike završnog ispita i vodi evidenciju o rezultatima	lipanj
zaprima i urudžbira prijavnice za popravne ispite učenike	Srpanj
sudjeluje u radu upisne komisije (priprema materijala)	Kolovoz
izdaje potvrde o završenoj Školi i o njima vodi evidenciju	
priprema potrebnu dokumentaciju za popravne ispite	
zaprima zapisnike popravnih ispita i vodi evidenciju o rezultatima	

5.17. Program rada domara – ložača centralnog grijanja

Opis poslova:

- čuva, nadzire, otvara i zatvara zgradu
- nadzire obrtničke radove koji se povremeno izvode u školi
- održava sve vrste instalacije i svakodnevno kontrolira njihovu ispravnost
- popravlja i održava namještaj, stolariju i učila
- vrši manje popravke u zgradi (popravak brava, zamjena sijalica, osigurača za struju, slavina za vodu, vodoispirača i sl.)
- uključuje centralo grijanje škole i brine se o točnom i pravovremenom zagrijavanju
- nabavlja gorivo i brine o njegovom racionalnom trošenju
- konzervira peći nakon prestanka loženja
- u slučaju provale i provalne krađe obavještava policiju
- nadzire zgradu i inventar i za vrijeme državnih praznika, preko nedjelje i školskih praznika
- vodi brigu o protupožarnoj zaštiti, stanju hidranta, urednosti i rasporedu protupožarnih aparata
- obavještava tajnika o nastalim štetama i kvarovima kao i o stanju objekta i opreme
- radi na ličenju malih površina zidova, klupa i namještaja
- sudjeluje u radu komisije za inventuru
- obavezan je voditi radionicu i knjigu inventara i potrošnog materijala
- brine o urednom održavanju svih prostorija u zgradi i prostora oko zgrade i o svakoj neispravnosti obavještava tajnika
- obavlja i druge poslove po nalogu tajnika i ravnatelja

5.18. Plan rada spremaćica

Opis poslova:

- čisti i održava one prostore i prostorije na koje je prema rasporedu rada i potrebi rasporedi tajnik ili ravnatelj škole
- obavezno prema potrebi, a najmanje jedan puta mjesečno pere prozorska stakla, stakla na vitrinama i oglasnim pločama u dogовору с тајником
- prema potrebi a najmanje jedanput mjesečno pere vrata, rasvjetna tijela i namještaj te zidne površine

- zamjenjuje po potrebi bolesnu ili odsutnu spremičicu i obavlja tekuće čišćenje i održavanje
- pere zavjese prema potrebi
- čisti dvoranu za tjelesni odgoj
- pere šalice i ostalo posuđe škole
- čišćenje stepeništa na ulazu u zgradu i školskog dvorišta
- detaljno čiste razrede, metu, prozračuju te Peru školske ploče i spužve
- čisti poslije krečenja prostorija i nakon popravka u zgradi i oko nje
- zatvara prozore i vrata nakon večernjeg čišćenja te kontrolira sve učionice, gasi svjetla i bilježi štetu
- otvara i zatvara zgradu prema radnom vremenu
- za vrijeme proljetnih, ljetnih i zimskih praznika temeljito se uređuje školska zgrada
- obavlja i druge poslove prema nalogu ravnatelja ili tajnika škole

5.19. Planovi i programi za pojedine predmete

Programi i planovi rada nastavnika (po predmetima) i razrednika nalaze se na mrežnim stranicama Medicinske škole u Rijeci i pristup im imaju djelatnici ustanove.

5.20. Plan nadzora nad realizacijom godišnjeg plana i programa rada škole

Realizaciju Godišnjeg plana i programa rada škole prate: ravnatelj, voditeljica i pedagoginja.

Dio programa koji se prati	Osoba zadužena za praćenje	Vrijeme realizacije
Realizacija plana i programa rada voditelja, psihologa, knjižničara i pedagoga	Alen Vukelić, dr., ravnatelj	tijekom godine
Realizacija plana i programa rada Nastavničkog vijeća		tijekom godine
realizacija godišnjeg kalendarja rada		tijekom godine
organizacija radnog tjedna,		tijekom godine

vježbi i stručne prakse realizacija stručne ljetne prakse realizacija stručnih izleta, izleta i maturalnih ekskurzija realizacija programa rada razrednika realizacija rada stručnih aktiva poboljšanje i praćenje odgojne uloge škole		na kraju školske godine na kraju školske godine na kraju školske godine na kraju školske godine na kraju školske godine tijekom godine
Projekti i izvannastavne aktivnosti svi projekti navedeni su u kurikulumu, godišnjem planu i programu kao i izvannastavne aktivnosti	Nensi Araminčić, mag.med.lab.diagn., voditeljica	kontinuirano praćenje tijekom prvog i drugog polugodišta objavljivanje na web stranici Medicinske škole u Rijeci priprema za tisk i pisanje Ljetopisa Medicinske škole u kojem su navedeni svi Projekti i izvannastavne aktivnosti u lipnju analiza realizacije izvannastavnih aktivnosti na kraju školske godine
PEDAGOŠKI DIO: Realizacija godišnjeg fonda sati po nastavnim predmetima i razredima Realizacija programa stručnog usavršavanja nastavnika Pregled realizacije programa fakultativne, dodatne i dopunske nastave	Mirna Vitković, prof., pedagoginja	kontinuirano praćenje tijekom školske godine s analizom na polugodištu i kraju nastavne godine. analiza odgojno-obrazovnih rezultata na polugodištu koja je neophodna radi sanacije eventualnih manjkova u realizaciji.

Godišnji plan i program za školsku godinu 2015./2016. nakon razmatranja na Nastavničkom vijeću održanom 24. rujna 2015, Roditeljskom vijeću održanom 28. rujna 2015. i Učeničkom vijeću održanom 28. rujna 2015. usvojen je na sjednici Školskog odbora održanoj 29. rujna 2015. godine

Klasa: 003-06/15-01-55

Ur.broj: 2170-56-01-15-01

U Rijeci, 29. rujna 2015.

Predsjednica Školskog odbora

Nensi Araminčić, mag.med.lab.diagn.

Nensi Araminčić



Ravnatelj

Alen Vukelić, dr.

Alen Vukelić